



Data: 18.04.2022

LANSAREA PROIECTULUI

„Simplificarea procedurilor administrative în domeniul competențelor partajate, la nivelul municipiului Hunedoara”

Municipiul Hunedoara anunță demararea proiectului „Simplificarea procedurilor administrative în domeniul competențelor partajate, la nivelul municipiului Hunedoara”, cod SIPOCA 1200/cod SMIS 155174

Data începere proiect: 05.04.2022

Perioada de implementare: 16 de luni

Valoarea totală eligibilă a proiectului: 2.988.995,00 lei

Valoarea eligibilă nerambursabilă: 2.929.215,10 din care:

- 2.540.645,75 lei valoare eligibilă nerambursabilă din Fondul Social European;
- 388.569,35 lei valoare eligibilă nerambursabilă din bugetul național;
- 59.779,90 lei cofinanțare eligibilă a beneficiarului - contribuție proprie din bugetul local.

Proiectul este cofinanțat din Fondul Social European prin Programul Operațional Capacitate Administrativă 2014-2020, POCA/972/2/1 (CP16/2021 pentru regiunile mai puțin dezvoltate) - Fundamentarea deciziilor, planificare strategică și măsuri de simplificare pentru cetățeni la nivelul administrației publice din regiunile mai puțin dezvoltate, Axa prioritară 2 „Administrație publică și sistem judiciar accesibile și transparente”, Obiectivul specific 2.1 „Introducerea de sisteme și standarde comune în administrația publică locală ce optimizează procesele orientate către beneficiari în concordanță cu SCAP”

Obiectivul general al proiectului: consolidarea capacității instituționale și eficientizarea activității la nivelul Municipiului Hunedoara, prin simplificarea procedurilor administrative și reducerea birocrăției pentru cetățeni, implementând măsuri din perspectiva back-office și front-office pentru serviciile publice vizând competențele partajate din domeniul ordinii și siguranței publice și asistenței sociale.

Obiectivele specifice ale proiectului:

1.OS1. Implementarea unor măsuri de simplificare pentru cetățeni în domeniul competențelor partajate, în corespondență cu Planul integrat pentru simplificarea procedurilor administrative aplicabile cetățenilor, atât din perspectiva back-office, cât și front-office. În acest sens este avută în vedere achiziția și implementarea unei platforme integrate (modul servicii electronice, extindere semnătură electronică, dispecerat, managementul parcarilor, arhivare electronică) pentru servicii electronice complete vizând competențele partajate ale primăriei.

2.OS2. Dezvoltarea cunostințelor și abilităților personalului din cadrul Municipiului Hunedoara, în vederea sprijinirii măsurilor vizate de proiect. Este avută în vedere formarea/instruirea, evaluarea/testarea și certificarea competențelor/cunostințelor dobândite pentru 30 persoane din cadrul grupului țintă, în ceea ce privește utilizarea soluțiilor informatice implementate în cadrul proiectului.

Rezultate preconizate: 1. Proceduri simplificate vizând competențele partajate pentru reducerea birocrăției pentru cetățeni la nivel local corelate cu Planul integrat de simplificare a procedurilor administrative pentru cetățeni implementate:

Proiect cofinanțat din Fondul Social European
prin Programul Operațional Capacitate Administrativă 2014-2020!



- Platformă integrată front-office și back-office pentru servicii electronice complete în domeniul competențelor partajate (descărcare/completare/transmitere documente, plată electronică, semnătură electronică, notificări asupra stadiului demersului) cu un nivel 5 de sofisticare. Include: modul front office (modul servicii electronice vizând competențele partajate exercitate de instituție, extindere semnătură electronică, și back-office (soluții care facilitează exercitarea competențelor partajate vizate de prezentul proiect - asistență socială, poliție locală, dispecerat, managementul parcarilor, raportare și analiză, arhivare electronică), 1 server de aplicații, 1 scaner pentru scanare rapidă, 1 imprimantă pentru coduri de bare, semnătură electronică la distanță minim 30 buc, servicii IT de dezvoltare/implementare.

2. Cunostințe și abilități ale personalului din autoritățile și instituțiile publice locale îmbunătățite, în vederea sprijinirii măsurilor/acțiunilor vizate de acest obiectiv specific - 30 de persoane din cadrul grupului țintă vor fi instruite în ceea ce privește utilizarea soluțiilor informatice implementate în cadrul proiectului. Persoanele în cauza vor fi evaluate și vor primi un certificat din partea furnizorului sistemului informatic integrat, care va realiza instruirea prin personalul (formatori) său specializat.

Date de contact: Manager de proiect Udrea Monica, Birou Informatică și Tehnică de Calcul din cadrul Primăriei Municipiului Hunedoara, B-dul Libertății, nr. 17, cod 331128, Municipiul Hunedoara, județul Hunedoara, tel. 0254.716322, int. 212, fax 0254.716087, e-mail monica.udrea@primariahunedoara.ro, www.primariahunedoara.ro

**PRIMAR,
DAN BOBOUȚANU**



Proiect cofinanțat din Fondul Social European
prin Programul Operațional Capacitate Administrativă 2014-2020!

