



ROMÂNIA
PRIMĂRIA
MUNICIPIULUI
HUNEDOARA



Certificat seria C.
Nr. 827/26.10.2018



Certificat seria M.
Nr. 393/26.10.2018



Certificat seria S.
Nr. 256/26.10.2018

Municipiul Hunedoara, B-dul Libertății nr.17, cod.331128, Județul Hunedoara, Tel.:+4 0254 716322, Fax: +4 0254 716087

Nr. 83024/25.11.2019

Aprobat,
Primar
Dan BOBOUTANU

Prin
ADMINISTRATOR PUBLIC
CRISTINA PONTA



DOCUMENTATIE DE ATRIBUIRE
Servicii organizare eveniment „Revelion”

- I. INFORMATII PENTRU OFERTANTI
- II. MODEL FORMULARE
- III. CAIET DE SARCINI
- IV. CLAUZE CONTRACTUALE



ROMÂNIA
PRIMĂRIA
MUNICIPIULUI
HUNEDOARA



Certificat seria C.
Nr. 827/26.10.2018



Certificat seria M.
Nr. 393/26.10.2018



Certificat seria S.
Nr. 256/26.10.2018

Municipiul Hunedoara, B-dul Libertății nr.17, cod.331128, Județul Hunedoara, Tel.:+4 0254 716322, Fax: +4 0254 716087

Nr. 83024/25.11.2019

I. INFORMAȚII PENTRU OFERTANȚI

A. INFORMATII GENERALE

1. Autoritatea contractanta

Denumirea : **MUNICIPIULUI HUNEDOARA**

Adresa: Hunedoara, B-dul Libertatii, nr.17, jud. Hunedoara, cod postal 331128

Telefon. : +40 0254716322;

Fax: +40 0254716087;

Mail: achizitiiproiectehd@primariahunedoara.ro

2. Obiectul contractului:

Denumire contract: **Servicii organizare eveniment „REVELION”**

3. Coduri CPV: 79952000-2 Servicii pentru evenimente (Rev.2)

4. Procedura simplificata proprie

Serviciile sunt incluse pe **Anexa 2** la LEGEA nr. 98/2016 privind achizițiile publice;

5. Valoare estimata totala fara TVA: **126.050,42 LEI**

6. Criteriul de atribuire aplicat este „prețul cel mai scăzut” dintre ofertele declarate admisibile.

7. Perioada de valabilitate a ofertei: **60 zile.**

8. Perioada de prestare a serviciilor: **31.12.2019-01.01.2020**

9. Legislatia aplicabila

- Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice;
- Legea nr. 101/2016 privind remediile si caile de atac in materie de atribuire a contractelor de achizitie publica;
- Hotărârea nr. 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice;

B. CONDITII REFERITOARE LA ELABORAREA OFERTEI

1. Garantia de Participare

Cuquantumul garantiei de participare: **1.260,00 lei**. Perioada de valabilitate cel puțin egala cu perioada minima de valabilitate a ofertei, respectiv **60 zile** de la data limita de primire a ofertelor. Modalitatea de constituire (conform prevederilor art. 36 din HG nr. 395/2016):

-virament bancar în contul **RO62TREZ3675006XXX000050 al AC**, deschis la **Trezoreria Municipiului Hunedoara COD FISCAL 2127028** sau printr-un instrument de garantare emis în condițiile legii de o societate bancara ori de o societate de asigurari, care nu se afla în situatii speciale privind autorizarea ori supravegherea, în condițiile legii. Dovada constituirii garantiei de participare se depune odata cu prezentarea ofertei. Cursul la care se va face echivalenta leu/alta valuta (pentru eventual depunerii ofertelor de catre un operator economic strain) este cel stabilit de BNR cu 5(cinci) zile anterior datei limita de depunere a ofertelor;

-sau garanția de participare se poate constitui și prin depunerea la casieria autorității contractante, a sumei în numerar.

2. Criterii de Calificare

În conformitate cu prevederile art. 163 din Legea nr. 98/2016, autoritatea contractantă solicită următoarele criterii de **calificare și selecție**:

1. **Declarație privind neîncadrarea în prevederile art. 164** din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice (cerința este valabilă și pentru eventualii subcontractanți/terți, în temeiul art. 170 (1) din Legea nr. 98/2016) – *Formularul 2*;
2. **Declarație privind neîncadrarea în prevederile art.165** din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice (cerința este valabilă și pentru eventualii subcontractanți/terți, în temeiul art. 170 (1) din Legea nr. 98/2016) – *Formular 3*;
3. **Declarație privind neîncadrarea în prevederile art. 167** din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice (cerința este valabilă și pentru eventualii subcontractanți/terți, în temeiul art. 170 (1) din Legea nr. 98/2016) -*Formular 4*;
4. **Certificate care atestă plata impozitelor, taxelor și contribuțiilor către bugetul general consolidat**, în conformitate cu prevederile art. 165 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice. Acestea trebuie să certifice inexistența datoriilor în luna anterioară celei de depunere a ofertelor
5. **Declarație pe propria răspundere a ofertantului privind evitarea conflictului de interese** în temeiul art. 58-63 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice – *Formularul 5*.

Persoane cu funcții de decizie din cadrul autorității contractante în ceea ce privește organizarea, derularea și finalizarea procedurii de atribuire și persoane cu funcții de decizie (consilieri locali) care aproba bugetul autorității contractante sunt:

Primar-Boboutanu Dan; Viceprimar-Todor Ramona Elena; Consilieri locali : Ardelean Daniel Cosmin, Badin Ion, Baloiu Maria, Borca –Lucan Laura –Valentina, Constantin Ioan , Farcas Bianca Magdalena, Logofatu Daniela Maria, Stoicuta Lascut, Ilea Sorin, Jitian Simion, Kofity Zoltan, Leanca Marius, Muresan Vasile, Olariu Nicoleta, Palcau Ciprian Stefan, Popa Mihaela, Popovici Corina Virginia, Scurtu Raul Florin, Seastru

Bujor-Virgil, Voinia Claudiu Sorin, Secretar-Laslau Militon Danut; Administrator public-Ponta Cristina; Director Executiv-Nimu Ioan; Director Executiv- Popa Anișoara Aurelia; Șef Serviciu Buget Finanțe Contabilitate- Bistriana Adriana Carla Ita; p.Sef Serviciu SADPP- Pinteș Gelu-Vasile; p.Sef Birou: Inspector superior: Szabo Adorian; Șef Serviciu Achiziții Publice- Consilier achizitii: Oltean Florin; Șef Serviciu Informații pentru Cetățeni și Relații cu Publicul- Toma Valerica, Șef Serviciu Administrație Publică Locală și Autoritate Tutelară - Podea Gabriela Liliana; Director Executiv Adjunct - Popa Daniela Carmen; Sef Serviciul Impozite și Taxe Locale, Impunere, Constatăre, Control: Harangus Angela; Referent superior Serviciu Buget, Finanțe Contabilitate - Ciurus Alexandra, Consilier juridic Primăria Hunedoara - Matei Adina, Consilier achizitii: Franhofer Beatrice; Șef Serviciu Administrativ - Stoenescu Valentin Adrian; Sef Birou Comunicare și Promovare Imagine - Oprean Silke.

6. **Certificat constatator emis de ONRC** sau documente relevante care să dovedească forma de înregistrare și, după caz, de apartenență din punct de vedere profesional. Datele înscrise în acesta trebuie să fie reale/actuale la data limită de depunere a ofertelor.

3. Modul de elaborarea ofertei

- 3.1 Limba de redactare a ofertei: Oferta și documentele care însoțesc oferta trebuie să fie redactate în limba română.
- 3.2 Perioada de valabilitate a ofertei: **Perioada de valabilitate a ofertelor este de 60 zile** de la data limită de depunere.

4. Modul de prezentare a ofertei

4.1 **Documente de calificare - documentele de calificare prezentate vor fi opisate, numerotate, semnate și stampilate și vor fi prezentate în original/ copie „conform cu originalul”**.

4.2 **Propunerea tehnică** - se va elabora astfel încât să ofere posibilitatea verificării corespondenței acesteia cu cerințele prevăzute în caietul de sarcini. Cerințele din caietul de sarcini vor fi considerate ca fiind minimale și obligatorii.

-Ofertantul trebuie să completeze-**Declarație privind respectarea obligațiilor referitoare la condițiile de muncă și protecția muncii** (Formular 6)

În cazul în care propunerea tehnică nu respectă cerințele impuse în documentația de achiziție – caiet de sarcini, oferta va fi considerată neconformă.

În propunerea tehnică se va menționa și:

- Programarea concertelor – Pentru artiștii care vor participa la spectacol, se vor solicita, în termen de 5 zile de la semnarea contractului, documente justificative sau contracte semnate de reprezentare a artiștilor, exclusivă sau neexclusivă, din care să reiasă disponibilitatea artistului în perioada respectivă, întrucât neparticiparea la program ar aduce un prejudiciu de imagine instituției noastre;
- Durata prestației artistice pentru fiecare artist (minute), cât și formula scenică;

4.3 **Propunerea financiară**- va fi exprimată exclusiv în lei, fără și cu TVA, are caracter ferm și obligatoriu.

Ofertantul va elabora propunerea financiară astfel încât aceasta să asigure prestarea tuturor serviciilor solicitate prin caietul de sarcini. Ofertantul va include în oferta și cheltuielile de coordonare și organizare eveniment.

Oferta financiară se va prezenta conform *Formularului de oferta nr. 7* împreună cu detalierea preturilor unitare prevazute in caietul de sarcini (anexa la formularul de oferta).

Oferta va cuprinde cheltuielile pentru toate evenimentele desfasurate in perioada 31.12.2019-01.01.2020;

4.4 Alte informatii referitoare la prezentarea ofertei

Oferta va fi insotita de scrisoarea de inaintare in original care se va atasa pe plic in exterior; Se va depune un plic inchis corespunzator si netransparent marcat cu adresa autoritatii contractante, denumirea achizitiei:

Servicii organizare eveniment „REVELION”, si cu mentiunea „A nu se deschide inainte de data 04.12.2019, ora 10:00”.

Ofertantul are obligatia de a întocmi un opis al documentelor, paginile vor fi indosariate, numerotate, semnate si stampilate.

Nu se accepta oferte alternative.

Se vor prezenta 1 exemplar original, 1 exemplar copie cu mentiunea „conform cu originalul”.

Adresa la care se depune oferta: **Primaria Municipiului Hunedoara, b-dul Libertății nr. 26, Hunedoara, cod 331128, jud. Hunedoara, Sediul Nou, - Birou registratura.**

Termenul de depunere al ofertelor: **04.12.2019, ora 10:00.**

Nota:

Mod de transmitere al ofertei: prin posta sau prin depunere direct la sediul autoritatii contractante. Posibilitatea retragerii sau modificarii ofertei: ofertantii au posibilitatea retragerii sau modificarii ofertei depuse numai pana la data limita de depunere a ofertei.

Ofertele depuse la o alta adresa a autoritatii contractante decât cea stabilita sau dupa expirarea datei limita pentru depunerea ofertei se resping si se returneaza nedeschise.

C. EVALUAREA OFERTELOR

Criteriul aplicat pentru atribuirea contractului de achizitie publica: **”Prețul cel mai scăzut”** in temeiul art. 187 alin. 1, alin. 2 si alin. 3 lit. a) din Legea nr. 98/2016 a achizitiilor publice. Conform art. 34 din HG nr. 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achizitie publica/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizitiile publice, stabilirea ofertei castigatoare se realizeaza numai prin compararea preturilor prezentate in cadrul ofertelor admisibile, fara sa fie cuantificate alte elemente de natura tehnica sau alte avantaje care rezulta din modul de indeplinire a contractului de catre operatorii economici participanti la procedura de atribuire.

Stabilirea ofertelor câștigătoare se realizează numai prin compararea prețurilor din cadrul ofertelor admisibile. Sunt declarate oferte admisibile acele oferte care au indeplinit cerintele impuse in Documentatia de achizitie.

În cazul în care preturile ofertate pentru ofertele calificate pe primul loc sunt egale, atunci se va solicita ofertantilor care au oferit cel mai mic pret o noua propunere financiara în plic închis, caz

în care contractul va fi atribuit ofertantului a carui noua propunere financiara are pretul cel mai scazut.

D. GARANTIA DE BUNA EXECUTIE

Garanția de bună execuție se constituie în termen de 5 zile lucrătoare de la data semnării contractului de achiziție publică. Valoarea garanției de bună execuție este de **10%** din prețul contractului, fără TVA. Mod de constituire: conform prevederilor art. 40 alin din HG 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice.

Autoritatea contractantă are dreptul de a emite pretenții asupra garanției de bună execuție, oricând pe parcursul îndeplinirii contractului de achiziție publică, în limita prejudiciului creat, în cazul în care contractantul nu își îndeplinește din culpa sa obligațiile asumate prin contract. Anterior emiterii unei pretenții asupra garanției de bună execuție autoritatea contractantă are obligația de a notifica pretenția atât contractantului, cât și emitentului instrumentului de garantare, precizând obligațiile care nu au fost respectate, precum și modul de calcul al prejudiciului.

În situația executării garanției de bună execuție, parțial sau total, contractantul are obligația de a reîntregii garanția în cauză raportat la restul rămas de executat.

Autoritatea contractanta va elibera/restitui garantia de buna executie conform prevederilor art. 42 alin. (2) din H.G. 395/2016.

E. INFORMATII SUPLIMENTARE

1.Modul de solicitare a clarificarilor de catre ofertanti

Pentru informații suplimentare vă puteți adresa Serviciului Achiziții Publice din cadrul Primăriei municipiului Hunedoara pe e-mail: achizitiiproiectehd@primariahunedoara.ro

Clarificari la documentatia de atribuire se vor solicita prin email pana in data de **29.11.2019**.

Autoritatea contractanta va raspunde solicitarilor de clarificari transmise in termen pana in data de **02.12.2019**.

2.Cai de atac

Organismul competent pentru caile de atac: Consiliul National de Solutionare a Contestatiilor
Adresa postala: Str. Stavropoleos, nr. 6, sector 3, Bucuresti, Localitatea: Bucuresti, Cod postal: 030084, Romania, Tel. +40 213104641, Email: office@cncsc.ro, Fax: +40 213104642 / +40 218900745, Adresa internet (URL): <http://www.cncsc.ro>

3. Alte informatii

Pentru informații suplimentare vă puteți adresa: Serviciului Achiziții Publice din cadrul Primăriei municipiului Hunedoara, fax: +40 254 716087, e-mail: achizitiiproiectehd@primariahunedoara.ro

Șef Serviciu Achizitii Publice
Oltean Florin



Șef Birou Comunicare, Promovare Imagine
Silke Oprean



Responsabil procedura achizitie,
Franhofer Beatrice



II FORMULARE

1. Formular 1 Scrisoare de inaintare
2. Formular 2 Declaratie privind neincadrarea in art 164 din Legea 98/2016 privind achizitiile publice
3. Formular 3 Declaratie privind neincadrarea in art 165 din Legea 98/2016 privind achizitiile publice
4. Formular 4 Declaratie privind neincadrarea in art 167 din Legea 98/2016 privind achizitiile publice
5. Formular 5 Declaratie privind evitarea conflictului de interese (art. 59 si 60 din Legea 98/2016)
6. Formular 6 Declaratie privind respectarea obligatiilor referitoare la conditiile de munca si protectia muncii
7. Formular 7 Formular de ofertă si anexa

OPERATORUL ECONOMIC

(denumire / sediu)

Înregistrat la sediul autorității contractante
nr. _____ data _____ ora _____

SCRISOARE DE ÎNAINȚARE

Către _____
(denumirea autorității contractante și adresa completă)

Ca urmare a anunțului/invitației de participare nr. _____ din _____, privind aplicarea procedurii de _____ (denumire procedură) pentru atribuirea contractului _____ (denumirea contractului de achiziție publică),

noi _____ (denumirea/numele operatorului economic) vă transmitem alăturat următoarele:

1. Documentul _____ (tipul, seria/numarul, emitentul) privind garanția pentru participare, în cuantumul și în forma stabilită de dumneavoastră prin documentația de atribuire;

2. Pachetul/plicul sigilat și marcat în mod vizibil, conținând, în original și într-un număr de _____ copii:

- a) oferta;
- b) documentele care însoțesc oferta.

Persoana de contact (pentru această procedura)

Nume	
Adresă	
Telefon	
Fax	
E-mail	

Avem speranța că oferta noastră este corespunzătoare și va satisface cerințele.

Data completării

Ofertant,

.....
(nume și prenume, semnătura autorizată și ștampila)

DECLARAȚIE
privind neincadrarea în art. 164 din Legea 98/2016

Subsemnatul, reprezentant împuternicit al
 (denumirea operatorului economic) în calitate de
 candidat/ofertant/ofertant asociat/terț susținător al candidatului/ofertantului, declar pe propria răspundere, sub
 sancțiunea excluderii din procedura de achiziție publică și sub sancțiunile aplicabile faptei de fals în acte
 publice, că nu mă aflu în situația prevăzută la art. 164 din Legea 98/2016, respectiv nu am fost condamnat prin
 hotărâre definitivă a unei instanțe judecătorești, pentru comiterea uneia dintre următoarele infracțiuni:

a) constituirea unui grup infracțional organizat, prevăzută de art. 367 din Legea nr. 286/2009 privind
 Codul penal, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației
 penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;

b) infracțiuni de corupție, prevăzute de art. 289-294 din Legea nr. 286/2009, cu modificările și
 completările ulterioare, și infracțiuni asimilate infracțiunilor de corupție prevăzute de art. 10-13 din Legea nr.
 78/2000 pentru prevenirea, descoperirea și sancționarea faptelor de corupție, cu modificările și completările
 ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul operator
 economic a fost condamnat;

c) infracțiuni împotriva intereselor financiare ale Uniunii Europene, prevăzute de art. 18¹-18⁵ din
 Legea nr. 78/2000, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației
 penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;

d) acte de terorism, prevăzute de art. 32-35 și art. 37-38 din Legea nr. 535/2004 privind prevenirea și
 combaterea terorismului, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale
 legislației penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;

e) spălarea banilor, prevăzută de art. 29 din Legea nr. 656/2002 pentru prevenirea și sancționarea
 spălării banilor, precum și pentru instituirea unor măsuri de prevenire și combatere a finanțării terorismului,
 republicată, cu modificările ulterioare, sau finanțarea terorismului, prevăzută de art. 36 din Legea nr.
 535/2004, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a
 statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;

f) traficul și exploatarea persoanelor vulnerabile, prevăzute de art. 209-217 din Legea nr. 286/2009, cu
 modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în
 care respectivul operator economic a fost condamnat;

g) fraudă, în sensul articolului 1 din Convenția privind protejarea intereselor financiare ale
 Comunităților Europene din 27 noiembrie 1995.

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că
 autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, orice
 documente doveditoare de care dispun.

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg ca
 autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, orice
 documente doveditoare de care dispun.

Înțeleg ca în cazul în care această declarație nu este conformă cu realitatea sunt pasibil de încălcarea
 prevederilor legislației penale privind falsul în declarații.

Data completării.....

Ofertant,

.....
 (nume și prenume, semnătura autorizată și stampila)

OPERATOR ECONOMIC

DECLARAȚIE
privind neincadrarea în art. 165 din Legea 98/2016

Subsemnatul, reprezentant împuternicit al _____,
(denumirea/numele și sediul/adresa operatorului economic) declar pe propria răspundere, sub sancțiunea excluderii din procedură și a sancțiunilor aplicate faptei de fals în acte publice, că nu ne aflăm în situația prevăzută la art. 165 din Legea nr. 98/2016 privind atribuirea contractelor de achiziție publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii, respectiv că nu am încălcat obligațiile privind plata impozitelor, taxelor sau a contribuțiilor la bugetul general consolidat.

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor orice documente doveditoare de care dispunem.

Prezenta declarație este valabilă până la data de _____ .
(se precizează data expirării perioadei de valabilitate a ofertei)

Data completării

Ofertant,

.....
(nume și prenume, semnătura autorizată și ștampila)

DECLARAȚIE
privind neincadrarea în art. 167 din Legea 98/2016

Subsemnatul, reprezentant împuternicit al, (*denumirea/numele si sediul/adresă operatorului economic*) în calitate de candidat/candidat asociat/ofertant/ofertant asociat/subcontractant/tert sustinator al candidatului/ofertantului la procedura de atribuire a contractului de achiziție publică de de către, declar pe proprie răspundere că în ultimii 3 ani:

- a) nu mi-am încălcat obligațiile stabilite potrivit art. 51 din Legea nr. 98/2016;
- b) nu mă aflu în procedura insolvenței sau în lichidare, în supraveghere judiciară sau în încetarea activității; (*a se vedea art. 167 alin. (2) din Legea nr. 98/2016*)
- c) nu am comis o abatere profesională gravă care să îmi pună în discuție integritatea;
- d) nu am încheiat cu alți operatori economici acorduri care vizează denaturarea concurenței în cadrul sau în legătură cu procedura în cauză;
- e) nu mă aflu în vreo situație de conflict de interese în cadrul sau în legătură cu procedura în cauză;
- f) nu am participat la pregătirea procedurii de atribuire sau participarea mea la pregătirea procedurii nu a condus la o distorsionare a concurenței;
- g) nu mi-am încălcat în mod grav sau repetat obligațiile principale ce-mi reveneau în cadrul unui contract de achiziții publice, al unui contract de achiziții sectoriale sau al unui contract de concesiune încheiate anterior, nu au existat încălcări care au dus la încetarea anticipată a respectivului contract, plata de daune-interese sau alte sancțiuni comparabile;
- h) nu m-am făcut vinovat de declarații false în conținutul informațiilor transmise la solicitarea autorității contractante în scopul verificării absenței motivelor de excludere sau al îndeplinirii criteriilor de calificare și selecție, am prezentat informațiile solicitate, sunt în măsură să prezint documentele justificative solicitate;
- i) nu am încercat să influențez în mod nelegal procesul decizional al autorității contractante, să obțin informații confidențiale, nu am furnizat din neglijență informații eronate care pot avea o influență semnificativă asupra deciziilor autorității contractante privind excluderea din procedura de atribuire, selectarea sau atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru către operatorul economic pe care-l reprezint.

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, orice documente doveditoare de care dispun.

Înțeleg că în cazul în care această declarație nu este conformă cu realitatea sunt pasibil de încălcarea prevederilor legislației penale privind falsul în declarații.

Data completării

Ofertant,

.....
 (nume și prenume, semnătura autorizată și ștampila)

Nota: se solicita atât ofertantului asociat, subcontractantului cât și tertului sustinator

OPERATOR ECONOMIC

DECLARAȚIE**privind neincadrarea în prevederile referitoare la conflictul de interese
art. 59 și 60 din Legea 98/2016**

Subsemnatul, reprezentant împuternicit al, (*denumirea/numele și sediul/adresă operatorului economic*) în calitate de candidat/candidat asociat/ofertant/ofertant asociat/subcontractant/tert sustinator al candidatului/ofertantului la procedura de atribuire a contractului de achiziție publică de de către, declar pe proprie răspundere sub sancțiunea excluderii din procedura și sub sancțiunile aplicate faptei de fals în acte publice, ca nu mă aflu în situații potențial generatoare de conflict de interese oricărui situații care ar putea duce la apariția unui conflict de interese în sensul art. 59, cum ar fi următoarele:

a) participarea în procesul de verificare/evaluare a solicitărilor de participare/ofertelor a persoanelor care dețin părți sociale, părți de interes, acțiuni din capitalul subscris al unuia dintre ofertanți/candidați, terți susținători sau subcontractanți propuși ori a persoanelor care fac parte din consiliul de administrație/organul de conducere sau de supervizare a unuia dintre ofertanți/candidați, terți susținători ori subcontractanți propuși;

b) participarea în procesul de verificare/evaluare a solicitărilor de participare/ofertelor a unei persoane care este soț/soție, rudă sau afin, până la gradul al doilea inclusiv, cu persoane care fac parte din consiliul de administrație/organul de conducere sau de supervizare a unuia dintre ofertanți/candidați, terți susținători ori subcontractanți propuși;

c) participarea în procesul de verificare/evaluare a solicitărilor de participare/ofertelor a unei persoane despre care se constată sau cu privire la care există indicii rezonabile/informații concrete că poate avea, direct ori indirect, un interes personal, financiar, economic sau de altă natură, ori se află într-o altă situație de natură să îi afecteze independența și imparțialitatea pe parcursul procesului de evaluare;

d) situația în care ofertantul individual/ofertantul asociat/candidatul/subcontractantul propus/terțul susținător are drept membri în cadrul consiliului de administrație/organului de conducere sau de supervizare și/sau are acționari ori asociați semnificativi persoane care sunt soț/soție, rudă sau afin până la gradul al doilea inclusiv ori care se află în relații comerciale cu persoane cu funcții de decizie în cadrul autorității contractante sau al furnizorului de servicii de achiziție implicat în procedura de atribuire;

e) situația în care ofertantul/candidatul a nominalizat printre principalele persoane desemnate pentru executarea contractului persoane care sunt soț/soție, rudă sau afin până la gradul al doilea inclusiv ori care se află în relații comerciale cu persoane cu funcții de decizie în cadrul autorității contractante sau al furnizorului de servicii de achiziție implicat în procedura de atribuire.

Persoane cu funcții de decizie din cadrul autorității contractante în ceea ce privește organizarea, derularea și finalizarea procedurii de atribuire și persoane cu funcții de decizie (consilieri locali) care aproba bugetul autorității contractante sunt:

Primar-Bouboutanu Dan; Viceprimar-Todor Ramona Elena; Consilieri locali : Ardelean Daniel Cosmin, Badin Ion, Baloiu Maria, Borca –Lucan Laura –Valentina, Constantin Ioan , Farcas Bianca Magdalena, Logofatu Daniela Maria, Stoicuta Lascut, Ilea Sorin, Jitian Simion, Kofity Zoltan, Leanca Marius, Muresan Vasile, Olariu Nicoleta, Palcau Ciprian Stefan, Popa Mihaela, Popovici Corina Virginia, Scurtu Raul Florin, Sevastru Bujor-Virgil, Voinia Claudiu Sorin, Secretar-Laslau Militon Danut; Administrator public- Ponta Cristina; Director Executiv-Nimu Ioan; Director

Ita; p.Sef Serviciu SADPP- Pinteza Gelu-Vasile; p.Sef Birou: Inspector superior: Szabo Adorian; Şef Serviciu Achiziţii Publice- Consilier achizitii: Oltean Florin; Şef Serviciu Informaţii pentru Cetăţeni si Relaţii cu Publicul- Toma Valerica, Şef Serviciu Administraţie Publica Locala si Autoritate Tutelara - Podea Gabriela Liliana; Director Executiv Adjunct - Popa Daniela Carmen; Sef Serviciul Impozite Si Taxe Locale, Impunere, Constatate, Control: Harangus Angela; Referent superior Serviciu Buget, Finanţe Contabilitate - Ciurus Alexandra, Consilier juridic Primăria Hunedoara - Matei Adina, Consilier achizitii: Franhofer Beatrice; Şef Serviciu Administrativ - Stoenescu Valentin Adrian; Sef Birou Comunicare si Promovare Imagine - Oprean Silke.

Data completării.....

Ofertant,

.....
(nume şi prenume, semnătura autorizată şi ştampila)

Persoanele cu funcţii de decizie în cadrul autorităţii contractante sunt:

DECLARAȚIE

privind respectarea obligațiilor referitoare la condițiile de muncă și protecția muncii

Subsemnatul*numele in clar al reprezentantului legal*, reprezentant legal al*denumirea/numele si sediul/adresa ofertantului*], declar pe propria răspundere, sub sancțiunile aplicate faptei de fals in acte publice, ca mă angajez sa pretez serviciile, pe parcursul îndeplinirii contractului, in conformitate cu regulile obligatorii referitoare la condițiile de munca si de protecție a muncii care sunt in vigoare in România.

De asemenea, declar pe propria răspundere ca la elaborarea ofertei am ținut cont de obligațiile referitoare la condițiile de munca si de protecție a muncii, costurile aferente îndeplinirii acestor obligații fiind incluse in costul serviciilor de organizare, astfel cum acestea sunt indicate in prețul contractului conform propunerii financiare.

Data completării

Ofertant,

.....

(nume și prenume, semnătura autorizată și ștampila)

FORMULAR DE OFERTĂ

Către : Municipiul Hunedoara
B-bul Libertății nr.17

1. Examinând documentația de atribuire, subsemnații, reprezentanți ai ofertantului (denumirea/numele ofertantului), ne oferim ca, în conformitate cu prevederile și cerințele cuprinse în documentația mai sus menționată, să prestăm..... (denumirea), pentru suma de (suma în litere și în cifre, precum și moneda ofertei), la care se adaugă taxa pe valoarea adăugată în valoare de (suma în litere și în cifre).

2. Ne angajăm să menținem această ofertă valabilă pentru o durată de zile, (durată în litere și cifre), respectiv până la data de (ziua/luna/anul), și ea va rămâne obligatorie pentru noi și poate fi acceptată oricând înainte de expirarea perioadei de valabilitate.

3. Până la încheierea și semnarea contractului de achiziție publică această ofertă, împreună cu comunicarea transmisă de dumneavoastră, prin care oferta noastră este stabilită câștigătoare, vor constitui un contract angajant între noi.

4. Precizăm ca:

depunem oferta alternativă, ale cărei detalii sunt prezentate într-un formular de ofertă separat, marcat în mod clar "alternativă";

nu depunem oferta alternativă.

Data/...../.....

....., (semnatura), în calitate de, legal autorizat să semneze oferta pentru și în numele (denumirea/numele operatorului economic)

ANEXA LA FORMULARUL DE OFERTA

Nr. crt.	Serviciul	Caracteristici	Cantitate	Pret fara tva -lei-	Valoare fara tva -lei-
0	1	2	3	4	5
1.					
2.					
3.					
-					
-					
-					
-					
Valoare totala fara tva					
Tva					
Valoare totala cu tva					

Ofertant,

.....
(nume și prenume, semnătura autorizată și ștampila)



Certificat seria C.
Nr. 827/26.10.2018



Certificat seria M.
Nr. 393/26.10.2018



Certificat seria S.
Nr. 256/26.10.2018

SE APROBĂ,
PRIMAR,



CAIET DE SARCINI
privind achiziționarea de servicii de organizare evenimente
pentru „Revelion”

Caietul de sarcini reprezintă cerințele minime care corespund necesității autorității contractante în vederea organizării manifestărilor artistice și de divertisment din cadrul evenimentului „Revelion”.

Prin achiziția serviciilor de organizare pentru evenimentul „Revelion” se dorește identificarea unui prestator care să răspundă tuturor cerințelor ce vor fi descrise în caietul de sarcini.

DATE GENERALE

Primăria municipiului Hunedoara intenționează să organizeze evenimentul „Revelion”.

Valoarea estimată: 150.000 lei (TVA inclus)

Sursa de finanțare: Bugetul local

DESFĂȘURAREA EVENIMENTULUI

Evenimentul marchează trecerea în noul an și se va desfășura în perioada 31.12.2019-01.01.2020, după următorul program:

22.30-00.00 Spectacol live - Centrul Pietonal Corvin

00.00 - Foc de artificii

SPECIFICAȚII TEHNICE

Spectacol live - Centrul Pietonal Corvin

Vor concerta minim 2 artiști dintre următorii: Direcția 5, Ioana Ignat, Randi, Mihai Mărgineanu, Ștefan Bănică jr., Lidia Buble.

Fiecare concert va avea o durată de minim 45 minute.

La ora 00:00 se va asigura un foc de artificii de minim 8 minute cu diverse efecte pirotehnice (candle, jerbe, comete, palmieri, vulcani etc.).

Achiziția serviciilor specifice necesare organizării acestui eveniment se va face conform descrierii următoare:

Ofertantul va asigura serviciile de organizare evenimente, respectiv: prestația artiștilor, transportul, cazarea și masa tuturor participanților, prezentatorul evenimentului, precum și protocolul la scenă: băuturi: apă(sticle 0,5l), suc(sticle 0,5l), cafea, ceai.

Ofertantul va oferi servicii de închiriere scenă și echipament sunet și lumini profesionale, având următoarele caracteristici minime: Închiriere scenă de dimensiuni minime 8 x 6 m, cu sonorizare, lumini, echipată complet. Scena va fi acoperită în întregime cu prelată, iar podiumul va fi dotat cu scară laterală de acces.

Pentru scena ce va fi amplasată pe Centrul Pietonal Corvin se vor asigura și două ecrane LED cu dimensiuni minime 4m/2,5m, convertor de imagine digital și rezoluție HD, cu schele de susținere și conectica aferentă; de asemenea, se va asigura transmisiunea live pe ecranele desemnate scenei.

Asamblarea și dezasamblarea, amenajarea și dotarea scenei cu aparatura specifică (sistem de sonorizare și lumini), precum și a accesoriilor tehnice, vor fi asigurate în totalitate de către ofertantul declarat câștigător. Dezasamblarea scenei și eliberarea locației se vor face în termen de 24 ore de la încheierea evenimentului.

Prestatorul va desemna un coordonator de eveniment care va colabora în permanență cu reprezentanții desemnați de achizitor.

Ofertantul se obligă să plătească taxele privind drepturile de autor către UCMR-ADA și/sau UPFR, conform prevederilor legale în vigoare. Ulterior încheierii procedurii de achiziție, câștigătorul va face dovada obținerii autorizației, cât și a plăților taxelor aferente.

De asemenea, ofertantul va asigura și promovarea evenimentului: grafica afișului evenimentului, tipărirea și distribuirea afișelor de promovare, format A2 color – 20 bucăți;

- Două anunțuri în presa locală, o știre TV;
- Ofertantul va asigura și asistență medicală în caz de nevoie.

Propunerea tehnică se va elabora astfel încât să ofere posibilitatea verificării corespondenței acesteia cu cerințele prevăzute în caietul de sarcini. Cerințele din caietul de sarcini vor fi considerate ca fiind minime și obligatorii. Ofertantul trebuie să completeze Declarație privind respectarea obligațiilor referitoare la condițiile de muncă și protecția muncii. În cazul în care propunerea tehnică nu respectă cerințele impuse în documentația de achiziție – caiet de sarcini, oferta va fi considerată neconformă.

În propunerea tehnică se vor menționa și:

- Programarea concertelor – Pentru artiștii care vor participa la spectacol, se vor solicita, în termen de 5 zile de la semnarea contractului, documente justificative sau contracte semnate de reprezentare a artiștilor, exclusivă sau neexclusivă, din care să reiasă disponibilitatea artistului în perioada respectivă, întrucât neparticiparea la program ar aduce un prejudiciu de imagine instituției noastre;
- Durata prestației artistice pentru fiecare artist (minute), cât și formula scenică.

Propunerea financiară va fi exprimată exclusiv în lei, fără și cu TVA, are caracter ferm și obligatoriu. Ofertantul va elabora propunerea financiară astfel încât aceasta să asigure prestarea tuturor serviciilor solicitate prin caietul de sarcini. Ofertantul va include în ofertă și cheltuielile de coordonare și organizare a evenimentului.

Oferta va cuprinde cheltuielile pentru toate evenimentele desfășurate în perioada 31.12.2019-01.01.2020.

PREVEDERI FINALE

Primăria Municipiului Hunedoara va asigura ordinea și liniștea publică, prin colaborarea cu Poliția Locală și Jandarmeria.

Șef Birou Comunicare, Promovare Imagine

Oprean Silke





ROMÂNIA
PRIMĂRIA
MUNICIPIULUI
HUNEDOARA



Municipiul Hunedoara, B-dul Libertății nr.17, cod.331128, Județul Hunedoara, Tel.:+4 0254 716322, Fax: +4 0254 716087

MODEL
CONTRACT DE SERVICII
Nr / .

1. Părțile contractante

Prezentul contract de achiziție publică s-a încheiat având în vedere prevederile din Legea nr.98/2016 privind achizițiile publice cu modificările și completările ulterioare și cele din Hotărârea de Guvern nr. 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice cu modificările și completările ulterioare

între

Municipiul Hunedoara cu sediu în Hunedoara, B-dul Libertății nr.17, telefon 0254716322 fax 0254716087, cod fiscal 2127028 cont trezoreria Hunedoara _____ reprezentată prin **BOBOUȚANU DAN – Primar și POPA ANISOARA– Director Executiv în cadrul Direcției Economice**, în calitate de **Achizitor**, pe de o parte

și

_____, cu sediul în localitatea _____, str. _____, nr. _____, etaj _____, ap. _____, înregistrată în Registrul Comerțului sub numărul _____, cod fiscal/CUI RO _____, cont bancar _____ deschis la _____, reprezentată prin **domnul/doamna** _____ - având funcția de _____, în calitate de **prestator**, pe de alta parte

2. Termeni și definiții

2.1. - În prezentul contract următorii termeni vor fi interpretați astfel:

- a) **Contract** - reprezintă prezentul contract și toate anexele sale.
- b) **Achizitor și prestator** - părțile contractante, așa cum sunt acestea numite în prezentul contract;
- c) **Prețul contractului**-prețul plătit prestatorului de către achizitor, în baza contractului, pentru îndeplinirea integrală și corespunzătoare a tuturor obligațiilor asumate prin contract, pentru serviciile efectiv acceptate ca fiind corespunzătoare pentru Achizitor;
- d) **Servicii** - totalitatea activităților pe care prestatorul trebuie să le realizeze și care fac obiectul prezentului contract;
- e) **Forța majoră** - orice eveniment extern, imprevizibil, absolut invincibil și inevitabil, care nu putea fi prevăzut la momentul încheierii contractului și care face imposibilă executarea și, respectiv, îndeplinirea contractului; sunt considerate asemenea evenimente: războaie, revoluții, incendii, inundații sau orice alte catastrofe naturale, restricții apărute ca urmare a unei carantine, embargou,

enumerarea nefiind exhaustivă, ci enunțiativă. Nu este considerat forță majoră un eveniment asemenea celor de mai sus care, fără a crea o imposibilitate de executare, face extrem de costisitoare executarea obligațiilor uneia din părți;

f) Zi - zi calendaristică; an- 365 de zile;

g) **Conflict de interese** - înseamnă orice eveniment influențând capacitatea prestatorului de a exprima o opinie profesională obiectivă și imparțială, sau care îl împiedică pe acesta, în orice moment, să acorde prioritate intereselor achizitorului sau interesului public general al contractului, orice motiv în legătură cu posibile contracte în viitor sau în conflict cu alte angajamente, trecute sau prezente, ale prestatorului. Aceste restricții sunt de asemenea aplicabile oricăror sub-contractanți, salariați și experți acționând sub autoritatea și controlul prestatorului.

3. Interpretare

3.1. În prezentul contract, cu excepția unei prevederi contrare cuvintele la forma singular vor include forma de plural și vice versa, acolo unde acest lucru este permis de context.

3.2. Termenul "zi" sau "zile" sau orice referire la zile reprezintă zile calendaristice dacă nu se specifică în mod diferit.

Clauze obligatorii

4. Obiectul principal al contractului

4.1. Prestatorul se obligă să presteze în perioada convenită și în conformitate cu obligațiile asumate prin prezentul contract, „**Servicii organizare eveniment REVELION**” din Municipiul Hunedoara, jud. Hunedoara, conform cerințelor din Caietul de sarcini.

4.2. Serviciile de organizare evenimente culturale sunt detaliate în oferta tehnico-financiara anexata la prezentul contract.

5. Prețul contractului

5.1. Prețul convenit pentru îndeplinirea contractului, respectiv prețul serviciilor prestate, plătit prestatorului de către achizitor este de _____ lei fără TVA la care se adaugă TVA în valoare de _____ lei, conform ofertei financiare anexata la prezentul contract.

5.2. Achizitorul se obligă să plătească prețul către prestator pe baza procesului verbal de recepție pentru serviciile efectuate în termen de maxim 30 zile calendaristice de la primirea facturii, cu respectarea Legii nr. 72/2013 privind măsurile pentru combaterea întârzierii în executarea obligațiilor de plată a unor sume de bani rezultând din contracte încheiate între profesioniști și între aceștia și autorități contractante.

5.3. Acordarea de avans. – Nu este cazul.

6. Durata contractului

6.1. – Durata prezentului contract începe de la data semnării contractului de către ultima parte, până când părțile își îndeplinesc obligațiile contractuale.

6.2. Prezentul contract poate înceta prin acordul părților.

7. Executarea contractului

7.1-Serviciile prezentate în oferta vor începe după constituirea garanției de buna execuție conform art. 12 din prezentul contract și vor fi prestate astfel (se va completa conform ofertei depuse):

a) 31.12.2019-01.01.2020 evenimentul se va desfășura, astfel:

- între orele 22.30-00.00 Spectacol live - Centrul Pietonal Corvin

Vor concerta minim 2 artiști dintre următorii: Direcția 5, Ioana Ignat, Randi, Mihai Mărgineanu, Ștefan Bănică jr., Lidia Buble.

Fiecare concert va avea o durată de minim 45 minute.

- ora 00.00 - Foc de artificii

b) Societatea _____ se va ocupa de obtinerea autorizatiei UCMR-ADA si/sau UPFR si de plata taxelor privind drepturile de autor, conform ofertei tehnice și financiare depuse

c) În cadrul evenimentului va fi prezent in permanenta un prezentator cu experienta

d) Va fi asigurată asistenta medicala in caz de urgenta.

8. Documentele contractului

8.1. Documentele contractului sunt:

a) Caietul de sarcini;

b) Propunerea tehnica;

c) Propunerea financiara;

d) Garantia de buna executie;

9. Obligatiile principale ale prestatorului:

9.1. - Prestatorul se angajeaza ca se va prezenta la locul, data si ora stabilite de comun acord prin prezentul contract cu Beneficiarul, in timp util pentru eventuale probe de sunet pentru recitalul propriu-zis, la cea mai inalta tinuta artistica de care este capabil;

9.2. - Prestatorul garanteaza faptul ca nu va intarzia sub nicio forma fata de orele convenite cu Achizitorul si ca va pastra un comportament decent fata de spectatori, organizatori, personalul tehnic, sponsori si orice alte persoane implicate ;

9.3 - Prestatorul va asigura scenă spectacol, servicii de sonorizare, sunet și lumini profesionale, transportul artiștilor, cazare, masă, protocol la scena;

9.4 - Prestatorul va asigura servicii de promovare a evenimentului prin: grafica afișului evenimentului, afișe format A2 color – 20 bucăți, două anunțuri în presa locală, o știre TV.

9.5. - Prestatorul va coopera cu Achizitorul in realizarea tuturor actiunilor promotionale legate de eveniment, fara ca aceasta clauza sa oblige intr-un fel artistul la asocieri explicite de imagine cu vreunul dintre sponsorii sau finantatorii evenimentului;

9.6. – Prestatorul nu are dreptul de se folosi de prezenta in spectacol pentru a face publicitate oricaror terti, cu exceptia sponsorilor evenimentului sau a situatiilor cand cu acordul ambelor parti, s-a convenit altfel

9.7. - Prestatorul are obligația de a presta serviciile prevăzute in contract cu profesionalismul si promptitudinea cuvenite angajamentului asumat si in conformitate cu propunerea tehnico-financiara;

9.8. – Prestatorul este pe deplin responsabil pentru prestarea serviciilor in conformitate cu cerințele din Caietul de sarcini. Totodată este răspunzător atât de siguranța tuturor operațiunilor si metodelor de prestare utilizate, cat si de calificarea personalului folosit pe toata durata contractului;

10. Obligatiile principale ale achizitorului

10.1. Achizitorul in mod direct si prin tertii implicati in eveniment, garanteaza ca nu va aduce nici un fel de jigniri artistului si echipei acestuia.

10.2. Achizitorul garanteaza faptul ca nu va inteprinde sub nicio forma, indiferent de context sau pretext, vreo actiune care sa puna artistul sau echipa sa intr-o lumina proasta sau sa stirbeasca reputatia acestora;

10.3. Achizitorul se obligă să recepționeze, potrivit pct. 13 din prezentul contract, serviciile prestate în termenul convenit.

10.4. Achizitorul se obligă să plătească prețul către prestator pe baza procesului verbal de recepție pentru serviciile efectuate in termen de maxim 30 zile calendaristice de la primirea facturii, cu

respectarea Legii nr. 72/2013 privind măsurile pentru combaterea întârzierii în executarea obligațiilor de plată a unor sume de bani rezultând din contracte încheiate între profesioniști și între aceștia și autorități contractante.

10.5. Achizitorul se obliga sa pună la dispoziția prestatorului orice facilități si/sau informații pe care acesta le considera necesare îndeplinirii contractului.

11. Sancțiuni pentru neîndeplinirea culpabilă a obligațiilor

11.1. În cazul în care, din vina sa exclusivă, prestatorul nu reușește să își îndeplinească obligațiile asumate prin contract, achizitorul are dreptul de a percepe penalități, calculate conform prevederilor art. 3 alin 2¹ din OG nr. 13/2011 privind dobânda legală remuneratorie și penalizatoare pentru obligații bănești, precum și pentru reglementarea unor măsuri financiar-fiscale în domeniul bancar, cu modificările și completările ulterioare, din valoarea contractului până la îndeplinirea obligației respective.

11.2. În cazul în care achizitorul, din vina sa exclusivă, nu își onorează obligația de plată a facturii/facturilor în termen de 30 de zile de la expirarea perioadei convenite, prestatorul are dreptul de a solicita plata dobânzii legale penalizatoare, aplicată la valoarea plății neefectuate, în conformitate cu prevederile art. 4 din Legea nr. 72/2013 privind măsurile pentru combaterea întârzierii în executarea obligațiilor de plată a unor sume de bani rezultând din contracte încheiate între profesioniști și între aceștia și autorități contractante, dar nu mai mult decât valoarea contractului.

11.3. Nerespectarea obligațiilor asumate prin prezentul contract de către una dintre părți, în mod culpabil și repetat, dă dreptul părții lezate de a considera contractul de drept reziliat și de a pretinde plata de daune-interese.

11.4. Achizitorul își rezervă dreptul de a renunța oricând la contract, printr-o notificare scrisă adresată prestatorului, fără nici o compensație, dacă acesta din urmă dă faliment, cu condiția ca această anulare să nu prejudicieze sau să afecteze dreptul la acțiune sau despăgubire pentru prestator. În acest caz, prestatorul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzătoare pentru partea din contract îndeplinită până la data denunțării unilaterale a contractului.

Clauze specifice

12. Garanția de bună execuție a contractului

12.1 (1) Prestatorul se obligă să constituie garanția de bună execuție a contractului, în termen de 5 zile lucrătoare de la data semnării acestuia de către ambele părți.

(2) Valoarea garanției de buna execuție este în cuantum de 10 % din valoarea contractului de servicii fără TVA, respectiv _____ lei și se poate constitui prin:

(a) virament bancar sau printr-un instrument de garantare emis de o instituție de credit din România sau din alt stat sau de o societate de asigurări, în condițiile legii, și devine anexă la contract, prevederile art. 36 alin. (3) și (5) din Hotărârea Guvernului nr. 395/2016 aplicându-se în mod corespunzător.

(b) În cazul în care valoarea garanției de bună execuție este mai mică de 5.000 de lei, autoritatea contractantă are dreptul de a accepta constituirea acesteia prin depunerea la casierie a unor sume în numerar.

(c) Dacă părțile convin, garanția de bună execuție se poate constitui și prin rețineri succesive din sumele datorate pentru facturi parțiale, cu condiția ca autoritatea contractantă să fi prevăzut această posibilitate în documentația de atribuire.

(d) În cazul prevăzut la litera c), contractantul are obligația de a deschide un cont la dispoziția autorității contractante, la o bancă agreată de ambele părți.

(e) În cazul în care autoritatea contractantă are calitatea de autoritate publică, instituție publică sau operator economic cu capital integral sau majoritar de stat, contractantul are obligația de a deschide

contul la dispoziția autorității contractante, prevăzut la litera (d), la unitatea Trezoreriei Statului din cadrul organului fiscal competent în administrarea acestuia.

(f) Suma inițială care se depune de către contractant în contul de disponibil astfel deschis potrivit lit. (d) și (e) nu trebuie să fie mai mică de 0,5% din prețul contractului de achiziție publică/contractului subsecvent, fără TVA.

(g) Pe parcursul îndeplinirii contractului de achiziție publică/contractului subsecvent, autoritatea contractantă urmează să alimenteze contul de disponibil prevăzut la lit. (d) și (e) prin rețineri succesive din sumele datorate și convenite contractantului până la concurența sumei stabilite drept garanție de bună execuție în contractul de achiziție publică/contractul subsecvent și va înștiința contractantul despre vărsământul efectuat, precum și despre destinația lui.

(h) Din contul de disponibil deschis la Trezoreria Statului pe numele contractantului prevăzut la lit. (e) pot fi dispuse plăți atât de către contractant, cu avizul scris al autorității contractante care se prezintă unității Trezoreriei Statului, cât și de unitatea Trezoreriei Statului la solicitarea scrisă a autorității contractante în favoarea căreia este constituită garanția de bună execuție.

(i) Contul de disponibil prevăzut la lit. (d) și (e) este purtător de dobândă în favoarea contractantului.

12.2. Autoritatea contractantă are dreptul de a emite pretenții asupra garanției de bună execuție, oricând pe parcursul îndeplinirii contractului de achiziție publică/contractului subsecvent, în limita prejudiciului creat, în cazul în care contractantul nu își îndeplinește din culpa sa obligațiile asumate prin contract. Anterior emiterii unei pretenții asupra garanției de bună execuție autoritatea contractantă are obligația de a notifica pretenția atât contractantului, cât și emitentului instrumentului de garantare, precizând obligațiile care nu au fost respectate, precum și modul de calcul al prejudiciului. În situația executării garanției de bună execuție, parțial sau total, contractantul are obligația de a reîntregii garanția în cauză raportat la restul rămas de executat.

12.3. În cazul contractului de servicii, autoritatea contractantă are obligația de a elibera/restitui garanția de bună execuție în cel mult 14 zile de la data îndeplinirii de către contractant a obligațiilor asumate prin contractul de achiziție publică/contractul subsecvent respectiv, dacă nu a ridicat până la acea dată pretenții asupra ei.

13. Recepție și verificări

13.1. - Achizitorul are dreptul de a verifica modul de prestare a serviciilor pentru a stabili conformitatea lor cu cerințele din caietul de sarcini.

14. Începere, finalizare, întârzieri

14.1 Prestatorul are obligația de a presta serviciile conform pct. 7 din prezentul contract.

14.2. Dacă pe parcursul derulării contractului achizitorul nu respectă termenele de plată, acesta are obligația de a notifica, în timp util prestatorului modificarea datei de efectuare a plăților. Modificarea datei de efectuare a plăților se face cu acordul ambelor părți, prin act adițional.

14.3. Cu excepția prevederilor clauzelor privind forța majoră, o întârziere în efectuarea plăților ce dă dreptul prestatorului de a solicita penalități achizitorului, potrivit prevederilor pct. 11.1.

15. Ajustarea prețului contractului

15.1 - Pentru serviciile prestate, plățile datorate de achizitor prestatorului sunt declarate în propunerea financiară, anexă la contract.

15.2 – Prețurile sunt ferme în lei și nu se actualizează pe toată durata desfășurării contractului.

16. Amendamente

16.1 - Părțile contractante au dreptul, pe durata îndeplinirii contractului, de a conveni modificarea clauzelor contractului, prin act adițional, numai în cazul apariției unor circumstanțe care lezează interesele comerciale legitime ale acestora și care nu au putut fi prevăzute la data încheierii contractului.

17. Rezilierea contractului

17.1. Nerespectarea obligațiilor asumate prin prezentul contract de către una dintre părți dă dreptul părții lezate de a cere rezilierea contractului de servicii și de a pretinde plata de daune-interese.

17.2. Achizitorul își rezervă dreptul de a denunța unilateral contractul de servicii în cel mult 30 zile de la apariția unor circumstanțe care nu au putut fi prevăzute la data încheierii contractului respectiv ar fi contrară interesului public.

17.3. Prezentul contract încetează de plin drept, fără a mai fi necesară intervenția unei instanțe judecătorești în cazul în care una dintre părți:

- este declarată în stare de incapacitate de plăți sau a fost declanșată procedura de lichidare (faliment) înainte de începerea executării prezentului contract;
- cesionează drepturile și obligațiile sale prevăzute de prezentul contract fără acordul celeilalte părți.
- în cazul în care există conflict de interese.

18. Cesiunea

18.1. Prezentul contract nu poate face obiectul cesiunii, fiind permisă doar cesiunea creanțelor născute din acel contract.

19. Forța majoră

19.1. - Forța majoră este constatată de o autoritate competentă.

19.2. - Forța majoră exonerează părțile contractante de îndeplinirea obligațiilor asumate prin prezentul contract, pe toată perioada în care aceasta acționează.

19.3. - Îndeplinirea contractului va fi suspendată în perioada de acțiune a forței majore, dar fără a prejudicia drepturile ce li se cuveneau părților până la apariția acesteia.

19.4. - Partea contractantă care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți, imediat și în mod complet, producerea acesteia și să ia orice măsuri care îi stau la dispoziție în vederea limitării consecințelor.

19.5. - Dacă forța majoră acționează sau se estimează ca va acționa o perioadă mai mare de 6 luni, fiecare parte va avea dreptul să notifice celeilalte părți încetarea de plin drept a prezentului contract, fără ca vreuna din părți să poată pretinde celeilalte daune-interese.

20. Soluționarea litigiilor

20.1. - Achizitorul și prestatorul vor face toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă, prin tratative directe, orice neînțelegere sau dispută care se poate ivi între ei în cadrul sau în legătură cu îndeplinirea contractului.

20.2. - Dacă, după 15 de zile de la începerea acestor tratative neoficiale, achizitorul și prestatorul nu reușesc să rezolve în mod amiabil o divergență contractuală, fiecare poate solicita ca disputa să se soluționeze de către instanțele judecătorești competente de la sediul achizitorului.

21. Limba care guvernează contractul

21.1. - Limba care guvernează contractul este limba română.

22. Comunicări

22.1. (1) Orice comunicare între părți, referitoare la îndeplinirea prezentului contract, trebuie să fie transmisă în scris.

(2) Orice document scris trebuie înregistrat atât în momentul transmiterii cât și în momentul primirii.

22.2. Comunicările între părți se pot face și prin telefon, telegramă, telex, fax sau e-mail cu condiția confirmării în scris a primirii comunicării.

23. Legea aplicabilă contractului:

23.1. Contractul va fi interpretat conform legilor din România.

24 Dispoziții finale

24.1 Părțile desemnează următorii reprezentanți pentru urmărirea derulării contractului

- din partea prestatorului.....

- din partea achizitorului:

Părțile au înțeles să încheie prezentul contract în trei exemplare, două pentru Achizitor și unul pentru Prestator.