



ROMÂNIA
PRIMĂRIA
MUNICIPIULUI
HUNEDOARA



Certificat seria C,
Nr. 1015/26.11.2021



Certificat seria M,
Nr. 486/26.11.2021



Certificat seria S,
Nr. 321/26.11.2021

Municipiul Hunedoara, B-dul Libertății nr.17, cod.331128, Județul Hunedoara, Tel.:+40254716322, Fax: +40254716087

ANUNT

Primăria municipiului Hunedoara organizează **CONCURS DE RECRUTARE** pentru ocuparea, pe perioada nedeterminată, a funcțiilor publice de conducere vacante:

- **Sef Serviciu, clasa I** în cadrul Serviciului Investiții, Monitorizarea Serviciilor Comunitare de Utilități Publice din aparatul de specialitate al Primarului municipiului Hunedoara
- **Sef Birou, clasa I** în cadrul Biroului Fond Locativ din Direcția Patrimoniu din aparatul de specialitate al Primarului municipiului Hunedoara
- **Sef Serviciu, clasa I** în cadrul Serviciului Implementare Proiecte cu Finanțare Europeană din Direcția Proiecte cu Finanțare Europeană din aparatul de specialitate al Primarului municipiului Hunedoara
- **Sef Serviciu, clasa I** în cadrul Serviciului Public Comunitar Local de Evidența Persoanelor din subordinea Consiliului Local al municipiului Hunedoara

Durata normală a timpului de lucru: 8h/zi, respectiv 40/h săptămână.

Proba scrisă se va desfășura în data de 01.08.2022, ora 11:00, în **CLĂDIRA SITULUI INDUSTRIAL Hunedoara, str. Furnalelor, sala de conferințe, etajul 3**, iar interviul - în termen de maxim 5 zile lucrătoare de la data susținerii probei scrise.

Nu se organizează alte probe suplimentare.

Condiții de participare:

Condiții generale:

- candidații trebuie să îndeplinească condițiile prevăzute de art. 465, alin. (1) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 - Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare

Condiții specifice:

A) pentru postul de Șef Serviciu, clasa I, în cadrul Serviciului Investiții, Monitorizarea Serviciilor Comunitare de Utilități Publice

- studii universitare de licență absolvite cu diplomă de licență sau echivalentă în: științe inginerești

- să fie absolvenți cu diplomă ai studiilor universitare de master în domeniul administrației publice, management sau în specialitatea studiilor necesare ocupării funcției publice sau cu diplomă echivalentă conform prevederilor art. 153 alin. (2) din Legea educației naționale nr. 1/2011, cu modificările și completările ulterioare

- vechime în specialitatea studiilor necesare exercitării funcției publice de conducere: minim 5 ani

B) pentru postul de Șef Birou, clasa I, în cadrul Biroului Fond Locativ din Direcția Patrimoniu

- studii universitare de licență absolvite cu diplomă de licență sau echivalentă în: științe economice, inginerești sau juridice

- să fie absolvenți cu diplomă ai studiilor universitare de master în domeniul administrației publice, management sau în specialitatea studiilor necesare ocupării funcției publice sau cu

diplomă echivalentă conform prevederilor art. 153 alin. (2) din Legea educației naționale nr. 1/2011, cu modificările și completările ulterioare

- vechime în specialitatea studiilor necesare exercitării funcției publice de conducere: minim 5 ani

C) pentru postul de Șef Serviciu, clasa I, în cadrul Serviciului Implementare Proiecte cu Finanțare Europeană din Direcția Proiecte cu Finanțare Europeană

- studii universitare de licență absolvite cu diplomă de licență sau echivalentă în: științe economice sau ingineresti

- să fie absolvenți cu diplomă ai studiilor universitare de master în domeniul administrației publice, management sau în specialitatea studiilor necesare ocupării funcției publice sau cu diplomă echivalentă conform prevederilor art. 153 alin. (2) din Legea educației naționale nr. 1/2011, cu modificările și completările ulterioare

- vechime în specialitatea studiilor necesare exercitării funcției publice de conducere: minim 5 ani

D) pentru postul de Șef Serviciu, clasa I, în cadrul Serviciului Public Comunitar Local de Evidența Persoanelor din subordinea Consiliului Local al municipiului Hunedoara

- studii universitare de licență absolvite cu diplomă de licență sau echivalentă în: științe economice, juridice sau administrative

- să fie absolvenți cu diplomă ai studiilor universitare de master în domeniul administrației publice, management sau în specialitatea studiilor necesare ocupării funcției publice sau cu diplomă echivalentă conform prevederilor art. 153 alin. (2) din Legea educației naționale nr. 1/2011, cu modificările și completările ulterioare

- vechime în specialitatea studiilor necesare exercitării funcției publice de conducere: minim 5 ani

Concursul se va desfășura în **CLĂDIRIA SITULUI INDUSTRIAL Hunedoara, str. Furnalelor, sala de conferințe, etajul 3.**

Dosarele de înscriere la concurs se depun la sediul Primăriei Hunedoara – Serviciul Informații pentru Cetățeni și Relații Publice în termen de 20 zile de la data publicării anunțului de concurs pe site-ul Primăriei municipiului Hunedoara, respectiv al Agenției Naționale a Funcționarilor Publici.

Dosarele se depun în perioada 29.06.2022 - 18.07.2022, inclusiv.

Dosarul trebuie să conțină în mod obligatoriu documentele prevăzute la art. 49 din Hotărârea Guvernului 611/2008, cu modificările și completările ulterioare.

Persoana de contact: Ferent Elena Lăcrămioara - inspector

Tel: 0254.716322, int. 397; Fax: 0254.716087

Email: resurse.umane@primariahunedoara.ro

PRIMAR
Dan Boboțanu