



ROMÂNIA
CONSILIUL LOCAL
HUNEDOARA
UNITATEA DE ASISTENȚĂ
MEDICO – SOCIALĂ
”PĂRINTELE ARSENIE BOCA”
HUNEDOARA



Municipiul Hunedoara, Str. Ștefan cel Mare, nr. 5, Județul Hunedoara, CUI 21464305,
Tel./Fax:+4 0354 419340, E-mail: uamshunedoara@yahoo.com

ANUNȚ

Unitatea de Asistență Medico – Socială ” Părintele Arsenie Boca ” din Hunedoara, str. Ștefan cel Mare, nr.5, instituție publică aflată în subordinea Consiliului Local Hunedoara, în baza H.G. nr. 286 / 2011 cu modificările și completările ulterioare, în perioada 26.07.2022 – 29.07.2022, organizează concurs pentru ocuparea, pe perioadă nedeterminată, cu contract de muncă cu normă întreagă de 8 ore/zi, a următoarelor posturi contractuale de execuție vacante:

1. Infirmieră – 9 posturi;
2. Îngrijitor – 2 posturi.

Concursul se va desfășura la sediul U.A.M.S. Hunedoara din str. Ștefan cel Mare , nr. 5 și va consta într-o probă scrisă și interviu.

Dosarul de înscriere va conține următoarele documente:

- a). cerere de înscriere la concurs adresată directorului instituției;
- b). copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, după caz;
- c). copiile documentelor care să ateste nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, precum și copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice ale postului;
- d). copia carnetului de muncă, conformă cu originalul, sau, după caz, o adeverință care să ateste vechimea în muncă, în meserie și/sau în specialitatea studiilor;
- e). cazierul judiciar sau o declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale care să-l facă incompatibil cu funcția pentru care candidează;
- f). adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare eliberată cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate;
- g). curriculum vitae.

Adeverința care atestă starea de sănătate conține, în clar, numărul, data, numele emitentului și calitatea acestuia, în formatul standard stabilit de Ministerul Sănătății.

În cazul documentului prevăzut la ali. (1), lit. e), candidatul declarat admis la selecția dosarelor, care a depus la înscriere o declarație pe propria răspundere că nu are

antecedente penale, are obligația de a completa dosarul de concurs cu originalul cazierului judiciar, cel mai târziu până la data desfășurării primei probe a concursului.

Actele prevăzute la alin. 1 lit. b).– d). vor fi prezentate și în original în vederea verificării conformității copiilor cu acestea.

Condiții generale de participare la concurs:

- a). are cetățenia română, cetățenie a altor state membre ale Uniunii Europene sau a statelor aparținând Spațiului Economic European și domiciliul în România;
- b). cunoaște limba română, scris și vorbit;
- c). are vârsta minimă reglementată de prevederile legale;
- d). are capacitate deplină de exercițiu;
- e). are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;
- f). îndeplinește condițiile de studii și, după caz, de vechime sau alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs;
- g). nu a fost condamnată definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra umanității, contra statului ori contra autorității, de serviciu sau în legătură cu serviciul, care împiedică înfăptuirea justiției, de fals ori a unor fapte de corupție sau a unei infracțiuni săvârșite cu intenție, care ar face-o incompatibilă cu exercitarea funcției, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea.

Condițiile specifice de participare la concurs:

1. Pentru postul de infirmieră:

Studii: - școală generală.

- curs de infirmieră organizat de O.A.M.G.M.A.M.R. sau curs de infirmiere organizat de furnizori autorizați de Ministerul Muncii, Familiei și Protecției Sociale cu aprobarea Ministerului Sănătății – Direcția generală resurse umane și certificare.

Vechime minimă în muncă sau în specialitatea studiilor: 6 luni.

2. Pentru postul de îngrijitoare:

Studii: școală generală.

Vechime minimă în muncă sau în specialitatea studiilor: fără vechime.

Dosarele de înscriere la concurs se vor depune în perioada 04.07.2022 – 15.07.2022, inclusiv, la sediul unității, din str. Ștefan cel Mare, nr. 5.

Selecția dosarelor de concurs se realizează în maximum două zile lucrătoare de la expirarea datei limită de depunere a dosarelor, cu mențiunea ”admis” sau ”respins”.

Afișarea rezultatelor se va face până în data de 20.07.2022, ora 13.

Proba scrisă se va desfășura în data de 26.07.2022, ora 10:00, iar interviul în data de 29.07.2022, ora 10:00, ambele la sediul U.A.M.S.Hunedoara din str. Ștefan cel Mare, nr. 5.

Secretariatul comisiei de concurs, respectiv al comisiei de contestații va fi asigurat de către domnul consilier juridic, RAȚĂ – BUGNARIU Călin – Gheorghe - tel. 0354.419.340.

Comunicarea rezultatelor la fiecare probă a concursului se face prin specificarea punctajului final al fiecărui candidat și a mențiunii “ admis ” sau “ respins ”, prin afișare la sediile U.A.M.S. Hunedoara, Primăriei municipiului Hunedoara și pe pagina de internet a Primăriei municipiului Hunedoara, în termen de maximum o zi lucrătoare de la data finalizării probei.

După afișarea rezultatelor obținute la selecția dosarelor, proba scrisă și proba de interviu, candidații nemulțumiți pot depune contestație în termen de cel mult o zi lucrătoare de la data afișării rezultatului selecției dosarelor, respectiv de la data afișării rezultatului probei scrise și a probei interviului.

În situația contestațiilor formulate față de rezultatul selecției dosarelor, comisia de soluționare a contestațiilor va verifica îndeplinirea de către candidatul contestatar a condițiilor de participare la concurs, în termen de maximum o zi lucrătoare de la expirarea termenului de depunere a contestațiilor.

În situația contestațiilor formulate față de rezultatul probei scrise sau a interviului, comisia de soluționare a contestațiilor va analiza lucrarea sau consemnarea răspunsurilor la interviu doar pentru candidatul contestatar în termen de maximum o zi lucrătoare de la expirarea termenului de depunere a contestațiilor.

Comunicarea rezultatelor la contestațiile depuse se face prin afișare la sediile U.A.M.S.Hunedoara, Primăriei municipiului Hunedoara și pe pagina de internet a Primăriei municipiului Hunedoara, imediat după soluționarea contestațiilor.

Informații suplimentare se pot obține de la sediul unității – telefon: 0354.419.340.

Director,
Iuliana – Senica MANASIEA

ROMÂNIA
JUDEȚUL HUNEDOARA
MUNICIPIUL HUNEDOARA
CONSILIUL LOCAL HUNEDOARA
UNITATEA DE ASISTENȚĂ MEDICO - SOCIALĂ
"PĂRINTELE ARSENIE BOCA"
CUI 21464305

TEL./ FAX : 0354.419.340



Nr. 1031 / 28.06.2022

BIBLIOGRAFIE INFIRMIERE ȘI ÎNGRIJITOARE

1. **Instrucțiuni nr. 1 / 2003** de aplicare a Normelor privind organizarea, funcționarea și finanțarea unităților de asistență medico – sociale, aprobate prin Hotărârea Guvernului nr. 412 / 2003 – **art. 1 și 9.**
2. **Anexa nr. 1.** Norme tehnice privind curățarea, dezinfecția și sterilizarea în unități sanitare publice și private, conform **O.M.S. NR. 1761 / 2021. Anexa nr. 3.** Procedurile recomandate pentru dezinfecția mâinilor, în funcție de nivelul de risc, conform **O.M.S. NR. 1761 / 2021.**
3. Norme tehnice privind gestionarea deșeurilor rezultate din activități medicale - **Anexa nr. 1 din O.M.S. 1226 / 2012** – Cap. I (art. 1,2,3), II, V, VI (art. 13, 14, 15,16,17, 18,19, 28, 30), VII, VIII (art. 36, 37).
4. Ordonanța de urgență nr. 57/2019 privind Codul administrativ - **Partea I.** Titlul III. Principiile generale aplicabile administrației publice. Articolele: 6, 7, 8, 9, 10, 11, 12,13; **Partea VI.** Articolul 368.

Director,

Iuliana-Senica MANASIEA