



REGULAMENT DE ORGANIZARE ȘI FUNCȚIONARE A CIMITIRULUI PUBLIC **APARTINÂND MUNICIPIULUI HUNEDOARA**

Pentru crearea unui cadru de organizare, administrare și coordonare a activității cimitirelor aparținând municipiului Hunedoara și stabilirea unor reguli care să cuprindă condițiile pentru înhumare, exhumare, reînhumare a persoanelor decedate, drepturi și obligații, atât pentru Serviciul public Cimitirul Municipal Hunedoara, cât și pentru titularii unui loc de înhumare și având în vedere prevederile art.6 alin.(3), art.19 ale Legii nr. 102/2014 privind cimitirele, crematoriile umane și serviciile funerare, cu modificările ulterioare, ale Hotărârii Guvernului nr. 741/2016 pentru aprobarea Normelor tehnice și sanitare privind serviciile funerare, înhumarea, incinerarea, transportul, deshumarea și reînhumarea cadavrelor umane, cimitirele, crematoriile umane, ale art.17 alin.(3) din Legea nr. 44/1994 privind veteranii de război, precum și unele drepturi ale invalizilor și văduvelor de război, republicată, ale art.5 lit.i) din Legea recunoștinței pentru victoria Revoluției Române din Decembrie 1989, pentru revolta muncitorească anticomunistă de la Brașov din noiembrie 1987 și pentru revolta muncitorească anticomunistă din Valea Jiului - Lupeni - august 1977 nr. 341/2004, cu modificările și completările ulterioare, ale art.8 alin.(2) lit.h) din Decretul - Lege nr. 118/1990 privind acordarea unor drepturi persoanelor persecutate din motive politice de dictatura instaurată cu începere de la 6 martie 1945, precum și celor deportate în străinătate ori constituite în prizonieri, republicat, precum și ale Ordonanței Guvernului nr. 2/2001 privind regimul juridic al contravențiilor, cu modificările și completările ulterioare, care stau la baza prezentului Regulament de organizare și funcționare a Cimitirului Public aparținând Municipiului Hunedoara.

CAPITOLUL I

DISPOZIȚII GENERALE

Art.1. – Cimitirul aparținând municipiului Hunedoara este denumit Cimitirul Valea Seacă.

Art.2. – Terenurile având destinația de cimitir și prevăzute în prezentul regulament fac parte din domeniul public al municipiului Hunedoara.

Art.3. – Prin cimitir, în sensul prezentului regulament, se înțelege locul special amenajat și dotat, destinat înhumării, exhumării, reînhumării persoanelor decedate, cu respectarea dispozițiilor sanitare și de igienă, stabilite prin lege.

Art.4. – Înființarea, extinderea, desființarea, organizarea și administrarea cimitirelor aflate pe terenuri aparținând domeniului public al municipiului Hunedoara se fac cu aprobarea Consiliului Local al municipiului Hunedoara și cu respectarea planului urbanistic general.

Art.5. – Dimensiunile locurilor de înhumare existente la data aprobării prezentului regulament, rămân valabile pentru cimitirul aparținând Municipiului Hunedoara.

Art.6. – Serviciul Public Cimitirul Municipal Hunedoara, numit în continuare SPCMH va asigura evidența locurilor de înhumare concesionate, în conformitate cu prevederile legale și ale prezentului regulament.

Art.7. – Taxele practicate de către SPCMH, se fundamentează de către acesta și se supun aprobării Consiliului Local al Municipiului Hunedoara. Aceste taxe vor fi publice și vor face parte din lista taxelor locale.

Art.8. – În condițiile prezentului regulament, termenii și expresiile de mai jos vor avea următorul înțeles:

Mormânt – groapa săpată în pământ pentru înhumarea celor decedați – loc special unde este înmormântat cineva;

Loc de înhumare – suprafața de teren ocupată de unul sau mai multe morminte;

Redevență – suma percepută pentru concesionarea locurilor de înhumare și transmiterea dreptului de folosință asupra lor;

Părăsirea și neîngrijirea locurilor de înhumare – lăsarea în stare de neîngrijire a construcțiilor funerare, împrejurimilor și mormintelor (creșterea vegetației necontrolat, lipsa formei de mormânt), neamenajarea și lipsa însemnelor funerare, pe o perioadă mai mare de 2 ani, situație adusă la cunoștința concesionarului printr-o notificare transmisă de SPCMH și constatată periodic de către o comisie numită de conducerea concedentului;

Taxa anuală întreținere cimitir – valoare stabilită prin Hotărârea Consiliului Local al Municipiului Hunedoara, care se percepe pentru salubritatea cimitirului, iluminatul aleilor, consumul de apă la cișmelele publice, întreținerea patrimoniului și împrejurimile cimitirelor;

Aviz de construire – document eliberat de SPCMH la cererea concesionarului/moștenitorului pentru execuția anumitor tipuri de lucrări funerare, cu plata taxelor legale, prevăzut în anexa nr. 5 la regulament

Cerere prestări servicii – document completat de cetățean, prevăzut în anexa nr.2 la regulament;

Cerere eliberare act de concesiune sau acordare gratuități – document completat de cetățean, prevăzut în anexa nr.3 la regulament;

Adeverințe pentru uz notarial – documente eliberate de SPCMH la cererea cetățenilor, care cuprind istoricul locului de înhumare conform dosarului aflat în arhiva cimitirului, lucrările

declarate de solicitant în cazul în care nu există acte la dosar sau constatate pe teren, redevența de concesiune actualizată, prevăzute în anexa 4. Valabilitatea adevărului este de 30 de zile de la data înregistrării și se eliberează cu plata tarifului aprobat, prevăzută în anexa nr. 4 la regulament

Adeverință deshumare–transfer oseminte – document eliberat de SPCMH la cererea cetățenilor în cazul deshumărilor osemintelor și înhumării acestora în alt cimitir. Documentul va fi înregistrat în registrul decedaților;

Declarație - consimțământ de înhumare – document completat de concesionar/moștenitor în prezența reprezentantului SPCMH, conform anexei nr.6 la regulament;

Declarație – consimțământ de deshumare – document completat de concesionar/moștenitor în prezența reprezentantului SPCMH, conform anexei nr.6 la regulament;

Proces verbal de deshumare – document eliberat de SPCMH;

Act (contract) de concesiune – document încheiat între Municipiul Hunedoara, Direcția de Gospodărire Urbană prin SPCMH în calitate de concedent și solicitantul în calitate de concesionar, conform anexei nr.1 la regulament.

Duplicat act de concesiune – reproducere de pe actul de concesiune original, cu condiția ca acesta să fie declarat pierdut de concesionar sau de moștenitorii acestuia, iar pierderea să fi fost declarată în prealabil în presa scrisă de circulație locală;

Concesionarul locului de înhumare – persoana fizică căreia i s-a transmis dreptul de folosință asupra locului de înhumare;

CAPITOLUL II

ORGANIZARE

Art.9. – SPCMH gestionează locurile de înhumare din cimitirul public aparținând municipiului Hunedoara și soluționează cererile petenților în baza prezentului regulament și a situațiilor specifice și individuale.

Art.10. – În scopul unei cât mai bune organizări, funcționari și evidențe referitor la atribuirea locurilor de înhumare, se vor întocmi și gestiona următoarele registre pentru cimitirul aparținând municipiului Hunedoara:

- a) *Registrul anual de înmormântări și deshumări*, care va conține următoarele informații: data decesului, numele și prenumele decedatului, locul înmormântării (parcele, rândul, locul, data înmormântării), respectiv pentru deshumări – numele și prenumele decedatului, data înmormântării, numele și prenumele solicitantului, gradul de rudenie, data deshumării, semnăturile și alte observații;
- b) *Registrul de morminte* în care se înscriu toate locurile de înhumare din cimitir. În acest registru se va arăta cimitirul, parcela, numărul locului de înhumare, numele prenumele și domiciliul deținătorului, nr. actului de concesiune, numele prenumele celor înmormântați, data înmormântării, suprafața locului și o coloană pentru observații în care se va arăta existența/inexistența construcțiilor funerare și numărul actului în baza căruia s-au făcut modificări privind schimbarea deținătorului;
- c) *Registrul anual de evidență a contractelor de concesiune* ce va conține următoarele informații: nr. contractului, data înregistrării, numele și prenumele concesionarului,

cimitirul, parcela și nr. locului de înhumare;

- d) *Registrul cu persoanele care beneficiază de gratuități* prevăzute la art.24 din prezentul regulament;

Art.11. – (1) Suprafața cimitirului aparținând Municipiului Hunedoara este împărțită în sectoare, rânduri și locuri de înhumare, numerotate conform unui plan de sistematizare.

(2) Locul de înhumare simplu (mormântul) va avea următoarele dimensiuni:

Lungime 2,50 m;

Lățime 1,20 m;

Adâncime 2 m;

(3) Locurile de înhumare duble (două morminte) vor avea dimensiunile de 2,50 m x 2,40 m, măsurate la exterior.

(4) Intervalele dintre locurile de înhumare sunt de 0,25 m - 0,50 m (după cum permite configurația terenului) necesare pentru circulația și îngrijirea locului.

Art.12. – Aranjarea, împărțirea și numerotarea locurilor se face pentru o evidență exactă în cimitir.

Art.13. – (1) SPCMH nu răspunde de integritatea însemnelor și obiectelor funerare acceptate în cimitir, cum ar fi cruci și plăci funerare.

(2) Însemnele și obiectele funerare (obeliscuri, împrejmuiri, jardiniere, statuiete, coloane, felinare) nu au voie să depășească limitele locului de înhumare prevăzute în actul de concesiune. Dacă acestea depășesc limitele locului de înhumare, la cererea SPCMH, proprietarii acestora sunt obligați să le desființeze sau, după caz, dacă configurația terenului va permite să achite suprafața suplimentară ocupată.

Art.14. – Redevența va fi percepută de către Serviciul Public Cimitirul Municipal Hunedoara, eliberându-se documente legale care să ateste plata.

Art.15 - Pentru întreținerea cimitirului, aleilor, împrejmuirilor, instalațiilor, consumul de apă de la cișmele publice, precum și pentru efectuarea curățeniei și evacuarea gunoii, fiecare deținător de loc de înhumare are obligația de a achita anual „taxa de întreținere cimitire”.

CAPITOLUL III

FUNCȚIONAREA ȘI ORDINEA INTERIOARĂ A CIMITIRELOR

Art.16 – (1) Cimitirul este deschis accesului public zilnic, după următorul program, adus la cunoștința cetățenilor prin afișare la loc vizibil:

- 1 octombrie – 31 martie: 08:00 – 17:00;

- 1 aprilie – 30 septembrie : 08:00 – 20:00;

(2) Programul de funcționare al Capelei va fi:

- 1 octombrie – 31 martie: 08.00 – 19.00

- 1 aprilie – 30 septembrie: 08.00 – 21.00

(3) Accesul vizitatorilor în cimitir și capelă se face conform orarului de funcționare, iar circulația se face numai pe alei, fiind interzisă călcarea mormintelor.

Art.17 – Este interzis accesul în cimitir a următoarelor persoane:

- a) aflate în stare de ebrietate;
- b) care practică comerțul;
- c) îmbrăcate indecent, sumar sau care au un comportament inadecvat locului;
- d) copiilor în vârstă de până la 10 ani, neînsoțiți;

Art.18 – În incinta cimitirului se interzice:

- a) Consumul de alcool;
- b) Aruncarea gunoiului sau deșeurilor în alte locuri decât în pubelele amenajate;
- c) Fumatul în alte locuri decât în cele special amenajate;
- d) Introducerea oricăror animale în spațiul cimitirului;
- e) Accesul animalelor de tracțiune și a vehiculelor cu tracțiune animală;
- f) Ridicarea din incinta cimitirului a materialelor și arborilor fără acceptul SPCMH;
- g) Tăierea de arbori și arbuști fără aprobarea SPCMH;
- i) Deteriorarea din culpă a împrejurimilor, căilor de acces, instalațiilor, monumentelor funerare, clădirilor, etc.;
- j) Distrugerea spațiului verde;
- k) Accesul autovehiculelor, cu excepția carului mortuar și a celor care transportă materiale pentru lucrările funerare.
- l) Aprinderea vegetației uscate și a oricăror alte obiecte

CAPITOLUL IV

ATRIBUIREA ÎN CONCESIUNE A LOCURILOR DE ÎNHUMARE DIN CIMITIR

Art.19. – (1) Atribuirea locurilor de înhumare din cadrul SPCMH se va face prin act de concesiune, la cerere, în condițiile legii și a prezentului Regulament, numai în favoarea locuitorilor cu domiciliul/reședința în municipiul Hunedoara sau doar dacă ultimul domiciliu al defunctului a fost în municipiul Hunedoara.

(2) Solicitanții vor depune o declarație pe proprie răspundere în sensul că nu mai dețin alt loc de înhumare în cimitirul aparținând municipiului Hunedoara sau cele pe care le dețin sunt ocupate și nu au trecut 7 ani de la ultima înhumare.

(3) Unei persoane i se poate atribui un singur loc de înhumare cu cel mult două morminte. În acest loc pot fi înmormântați titularul/titularii dreptului de folosință, rudele acestuia, până la gradul IV inclusiv, soțul/soția titularului sau persoanele pe care aceștia le au în întreținere în baza declarației prevăzute la anexa nr.6 la regulamentul.

(4) Atribuirea mai multor locuri de înhumare unei persoane este nulă de drept și atrage rezilierea de drept fără intervenția instanței judecătorești și fără nici o procedură prealabilă a contractelor de concesiune pentru locurile de înhumare dobândite în acest mod.

Art.20. – Actele de concesiune încheiate până la data intrării în vigoare a prezentului regulament își păstrează valabilitatea.

Art.21. – (1) Locurile de înhumare pot fi concesionate cu achitarea redevenței corespunzătoare, astfel:

- a) pe termen limitat de 7 ani (prima concesiune);

b) pe termen limitat de 25 de ani (prelungirea primei concesiuni);

(2) Pentru concesiunea de 7 și prelungirea pentru 25 de ani, concesionarul are obligația să achite redevența în avans pentru toată perioada, la data acordării locului de înhumare, iar taxa de întreținere cimitir se va achita anual.

Art.22 – (1) Termenul de concesiune a locului de înhumare de 7 ani va fi prelungit prin acordul părților pentru termene limitate succesive de 25 de ani. Este interzisă atribuirea unui loc de înhumare nou, pentru alt termen decât cel de 7 ani.

(2) Prelungirea se va acorda numai în baza cererii titularului dreptului de concesiune asupra locului de înhumare, după achitarea taxelor legale, depusă înaintea de expirarea duratei actului de concesiune.

(3) Noul termen de concesiune al locurilor de înhumare se va calcula de la data expirării termenului anterior.

(4) Prelungirea pentru 25 de ani nu se va acorda în cazul în care titularul locului de înhumare nu și-a respectat obligația de plată a taxelor și redevenței. În cazul în care termenul concesiunii nu este prelungit, titularul va fi obligat să ridice osemintele decedatului sau în cazul în care refuză să-și execute această obligație, SPCMH va dispune ca osemintele să fie ridicate și depozitate într-un loc special amenajat, locul fiind atribuit unui alt solicitant, în cazul în care au trecut 7 ani de la ultima înhumare, locul fiind atribuit unui alt solicitant

Art.23 – (1) În cazul expirării termenului pentru care a fost încheiat actul de concesiune și în condițiile în care concesionarul nu solicită prelungirea înainte de data expirării duratei concesiunii, locul de înhumare se va putea atribui unui alt solicitant, urmând ca osemintele existente în acel loc să fie mutate într-un loc special amenajat, într-o parte a locului de înhumare sau în alt loc stabilit de către SPCMH, după caz, în cazul în care au trecut 7 ani de la ultima înhumare.

(2) Reatribuirea locului de înhumare se va putea face după trecerea termenului de 90 de zile de la data expirării concesiunii și după o notificare prealabilă la adresa existentă în registru sau în contractul de concesiune, precum și anunț în presa locală sau afișare pe site-ul Primăriei municipiului Hunedoara. Comunicarea va fi afișată și la avizierul cimitirului.

Art.24 – (1) Pot beneficia de atribuirea unui singur loc de înhumare, în limita posibilităților existente, precum și de scutire de plată pentru redevența anuală stabilită prin Hotărârea Consiliului Local al Municipiului Hunedoara, următoarele categorii de persoane, cu condiția să aibă domiciliul/reședința în Municipiul Hunedoara:

- a) Veteranii de război și văduvele de război, în conformitate cu prevederile legale în vigoare;
- b) Eroii martiri, luptătorii, și urmașii eroilor martiri ai Revoluției din decembrie 1989, în conformitate cu prevederile legale în vigoare;
- c) Persoanele decedate, neidentificate, cele fără aparținători, precum și cele fără venituri vor fi înhumate pe baza documentelor justificative și a unei solicitări scrise de către Direcția de Asistență Socială a căror înhumare se face în baza solicitării scrise a Direcției de Asistență Socială din cadrul Primăriei municipiului Hunedoara, conform prevederilor legale în vigoare;
- d) Deportații și victimele oprimării comuniste, foștii deținuți politici, în conformitate cu prevederile legale în vigoare;

(2) Gratuitățile prevăzute în legislația specială indicată la alin. (1) lit. a), b) și d) se aplică în privința redevenței nu și în privința taxei pentru întreținere cimitir.

(3) Scutirea de plată se atribuie pentru un singur loc de înhumare (mormânt).

(4) Concesiunile obținute în baza legilor speciale evocate mai sus nu pot fi transmise prin acte între vii, pe durata vieții titularului care a obținut locul de înhumare în baza legii speciale.

(5) Gratuitățile acordate conform prezentului articol vor fi centralizate de către Serviciul Public Cimitirul Municipal Hunedoara în baza solicitărilor primite de la concesionari cu documentele doveditoare aferente.

CAPITOLUL V

MODALITATEA DE TRANSMITERE ȘI ÎNCETARE A DREPTULUI DE CONCESIUNE

Art.25 – În caz de deces a titularului concesiunii, dreptul de folosință asupra locului de înhumare se transmite potrivit legilor succesoriale înscrise în Codul Civil, în intervalul duratei concesiunii.

Art.26 – Eliberarea actului „Adeverința pentru uz notarial” se poate face numai în perioada de desfășurare a concesiunii.

Art.27 – Transcrierile dreptului de folosință se pot face numai în perioada de desfășurare a concesiunii pe baza unui act notarial (certificat de moștenitor, de legatar) sau prin hotărâre judecătorească irevocabilă în cuprinsul cărora va fi specificat expres locul de veci ce face obiectul transcrierii, precum și calitatea dobânditorului.

Art.28 – Dacă locul de veci a fost obținut anticipat decesului titularului, datorită calităților titularului concesiunii de beneficiar al legilor speciale arătate la art.24, concesiunea va putea fi moștenită de către urmași numai dacă beneficiarul a fost înhumat în acel loc de veci. Acest tip de concesiune își încetează valabilitatea de drept, dacă concesionarul a fost înhumat în alt loc de veci.

Art.29 – Dobânditorii dreptului de concesiune prin una din modalitățile arătate la art.25, au obligația de a depune actul translativ de concesiune la SPCMH, în termen de 45 de zile calendaristice de la data finalizării succesiunii, sub sancțiunea inopozabilității acestuia dacă a fost depus după termenul arătat în prezentul articol.

Art.30 – În cazul în care titularul concesiunii a decedat (se prezintă act doveditor), concesiunea este în plină desfășurare (având ca termen 25 de ani sau nelimitat), nici un moștenitor legal/testamentar sau alt eventual dobânditor al dreptului de concesiune, prin modalitățile prevăzute de lege, nu a depus nici un document care să ateste transcrierea dreptului de concesiune, atunci locul de înhumare poate fi concesionat unui alt solicitant, numai cu îndeplinirea uneia dintre următoarele condiții:

- a) Solicitantul are grad de rudenie (dovedit cu documente) cu concesionarul decedat sau cu moștenitorii în viață ai defunctului care se arată dezinteresați de locul de înhumare, în sensul în care nu a achitat taxa de întreținere în ultimii 2 ani consecutivi și nu au depus certificat de moștenitor care să ateste transcrierea dreptului de concesiune;
- b) Solicitantul cu grad de rudenie s-a ocupat de îngrijirea locului de înhumare în sensul în care a achitat taxele pentru perioada ultimilor 2 ani consecutivi;
- c) Din cercetarea întreprinsă de SPCMH (notificare la ultima adresă din actul de concesiune, anunț în presa locală sau afișare pe site-ul Primăriei) rezultă că nu sunt moștenitori sau că moștenitorii nu răspund - nefiind interesați, pentru o perioadă de 3 luni calendaristice de la data trimiterii/publicării notificării/anunțului;
- d) Solicitantul prezintă declarație pe proprie răspundere autenticată, în sensul că „în cazul apariției moștenitorilor legali sau testamentari ai locului din cimitirul Valea Seacă, voi ceda cota parte ce li se cuvine, fără a implica SPCMH în eventuale litigii”.

Art. 31 – Concesiunea asupra locurilor de înhumare încetează de drept, acestea rămânând la dispoziția SPCMH, în următoarele cazuri:

- a) La expirarea duratei termenului de concesiune și în cazul în care nu s-a primit în acest termen, solicitare de prelungire a dreptului de concesiune sau în cazul în care concesionarul a formulat cerere de prelungire însă nu are achitate taxele dar nu mai devreme de 7 ani de la ultima înhumare;
- b) În cazul în care aceluiași titular i se atribuie mai multe locuri de înhumare;
- c) Reziliere pentru neîndeplinirea obligațiilor asumate prin contractul de concesiune, dacă au trecut 7 ani de la ultima înhumare;
- d) Când nu a fost achitată taxa de întreținere timp de 2 ani consecutiv, dacă au trecut 7 ani de la ultima înhumare;
- e) Prin renunțarea din partea titularului concesiunii în favoarea SPCMH;
- f) În cazul în care dobânditorul dreptului de concesiune prin una din modalitățile arătate la art.25 din regulament nu depune la SPCMH, într-un termen de 45 de zile, documentul translativ al dreptului de concesiune, termen calculat de la data eliberării documentului sau a întocmirii lui, dacă data eliberării nu se poate proba.
- g) În cazul menținerii în stare de neîngrijire a mormintelor, terenului, împrejurimilor sau construcțiilor funerare pe o perioadă de 2 ani, dacă au trecut 7 ani de la ultima înhumare. Aceste constatări se comunică în scris, cu confirmare de primire, concesionarilor, la ultimul domiciliu cunoscut. La expirarea termenului de un an de la comunicare, dacă în urma verificării efectuate de administrația cimitirelor se constată că situația a rămas neschimbată, se va emite o nouă notificare concesionarului în vederea remedierii stării de neîngrijire a locului de înhumare în termen de 90 de zile. În cazul în care concesionarul nu remediază starea de neîngrijire a locului de înhumare în acest termen de 90 de zile calendaristice, dreptul de concesiune încetează.

Art.32 - În cazul în care dreptul de folosință al locului de înhumare a încetat și pe acest loc există lucrări funerare, foștii titulari sunt obligați să le desființeze și să le ridice într-un termen de 30 de zile de la data primirii unei înștiințări în scris, trimisă la adresa din contractul de concesiune și afișată la sediul cimitirului. În caz contrar, lucrările și construcțiile funerare existente intră în patrimoniul SPCMH, cu respectarea dispozițiilor legale în vigoare privind constatarea, evaluarea și preluarea pe bază de inventar, fără plata nici unei despăgubiri sau compensații materiale. Locurile respective vor putea fi atribuite pentru noi înmormântări. Pe baza evaluării lucrărilor funerare existente pe locul de înhumare, întocmită de către un expert acreditat ANEVAR, noul concesionar va achita către SPCMH valoarea de inventar și costurile aferente evaluării, urmând să preia în proprietate construcția funerară.

Art.33 – (1) Concesionarii au obligația de a achita taxa de întreținere până la data de 30 decembrie a fiecărui an, pentru anul în curs.

(2) Neplata taxelor aferente până la termenul scadent atrage după sine majorări de întârziere, conform prevederilor legale în vigoare.

CAPITOLUL VI

ÎNHUMĂRILE ȘI DESHUMĂRILE

Art.34 –(1) Înhumările se fac cu plata tarifului legal și numai în baza:

- a) Adevărîței de înhumare în original eliberată de către oficiul stării civile care a înregistrat decesul, pentru cazurile prevăzute expres de legislația în vigoare
- b) Copie certificat deces;
- c) Chitanței din care să rezulte achitarea redevenței și a taxelor pentru serviciile de care au

beneficiat;

(2) Înhumările persoanelor neidentificate sau identificate care reprezintă cazuri sociale se asigură de către SPCMH în baza documentelor eliberate de către organele abilitate și a solicitării Primăriei Municipiului Hunedoara.

Art.35 – În locurile de înhumare vor putea fi înhumați titularul/titularii dreptului de folosință, soțul/soția acestuia, rudele titularului până la gradul IV inclusiv, pe baza actelor doveditoare, cu rezervarea unui loc pentru titular/titulari;

Art.36 – Înhumările se pot face direct sau prin depunere prealabilă a decedaților la capela cimitirului, cu plata taxelor legale, astfel: depunerea decedaților la capelă se poate face cel mult pentru 72 de ore, pe baza certificatului de deces;

Art.37 - Deshumarea persoanelor decedate se poate face astfel:

- a) După expirarea termenului de 7 ani de la data înhumării;
- b) Indiferent de data la care a avut loc înhumarea, pe baza dispozițiilor date, potrivit legii, de organele împuternicite în acest scop;

Art.38 – Deschiderea mormintelor și reînhumările se pot face, astfel:

- a) La cererea familiei decedatului se vor face, în mod obligatoriu, în prezența unui membru al familiei sau cu procură autentică dată de familia decedatului. Totodată se va cere declarație/consimțământ din partea concesionarului, dacă va fi cazul;
- b) La expirarea termenului de concesiune și în lipsa solicitării de prelungire, dar nu înainte de 7 ani de la înhumare, osemintele din locul de înhumare redistribuit vor fi puse într-un săculeț de pânză adus de noul concesionar și depuse:

- la picioarele noului decedat;
- la capelă, pentru perioada în care se execută lucrări funerare;

Art.39 – În cazul în care decedatul/decedații ce se află în mormânt au fost deshumați și reînhumați în alt loc de înhumare, titularul concesiunii pierde dreptul de folosință.

Art.40 – La cererea de deshumare se va atașa copia certificatului de deces a decedatului/decedaților ce urmează a fi deshumați, precum și acordul scris privind locul de reînhumare.

CAPITOLUL VII

EXECUTAREA DE LUCRĂRI

Art.41 – În cimitiul public sunt permise următoarele lucrări de construcții funerare:

- lucrări supraterane de tipul borduri, împrejmuire cu grilaj, trotuar acces în jurul mormântului, stâlpișori și montat piatră funerară (autorizate de SPCMH);
- lucrări subterane constând în cripte, cavouri și gropi betonate (autorizate de SPCMH);
- lucrări supraterane care nu pot depăși 1,2 m cum ar fi: fundații, cadre, borduri, monumente, lespezi, obeliscuri (autorizate de SPCMH);

Toate lucrările ce se execută în cimitirele publice vor fi autorizate, la solicitarea concesionarului, de către SPCMH, în baza unui aviz emis și a achitării unei taxe de către concesionar.

Art.42 – În cimitirul aparținând Municipiului Hunedoara pot executa lucrări funerare în mod

exclusiv:

- a) SPCMH, respectiv societatea căreia i s-a delegat serviciul sau oricare alta persoana juridică/persoana fizică autorizată, contractată de concesionar în prealabil, cu condiția anexării la cererea de executare a lucrării a unui document doveditor (factura fiscală de avans pentru lucrări, factura fiscală, contract de execuție lucrări, certificat înregistrare persoana juridică/persoana fizică autorizată care construiește cu codul CAEN aferent);
- b) concesionarii cu forțe proprii sau familiile acestora pot executa la cerere, următoarele categorii de lucrări exclusiv:
 - trotuare de acces în jurul mormântului;
 - grilaje metalice;
 - montarea însemnelor funerare a căror înălțime nu depășește 1,5m;

Art.43 – (1) Executarea de lucrări în cimitire se efectuează la cererea titularului concesiunii/a moștenitorului acestuia în temeiul avizului de construire, la baza căreia vor sta următoarele acte:

- a) Cererea concesionarului/moștenitorilor care solicită executarea lucrării și care va cuprinde:
 - nume prenume și adresa solicitant;
 - parcela, rândul și locul unde urmează să se execute lucrarea;
 - tipul de lucrare dorit;
- b) Chitanța din care să rezulte achitarea redevenței și a taxei de întreținere cimitire, pentru locul de înhumare deținut de titularul concesiunii/moștenitorii acestuia;
- c) În cazul concesionarilor care execută lucrarea cu forțe proprii, aceștia vor nominaliza în cerere persoanele din familie care execută lucrări în cimitir;
- d) În cazul în care lucrarea va fi executată de către o PJ/PFA de profil, concesionarul care solicită avizul anexează la cerere: factura fiscală de avans pentru lucrări cu chitanța de plată sau factura fiscală cu chitanța de plată, contract de execuție lucrări (dacă este cazul), certificat înregistrare PJ/PFA care construiește cu codul CAEN aferent lucrărilor de construcții;

(2) Avizul de construire se întocmește în două exemplare și se eliberează după plata taxei legale, din care un exemplar titularului concesiunii și un exemplar SPCMH.

(3) Nu este necesar aviz de construire în cazul în care lucrările funerare sunt executate de către echipele SPCMH.

Art.44 – Executarea de construcții funerare fără aviz/autorizație sau care nu respectă dimensiunile și formele stabilite în acest document, este strict interzisă și vor fi demolate de către titularul concesiunii ori de către SPCMH, pe cheltuiala titularului concesiunii.

Art.45 – Este interzis, sub orice formă, sub pretextul facilității execuției lucrărilor, deplasarea sau îndepărtarea însemnelor funerare ce există pe marginea construcțiilor, fără acordul scris al familiilor aparținătoare.

Art.46 – (1) Materialele necesare pentru construcție vor fi aduse la locul de executare în măsura nevoilor. Este interzisă depozitarea în cimitir a oricăror materiale de construcție, stingerea vărului, cioplirea pietrelor, a lemnului, prepararea betonului, etc.

(2) La locul construcției se va aduce materialul pregătit și numai în cantitățile necesare.

(3) Transportul materialelor în incinta cimitirelor se va face numai cu autovehicule cu masa maximă autorizată mai mică de 3,5 tone. În caz de nerespectare, SPCMH este autorizat să interzică accesul în incinta cimitirului.

(4) Pământul rezultat prin săpătură, resturile de orice natură ca urmare a operațiilor de construcții, gunoiul de orice fel se va transporta în fiecare zi la locul special amenajat indicat de către SPCMH.

Art.47 - Durata valabilității avizului de construcție este de un an de la data emiterii. Termenul de finalizare al construcției este de un an de la data emiterii avizului de construire.

CAPITOLUL VIII

OBLIGAȚIILE CONCESIONARILOR LOCURILOR DE ÎNHUMARE

Art.48 – Titularii dreptului de folosință al locului de înhumare au următoarele obligații:

- a) Să amplaseze un însemn care să conțină numele și prenumele decedatului sau concesionarului după caz, de la data luării în folosință;
- b) Să edifice o bordură de piatră sau ciment care să delimiteze perimetrul locului de înhumare, edificare care se face în primele 6 luni de la concesionare;
- c) Să asigure lizibilitatea înscrisurilor de pe plăcile comemorative;
- d) Să îngrijească permanent locul de înhumare, să întrețină construcțiile de orice fel precum și cărările adiacente mormântului;
- e) Să respecte suprafețele atribuite în folosință, fiind interzisă orice extindere;
- f) Să indice în mod corect personalului cimitirului, locul unde urmează să se efectueze înhumarea;
- g) Să depoziteze numai în locurile special amenajate resturile vegetale rezultate din întreținerea locurilor de înhumare;
- h) Să ocrotească toți arborii de talie mare din incinta cimitirului;
- i) Să se intereseze periodic asupra datei când expiră termenul de folosință;
- j) Să comunice în scris, orice schimbare survenită cu privire la persoana titularului concesiunii sau la domiciliul acesteia în termen de 30 de zile calendaristice;
- k) Să nu amplaseze la locurile de veci mobilier urban;
- l) Să respecte programul de vizită;
- m) Să nu planteze arbori sau arbuști cu o talie mai mare de 1 metru;

Art.49 – Titularii drepturilor de folosință au obligația de a plăti taxele legale, astfel:

- a) Redevența – la atribuirea/prelungirea locului de înhumare;
- b) Taxa de întreținere cimitir – până la data de 30 decembrie, pentru anul în curs. În cazul neachitării taxei de întreținere, se vor percepe penalități conform prevederilor legale în vigoare.
- c) Taxa de înhumare/deshumare – la data efectuării cererii, sub sancțiunea neatribuirii locului;
- d) Taxa de utilizare capelă – înainte de utilizarea capelei;
- e) Taxa de aviz execuție construcții funerare – la data efectuării cererii, în funcție de tipul de construcție dorit;
- f) Taxa eliberare adeverință uz notarial (succesiune, donație, înstrăinare construcții funerare) – la data efectuării cererii;
- g) Taxa acces auto în cimitir – se va achita doar pentru autovehiculele permise (sub 3.5tone) și

doar în avans sub sancțiunea anulării avizului de construire emis. Se poate achita și de către SC/PFA care construiește în cimitir;

h) Alte taxe stabilite prin Hotărâre a Consiliului Local al Municipiului Hunedoara.

CAPITOLUL IX

OBLIGAȚIILE SERVICIULUI PUBLIC CIMITIRUL MUNICIPAL HUNEDOARA

Art.50 – SPCMH are următoarele obligații:

- a) Întocmește planul de organizare a cimitirelor, marchează parcelele, rândurile și locurile de înhumare;
- b) Marchează locul pentru săparea gropii și urmărește executarea acestor operațiuni;
- c) Ține evidența înhumărilor pe parcele, rânduri și morminte;
- d) Stabilește reguli de acces în cimitir și orarul de funcționare;
- e) Urmărește folosirea utilităților în cimitir și practică numai tarife aprobate de către Consiliul Local Hunedoara, pentru care pregătește documentația de fundamentare a tarifelor care cuprinde fără a se limita la facturile de utilități și servicii (salubritate, alte servicii), consumurile de utilități, cheltuielile cu personalul de întreținere, etc.;
- f) Întocmește și păstrează registrele de evidență și arhivă;
- g) Asigură efectuarea și păstrarea curățeniei, întreținerea aleilor, etc.;
- h) Are obligația să întrețină în bună stare camerele de ceremonii funerare, spațiile verzi (cu excepția arbuștilor/florilor de pe morminte), instalațiile și celelalte dotări ale cimitirului;
- i) Ia măsuri pentru afișarea pe site-ul Primăriei municipiului Hunedoara și la locuri vizibile din cadrul cimitirului a prezentului regulament;
- j) Încheie acte de concesiune a dreptului de folosință; Păstrează și arhivează (electronic și fizic) toată documentația care a stat la baza încheierii și/sau derulării contractelor de concesiune, dar și după expirarea duratei contractelor de concesiune (în conformitate cu normele legale în vigoare);
- k) Prestează activități specifice (înhumare, exhumare, reînhumare, execuție lucrări funerare, etc.);
- l) Urmărește respectarea prevederilor prezentului Regulament de către salariații din subordine și de către persoanele care își desfășoară activitatea în cimitire;
- m) Acordă consultanță referitoare la concesiuni;
- n) Urmărește modul în care se respectă întreținerea locurilor concesionate;
- o) Răspunde de gestionarea tuturor bunurilor date în administrare;
- p) Înregistrează într-un Registru special sesizările și reclamațiile cetățenilor privind activitatea cimitirului. În acest registru notează și termenul la care a răspuns fiecărei sesizări/reclamații, precum și dacă răspunsul a fost sau nu favorabil față de sesizarea/reclamația cetățeanului/cetățenilor. Păstrează și arhivează toată documentația cu privire la sesizări/reclamații;
- q) Transmite către Primăria municipiului Hunedoara, anual, până la finele anului în curs inventarul bunurilor publice ale cimitirului și situația cu privire la gradul de ocupare a parcelelor/locurilor de înhumare pe categorii de termene de concesionare;

CAPITOLUL XI

RĂSPUNDERI ȘI SANCTIUNI

Art.51 – Constituie contravenție, dacă potrivit legii nu constituie infracțiune și se sancționează după cum urmează, următoarele fapte cu amendă cuprinsă între 200 lei și 500 lei:

- a) Călcarea peste morminte;
- b) Distrugerea și degradarea monumentelor funerare;
- c) Tăierea de pomi și arbori fără aprobare;
- d) Distrugerea gardului de împrejmuire a cimitirului sau a mobilierului urban;
- e) Ruperea florilor și a coroanelor de pe mormânt;
- f) Inscripționarea amenajărilor de pe raza cimitirului cu desene tip grafitti;
- g) Accesul în cimitir prin alte locuri decât porțile de acces;
- h) Accesul în cimitir cu autovehicule sau vehicule fără aprobare;
- i) Depozitarea resturilor și gunoaielor în alte locuri decât cele special amenajate;
- j) Comercializarea florilor și a unor obiecte de cult în perimetrul cimitirului;
- k) Accesul persoanelor care practică cerșitul;
- l) Accesul persoanelor însoțite de câini sau alte animale domestice;
- m) Accesul persoanelor în stare de ebrietate;
- n) Accesul persoanelor care practică comerțul ambulant;
- o) Executarea de construcții funerare fără avizul SPCMH sau a Consiliului Local al Municipiului Hunedoara, după caz;
- p) Depozitarea pământului, a materialelor sau a altor obiecte pe mormintele vecine;
- q) Distrugerea spațiilor verzi;
- r) Arderea pe raza cimitirului a deșeurilor de orice fel;
- s) Circulația și transportul de materiale cu autovehicule a căror masă depășește 3,5 tone;
- t) Nerespectarea suprafeței atribuite în folosință, prin extinderea în cărări, alei sau în perimetrul de înhumare a locurilor învecinate;

(2) Constatarea contravențiilor și aplicarea sancțiunilor se face de către persoanele împuternicite de Primarul municipiului, prin Direcția de Poliție Locală Hunedoara.

Art.52 – Contravențiilor prevăzute în prezentul regulament, li se aplică prevederile Ordonanței Guvernului nr. 2/2001 privind regimul juridic al contravențiilor, cu modificările și completările ulterioare.

CAPITOLUL XII

DISPOZIȚII FINALE

Art.53 – (1) SPCMH, împreună cu angajații din subordinea acestuia implicați în această activitate sunt obligați ca în cadrul îndeplinirii sarcinilor specifice să manifeste grijă, disciplină și

bună colaborare. Toți angajații implicați sunt obligați să cunoască prevederile prezentului regulament și ale actelor normative cu aplicare în activitatea pe care o desfășoară.

(2) Toți angajații implicați în această activitate, care emit acte și materiale scrise, poartă răspunderea personală pentru conținutul, forma și legalitatea acestora, în cadrul competenței lor.

(3) Atribuțiile, sarcinile și răspunderile cuprinse în prezentul regulament se întregesc de drept cu atribuțiile și sarcinile ce le revin salariaților cimitirelor.

Art.54– Personalului cimitirului îi este interzis:

- a) Să comercializeze orice obiect care este folosit pentru întreținerea sau ornamentarea mormintelor;
- b) Să-și însușească orice material sau obiect care provine de la locurile de înhumare;
- c) Să solicite titularilor dreptului de folosință sau familiilor acestora foloase necuvenite pentru efectuarea activităților care intră în atribuțiile sale de serviciu;
- d) Să nu desfășoare alte activități în incinta cimitirului, în afară de cele din fișa postului.

Art.55 – Actele de concesiune a locurilor de înhumare încheiate până la data intrării în vigoare a prezentului regulament, rămân în vigoare.

Art.56 – Prin excepție de prevederile prezentului regulament, în situația în care actul/contractul de concesiune încetează înainte de împlinirea unui termen de 7 ani de la data înhumării, actul/contractul de concesiune, se prelungește de plin drept pentru perioada ramasă până la împlinirea termenului de 7 ani menționat anterior, cu plata corespunzătoare a redevenței și a taxelor.

Art.57 – În situația apariției unor acte normative cuprinzând dispoziții imperative, prezentul regulament se consideră adaptat de drept, corespunzător acestor prevederi.

Art.58 - Prezentul Regulament se completează cu dispozițiile legale în vigoare.

Art.59 – Prezentul regulament se aduce la cunoștința cetățenilor prin afișare în locuri vizibile la sediul SPCMH, prin publicare pe site-ul Primăriei Municipiului Hunedoara.

**ANEXA nr.1 la Regulamentul de organizare și funcționare a cimitirului public
aparținând Municipiului Hunedoara**

CONTRACT DE CONCESIUNE

LOC DE ÎNHUMARE

Nr. ____ / _____

CAPITOLUL I – PĂRȚILE CONTRACTANTE

Art.1. Municipiul Hunedoara, cu sediul în Hunedoara, bdul. Libertății, nr.17, reprezentat prin Dan Bobouțanu, primar, în calitate de **concedent**

și

D-nul/D-na _____, legitimat cu CI/BI seria _____ nr. _____,
CNP _____, adresa _____ în
calitate de **concesionar**

Au hotărât încheierea prezentului contract de concesiune în temeiul Hotărârii nr. _____ a Consiliului Local al Municipiului Hunedoara pentru aprobarea Regulamentului privind administrarea și funcționarea cimitirului aparținând municipiului Hunedoara, a Legii nr. 102/2014 privind cimitirele, crematoriile umane și serviciile funerare, cu modificările și completările ulterioare, și a Codului Civil, republicat, cu modificările și completările ulterioare.

CAPITOLUL II – OBIECTUL ȘI VALOAREA CONTRACTULUI

Art.2. – Obiectul contractului îl reprezintă concesiunea locului de înhumare situat în municipiul Hunedoara, cimitirul _____, parcela nr. _____, rând nr. _____ loc nr. _____.

Art.3. – Predarea-primirea locului de înhumare va fi consemnată în procesul verbal anexă la contract.

Art.4. - Redevența aferentă locului de înhumare, valabilă la data încheierii contractului este în valoare de:

_____ lei/25ani (pentru concesiunile de 25 de ani);

_____ lei/7 ani (pentru prima concesiune de 7 ani);

Art.5. – Separat de redevență, concesionarul va achita anual și taxa de întreținere cimitir, a cărei valoare se stabilește anual prin Hotărâre a Consiliului Local.

Art.6. – Redevența și taxa de întreținere se vor achita la casieriile Primăriei Municipiului Hunedoara și/sau casieria Serviciului public cimitirul municipal Hunedoara, sau în contul bancar comunicat.

Termenul de plată al taxelor este data de 30 decembrie a fiecărui an, pentru anul în curs, în caz contrar se vor percepe penalități, conform prevederilor legale în vigoare.

Art.7. – Orice modificare cu privire la valoarea redevenței, a taxei de întreținere sau a modalităților de plată va fi adusă la cunoștința concesionarului prin afișare la avizierul cimitirului în parte sau pe pagina de web a Primăriei Municipiului Hunedoara.

CAPITOLUL III – DURATA CONTRACTULUI

Art.8. –(1) Contractul se încheie pentru un termen de 7 ani (prima concesiune) sau 25 ani (prelungirea primei concesiuni) de la data semnării sale și a achitării redevenței și a taxelor.

(2) Prin excepție de prevederile prezentului contract, în situația în care actul/contractul de concesiune încetează înainte de împlinirea unui termen de 7 ani de la data înhumării, actul/contractul de concesiune, se prelungește de plin drept pentru perioada ramasă până la împlinirea termenului de 7 ani menționat anterior, cu plata corespunzătoare a redevenței și a taxelor.

CAPITOLUL IV – DREPTURILE ȘI OBLIGAȚIILE PĂRȚILOR

Art.9. - *CONCEDENTUL ARE URMĂTOARELE DREPTURI ȘI OBLIGAȚII:*

- a) Întocmește planul de organizare al cimitirului, marchează parcelele, rândurile și locurile de înhumare;
- b) Marchează locul pentru săparea gropii și urmărește executarea acestor operațiuni;
- c) Ține evidența înhumărilor pe parcele, rânduri și morminte;
- d) Stabilește reguli de acces în cimitir și orarul de funcționare;
- e) Asigură efectuarea și păstrarea curățeniei spațiilor comune, întreținerea drumurilor și aleilor, colectarea și transportul gunoierului (cu excepția curățeniei de pe morminte);
- f) Are obligația să întrețină în bună stare camerele de ceremonii funerare, spațiile verzi (cu excepția arbuștilor/florilor de pe morminte), instalațiile și celelalte dotări ale cimitirului;
- g) Ia măsuri pentru afișarea pe site și la locuri vizibile din cadrul cimitirului a regulamentului de organizare și funcționare a cimitirului public;
- h) Încheie acte de concesiune a dreptului de folosință;
- i) Prestează activități specifice (înhumare, exhumare, reînhumare, execuție lucrări funerare, consultanță în legătură cu concesiunea, eliberare de copii de pe acte din arhivă, eliberare adevărinite de uz notarial, eliberare avize pentru construcții funerare, etc.);
- j) Urmărește modul în care se respectă întreținerea locurilor concesionate și notifică proprietarii în cazul în care se constată lăsarea în părăsire a lor;
- k) Prestează serviciul de arhivă al fiecărui loc de înhumare;
- l) Asigură serviciul de relații cu publicul;
- m) Asigură corectitudinea concesionărilor și a atribuirii locurilor de înhumare, cu respectarea ca locul să fie îngrijit;
- n) Are dreptul la plata taxelor prevăzute în regulament;

Art.10. - *CONCESIONARUL ARE URMĂTOARELE DREPTURI ȘI OBLIGAȚII:*

- a) Să instaleze un însemn care să conțină numele și prenumele decedatului sau concesionarului după caz, de la data luării în folosință;
- b) Să edifice o bordură de piatră sau ciment care să delimiteze perimetrul locului de înhumare, edificare care se face în primele 6 luni de la concesionare;
- c) Să asigure lizibilitatea înscrisurilor de pe plăcile comemorative;
- d) Să îngrijească permanent locul de înhumare, să întrețină construcțiile de orice fel precum și cărările adiacente mormântului;
- e) Să respecte suprafețele atribuite în folosință, fiind interzisă orice extindere;

- f) Să indice în mod corect personalului cimitirului, locul unde urmează să se efectueze înhumarea;
- g) Să depoziteze numai în locurile special amenajate resturile vegetale rezultate din întreținerea locurilor de înhumare;
- h) Să se intereseze periodic asupra datei când expiră termenul de folosință;
- i) Să comunice în scris, orice schimbare survenită cu privire la persoana titularului concesiunii sau la domiciliul acesteia în termen de 30 de zile calendaristice;
- j) Să nu amplaseze la locurile de înhumare mobilier urban;
- k) Să respecte programul de vizită;
- l) Să nu planteze arbori sau arbuști cu o talie mai mare de 1 metru;
- m) Să nu ofere foloase materiale pentru nici o prestație personalului salariat al Serviciului public cimitirul municipal Hunedoara;
- n) Să achite redevența și taxele;
- o) Are obligația să-și întrețină curățenia mormântului periodic, să evacueze gunoiul rezultat de pe mormânt și să își întrețină florile și/sau arbuștii plantați pe mormânt;
- p) Are dreptul de a i se asigura folosința nestingherită asupra locului de înhumare;
- q) Are dreptul de a primi întocmai și la timp serviciile pe care le achită Serviciului public cimitirul municipal Hunedoara;
- r) Să cunoască și să respecte Regulamentul de organizare și funcționare a cimitirului public din Municipiul Hunedoara.

Art.11. – La încetarea concesiunii, concesionarul este obligat să restituie concedentului, locul de înhumare liber de eventuale construcții funerare existente, în caz contrar, acestea urmând a fi desființate pe cheltuiala concesionarului și să-și deshumeze și transporte eventualele rămășițe ale defuncților înhumați, cu respectarea termenului legal.

Art.12. – În cazul în care dreptul de concesiune va fi transmis conform dispozițiilor legale în vigoare, concesionarul sau moștenitorii acestuia se obligă să anunțe Serviciul public cimitirul municipal Hunedoara, în scris, în termen de maxim 30 de zile calendaristice de la data transmiterii.

CAPITOLUL V – ÎNCETAREA CONTRACTULUI

Art.13. – Dreptul de concesiune asupra locului de înhumare încetează:

- a) La expirarea duratei termenului de concesiune, acesta revenind proprietarului de drept, Municipiul Hunedoara;
- b) În cazul în care aceluiași titular i se atribuie mai multe locuri de înhumare;
- c) Denunțarea unilaterală de către Serviciul Public Cimitirul Municipal Hunedoara, în cazul în care interesul local o impune;
- d) Reziliere pentru neîndeplinirea obligațiilor asumate prin contractul de concesiune, dacă au trecut 7 ani de la ultima înhumare;
- e) Când locul concesionat este lăsat în părăsire și neîngrijire timp de 2 ani consecutiv, dacă au trecut 7 ani de la ultima înhumare;
- f) Când nu a fost achitată taxa pentru întreținere cimitir, timp de 2 ani consecutiv, dacă au trecut 7 ani de la ultima înhumare;
- g) Prin renunțarea din partea titularului concesiunii în favoarea Serviciul Public Cimitirul

Municipal Hunedoara;

CAPITOLUL VI – LITIGII. NOTIFICĂRI

Art.14. - Toate conflictele ce se vor naște între părți legate de interpretarea, validitatea, executarea sau desființarea prezentului contract, a anexelor sau a documentelor aflate în strânsă legătură cu acesta vor fi soluționate pe cale amiabilă, iar în cazul în care nu este posibil vor fi deferite spre soluționarea instanțelor judecătorești competente, de la sediul concedentului.

Art.15. - Notificările produc efecte între părți, dacă sunt transmise astfel:

- a) Concedentul va fi notificat la adresa din contract, prin înregistrarea notificării;
- b) Concesionarul va fi notificat la adresa declarată și consemnată în contract sau prin afișare la sediul Serviciului public cimitirul municipal Hunedoara/pe site-ul Primăriei Hunedoara, după caz. Neactualizarea informațiilor privind modificarea adresei concesionarului nu este de natură să atragă invaliditatea notificării trimisă la adresa din contract.

Prezentul contract s-a încheiat în doua exemplare, câte unul pentru fiecare parte contractantă, având forța juridică egală.

**CONCEDENT,
MUNICIPIUL HUNEDOARA
PRIMAR
DAN BOBOUȚANU**

CONCESIONAR,

VIZAT CFP
DIRECTOR ECONOMIC

DIRECTOR
DIRECȚIA GOSPODARIRE URBANĂ

CONSILIER JURIDIC
SERVICIUL PUBLIC CIMITIRUL MUNICIPAL

**ANEXA nr.2 la Regulamentul de organizare și funcționare a cimitirului public
aparținând Municipiului Hunedoara**

CERERE PRESTĂRI SERVICII

Subsemnatul(a) _____, având domiciliul în _____, posesor al C.I. seria/nr. _____, CNP _____, în calitate de concesionar/moștenitor al locului de înhumare _____, din Cimitirul _____, vă rog să-mi aprobați efectuarea următoarelor servicii (*se va bifa corespunzător*):

- înhumare
- deshumare oseminte
- închiriere capelă;
- adeverința de uz notarial pentru succesiune, ieșire din indiviziune, partaj voluntar;
- aviz construcții funerare

Lucrările de construcții funerare se vor executa:

- de către PJ/PFA _____, conform document _____;
- în regie proprie de către următoarele persoane din familie _____;
- taxa acces auto în cimitir, ocupare temporară domeniu public, gestionare deșeuri rezultate;
- aprindere și întreținere candelă;
- tămâiat mormânt;

Menționez că sunt de acord cu prelucrarea datelor cu caracter personal, în conformitate cu Regulamentul UE 2016/679 pentru adoptarea GDPR.

Data,

Semnătura solicitant,

Serviciul Public Cimitirul Municipal,

Se atestă achitarea contravalorii serviciilor mai sus solicitate, prin chitanța nr. _____ din data de _____.

**ANEXA nr.3 la Regulamentul de organizare și funcționare a cimitirului public aparținând
Municipiului Hunedoara**

CERERE ELIBERARE ACT CONCESIUNE/ACORDARE GRATUITĂȚI

Subsemnatul(a) _____,
domiciliat(a) în _____, în calitate
de _____

Prin prezenta rog a-mi aproba (*se bifează în mod corespunzător*):

- eliberarea unui duplicat după actul de concesiune;
- prelungirea actului de concesiune;
- schimbarea titularului actului de concesiune;
- modificarea actului de concesiune ca urmare a

_____;

- eliberarea unui act de concesiune ca urmare a atribuirii unui loc de veci;
- scutire la plata redevenței de concesiune în baza:
 - Legii nr.341/2004 a recunoștinței față de eroii martiri și luptătorii care au contribuit la victoria Revoluției române din decembrie 1989;
 - Decretului Lege nr. 118/1990 privind acordarea unor drepturi persoanelor persecutate din motive politice de dictatura instaurată cu începere de la 6 martie 1945, precum și celor deportate în străinătate ori constituite în prizonieri;
 - Legii nr. 44/1994 privind veteranii de război, precum și unele drepturi ale invalizilor și văduvelor de război republicată;
 - renunțare la locul de veci în favoarea Serviciului public cimitirul municipal Hunedoara;

Anexez următoarele documente, după cum urmează (*se bifează în mod corespunzător*):

- anunț ziar cu mențiunea pierderii actului de concesiune;
- copie C.I./B.I.
- actul de concesiune vechi, în original;
- certificat de moștenitor/sentința judecătorească definitivă și irevocabilă;
- certificat de deces;
- adeverința de înhumare;
- certificat de revoluționar; adeverință Asociația foștilor deținuți politici; documente Asociația veteranilor de război vizate la zi; hotărâre Casa de Pensii pentru deportați;

Semnătura solicitant,

Menționez că sunt de acord cu prelucrarea datelor cu caracter personal, în conformitate cu Regulamentul UE 2016/679 pentru adoptarea GDPR.

Serviciul Public Cimitirul Municipal,

Pentru serviciile solicitate s-au încasat taxele de _____ lei, conform cererii de prestări servicii nr. _____ / _____ și a chitanței nr. _____ / _____

**ANEXA nr.4 la Regulamentul de organizare și funcționare a cimitirului public
aparținând Municipiului Hunedoara**

ADEVERINȚĂ DE UZ NOTARIAL

(pentru succesiune, partaj voluntar, ieșire din indiviziune)

La cererea d-ului/d-nei _____, având domiciliul în _____, posesor al C.I. seria/nr. _____, CNP _____, adeverim că dreptul de folosință asupra locului de înhumare care aparține municipiului Hunedoara, situat în Cimitirul _____, parcela _____, rândul _____, numărul _____, cu dimensiunile _____, a fost concesionat de către _____, cu actul de concesiune nr. _____, eliberat de către _____, pe un termen de _____ ani.

Pe acest loc se află următoarele construcții funerare _____.

Taxa redevenței de concesiune este de _____ lei.

Prezenta adeverință s-a eliberat în două exemplare, din care un exemplar pentru solicitant spre a fi folosită în fața notarului public, în vederea dezbaterii succesiunii, partajului voluntar sau a ieșirii din indiviziune și este valabilă pentru o perioadă de 30 de zile de la data emiterii.

Menționez ca sunt de acord cu prelucrarea datelor cu caracter personal, în conformitate cu Regulamentul UE 2016/679 pentru adoptarea GDPR.

Serviciul Public Cimitirul Municipal Hunedoara,

AM LUAT LA CUNOȘTINȚĂ,

**ANEXA nr.5 la Regulamentul de organizare și funcționare a cimitirului public aparținând
Municipiului Hunedoara**

AVIZ PENTRU CONSTRUCȚII FUNERARE

1. Date identificare CONCESIONAR

Nume/prenume _____

Adresa _____

C.I. seria/nr. _____, CNP _____

2. Date identificare LOC DE ÎNHUMARE

Cimitirul _____

Rând nr. _____, Parcela nr. _____, Loc de înhumare nr. _____

3. Lucrarea constă din:

- montat cruce;
- executat criptă;
- săpat groapă;

4. Prețul eliberării avizului pentru construcții funerare este de _____ lei, încasat cu chitanța nr. _____ / _____, urmare cererii de solicitare prestări servicii nr. _____ / _____.

5. Termenul de execuție este de _____ zile, până la data de _____.

6. Obligațiile în solidar ale solicitantului concesionar și ale constructorului:

- Respectă dimensiunile lucrărilor înscrise în actul de concesiune și în aliniamentul existent;
- Nu afectează în nici un fel locurile de înhumare din vecinătate. Se angajează prin prezentul aviz ca în cazul în care provoacă pagube acestora să le suporte în totalitate;
- Evacuează zilnic pe cheltuiala proprie pământul rezultat și deșeurile din construcții;
- Depozitează zilnic în containere doar deșeurile vegetale sau menajere;
- Asigură zilnic curățenia la locul de execuție al lucrărilor;
- Nu prepară și nu depozitează materiale pentru lucrările de betoane și mortare decât în ziua execuției și numai în tăvi sau pe folii de plastic. Nu îngreunează circulația pe alei;
- Nu intră în incinta cimitirului cu mașini care să depășească 3 tone.
- Execută lucrări doar în timpul programului stabilit de Serviciul public cimitirul municipal Hunedoara;
- Ia toate măsurile impuse de legislația în vigoare cu privire la protecția muncii, paza contra incendiilor, protecția mediului, paza și ordinea publică;
- Înștiințează constructorul cu privire la existența decedaților ce urmează a fi deshumați în urma săpăturilor și asupra modului cum vor fi depozitate osemintele până la finalizarea lucrărilor;
- Nu acceptă munca la negru și înștiințează Serviciul public cimitirul municipal Hunedoara de îndată ce ia cunoștință despre aceste situații;

Menționez că sunt de acord cu prelucrarea datelor cu caracter personal, în conformitate cu Regulamentul UE 2016/679 pentru adoptarea GDPR.

Serviciul Public Cimitirul Municipal Hunedoara,

AM LUAT LA CUNOȘTINȚĂ,

**ANEXA nr.6 la Regulamentul de organizare și funcționare a cimitirului public
aparținând Municipiului Hunedoara**

**DECLARAȚIE-CONSIMȚĂMÂNT PENTRU DESHUMARE ȘI TRANSFERAREA
OSEMINTELOR**

Subsemnatul(a) _____, având domiciliul în _____, posesor al C.I. seria/nr. _____, CNP _____, în calitate de concesionar/moștenitor al locului de înhumare _____, din Cimitirul _____, prin prezenta declar că sunt de acord cu deshumarea defunctului _____, înhumat la data de _____ și transferarea osemintelor în vederea reînhumării în _____.

Am dat prezenta declarație-consimțământ astăzi _____, pe care o semnez și o susțin, în fața _____, în calitate de reprezentant al Serviciului public cimitirul municipal Hunedoara.

Menționez că sunt de acord cu prelucrarea datelor cu caracter personal, în conformitate cu Regulamentul UE 2016/679 pentru adoptarea GDPR.

Serviciul public cimitirul municipal Hunedoara,

Semnătura solicitant,

DECLARAȚIE-CONSIMȚĂMÂNT PENTRU ÎNHUMARE

Subsemnatul(a) _____, având domiciliul în _____, posesor al C.I. seria/nr. _____, CNP _____, în calitate de concesionar/moștenitor al locului de înhumare _____, din Cimitirul _____, prin prezenta declar că sunt de acord cu înhumarea defunctului _____, conform adeverinței de înhumare nr. _____, eliberată de _____ și nu voi solicita deshumarea timp de 7 ani.

Am dat prezenta declarație-consimțământ astăzi _____, pe care o semnez și o susțin, în fața _____, în calitate de reprezentant al Serviciul public cimitirul municipal Hunedoara.

Menționez că sunt de acord cu prelucrarea datelor cu caracter personal, în conformitate cu Regulamentul UE 2016/679 pentru adoptarea GDPR.

Serviciul Public Cimitirul Municipal Hunedoara,
solicitant,

Semnătura

***ANEXA nr.7 la Regulamentul de organizare și funcționare a cimitirului public
aparținând Municipiului Hunedoara***

DECLARAȚIE PE PROPRIE RĂSPUNDERE

Anexă la cererea de eliberare act concesiune nr. _____ / _____

Subsemnatul(a) _____, având domiciliul în _____, posesor al C.I. seria/nr. _____, CNP _____, declar pe proprie răspundere în temeiul art.19 alin.(3) din Regulamentul de organizare și funcționare a cimitirelor publice următoarele:

- că nu mai dețin loc de înhumare în cimitirele publice din municipiul Hunedoara;
- că dețin locul de înhumare nr. _____ parcela _____ din cimitirul public _____, care este ocupat în sensul în care nu au trecut 7 ani de la ultima înhumare făcută la data de _____, pentru defunctul _____.

Am dat prezenta declarație astăzi _____, cunoscând prevederile legii penale, pe care o semnez și o susțin, în fața _____, în calitate de reprezentant al Serviciului public cimitirul municipal Hunedoara.

Menționez că sunt de acord cu prelucrarea datelor cu caracter personal, în conformitate cu Regulamentul UE 2016/679 pentru adoptarea GDPR.

Serviciul Public Cimitirul Municipal Hunedoara,

Semnătura solicitant,

**INIȚIATOR,
PRIMAR
DAN BOBOUȚANU**

**AVIZAT,
SECRETAR GENERAL
Militon Dănuț Laslău**