



ROMÂNIA
PRIMĂRIA
MUNICIPIULUI
HUNEDOARA



Certificat seria C,
Nr. 827/26.10.2018



Certificat seria M,
Nr. 393/26.10.2018



Certificat seria S,
Nr. 256/26.10.2018

Municipiul Hunedoara, B-dul Libertății nr.17, cod.331128, Județul Hunedoara, Tel.:+40254716322, Fax:
+40254716087

ANUNȚ

Primăria municipiului Hunedoara organizează **CONCURS DE RECRUTARE** pentru ocuparea, pe perioada nedeterminată, a următoarelor funcții publice de execuție vacante:

- **consilier juridic**, clasa I, grad profesional debutant în cadrul Compartimentului Corp Control al Primarului din aparatul de specialitate al Primarului municipiului Hunedoara;
- **consilier achiziții publice**, clasa I, grad profesional debutant în cadrul Serviciului Achiziții Publice din aparatul de specialitate al Primarului municipiului Hunedoara;

Durata normală a timpului de lucru 8h/zi, respectiv 40/h săptămână.

Proba scrisă se va desfășura în data de 11.08.2022, ora 10:00, în Clădirea Sitului Industrial Hunedoara, str. Furnalelor, Sala de Conferințe, et. 3, iar interviul - în termen de maxim 5 zile lucrătoare de la data susținerii probei scrise.

Nu se organizează alte probe suplimentare.

Condiții de participare:

Condiții generale:

- candidații trebuie să îndeplinească condițiile prevăzute de art. 465, alin. (1) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 - Codul Administrativ

Condiții specifice:

A) pentru postul de consilier juridic, clasa I, grad profesional debutant în cadrul Compartimentului Corp Control al Primarului

- studii universitare de licență absolvite cu diplomă de licență sau echivalentă în: științe juridice;
- vechime în specialitatea studiilor necesare exercitării funcției publice de execuție: nu este necesară.

B) pentru postul de consilier achiziții publice, clasa I, grad profesional debutant în cadrul Serviciului Achiziții Publice

- studii universitare de licență absolvite cu diplomă de licență sau echivalentă
- vechime în specialitatea studiilor necesare exercitării funcției publice: nu este necesară.

Concursul se va desfășura în Clădirea Sitului Industrial Hunedoara, str. Furnalelor, Sala de Conferințe, et. 3.

Dosarele de înscriere la concurs se depun la sediul Primăriei Hunedoara – Serviciul Informații pentru Cetățeni și Relații Publice în termen de 20 zile de la data publicării anunțului pe concurs pe site-ul Primăriei municipiului Hunedoara, respectiv al Agenției Naționale a Funcționarilor Publice.

Dosarele se depun în perioada: 08.07.2022-27.07.2022, inclusiv.

Dosarul trebuie să conțină în mod obligatoriu documentele prevăzute la art. 49 din Hotărârea Guvernului 611/2008, cu modificările și completările ulterioare.

Persoana de contact: Roșia Bianca Andreea – inspector asistent

Tel: 0254.716322, int. 397; Fax: 0254.716087

Email: resurse.umane@primariahunedoara.ro.

PRIMAR
DAN BOBOUȚANU