



**REGULAMENT DE ORGANIZARE ȘI FUNCȚIONARE  
AL COMPLEXULUI SPORTIV „MICHAEL KLEIN“ ȘI ȘTRANDULUI MUNICIPAL  
HUNEDOARA**

Prezentul regulament stabilește cadrul juridic pentru organizarea și funcționarea serviciului de administrare, întreținere și exploatare a Complexul Sportiv „Michael Klein“ și Ștrandului Municipal Hunedoara, definind modalitățile și condițiile ce trebuie îndeplinite pentru asigurarea acestui serviciu.

Complexul Sportiv „Michael Klein“ și Ștrandul Municipal Hunedoara funcționează în subordinea Consiliului Local al Municipiului Hunedoara și nu are personalitate juridică.

Complexul Sportiv „Michael Klein“ și Ștrandul Municipal Hunedoara este compus din șase obiective și anume: Obiectivul Serviciului Ștrand

- Obiectivul Bazin Înot
- Obiectivul Parcul de câini
- Obiectivul Skate-Park
- Obiectivul Patinoar
- Obiectivul Stadion „Michael Klein”

**I. OBIECTIVUL SERVICIUL ȘTRAND**

**CAPITOLUL 1  
DISPOZIȚII GENERALE**

**Art.1.** (1) În sensul prezentului regulament, prin Serviciul Ștrand, se înțelege terenul în suprafața de 8843 mp, situat în municipiul Hunedoara, conform CF nr. 65743 , str. Avram Iancu nr. 11A, cu construcțiile, instalațiile și utilitățile aferente.

(2) Complexul de Agrement „CORVINA“, are suprafața totală luciu de apă de 2001 mp și cuprinde 3 bazine și anume: Bazinul mare care are forme rotunjite neregulate, având dimensiunile  $S= 1284\text{mp}$ ,  $V= 1770\text{mc}$  și suprafața variabilă  $h=1,4\div 1,6\text{m}$  existând și zona de jacuzzi;

Bazinul mediu care are forme rotunjite neregulate, având dimensiunile  $S= 572\text{mp}$ ,  $V= 743\text{mc}$  și suprafața variabilă  $h=1,2\div 1,4\text{m}$

Bazinul pentru copii care este alcătuit din trei spații circulare cu diametre diferite având următoarele dimensiuni  $S= 110\text{mp}$ ,  $V= 64,8\text{mc}$  și suprafața variabilă  $h=0,4\div 0,9\text{m}$

(3) Alimentarea bazinelor cu apă potabilă este executată prin intermediul unui bransament din rețeaua existentă conform I 9/96, iar fiecare bazin are propriul său sistem de alimentare cu apă, filtrare și golire. Fiecare bazin în cadrul sistemului de filtrare a apei este dotat cu pompe astfel:

- bazinul mare are 5 pompe;
- bazinul mediu are 2 pompe
- bazinul pentru copii are 2 pompe.

Bazinul mediu din cadrul Serviciul Ștrand “, este dotat cu 3 tobogane și cu un sistem generator de valuri.

(4) De asemenea în cadrul Serviciul Ștrand este amenajat un bar cu terasă precum și o ciupercă tip bar în cadrul bazinului mare.

**Art.2.** În baza avizelor legale și a contractelor de concesiune/închiriere aprobate de Consiliul Local Hunedoara, în incinta Serviciul Ștrand pot fi desfășurate activități conexe tip alimentație publică, spectacole în aer liber, concursuri sportive sau alte activități.

**Art.3.** Activitatea de administrare a Serviciul Ștrand prin Complex Sportiv „Michael Klein“ Hunedoara, este organizată și funcționează pe baza următoarelor principii:

- protecția sănătății publice;
- responsabilitatea față de cetățeni;
- calitate și continuitate;
- nediscriminare și egalitatea tuturor utilizatorilor;
- protecția și conservarea mediului natural;
- administrarea corectă și eficientă a bunurilor din proprietatea publică și a fondurilor publice;
- întreținerea și dezvoltarea patrimoniului public;
- menținerea condițiilor sanitare în conformitate cu normele de igienă și sănătate publică;
- promovarea calității și eficienței activității de administrare, întreținere și exploatare a Serviciul Ștrand.
- indicatori de performanță.

## **CAPITOLUL 2 ADMINISTRAREA SERVICIULUI ȘTRAND**

**Art.4.** Municipiul Hunedoara prin Complexul Sportiv „Michael Klein“ și Ștrandul Municipal va asigura administrarea, organizarea și întreținerea a Serviciului Ștrand, având următoarele atribuții:

- execută lucrări de întreținere și reparații;
- asigură buna funcționare a instalațiilor sanitare și a bazinelor în sezonul estival;
- asigură prin personalul pe care îl deține buna desfășurare a activităților privind garderoba, liniștea și siguranța utilizatorilor, curățenia;
- asigură paza permanentă a obiectivului;
- întocmește note de fundamentare pentru aprobarea tarifelor de intrare, închiriere de către Consiliul Local Hunedoara pentru sezonul de vară;
- răspunde de aplicarea NTSM și PSI;

## **CAPITOLUL 3 PROGRAMUL DE FUNCȚIONARE AL SERVICIULUI ȘTRAND**

**Art.5.** Ștrandul va funcționa ca bază de agrement 5 luni / an, respectiv în perioada 01 mai - 30 septembrie.

**Art.6.** (1) Programul de funcționare al Ștrandului valabil pentru utilizatori, este următorul:

**- de luni până duminică în intervalul orar 10<sup>00</sup>-20<sup>00</sup>;**

(2) Programul de funcționare al Ștrandului, valabil pentru agenți economici care au încheiate contracte de concesiune/închiriere este următorul:

**- de luni până duminică în intervalul orar 10<sup>00</sup>-20<sup>00</sup>.**

**Art.7.** Accesul în incinta Ștrandului se face pentru utilizatorii acestuia pe **singura cale de acces** iar pentru persoanele cu handicap este amenajată o rampă de acces

**Art.8.** Accesul în incinta Serviciului Ștrand pentru autovehiculele care deservește aprovizionarea **agenților economici** se va face cu respectarea următorului orar:

- de luni până sâmbătă, între orele 09<sup>00</sup> – 11<sup>00</sup> și 17<sup>00</sup> – 19<sup>00</sup>, pe căile de acces asfaltate sau amenajate în acest sens, cu viteza maximă de 5 km/h până la limita evitării oricărui pericol;

**Art.9.** Fac excepție de la aceste prevederi, cu respectarea restricțiilor de circulație enunțate mai sus autovehiculele Pompierilor, Salvării, Poliției, Poliției Locale, Protecției Civile, Jandarmeriei etc.

## **CAPITOLUL 4 TARIFE ȘI TAXE APLICATE**

**Art.10.** Taxele speciale se vor aproba prin hotărâre de către Consiliul local al municipiului Hunedoara, iar structura și nivelul tarifelor și taxele vor fi stabilite astfel încât:

- să acopere cheltuielile curente de întreținere și exploatare;
- să încurajeze exploatarea eficientă a serviciului și protecția mediului;
- să încurajeze investițiile de capital;
- să aibă în vedere cheltuielile privind: iluminatul, apa, canalul, salubritatea, soluții de tratare a apei, materialele și prestările de servicii (piese de schimb), paza, materialele pentru curățenie, materialele și prestările de servicii, personalul (salvamari, casieri, asistenți medicali, muncitori necalificați, etc.), alte bunuri și servicii pentru întreținere și funcționare (instalații interioare, remedierile avariilor), poșta, telecomunicațiile, reparațiile curente, bunurile de natura obiectelor de inventar, cheltuielile de asistență medicală etc..

**Art. 11.** Plata tarifului de intrare pentru utilizatorii Ștrandului este următorul:

(1) Pentru persoanele fizice, accesul în cadrul Ștrandului pentru perioada 01 mai-01 septembrie se face pe bază de **bilet**.

(2) Elevii, studenții la zi și pensionari vor face dovada încadrării lor în această categorie prin documente justificative: **carnet de elev, carnet de student și cupon de pensie**.

(3) Accesul se va face doar o singură dată, părăsirea Serviciului Ștrand interzice revenirea în incinta pe același bilet.

(4) Pentru persoanele cu dizabilități, intrarea se va face cu dovada încadrării lor în această categorie prin documentul justificativ respectiv, **Certificat de încadrare într-o categorie de persoane cu handicap și numai în prezența și sub stricta supraveghere a însoțitorilor – persoane adulte, care răspund de întreaga activitate a acestora**.

(5) La Serviciul Ștrand din municipiul Hunedoara spre vizitare, a persoanelor cu handicap, după cum urmează:

a) Copilul cu handicap, precum și persoana care îl însoțește beneficiază de gratuitate, la taxa de intrare la Serviciul Ștrand din municipiul Hunedoara.

b) Adultul cu handicap grav sau accentuat, precum și persoana care îl însoțește beneficiază de gratuitate, la taxa de intrare la Serviciul Ștrand din municipiul Hunedoara ;

c) Adultul cu handicap mediu și ușor beneficiază de bilete de intrare în aceleași condiții ca pentru elevi și studenți.

(6) Pentru agenții economici și salariații acestora, personalul care deservește Serviciul Ștrand va elibera legitimații de acces gratuit, la cererea scrisă a agentului economic. Legitimația astfel eliberată va fi retrasă dacă personalul posesor al acesteia pierde calitatea de angajat al agentului economic.

## **CAPITOLUL 5 OBLIGAȚIILE UTILIZATORILOR ȘI A AGENȚILOR ECONOMICI DIN CADRUL ȘTRANDULUI MUNICIPAL**

**Art.12.** (1) În incinta Serviciului Ștrand, **utilizatorii** au următoarele obligații:

- a) să nu deterioreze sau să distrugă bunurile din dotarea Serviciul Ștrand și să nu producă foc deschis;
- b) să păstreze ordinea și liniștea într-un cadru civilizată, pentru menținerea climatului de agrement și odihnă;
- c) să depună resturile menajere sau de altă natură în locuri special amenajate în acest scop;
- d) să folosească prosoape pentru șezlonguri și să respecte regulile de igienă sanitară la utilizarea bazinelor și a grupurilor sanitare, precum și indicațiile și interdicțiile afișate pe panourile din cadrul Serviciul Ștrand municipal Hunedoara;
- e) accesul în incinta Serviciul Ștrand, a minorilor neînsoțiți de o persoană adultă, a persoanelor aflate sub influența băuturilor alcoolice, drogurilor sau altor substanțe halucinogene, precum și a celor care au o ținută neadecvată sau dețin obiecte contondente și periculoase **este interzisă**;
- f) accesul animalelor de companie în interiorul complexului **este interzis**;
- g) folosirea dotărilor, a sferei generatoare de valuri, a bazinelor și a toboganelor din cadrul Serviciul Ștrand **se face pe propria răspundere**;
- h) părăsirea toboganelor și a bazinelor din cadrul Serviciul Ștrand, se va face cu **20 minute înainte de ora închiderii**;
- i) accesul în bazine se face pe numai pe **scările special amenajate, în costum de baie**, inclusiv pentru copii, iar pentru copii sub 3 ani este necesară **folosirea scutecelor speciale pentru apă**.
- j) înainte de intrarea în bazine este obligatorie **utilizarea dușului**;
- k) după folosirea dușului, utilizatorul are obligația **de a închide robinetul**;
- l) în bazin **este interzis săritul, folosirea bărcilor pneumatice, spălatul cu săpun sau șampon și efectuarea manichiurii sau pedichiurii**;
- m) **Este interzis** utilizarea bazinelor și a toboganelor cu suprafața corpului unsă cu ulei sau plină cu nisip;
- n) **copiii care nu știu să înoate, pot folosi bazinele, doar sub supravegherea adulților**;
- o) **copii minori (sub 18 ani) pot utiliza toboganele doar prin asumarea răspunderii și sub supravegherea permanentă a reprezentanților legali, a părinților sau a împuterniciților adulți ai acestora**.
- p) **este interzisă** intrarea în bazin a persoanelor purtătoare de boli transmisibile, plăgi deschise, dermite, dermatoze, etc.
- r) în bazin sau în jurul bazinului la o distanță mai mică de 1,5m se interzice: - consumarea alimentelor de orice fel; - consumarea băuturilor alcoolice de orice fel.
- s) **fumatul** este permis doar în locuri special amenajate

## (2) ESTE INTERZIS:

- distrugerea sau sustragerea de obiecte aflate în patrimoniul Serviciul Ștrand;
- comportamentul indecent, gălăgios sau orice alt tip de comportament care ar putea deranja ceilalți clienți precum și consumul de semințe în incinta Serviciul Ștrandului;
- alergatul sau orice alt comportament care poate duce la accidentarea persoanei sau a altor persoane aflate în jur;
- accesul în incinta Serviciului Ștrand cu alimente și băuturi alcoolice și nonalcoolice;
- staționarea pe alei a automobilelor,
- accesul auto în incinta Serviciului Ștrand este permis numai pentru aprovizionare;

(3) Respectarea prevederilor legale în vigoare cu privire la desfășurarea activităților comerciale din cadrul Serviciului Ștrand;

(4) Pe durata întregului program, Serviciul de prim-ajutor, funcționează și poate fi solicitat gratuit.

**Art.13.** În incinta Serviciului Ștrand, **agenții economici** care dețin contracte de

concesiune/închiriere pe terenul Serviciului Ștrand au următoarele obligații:

- a) să întrețină curățenia pe domeniul public în raza lor de responsabilitate, conform contractelor încheiate cu serviciul public de salubritate;
- b) să depună resturile menajere în locurile special amenajate, în funcție de natura deșeurilor;
- c) să respecte programul de aprovizionare al unității, prevăzut în regulament.

## **CAPITOLUL 6**

### **OBLIGAȚII ALE CONDUCERII ȘI PERSONALULUI DIN CADRUL SERVICIULUI ȘTRAND**

**Art.14.** (1) În baza art.2 din O.S.G.G. 600/2018, privind aprobarea Codului intern managerial al entităților publice, conducătorul fiecărei entități publice dispune, ținând cont de particularitățile cadrului legal de organizare și de funcționare, precum și de standardele de control intern managerial, măsuri necesare pentru implementarea și dezvoltarea sistemului de control intern managerial.

(2) Personalul din cadrul Complex Sportiv „Michael Klein“ care deservește Serviciul Ștrandul este obligat să îndeplinească indicatorii de performanță pentru serviciile specializate, astfel:

- a) personalul are obligația de a folosi și supraveghea în bune condiții a instalațiilor din dotare;
- b) întreținerea curățeniei aleilor din incinta Serviciului Ștrand, se efectuează în tot timpul anului pe toată durata zilei, în scopul păstrării unui aspect salubru al domeniului public;
- c) dezinsecția și deratizarea Serviciului Ștrand se va efectua cu respectarea normelor legale în vigoare;

d) amenajarea, întreținerea și înfrumusețarea zonelor verzi se va realiza astfel încât să îndeplinească funcțiile pentru care au fost create:

- o funcție ecologică, urmărindu-se aplicarea de măsuri pentru combaterea poluării apei, solului și a aerului ;

- o funcție de utilitate publică, asigurându-se condiții pentru odihnă, agrement, jocuri pentru copii, prin întreținerea în stare bună de funcționare a utilităților din incinta Serviciului Ștrand Hunedoara;

- o funcție complementară, asigurându-se condiții pentru funcționarea normală comerțului, alimentației publice;

e) întreținerea bazinelor , dușurilor , grupurilor sanitare se va face respectându-se normele igienico-sanitare în vigoare :

- curățarea zilnică a bazinelor din cadrul Serviciului Ștrand;

- schimbarea apei în bazinele din cadrul Serviciului Ștrand se va face în funcție de rezultatul analizelor fizice-chimice și în funcție de frecvența vizitatorilor;

igienizarea zilnică a cabinelor de vestiare, a grupurilor sanitare sau ori de câte ori este necesar;

f) se va asigura avertizarea scrisă și la loc vizibil pe panouri, pentru pericolul de înec;

g) se va asigura personal calificat în acțiunile de salvare a celor aflați în pericol de înec precum și funcționarea unui punct sanitar de prim-ajutor cu personal calificat;

h) se va asigura personal calificat pentru evitarea accidentelor, zona va fi supravegheată permanent iar în caz de nevoie se poate interveni din patru direcții în zona generatorului de valuri;

i) se va asigura buna funcționare a iluminatului public pe căile de acces și în incinta Serviciului Ștrand;

j) personalul din incinta Serviciului Ștrand nu își asumă răspunderea pentru bunurile, valorile și obiectele lăsate în cabinele de la vestiar sau în orice loc din incinta Serviciului Ștrand.

k) obiectele găsite se predau personalului din cadrul Ștrandului municipal Hunedoara care au ca obligație ca predarea bunului găsit către proprietar să se facă prin verificarea cărții de identitate și pe

bază de semnătură.

l) personalul din cadrul Serviciului Ștrand este dator să-și îndeplinească cu profesionalism, loialitate, corectitudine și în mod conștiincios îndatoririle de serviciu și să se abțină de la orice faptă care ar putea aduce prejudicii serviciului, primarului sau Consiliului local;

m) personalul din cadrul Serviciului Ștrand are obligația să se conformeze dispozițiilor primite de la șefii ierarhici cu excepția cazului în care acestea ar fi ilegale;

n) personalul din cadrul Serviciului Ștrand are obligația de a respecta programul de lucru stabilit, să nu părăsească locul de muncă fără aprobarea conducătorului ierarhic superior și să anunțe în caz de îmbolnăvire;

o) personalul din cadrul Serviciului Ștrand are obligația să respecte normele de securitatea muncii și să respecte indicațiile primite.

## **II. OBIECTIVUL BAZIN ÎNOT HUNEDOARA**

### **CAPITOLUL 1 DISPOZIȚII GENERALE**

**Art.15.** Bazinul de Înot cu sediul în municipiul Hunedoara, str. Avram Iancu nr.11. este finanțat prin alocații de la bugetul local, din venituri proprii, precum și din alte surse în condițiile legii.

Serviciul public "Bazinul de Înot" Hunedoara poate realiza și obține venituri proprii din:

- încasări din vânzarea biletelor de intrare și a abonamentelor;
- închirierea, în condițiile legii, a sălilor disponibile.

**Art.16.** Obiectul de activitate al Bazinului de Înot Hunedoara îl constituie administrarea bazei materiale destinate, organizării competițiilor sportive de nivel național și internațional, a antrenamentelor, cursurilor de inițiere înot, activităților de agrement, precum și altor acțiuni sportive și de tineret.

**Art.17.** Bazinul de Înot Hunedoara asigură egalitatea accesului la serviciile oferite în vederea petrecerii timpului liber și dezvoltarea armonioasă a utilizatorilor, fără deosebire de statutul social ori economic, vârstă, sex, apartenență politică, religioasă ori etnică.

**Art.18.** Serviciile oferite în cadrul Bazinului de Înot Hunedoara sunt:

- cursuri de inițiere înot;
- activități de agrement și întreținere a sănătății;
- sală de forță;
- masaj, saună;
- organizarea de competiții sportive specifice, etc.

### **CAPITOLUL 2 PROGRAMUL DE FUNCȚIONARE AL BAZINULUI DE ÎNOT HUNEDOARA**

**Art.19.** Bazinul de Înot Hunedoara va funcționa ca bază de agrement 12 luni , cu excepția lunii august când este închis pentru efectuarea curățeniei generale.

**Art.20.** (1) Programul de funcționare al Bazinului de Înot Hunedoara pentru utilizatori este următorul:

***Luni până Vineri în intervalul orar 07.00-12.00 si 19.00-22.00 ;  
Sâmbăta în intervalul orar 07.00-22.00 ;  
Duminica în intervalul orar 07.00-15.00;***

(2) Programul de funcționare al Bazinului de Înot Hunedoara, valabil pentru agenți economici

care au încheiate contracte de concesiune/închiriere este următorul:  
**Luni până Vineri în intervalul orar 07.00-12.00 si 18.00-22.00 ;**  
**Sâmbăta în intervalul orar 07 .00-22.00 ;**  
**Duminica în intervalul orar 07.00-15.00.**

### **CAPITOLUL 3**

#### **TARIFE ȘI TAXE APLICATE**

**Art.21.** Aprobarea taxelor speciale se face de către Consiliul local al municipiului Hunedoara, iar structura și nivelul tarifelor și taxele vor fi stabilite astfel încât:

- să încurajeze exploatarea eficientă a serviciului și protecția mediului;
- să încurajeze investițiile de capital;
- să aibă în vedere cheltuielile privind: iluminatul, apa, canalul, salubritatea, soluții de tratare a apei, materialele și prestările de servicii (piese de schimb), paza, materialele pentru curățenie, materialele și prestările de servicii, personalul (salvamari, casieri, asistenți medicali, muncitori calificați, etc.), alte bunuri și servicii pentru întreținere și funcționare (instalații interioare, remedierile avariilor), poșta, telecomunicațiile, reparațiile curente, bunurile de natura obiectelor de inventar, cheltuielile de asistență medicală etc..

**Art.22.** Plata tarifului de intrare pentru utilizatorii Bazinului de Înot Hunedoara este următorul:

(1) Pentru persoanele fizice, accesul în cadrul Bazinului de Înot Hunedoara se face pe bază de **bilet și abonament**. Elevii, studenții la zi și pensionarii vor face dovada încadrării lor în această categorie prin documente justificative: **carnet de elev, carnet de student și cupon de pensie**.

Accesul se va face doar o singură dată, părăsirea Bazinului de Înot Hunedoara interzice revenirea în incinta pe același bilet.

(2) Pentru persoanele cu dezabilități, intrarea se va face cu dovada încadrării lor în această categorie prin documentul justificativ respectiv **Certificat de încadrare într-o categorie de persoane cu handicap și numai în prezența și sub stricta supraveghere a însoțitorilor – persoane adulte, care răspund de întreaga activitate a acestora**.

La Bazinului de Înot Hunedoara din municipiul Hunedoara, spre vizitare a persoanelor cu handicap, după cum urmează:

- a) Copilul cu handicap, precum și persoana care îl însoțește beneficiază de gratuitate la taxa de intrare la Bazinului de Înot Hunedoara.
- b) Adultul cu handicap grav sau accentuat, precum și persoana care îl însoțește beneficiază de gratuitate la taxa de intrare la Bazinului de Înot Hunedoara;
- c) Adultul cu handicap mediu și ușor beneficiază de bilete de intrare în aceleași condiții ca pentru elevi și studenți.

### **CAPITOLUL 4**

#### **OBLIGAȚIILE UTILIZATORILOR, A PROFESORILOR ȘI A AGENȚILOR ECONOMICI DIN CADRUL BAZINULUI DE ÎNOT HUNEDOARA**

**Art.23.** (1) În incinta Bazinului de Înot Hunedoara, **utilizatorii** au următoarele obligații:

- a) să nu deterioreze sau să distrugă bunurile din dotarea Bazinului de Înot Hunedoara și să nu producă foc deschis;
- b) să păstreze ordinea și liniștea într-un cadru civilizată, pentru menținerea climatului de agrement și odihnă;
- c) să depună resturile menajere sau de altă natură în locuri special amenajate în acest scop;

d) să respecte regulile de igienă sanitară la utilizarea bazinelor și a grupurilor sanitare, precum și indicațiile și interdicțiile afișate pe panourile din cadrul Bazinului de Înot Hunedoara;

e) accesul în incinta Bazinului de Înot Hunedoara, a persoanelor aflate sub influența băuturilor alcoolice, drogurilor sau altor substanțe halucinogene, precum și a celor care au o ținută neadecvată sau dețin obiecte contondente și periculoase **este interzisă**;

f) accesul animalelor de companie în interiorul Bazinului de Înot Hunedoara este interzis;

g) efectuarea vizitei medicale care se dovedește prin parafa doctorului de familie;

h) părăsirea bazinelor din cadrul Bazinului de Înot Hunedoara, se va face cu **20 minute înainte de ora închiderii**;

i) accesul în bazine se face pe **scările special amenajate, numai în echipament de baie** (costum de baie, papuci de baie, prosop, halat și săpun) inclusiv pentru copii, iar pentru copii sub 3 ani este necesar **folosirea scutecelor speciale pentru apă**.

j) Înainte de intrarea în bazine este obligatorie **utilizarea dușului**;

k) După folosirea dușului, utilizatorul are obligația **de a închide robinetul**;

l) În bazin **este interzis săritul**, folosirea bărcilor pneumatice, spălatul cu săpun sau șampon și efectuarea manichiurii sau pedichiurii;

m) **Este interzis** utilizarea bazinului mare la persoanele care nu știu să înoate;

n) **Este interzis** utilizarea bazinelor cu suprafața corpului unsă cu ulei.

o) **copiii care nu știu să înoate pot folosi bazinele, doar sub supravegherea adulților**

p) **este interzisă** intrarea în bazin a persoanelor purtătoare de boli transmisibile, plăgi deschise, dermite, dermatoze, etc.

r) în bazin sau în jurul bazinului la o distanță mai mică de 1,5m se interzice:

- consumarea alimentelor de orice fel;

- consumarea băuturilor alcoolice de orice fel.

s) **fumatul** este permis doar în locuri special amenajate;

t) la saună **ESTE INTERZIS a se arunca pe pereții acesteia** cu apă, precum și efectuarea saunei de către persoanele cu boli ale inimii (doritorii asumându-și riscul);

## **(2) ESTE INTERZIS:**

- distrugerea sau sustragerea de obiecte aflate în patrimoniul Bazinului de Înot Hunedoara;

- lăsarea bunurilor, valorilor și obiectelor în cabinele de la vestiar sau în orice loc din incinta Bazinului de Înot Hunedoara.

- comportamentul indecent, gălăgios sau orice alt tip de comportament care ar putea deranja ceilalți clienți precum și consumul de semințe în incinta Bazinului de Înot Hunedoara ;

- alergatul sau orice alt comportament care poate duce la accidentarea persoanei sau a altor persoane aflate în jur;

(3) Respectarea prevederilor legale în vigoare cu privire la desfășurarea activităților comerciale din cadrul Bazinului de Înot Hunedoara;

(4) Pe durata întregului program, Serviciul de prim-ajutor funcționează și poate fi solicitat gratuit.

**Art.24.** În incinta Bazinului de Înot Hunedoara, **profesorii** au următoarele obligații:

a) intrarea sportivilor la antrenament și a copiilor la inițiere va avea loc numai în prezența și sub stricta supraveghere a antrenorilor respectiv a instructorilor ;

b) antrenamentele și cursurile de inițiere vor avea loc numai la orele și pe culoarele programate;

c) programul va fi stabilit de către conducerea Bazinului de Înot Hunedoara, pe baza cererilor cluburilor prin încheiere de contracte, iar cluburile sportive care au activitate de performanță în ramura natației au prioritate;

d) activitatea în bazine (atât pe marginea acestora, cât și în apa) va fi în permanență sub supravegherea antrenorilor și a instructorilor;

e) intrarea în apa se va face la indicația însoțitorului (antrenorul sau instructorul) și numai pe



culoarele aferente programului;

f) echipamentul antrenorilor și al instructorilor trebuie să fie adecvat activității acestora (training, tricou, sort, papuci de baie sau pantofi sport, alții decât cei folosiți în afara bazinelor) ;

g) folosirea diferitelor materiale sportive în bazine (scânduri de antrenament, labe de cauciuc, plute, extensoare de cauciuc și altele) va fi organizată de către antrenori. Materialele vor fi așezate la locul lor de păstrare după terminarea activității;

h) după terminarea activității în bazine, părăsirea acestora se va face în grup, sub supravegherea antrenorilor sau instructorilor, care vor organiza dușul, îmbrăcatul și părăsirea vestiare.

**Art.25.** În incinta Bazinului de Înot Hunedoara, **agenții economici** care dețin contracte de concesiune/închiriere au următoarele obligații:

- să întrețină curățenia pe spațiile închiriate;
- să dețină contracte cu serviciile de salubritate;
- să respecte programul de funcționare al bazinului de înot;

## **CAPITOLUL 5**

### **OBLIGAȚII ALE CONDUCERII ȘI PERSONALULUI DIN CADRUL BAZINULUI DE ÎNOT HUNEDOARA**

**Art.25.** (1) În baza *art.2 din O.S.G.G. 600/2018*, conducătorul fiecărei entități publice dispune, ținând cont de particularitățile cadrului legal de organizare și de funcționare, precum și de standardele de control intern managerial, măsuri necesare pentru implementarea și dezvoltarea sistemului de control intern managerial.

(2) Personalul din cadrul Complexul Sportiv „Michael Klein“ și Ștrand Municipal Hunedoara care deservește Bazinul de Înot Hunedoara, este obligat să îndeplinească indicatorii de performanță pentru serviciile specializate, astfel:

- a) personalul are obligația de a folosi și a supraveghea în bune condiții, instalațiile din dotare;
- b) întreținerea bazinelor, dușurilor , grupurilor sanitare se va face respectându-se normele igienico-sanitare în vigoare :
  - curățarea zilnică a bazinelor din cadrul Bazinul de Înot Hunedoara;
  - schimbarea apei în bazinele din cadrul Bazinul de Înot Hunedoara se va face în funcție de rezultatul analizelor fizice-chimice și în funcție de frecvența vizitatorilor;
  - igienizarea zilnică a cabinelor de vestiare, a grupurilor sanitare sau ori de câte ori este necesar;
- c) se va asigura avertizarea scrisă și la loc vizibil pe panouri, pentru pericolul de înece;
- d) se va asigura personal calificat în acțiunile de salvare a celor aflați în pericol de înece precum și funcționarea unui punct sanitar de prim-ajutor cu personal calificat;
- e) se va asigura personal calificat pentru evitarea accidentelor, zona va fi supravegheată permanent
- f) personalul de la garderobă pune la dispoziția clienților și a vizitatorilor, cheile de la cutiile de valori pentru ca aceștia să-și pună în siguranță, obiectele de valoare;
- g) personalul nu este răspunzător de obiectele de valoare lăsate în vestiare, pe platforma bazinelor sau la garderobă;
- h) obiectele găsite se predau personalului din cadrul Bazinul de Înot Hunedoara care au ca obligație, ca predarea bunului găsit către proprietar să se facă prin verificarea cărții de identitate și pe bază de semnătură;
- i) se va asigura buna funcționare a iluminatului public pe căile de acces și în incinta Bazinului de Înot Hunedoara;
- j) personalul din cadrul Bazinului de Înot Hunedoara este dator să-și îndeplinească cu

profesionalism, loialitate, corectitudine și în mod conștiincios, îndatoririle de serviciu și să se abțină de la orice faptă care ar putea aduce prejudicii serviciului, primarului sau Consiliului local ;

k) personalul din cadrul Bazinul de Înot Hunedoara are obligația să se conformeze dispozițiilor primite de la șefii ierarhici, cu excepția cazului în care acestea ar fi ilegale;

l) personalul din cadrul Bazinului de Înot Hunedoara are obligația de a respecta programul de lucru stabilit, să nu părăsească locul de muncă fără aprobarea conducătorului ierarhic superior și să anunțe cazul de îmbolnăvire;

m) personalul din cadrul Bazinul de Înot Hunedoara are obligația să respecte normele de securitatea muncii și să respecte indicațiile primite.

### **III. OBIECTIVUL PARCUL DE CÂINI**

#### **CAPITOLUL 1 DISPOZIȚII GENERALE**

**Art.26.** Zona publică împrejmuită, amenajată și pusă la dispoziție de către Complex Sportiv „Michael Klein“ și Ștrandul Municipal Hunedoara, proprietarilor de câini, pentru plimbarea și socializarea câinilor cu alți câini.

**Art.27.** Acesta este finanțat de la bugetul local.

**Art.28.** Activitatea de administrare a Parcului de câini, prin Complex Sportiv „Michael Klein“ și Ștrandul Municipal Hunedoara, este organizată și funcționează pe baza următoarelor principii: - calitate și continuitate;

- nediscriminare și egalitatea tuturor utilizatorilor;
- protecția și conservarea mediului natural;
- administrarea corectă și eficientă a bunurilor din proprietatea publică și a fondurilor publice;
- întreținerea și dezvoltarea patrimoniului public;
- menținerea condițiilor sanitare în conformitate cu normele de igienă și sănătate publică;
- promovarea calității și eficienței activității de administrare, întreținere și exploatare a *Parcului de câini*;
- nerespectarea regulamentului de funcționare poate conduce la interzicerea dreptului de a utiliza acest parc. Administrația parcului, are dreptul de a interzice accesul în parc a persoanelor care încalcă regulamentul, cât și a câinilor care au dovedit un comportament agresiv.
- Intrarea în parc presupune cunoașterea și agrearea prezentului regulament.

#### **CAPITOLUL 2 PROGRAMUL DE FUNCȚIONARE AL PARCULUI DE CÂINI**

**Art.29.** Programul de funcționare al *Parcului de câini* pentru utilizatori, este următorul:

***Luni - Duminică în intervalul orar 07.00-22.00;***

#### **CAPITOLUL 3 OBLIGAȚIILE UTILIZATORILOR ÎN *PARCUL DE CÂINI***

**Art.30. Utilizatorii** au următoarele obligații:

- a) În perimetrul exterior parcului, câinele trebuie ținut în lesă.

b) La intrarea/ieșirea din parc, porțile parcului se vor închide obligatoriu, după intrarea/ieșirea fiecărui câine.

c) În interiorul parcului este permisă doar mișcarea câinilor în lesă, sau liber și socializarea lor cu alți câini.

d) În interiorul parcului fiecare câine va purta obligatoriu, zgardă.

e) În incinta parcului câinii din rasele considerate periculoase și metișii acestora (OG nr.551/2002) vor purta obligatoriu botniță.

f) Câinele trebuie supravegheat și menținut sub control permanent de către stăpânul său. Câinii aflați în mișcare liberă (fără lesă) vor fi supravegheați cu atenție și vor fi păstrați suficient de aproape, pentru a asculta o comandă vocală.

g) Însoțitorii trebuie să aibă în permanență la îndemână o lesă și să folosească pungile pentru colectarea fecalelor, puse la dispoziție de către administrația parcului, având obligația să adune imediat toate reziduurile produse de câine.

h) Utilizatorii parcului și stăpânii câinilor își asumă toate riscurile folosirii acestui parc.

i) Proprietarii și/sau însoțitorii desemnați care însoțesc câinele sunt direct răspunzători de acțiunile câinelui în incinta parcului și de eventualele daune provocate răspunzând, conform legislației în vigoare.

j) Accesul este permis tuturor câinilor cu condiția ca aceștia să fie însoțiți de proprietar sau de o altă persoană, desemnată de proprietar.

k) Este obligatoriu ca proprietarul câinelui prezent în parc să aibă vârsta minimă de 18 ani.

l) Pentru a avea acces în parc, este obligatoriu ca proprietarul să aibă asupra sa carnetul de sănătate al fiecărui câine, cu vaccinurile și tratamentele la zi.

m) Din motive de sănătate, accesul în parc, este permis doar câinilor a căror vârstă, este mai mare de 4 luni.

n) Accesul copiilor sub 16 ani, este permis numai cu însoțitor.

o) Fiecare proprietar /însoțitor poate intra în parc, cu maxim 2 câini.

## CAPITOLUL 4

### OBLIGAȚII ALE CONDUCERII ȘI PERSONALULUI CARE DESERVESC *PARCUL DE CÂINI*

**Art.31.** (1) În baza *art.2 din O.S.G.G. 600/2018*, conducătorul fiecărei entități publice dispune, ținând cont de particularitățile cadrului legal de organizare și de funcționare, precum și de standardele de control intern managerial, măsuri necesare pentru implementarea și dezvoltarea sistemului de control intern managerial.

(2) Personalul din cadrul Complex Sportiv „Michael Klein” și Ștrandul Municipal Hunedoara care deservește *Parcul de Câini* au următoarele obligații:

a) personalul are obligația de a folosi și supraveghea în bune condiții instalațiile din dotare;

b) se va asigura avertizarea scrisă și la loc vizibil pe panouri, pentru pericolul de accident

c) personalul nu este răspunzător de obiectele de valoare deținute de însoțitorii canini;

d) obiectele găsite se predau personalului care deservește *Parcul de Câini*, care are obligația să predea bunul găsit către proprietar, prin verificarea cărții de identitate și pe bază de semnătură;

e) personalul care deservește *Parcul de Câini* este dator să-și îndeplinească cu profesionalism, loialitate, corectitudine și în mod conștiincios, îndatoririle de serviciu și să se abțină de la orice faptă care ar putea aduce prejudicii serviciului, primarului sau Consiliului local;

f) personalul care deservește *Parcul de Câini* are obligația să se conformeze dispozițiilor primite de la șefii ierarhici, cu excepția cazului în care acestea ar fi ilegale;

g) personalul care deservește *Parcul de Câini*, are obligația de a respecta programul de lucru

stabilit, să nu părăsească locul de muncă fără aprobarea conducătorului ierarhic superior și să anunțe cazul de îmbolnăvire;

h) personalul care deservește *Parcul de Câini* are obligația să respecte normele de securitatea muncii și să respecte indicațiile primite

#### **IV. OBIECTIVUL SKATE-PARK-ULUI**

##### **CAPITOLUL 1 DISPOZIȚII GENERALE**

**Art.32.** Skate-Park-ul cu sediul în municipiul Hunedoara, reprezintă o zonă de agrement, un loc de recreere și relaxare.

**Art.33.** Acesta este finanțat de la bugetul local.

**Art.34.** Activitatea de administrare a Skate-Park-ului, prin Complex Sportiv „Michael Klein“ și Ștrandul Municipal Hunedoara, este organizată și funcționează pe baza următoarelor principii:

- protecția sănătății publice;
- responsabilitatea față de cetățeni;
- calitate și continuitate;
- nediscriminare și egalitatea tuturor utilizatorilor;
- protecția și conservarea mediului natural;
- administrarea corectă și eficientă a bunurilor din proprietatea publică și a fondurilor publice;
- întreținerea și dezvoltarea patrimoniului public;
- menținerea condițiilor sanitare în conformitate cu normele de igienă și sănătate publică;
- promovarea calității și eficienței activității de administrare, întreținere și exploatare a Skate-Park-ului.

##### **CAPITOLUL 2 PROGRAM DE FUNCȚIONARE A SKATE-PARK-ULUI**

**Art.35.** Programul de funcționare a Skate-Park-ului pentru utilizatori, este următorul:

*1 mai -31 octombrie de la ora 10:00 la ora 21:00*

*1 noiembrie-30 aprilie de la ora 13:00 la ora 19:00*

##### **CAPITOLUL 3 OBLIGAȚIILE UTILIZATORILOR ÎN SKATE-PARK**

**Art.36.** În incinta Skate-Park-ului, utilizatorii au următoarele obligații:

1. Vârsta minimă a utilizatorului este de 6 ani.
2. Skate-park-ul este destinat numai pentru role, skateboard, trotinete, biciclete. Este strict interzis accesul și/sau/ utilizarea altor echipamente
3. Este obligatoriu, ca utilizatorii să poarte echipament de protecție: cască, cotiere, genunchiere, apărătoare pentru mâini
4. Echipamentele trebuie să fie în condiții bune, să asigure protecție, și să nu uzeze piste
5. Răspunderea asupra bagajelor, telefoanelor, portmonedelor și a altor lucruri personale aparține, strict utilizatorului skate-park-ului
6. Utilizatorii sunt obligați să notifice personalului, despre orice condiție nesigură găsită în interiorul skate-park-ului

7. La producerea de pagube, distrugeri, incendieri sau exploatarea defectuoasă a bunurilor, persoanele stabilite ca fiind vinovate, vor suporta integral paguba produsă.
8. Persoanele însoțitoare răspund pentru nesupravegherea, pierderea, accidentarea sau rănirea gravă a copiilor pe care îi însoțesc în incintă
9. Este interzisă utilizatorilor rămânerea pe pista după căzătură, iar în cazul în care căzătura este mai gravă trebuie să solicite ajutor de specialitate
10. Este interzis orice comportament distructiv (bătăi, injurii, etc.) - acest fapt duce la evacuarea persoanei sau persoanelor implicate din incinta skate-park-ului
11. Este interzisă aprinderea focului și utilizarea de substanțe inflamabile în incinta skate-park-ului
12. Este interzisă murdărirea pistei
13. Este interzisă realizarea de graffiti în incinta skate-park-ului
14. Este interzis accesul și utilizarea echipamentelor motorizate
15. Este interzis accesul persoanelor aflate sub influența băuturilor alcoolice sau a substanțelor ori plantelor psihotrope în incintă
16. Este interzis consumul băuturilor alcoolice sau a substanțelor ori plantelor psihotrope în incintă
17. Este interzisă utilizarea pistei în alte scopuri în afara de sporturile specifice
18. Este interzisă utilizarea pistei pe vreme nefavorabilă, ploaie, ceață, zăpadă sau gheață
19. Este interzisă aducerea și utilizarea în incintă, a obiectelor ascuțite, tăietoare etc., care pot produce leziuni.
20. Este interzisă utilizarea echipamentelor de aruncare - mingi, lansare, împușcare.

#### **CAPITOLUL 4**

### **OBLIGAȚII ALE CONDUCERII ȘI PERSONALULUI CARE DESERVESC SKATE-PARK-UL**

**Art.37.** (1) În baza *art.2 din O.S.G.G. 600/2018*, conducătorul fiecărei entități publice dispune, ținând cont de particularitățile cadrului legal de organizare și de funcționare, precum și de standardele de control intern managerial, măsuri necesare pentru implementarea și dezvoltarea sistemului de control intern managerial.

(2) Personalul din cadrul Complex Sportiv „Michael Klein“ și Ștrandul Municipal Hunedoara care deservește *Skate-Park-ul* au următoarele obligații:

- a) personalul are obligația de a întreține în bune condiții instalațiile din dotare;
- b) se va asigura avertizarea scrisă și la loc vizibil pe panouri, pentru pericolul de accident
- c) personalul care deservește *Complexul Sportiv Michael Klein* este dator să-și îndeplinească cu profesionalism, loialitate, corectitudine și în mod conștiincios îndatoririle de serviciu și să se abțină de la orice faptă care ar putea aduce prejudicii serviciului, primarului sau Consiliului local;
- d) personalul din cadrul Complexului Sportiv care deservește *Skate-Park-ul* are obligația să se conformeze dispozițiilor primite de la șefii ierarhici cu excepția cazului în care acestea ar fi ilegale;

## V. OBIECTIVUL PATINOAR

### **CAPITOLUL 1 DISPOZIȚII GENERALE**

**Art.38.** Patinoarul cu sediul în municipiul Hunedoara, reprezintă o zonă de agrement, un loc de recreere , relaxare, promenadă și jocuri pentru cetățeni

**Art.39.** Acesta este finanțat de la bugetul local și din venituri proprii prin obținerea de încasări, din vânzarea biletelor.

**Art.40.** Activitatea de administrare a Patinoarului prin Complex Sportiv „Michael Klein“ și Ștrandul Municipal Hunedoara, este organizată și funcționează pe baza următoarelor principii:

- protecția sănătății publice;
- responsabilitatea față de cetățeni;
- calitate și continuitate;
- nediscriminare și egalitatea tuturor utilizatorilor;
- protecția și conservarea mediului natural;
- administrarea corectă și eficientă a bunurilor din proprietatea publică și a fondurilor publice;
- întreținerea și dezvoltarea patrimoniului public;
- menținerea condițiilor sanitare în conformitate cu normele de igienă și sănătate publică;
- promovarea calității și eficienței activității de administrare, întreținere și exploatare a Patinoarului.

### **CAPITOLUL 2 PROGRAMUL DE FUNCȚIONARE AL PATINOARULUI**

**Art.41.** Programul de funcționare al Patinoarului, pentru utilizatori, este următorul:

*Luni- Vineri în intervalul orar 12.00-14.00, 14.30-17.30, 18.00-21.00;*

*Sâmbăta-Duminica în intervalul orar 10.00-14.00, 14.30-17.30 și 18.00-21.00;*

Pe durata **vacanței școlare** programul este:

*Luni -Duminica în intervalul orar 10.00-14.00, 14.30-17.30 și 18.00-21.00.*

### **CAPITOLUL 3 TARIFE ȘI TAXE APLICATE**

**Art.42.** Aprobarea taxelor speciale se face de către Consiliul local al municipiului Hunedoara, iar structura și nivelul tarifelor și taxelor, vor fi stabilite astfel încât:

- să aibă în vedere cheltuielile privind: agentul frigorific, iluminatul, apa, canalul, salubritatea, soluții, materialele și prestările de servicii (piese de schimb), paza, materialele pentru curățenie, materialele și prestările de servicii, personalul (muncitori calificați), alte bunuri și servicii pentru întreținere și funcționare (instalații interioare, remedierile avariilor, reparațiile curente, bunurile de natura obiectelor de inventar etc.

**Art.43.** Plata tarifului de intrare pentru utilizatorii Patinoarului se face pe bază de **bilet**.

**Art.44.** Accesul se va face doar o singură dată, părăsirea Patinoarului interzice revenirea în incinta pe același bilet.

## **CAPITOLUL 4**

### **OBLIGAȚIILE UTILIZATORILOR ÎN INCINTA PATINOARULUI**

**Art.45.** În incinta Patinoarului, **utilizatorii** au următoarele obligații:

- a) să nu deterioreze sau să distrugă bunurile din dotarea Patinoarului și să nu producă foc deschis;
- b) să păstreze ordinea și liniștea într-un cadru civilizat, pentru menținerea climatului de agrement și odihnă;
- c) să depună resturile menajere sau de altă natură în locuri special amenajate în acest scop;
- d) este interzisă intrarea pe gheață fără patine;
- e) patinajul într-o maniera care poate pune în pericol securitatea celorlalți patinatori;
- f) patinajul în forță, cu viteză sau balansul printre ceilalți patinatori;
- g) practicarea unor jocuri ("trenulețul", etc.) în afara celor organizate;
- h) purtarea pe umeri, în brațe, în spate a altor persoane (inclusiv copii), aparate foto, video, genți, etc., pe timpul patinajului;
- i) introducerea pe gheață a pucurilor de hochei sau a altor echipamente și accesorii dacă nu fac obiectul unui concurs organizat;
- j) este interzis să depoziteze obiecte pe mantinelă;
- k) este interzis să aglomereze căile de deplasare ai patinatorilor spre și dinspre suprafața gheții;
- l) este interzis să se fumeze în afara locurilor amenajate special;
- m) este interzis aruncarea cu bulgari sau alte obiecte în patinatori
- n) este interzisă purtarea de dialoguri cu limbaj obscen;
- o) este interzis să arunce gunoaie la întâmplare (Patinoarul este dotat cu recipient speciale pentru depozitarea gunoaielor);
- p) este interzis să se ofere patinatorilor peste mantinela, diverse obiecte, mâncare, băuturi etc.
- r) copii cu vârsta mai mică de 5 ani au acces cu patine și doar însoțiți de persoane care au echipament adecvat pentru patinaj;
- s) Patinatorilor le este interzis urcarea pe mantinelă, spargerea gheții în mod intenționat sau deteriorarea bannerelor publicitare.

## **CAPITOLUL 5**

### **OBLIGAȚII ALE CONDUCERII ȘI PERSONALULUI DIN CADRUL PATINOARULUI**

**Art.46.** (1) În baza *art.2 din O.S.G.G. 600/2018*, conducătorul fiecărei entități publice dispune, ținând cont de particularitățile cadrului legal de organizare și de funcționare, precum și de standardele de control intern managerial, măsuri necesare pentru implementarea și dezvoltarea sistemului de control intern managerial.

(2) Personalul din cadrul Complex Sportiv „Michael Klein” și Ștrand Municipal Hunedoara care deservește Patinoarul, este obligat să îndeplinească indicatorii de performanță pentru serviciile specializate, astfel:

- a) personalul are obligația de a folosi și supraveghea în bune condiții, a instalațiilor din dotare;
- b) de a pune la dispoziția utilizatorilor, patine;
- c) se va asigura avertizarea scrisă și la loc vizibil pe panouri, pentru pericolul de accidente;
- d) se va asigura personal calificat pentru evitarea accidentelor, zona va fi supravegheată permanent;
- e) se va interzice intrarea pe patinoar a persoanelor fără patine și a copiilor, neînsoțit de un adult;
- f) să întrețină patinoarul și de a asigura o suprafață a gheții de calitate pentru desfășurarea în

bune condiții a activității;

g) personalul are obligația de a asigura materiale de prim ajutor pe toata durata funcționării patinoarului;

h) personalul are obligația de a întreține curățenia drumurilor de acces către patinoar și din zona patinoarului;

personalul nu este răspunzător de pierderea obiectelor de valoare ale clienților;

j) obiectele găsite se predau personalului din cadrul Patinoarului care au obligația, ca predarea bunului găsit către proprietar să se facă prin verificarea cărții de identitate și pe bază de semnătură;

k) personalul din cadrul Patinoarului este dator să-și îndeplinească cu profesionalism, loialitate, corectitudine și în mod conștiincios, îndatoririle de serviciu și să se abțină de la orice faptă care ar putea aduce prejudicii serviciului, primarului sau Consiliului local ;

l) personalul din cadrul Patinoarului are obligația să se conformeze dispozițiilor primite de la șefii ierarhici, cu excepția cazului, în care acestea ar fi ilegale;

m) personalul din cadrul Patinoarului are obligația de a respecta programul de lucru stabilit, să nu părăsească locul de muncă fără aprobarea conducătorului ierarhic superior și să anunțe în caz de îmbolnăvire;

n) personalul din cadrul Patinoarului are obligația să respecte normele de securitatea muncii și să respecte indicațiile primite.

## **VI.OBIECTIVUL STADION „Michael Klein”**

### **CAPITOLUL 1 DISPOZIȚII GENERALE**

**Art.47.** (1) Stadionul „ Michael Klein” situat în intravilanul municipiului Hunedoara la intersecțiile străzilor Avram Iancu și str. Mihai Viteazu, imobil compus din două parcele cu nr. cadastral 2226, S=18388 mp, înscris în CF nr.694N Hunedoara și parcela cu nr. cadastral 2225 , S=70995 mp înscris în CF nr.693N Hunedoara.

În parcela 2225 CF nr.693N și în S=70995 cuprinde următoarele construcții:

a) post traf cu S=58,82 mp, vestiar cu S=191,50 mp, garaj S=24,07 mp, vestiar S=341,95 mp, uscător S=57,12 mp, garaj S=115,18 mp, bufet și sală ședință S=203,38 mp, birouri S=207,60 mp, mini hotel S=215,73 mp, vestiar S=513,58 mp, magazie S=186,5mp;

b) tribune și terenul principal de fotbal este prevăzut cu 2850 locuri pe scaune și pistă de atletism;

c) un teren de antrenament prevăzut cu suprafață de iarbă naturală și un teren de antrenament cu suprafață de zgură;

(2) În baza avizelor legale și a contractelor de concesiune/închiriere sau contracte de comodat aprobate de Consiliul Local Hunedoara în incinta stadionului se desfășoară competiții sportive (fotbal, atletism, spectacole în aer liber sau alte tipuri de activități).

(3) Activitatea de administrare a stadionului „Michael Klein” este organizat și funcționează pe baza următoarelor principii:

a) protecția sănătății publice;

b) responsabilitatea față de cetățeni;

c) calitate și continuitate;

d) nediscriminare și egalitatea tuturor utilizatorilor;

f) protecția și conservarea mediului natural;

g) administrarea corectă și eficientă a bunurilor din proprietatea publică;

h) menținerea condițiilor sanitare în conformitate cu normele de igienă;



- (4) Administrația stadionului „Michael Klein” are următoarele atribuții:
- a) execută lucrări de întreținere și reparații;
  - b) asigură prin personalul pe care îl deține buna desfășurare a activităților privind liniștea și siguranța utilizatorilor, curățenie din incinta bazei sportive;
  - c) asigură paza permanentă a obiectivului;
  - d) răspunde de aplicarea NTS și PSI;

## **CAPITOLUL 2 TAXE SI TARIFE APLICATE**

**Art.48.**(1) Aprobarea taxelor se face de către Consiliul Local al municipiului Hunedoara iar structura și nivelul tarifelor și taxele vor fi stabilite astfel încât:

- a) să încurajeze exploatarea eficientă a bazei sportive;
- b) să încurajeze investițiile de capital;
- c) să încurajeze practicarea de activități sportive în număr cât mai mare de către cetățenii municipiului Hunedoara;

## **CAPITOLUL 3 OBLIGAȚIILE UTILIZATORILOR :**

**Art.49.** În incinta Stadion „Michael Klein, utilizatorii au următoarele obligații:

- a) să nu deterioreze sau să nu distrugă bunurile din incinta stadion „Michael Klein”;
- b) să păstreze ordinea și liniștea într-un cadru civilizată, pentru menținerea climatului ;
- c) fumatul și consumul băuturilor alcoolice este strict interzis;
- d) este interzis să arunce gunoaiile la întâmplare (Stadionul este dotat cu recipiente speciale pentru depozitarea gunoaielor);
- e) este interzisă purtarea de dialoguri cu limbaj obscen;

## **CAPITOLUL 4 OBLIGAȚII ALE CONDUCERII ȘI PERSONALULUI DIN CADRUL SERVICIULUI STADION**

**Art.50.** (1) În baza art.2 din O.S.G.G. 600/2018, conducătorul fiecărei entități publice dispune, ținând cont de particularitățile cadrului legal de organizare și de funcționare, precum și de standardele de control intern managerial, măsuri necesare pentru implementarea și dezvoltarea sistemului de control intern managerial.

(2) Personalul din cadrul Stadion „Michael Klein“ este obligat să îndeplinească indicatorii de performanță pentru serviciile specializate, astfel:

- a) pe durata funcționării Stadionului „Michael Klein, persoanele responsabile (administratorul bazei, profesorul de educație fizică, antrenorii echipelor de fotbal, etc.) sunt obligate să respecte prevederile prezentului regulament, în vederea bunei gestiuni și a administrării eficiente a acestuia;
- b) persoanele responsabile își vor exercita drepturile cu bună credință și în conformitate cu regulamentele în vigoare;
- c) persoana responsabilă cu administrarea terenului, își exercită activitatea în baza fișei postului, a

legislației în vigoare și a prezentului Regulament;

d) personalul este obligat de a respecta programul de lucru stabilit, să nu părăsească locul de muncă fără aprobarea conducătorului ierarhic superior și să anunțe în caz de îmbolnăvire;

e) obiectele găsite se predau personalului din cadrul Stadion care au ca obligație, să predea bunul găsit către proprietar, să se facă verificarea cărții de identitate și pe semnătură;

## **DISPOZIȚII FINALE ȘI SANȚIUNI**

**Art.51.** Persoanele găsite vinovate de exploatarea defectuoasă a instalațiilor, utilajelor din cadrul Complexului sportiv „Michael Klein” și Ștrand Municipal Hunedoara , cu buna știință sau din neglijență precum și cei care provoacă acte de vandalism sau sunt găsiți vinovați de furt, au obligația de a suporta integral, valoarea pagubei produse.

**Art.52.** Prevederile regulamentului se completează cu cele ale actelor normative în vigoare conform prevederilor legale ale H.G. nr. 857/2011 privind stabilirea și sancționarea contravențiilor la normele din domeniul sănătății publice, cu completările și modificările ulterioare, O.G. nr. 21/1992 privind protecția consumatorilor cu completările și modificările ulterioare, specifice obiectului de activitate a Complexului sportiv „Michael Klein” și Ștrand Municipal Hunedoara, precum și cu alte norme din domeniu.

**Art.53.** Nerespectarea acestui regulament duce la evacuarea persoanei implicate, din incinta Complexului sportiv „Michael Klein” și Ștrand Municipal Hunedoara, fără restituirea sumelor încasate, ulterior și interzicerea accesului în complex pe o perioadă nedeterminată.

**INIȚIATOR  
PRIMAR,  
Dan Bobouțanu**

**AVIZAT  
SECRETAR GENERAL,  
Milton Dănuț Laslău**