



ANUNT ORGANIZARE CONCURS RECRUTARE

Primăria municipiului Hunedoara organizează **CONCURS DE RECRUTARE** pentru ocuparea, pe perioada nedeterminată, a următoarelor funcții publice de execuție vacante:

- **consilier**, clasa I, grad profesional superior în cadrul Serviciului Buget, Finanțe, Contabilitate din Direcția Economică din aparatul de specialitate al Primarului municipiului Hunedoara

- **inspector**, clasa I, grad profesional asistent în cadrul Serviciului Resurse Umane, Salarizare din aparatul de specialitate al Primarului municipiului Hunedoara

Durata normală a timpului de lucru 8h/zi, respectiv 40/h săptămână.

Proba scrisă se va desfășura în data de 10.02.2022, ora 10:00, la sediul Primăriei Municipiului Hunedoara, str. Libertății, nr. 17, iar interviul - în termen de maxim 5 zile lucrătoare de la data susținerii probei scrise.

Nu se organizează alte probe suplimentare.

Condiții de participare:

Condiții generale:

- candidații trebuie să îndeplinească condițiile prevăzute de art. 465, alin. (1) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 - Codul Administrativ

Condiții specifice:

A) pentru postul de consilier, clasa I, grad profesional superior în cadrul Serviciului Buget, Finanțe, Contabilitate din Direcția Economică

- studii universitare de licență absolvite cu diplomă de licență sau echivalentă în: științe economice

- vechime în specialitatea studiilor necesare exercitării funcției publice de execuție: minim 7 ani

B) pentru postul de inspector, clasa I, grad profesional asistent în cadrul Serviciului Resurse Umane, Salarizare

- studii universitare de licență absolvite cu diplomă de licență sau echivalentă în: științe economice, juridice sau administrative

- vechime în specialitatea studiilor necesare exercitării funcției publice de execuție: minim 1 an

Concursul se va desfășura la sediul Primăriei municipiului Hunedoara, str. Libertății, nr. 17.

Dosarele de înscriere la concurs se depun la sediul Primăriei Hunedoara – Serviciul Informații pentru Cetățeni și Relații Publice în termen de 20 zile de la data publicării anunțului pe concurs pe site-ul Primăriei municipiului Hunedoara, respectiv al Agenției Naționale a Funcționarilor Publice.

Dosarele se depun in perioada: 10.01.2022 - 31.01.2022, inclusiv.

Dosarul trebuie să conțină în mod obligatoriu documentele prevăzute la art. 49 din Hotărârea Guvernului 611/2008, cu modificările și completările ulterioare.

Persoana de contact: Moldovan Corina Daniela – consilier superior

Tel: 0254.716322, int. 397; Fax: 0254.716087

Email: resurse.umane@primariahunedoara.ro.

PRIMAR
Dan Bobouțanu