



ROMÂNIA
PRIMĂRIA
MUNICIPIULUI
HUNEDOARA



Certificat seria C,
Nr. 827/26.10.2018

Certificat seria M,
Nr. 393/26.10.2018

Certificat seria S,
Nr. 256/26.10.2018

Municipiul Hunedoara, B-dul Libertății nr.17, cod.331128, Județul Hunedoara, Tel.:+40254716322, Fax: +40254716087

ANUNT CONCURS

Având în vedere prevederile art. II din Legea nr. 203/2020 pentru modificarea și completarea Legii nr.55/2020 privind unele măsuri pentru prevenirea și combaterea efectelor pandemiei de COVID - 19, Primăria municipiului Hunedoara organizează **CONCURS DE RECRUTARE** pentru ocuparea, pe perioada nedeterminată, a două funcții publice de execuție vacante:

- **consilier**, clasa I, grad profesional superior în cadrul Biroului Urbanism din Direcția Amenajare Teritoriu și Urbanism din aparatul de specialitate al Primarului municipiului Hunedoara
 - **consilier**, clasa I, grad profesional superior în cadrul Serviciului Administrarea Domeniului Public și Privat din Direcția Tehnică din aparatul de specialitate al Primarului municipiului Hunedoara
- Durata normală a timpului de lucru 8h/zi, respectiv 40/h săptămână.

Proba scrisă se va desfășura în data de 22.04.2021, ora 10:00, la sediul Primăriei Municipiului Hunedoara, str. Libertății, nr. 17, iar interviul - în termen de maxim 5 zile lucrătoare de la data susținerii probei scrise.

Nu se organizează alte probe suplimentare.

Condiții de participare:

Condiții generale:

- candidații trebuie să îndeplinească condițiile prevăzute de art. 465, alin. (1) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 - Codul Administrativ

Condiții specifice:

A) **pentru postul de consilier**, clasa I, grad profesional superior în cadrul Biroului Urbanism

- studii universitare de licență absolvite cu diplomă de licență sau echivalentă în domeniul de licență: arhitectura, urbanism, inginerie civilă, ingineria instalațiilor
- vechime în specialitatea studiilor necesare exercitării funcției publice de execuție: minim 7 ani

B) **pentru postul de consilier**, clasa I, grad profesional superior în cadrul Serviciului Administrarea Domeniului Public și Privat

- studii universitare de licență absolvite cu diplomă de licență sau echivalentă în domeniul de licență: inginerie civilă
- vechime în specialitatea studiilor necesare exercitării funcției publice de execuție: minim 7 ani

Concursul se va desfășura la sediul Primăriei municipiului Hunedoara, str. Libertății, nr. 17 – Sala de consiliu.

Dosarele de înscriere la concurs se depun la sediul Primăriei Hunedoara – Serviciul Informații pentru Cetățeni și Relații Publice în termen de 20 zile de la data publicării anunțului pe concurs pe site-ul Primăriei municipiului Hunedoara, respectiv al Agenției Naționale a Funcționarilor Publice.

Dosarele se depun în perioada: 22.03.2021 - 12.04.2021, inclusiv.

Dosarul trebuie să conțină în mod obligatoriu documentele prevăzute la art. 49 din Hotărârea Guvernului 611/2008, cu modificările și completările ulterioare.

Persoana de contact: Roman Carmen Liana – consilier superior
Tel: 0254.716322, int. 397; Fax: 0254.716087
Email: resurse.umane@primariahunedoara.ro

PRIMAR
Dan Bobouțanu