



ROMÂNIA
PRIMĂRIA
MUNICIPIULUI
HUNEDOARA



Certificat seria C.
Nr. 1015/26.11.2021



Certificat seria M.
Nr. 486/26.11.2021



Certificat seria S.
Nr. 321/26.11.2021



ISO 37001

LL-C (Certification)

Municipiul Hunedoara, B-dul. Libertății nr.17, cod.331128, Județul Hunedoara, Tel.:+4 0254 716322, Fax: +4 0254 716087, E-mail: info@primariahunedoara.ro

Nr inregistrare 90174/18.11.2024

APROBAT,
PRIMAR
DAN BOBOUTANU



DOCUMENTAȚIA DE ACHIZITIE

pentru achiziția de produse
Pachete cu dulciuri pentru colindatori

- I. Informații pentru ofertanți
- II. Caiet de Sarcini
- III. Modele de formulare
- IV. Model de contract



ROMÂNIA
PRIMĂRIA
MUNICIPIULUI
HUNEDOARA



Certificat seria C,
Nr. 1015/26.11.2021



Certificat seria M,
Nr. 486/26.11.2021



Certificat seria S,
Nr. 321/26.11.2021



ISO 37001

LL-C (Certification)

Municipiul Hunedoara, B-dul. Libertății nr.17, cod.331128, Județul Hunedoara, Tel.:+4 0254 716322, Fax: +4 0254 716087, E-mail: info@primariahunedoara.ro

I. INFORMAȚII PENTRU OFERTANȚI

A. INFORMATII GENERALE

1. Autoritatea contractanta

Denumirea : **MUNICIPIULUI HUNEDOARA**

Adresa: Hunedoara, B-dul Libertatii, nr.17, jud. Hunedoara, cod postal 331128

Telefon. : +40 0254716322;

Fax: +40 0254716087.

Mail: achizitiiproiectehd@primariahunedoara.ro

2. Obiectul contractului

Achizitie de Pachete cu dulciuri pentru colindatori oferite in cadrul evenimentelor organizate cu ocazia Sarbatorilor de iarna

3. Descriere:

Autoritatea contractanta doreste sa marcheze Sarbatorile de iarna prin organizarea unor recitaluri de colinde sustinute de catre copiii din municipiul Hunedoara si oferirea de pachete cu dulciuri colindatorilor, conform anexei 3 Programul de evenimente pe anul 2024 la HCL 352/21.10.2024, pozitia 16 „Oraselul lui Mos Craciun- pachete pentru colindatori”.

4. Coduri CPV: 15897300-5 Pachete de alimente (Rev.2)

5. Procedura proprie (conform **Anexa 2** la LEGEA nr. 98/2016 privind achizițiile publice)

In conformitate cu prevederile art. 68 alin. (1) lit. h) din Legea nr. 98/2016: „procedura de atribuire aplicabilă în cazul serviciilor sociale și al altor servicii specifice” și art 111-112 din Legea nr. 98/2016: *Procedura de atribuire prevăzută la art. 68 alin. (1) lit. h), aplicabilă în cazul serviciilor sociale și al altor servicii specifice prevăzute în anexa nr. 2, este o procedură proprie, autoritatea contractantă având obligația respectării principiilor prevăzute la art. 2 alin. (2).*

6. Valoare estimata totala fara TVA: 125.640,00 lei

(din care 36.000,00 lei fără TVA pentru produse cu TVA 9% și 89.640,00 lei fara TVA pentru produse cu TVA 19%)

Nota: ofertele financiare ale ofertantilor nu vor depasi valoarea maxima estimate a achizitiei.

7. Criteriul de atribuire aplicat este „prețul cel mai scăzut” dintre ofertele declarate admisibile

8. Perioada de valabilitate a ofertei: 30 zile.

9. Legislatia aplicabila

- a) Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice cu modificarile si completarile ulterioare;
- b) Hotărârea nr. 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice;
- c) Legea nr. 101/2016 privind remediile si caile de atac in materie de atribuire a contractelor de achizitie publica;

B. CONDITII REFERITOARE LA ELABORAREA OFERTEI

1. Criterii de Calificare

În vederea verificarii criteriilor de excludere din cadrul unei proceduri, în conformitate cu prevederile art. 163 din Legea nr. 98/2016, autoritatea contractantă solicită:

1. **Certificate constatatoare privind lipsa datoriilor** restante cu privire la plata impozitelor, taxelor sau a contributiilor la bugetul general consolidat (buget local, buget de stat etc.) la momentul prezentarii;
Nota: in cazul in care operatorul economic detine mai multe sedii secundare/puncte de lucru , cu respectarea prevederilor art 165 alin (3) din Legea 98/2016 privind achizitiile publice, se va prezenta o declaratie pe propria raspundere privind indeplinirea obligatiilor de plata a impozitelor, taxelor sau contributiilor la bugetul general consolidat datorate, pentru sediile secundare/punctele de lucru.
2. **Cazierul judiciar al operatorului economic si al membrilor organului de administrare**, de conducere sau de supraveghere al respectivului operator economic, sau a celor ce au putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acestuia, asa cum rezulta din certificatul constatator emis de ONRC / actul constitutiv;
3. Dupa caz, documente prin care se demonstreaza faptul ca operatorul economic poate beneficia de derogarile prevazute la art. 166 alin. (2), art. 167 alin. (2), art. 171 din Legea 98/2016 privind achizitiile publice;
4. **Certificat constatator emis de ONRC** sau documente relevante care să dovedească forma de înregistrare și, după caz, de apartenență din punct de vedere profesional. Datele înscrise în acesta trebuie să fie reale/actuale la data limită de depunere a ofertelor. Pentru ofertantii straini, document echivalent emis in tara de rezidenta in copie conform cu originalul;

În cazul operatorilor economici ce participa în comun la procedura de atribuire, fiecare membru al asocierii trebuie sa dovedeasca ca pentru partea din contract pe care o realizeaza are corespondent în codul CAEN din certificatul constatator emis de ONRC.

Persoane juridice /fizice straine: documente relevante care sa dovedeasca forma de înregistrare si, dupa caz, de atestare ori apartenenta din punct de vedere profesional, în conformitate cu cerintele legale din tara în care este stabilit operatorul economic, în limba în care au fost emise, în original /copie legalizata/copie lizibila cu mentiunea "conform cu originalul", însoțite de o traducere a acestora în limba romana.

Obiectul contractului trebuie sa aiba corespondent în domeniile de activitate înscrise în documentele prezentate. Informatiile cuprinse in aceste documente trebuie sa fie reale/valide la data prezentarii acestuia. În cazul operatorilor economici ce participa în comun la procedura de atribuire, fiecare membru al asocierii trebuie sa dovedeasca ca pentru partea din contract pe care o realizeaza are corespondent în domeniile de activitate înscrise în documentele prezentate.

5. Ofertantii, tertii, sustinatorii si subcontractantii trebuie sa respecte regurile de evitare a conflictului de interese prevazute la art 59-60 din Legea nr 98/2016 privind achizitiile publice. – Formularul 2.

Persoane cu funcții de decizie din cadrul autorității contractante în ceea ce privește organizarea, derularea și finalizarea procedurii de atribuire sunt:

Primar: Boboutanu Dan;
Viceprimar: Popa Mircea Marcel;
Secretar general: Laslau Militon Danut;
Administrator public: Todor Ramona Elena;
Director Executiv: Popa Anisoara Aurelia;
Director executiv adjunct: Ponta Cristina;
Sef Serviciu: Popa Daniela Carmen;
Sef Serviciu: Podea Gabriela-Liliana;
Director executiv: Oprean Silke;
Sef serviciu: Toma Valerica;
Sef serviciu: Puisoru Claudia Mioara;
Consilier achizitii publice: Greavu Vasile Ciprian Radu;
Consilier achizitii publice: Franhofer Beatrice Mihaela;
Consilier achizitii publice: Iova Damian Iacob;
Consilier achizitii publice: Emilia Duca;
Consilier achizitii publice: Gligor Niculina;
Consilier achizitii publice: Zavoian Daniela;
Consilier achizitii publice: Stancu Claudia;
Referent superior: Ciurus Alexandra;
Consilier superior: Filip Mihaela;
Consilier superior: Macovei Elisabeta;
Consilier juridic: Deryi Adina;

6. Alte documente edificatoare, dupa caz.

2. Modul de elaborarea ofertei

- 2.1.** Limba de redactare a ofertei: Oferta si documentele care insotesc oferta trebuie sa fie redactate in limba romana.
- 2.2.** Perioada de valabilitate a ofertei: **Perioada de valabilitate a ofertelor este de 30 zile de la data limita de depunere.**

3. Modul de prezentare a ofertei

3.1. Scrisoare de inaintare – Formular 1- care va cuprinde si o prezentare rezumativa a ofertantului: date de identificare- adresa, tel./fax, email, nr. inregistrare la ORC, C.I.F., numele persoanelor cu functii de decizie (reprezentant(i) legal(i)/administratori);

3.2. Documente de calificare si selectie- conform cerintelor din documentația de achizitie;

3.3. Propunerea tehnica – se va elabora astfel incat aceasta sa permita identificarea cu usurinta a corespondentei cu cerintele din caietul de sarcini; cerintele din caietul de sarcini vor fi considerate ca fiind minimale si obligatorii;

Prin propunerea tehnică se înțelege totalitatea documentelor prezentate în vederea îndeplinirii cerințelor din caietul de sarcini, care conțin modul de aducere la îndeplinire a acestora.

Ofertantul trebuie sa completeze:

- a) Declaratie privind respectarea obligatiilor referitoare la conditiile de munca si protectia muncii – Formular 3;**

- b) **Declarație privind respectarea reglementărilor obligatorii din domeniul mediului, social, al relațiilor de muncă și privind respectarea legislației de securitate și sănătate în muncă- Formular 4;**
- c) **Declarație de consintământ privind prelucrarea datelor cu caracter personal- Formular 5**
- d) **Ofertantul trebuie să prezinte Modelul de contract însoțit cu mențiunea "De acord cu propunerea de contract", semnat și stampilat de către acesta;**

Operatorii economici pot formula amendamente cu privire la clauzele specifice ale contractului.

În cazul în care propunerea tehnică nu respectă cerințele impuse în documentația de achiziție – caiet de sarcini, oferta va fi considerată neconformă.

3.4. Propunerea financiară: va conține formularul de oferta (Formular nr. 6) și anexa la formularul de oferta, indicate în Secțiunea – Formulare.

Se vor corela informațiile din propunerea financiară cu cele din propunerea tehnică.

Anexa la formularul de oferta va fi completată pentru fiecare reper oferit.

Oferta va fi prezentată în lei, fără TVA, la care se adaugă Taxa pe Valoarea Adăugată și are caracter ferm și obligatoriu

Moneda în care se transmite oferta de preț: LEI.

3.5. Alte informații referitoare la prezentarea ofertei

Se va depune un plic marcat cu adresa autorității contractante și denumirea achiziției:

Achiziția de „Pachete cu dulciuri pentru colindători”

cu mențiunea „A nu se deschide înainte de data 26.11.2024, ora 10:00”.

- **Oferta se va depune într-un singur exemplar, în plic sigilat și va conține: propunerea financiară, propunerea tehnică și documentele de calificare, care vor fi introduse în plicuri distincte, marcate corespunzător;**
- **Oferta va fi însoțită de scrisoarea de înaintare în original care se va atașa pe plic în exterior;**
- **Ofertantul are obligația de a întocmi un opis al documentelor, paginile vor fi îndosariate, numerotate, semnate și stampilate;**

Nu se accepta oferte alternative.

Adresa la care se depune oferta: **Primăria Municipiului Hunedoara, b-dul Libertății nr. 26, Hunedoara, cod 331128, jud. Hunedoara, Sediul Nou, - Birou registratura.**

Termenul de depunere al ofertelor: 26.11.2024, ora 09:00.

Deschiderea ofertelor: 26.11.2024, ora 10:00 – Sediul Primăriei Municipiului Hunedoara

Nota:

Mod de transmitere al ofertei: prin posta sau prin depunere direct la sediul autorității contractante.
Posibilitatea retragerii sau modificării ofertei: ofertantii au posibilitatea retragerii sau modificării ofertei depuse numai până la data limită de depunere a ofertei.

Ofertele depuse la o altă adresă a autorității contractante decât cea stabilită sau după expirarea datei limită pentru depunerea ofertei se resping și se returnează nedeschise.

C. EVALUAREA OFERTELOR

Criteriul aplicat pentru atribuirea contractului de achiziție publică: ”Prețul cel mai scăzut” în temeiul art. 187 alin. 1, alin. 2 și alin. 3 lit. a) din Legea nr. 98/2016 a achizițiilor publice. Conform art. 34 din HG nr. 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, stabilirea ofertei castigatoare se realizează numai prin compararea prețurilor prezentate în cadrul ofertelor admisibile, fără să fie cuantificate alte elemente de natură tehnică sau alte avantaje care rezulta din modul de îndeplinire a contractului de către operatorii economici participanți la procedura de achiziție.

Stabilirea ofertelor câștigătoare se realizează numai prin compararea prețurilor din cadrul ofertelor admisibile.

Sunt declarate oferte admisibile acele oferte care au îndeplinit cerințele impuse în Documentația de achiziție.

În cazul în care comisia de evaluare constată că au fost depuse mai mult de două oferte admisibile cu prețuri egale la ofertanții clasificați pe locul 1, autoritatea contractantă va transmite o solicitare de clarificare referitoare la depunerea unor noi propuneri financiare îmbunătățite (cu 2 zecimale), iar operatorii economici vor transmite răspunsul lor caz în care contractul va fi atribuit ofertantului care are prețul cel mai scăzut.

Termenele/datele de depunere ale noilor propuneri financiare se vor comunica în solicitarea transmisă de către autoritatea contractantă.

C. INFORMATII SUPLIMENTARE

1. Modul de solicitare a clarificarilor de către ofertanți

Pentru informații suplimentare vă puteți adresa Serviciului Achiziții Publice din cadrul Primăriei municipiului Hunedoara pe e-mail: achizitiiproiectehd@primariahunedoara.ro

Clarificari la documentatia de achiziție se vor solicita prin email pana in data de 21.11.2024. Autoritatea contractanta va raspunde solicitarilor de clarificari transmise in termen, pana in data de 22.11.2024.

Răspunsurile se vor posta pe site-ul www.primariahunedoara.ro

2. Cai de atac

Organismul competent pentru caile de atac: Consiliul National de Solutionare a Contestatiilor
Adresa postala: Str. Stavropoleos, nr. 6, sector 3, Bucuresti, Localitatea: Bucuresti, Cod postal: 030084, Romania, Tel. +40 213104641, Email: office@cnsr.ro, Fax: +40 213104642 / +40 218900745, Adresa internet (URL): <http://www.cnsr.ro>

Sef Serviciu Achiziții Publice,
Puisoru Claudia Mioara



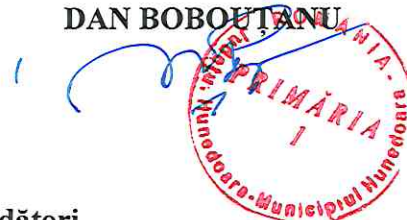
Responsabil Achiziție,
Franhofer Beatrice Mihaela



ROMÂNIA
JUDEȚUL HUNEDOARA
MUNICIPIUL HUNEDOARA
PRIMAR
Direcția Strategii Comunicare,
Informații pentru Cetățeni
Serviciul Relații cu Investitorii, Comunicare,
Promovare
Nr. 88546 /12.11.2024



SE APROBĂ,
PRIMAR,
DAN BOBOIUȚANU



CAIET DE SARCINI privind achiziționarea de pachete pentru colindători

Caietul de sarcini reprezintă cerințele minime care corespund necesității autorității contractante în vederea achiziționării de pachete cu dulciuri pentru colindători.

DATE GENERALE

Primăria municipiului Hunedoara are intenția de a achiziționa un număr de 4.000 pachete cu dulciuri pentru colindători.

Autoritatea contractantă își rezervă dreptul de a suplimenta cantitatea de produse/pachete pentru copii cu încă 400 de bucăți (pachete) cu condiția asigurării sursei fondurilor necesare pentru livrarea acestora.

Sursa de finanțare: bugetul local

SPECIFICAȚII

Cu ocazia sărbătorilor de iarnă, vor fi oferite pachete cu dulciuri colindătorilor, din partea reprezentanților Consiliului Local al Municipiului Hunedoara și Primăriei Municipiului Hunedoara.

Achiziția produselor se va face conform descrierii următoare:

Un pachet pentru colindători va conține minim 8 produse, în valoare totală de minim 31,41 lei fără TVA:

1. Suc la cutie Tymbark/ Suc Ciao, diverse sortimente, minim 1000 ml
2. Pufuleți Star Săltăreți/Pufuleți Pombar, minim 70 grame
3. Napolitane Roshen/Alka Skinny, diverse sortimente, minim 57 grame
4. Ciocolată Laura/Ciocolată Roshen Bubble Milk, minim 80 grame
5. Jeleuri Roshen Crazy Bee/Bomboane Roshen Bim Bom, minim 200 grame
6. Biscuiți Lovita Roshen/Biscuiți Tedy, minim 100 grame
7. Corn Olala/Corn Boromir, diverse sortimente, minim 60 grame
8. Gusto Ciocoletti/Biscuiti Gizi, minim 50 grame

Notă: În conformitate cu prevederile art. 156 din Legea 98/2016, cerințele tehnice definite la nivelul Caietului de sarcini și a documentelor complementare care fac trimitere la o anumită marcă/produs, vor fi înțelese ca fiind însoțite de mențiunea „sau echivalent”.

Dulciurile vor fi livrate sub forma unor pachete. La livrare, cele 4.000 de pachete vor conține minim 8 produse, conform celor oferite. Ambalajul individual nu trebuie să fie deteriorat, acesta trebuie să fie etanș și să asigure integritatea produsului pe durata transportului și depozitării.

Termenul de valabilitate al produselor - să nu expire în următoarele trei luni de zile de la data livrării.

Transportul se va face cu respectarea normelor privind depozitarea produselor; transportul este inclus în preț.

Autoritatea contractantă poate să respingă produsele neconforme.

Locul și data la care vor trebui livrate plasele cu dulciuri vor fi comunicate ulterior ofertantului declarat câștigător.

**Direcția Strategii Comunicare,
Informații pentru Cetățeni
Silke Oprean**



Întocmit,
Iancău Elena





III MODEL FORMULARE

1. Formular 1 Scrisoare de înaintare
2. Formular 2 Declarație privind evitarea conflictului de interese (art. 59 și 60 din Legea 98/2016)
3. Formular 3 Declarație privind respectarea obligațiilor referitoare la condițiile de muncă și protecția muncii
4. Formular 4 Declarație privind respectarea reglementărilor obligatorii din domeniul mediului, social, al relațiilor de muncă și privind respectarea legislației de securitate și sănătate în muncă
5. Formular 5 Declarație de consimțământ privind prelucrarea datelor cu caracter personal
6. Formular 6 Formular de ofertă
Anexa la formular de ofertă

Numele Ofertantului (individual sau asociere de operatori economici): [introduceți întregul nume]
 Numele membrului asocierii: [introduceți întregul nume]
 Numele subcontractantului: [introduceți întregul nume]
 Numele terțului susținător: [introduceți întregul nume]

Declarație privind conflictul de interese

Data: [introduceți ziua, luna, anul]

Anunț depublicitate : [introduceți numărul anunțului]

Obiectul contractului: [introduceți obiectul contractului]

Procedura de atribuire a Contractului pentru _____ [introduceți denumirea serviciilor], anunț nr. _____ [introduceți nr. anunțului].

În legătură cu informațiile prezentate în cadrul *Informațiilor pentru ofertanți* a achiziției, a Documentației de achiziție aferentă procedurii identificate mai sus, subsemnatul, reprezentant împuternicit al [numele, adresa Ofertantului individual/membru al asocierii/subcontractantului/terțului susținător], declar pe propria răspundere, sub sancțiunea excluderii Ofertantului din procedură și sub sancțiunile aplicate faptei de fals în acte publice că, în calitate de participant la această procedură, _____ [numele Ofertantului individual/membru al asocierii/subcontractantului/terțului susținător] nu mă aflu într-o situație de conflict de interese în sensul articolului 59 și articolului 60 din Legea nr. 98/2016, față de persoanele cu funcție de decizie, enumerate în *Informații pentru ofertanți*, respectiv:

Primar: Boboutanu Dan; Viceprimar: Popa Mircea Marcel; Secretar general: Laslau Militon Danut; Administrator public: Todor Ramona Elena; Director Executiv: Popa Anisoara Aurelia; Director executiv adjunct: Ponta Cristina; Sef Serviciu: Popa Daniela Carmen; Sef Serviciu: Podea Gabriela-Liliana; Director executiv: Oprean Silke; Sef serviciu: Toma Valerica; Sef serviciu: Puisoru Claudia Mioara; Consilier achizitii publice: Greavu Vasile Ciprian Radu; Consilier achizitii publice: Franhofer Beatrice Mihaela; Consilier achizitii publice: Iova Damian Iacob; Consilier achizitii publice: Emilia Duca; Consilier achizitii publice: Gligor Niculina; Consilier achizitii publice: Zavoian Daniela; Consilier achizitii publice: Stancu Claudia; Referent superior: Ciurus Alexandra; Consilier superior: Filip Mihaela; Consilier superior: Macovei Elisabeta; Consilier juridic: Deryi Adina;

Atașez la prezenta declarație informații relevante pentru verificarea potențialei situații de conflict de interese, după cum urmează:

1. Lista cu membrii Consiliului de Administrație [introduceți numele 1, numele 2 etc.]¹
2. Lista cu membrii organului de conducere [introduceți numele 1, numele 2 etc.]²
3. Lista cu membrii organului de supraveghere [introduceți numele 1, numele 2 etc.]³
4. Lista cu membrii acționarilor/asociaților cu participare mai mult de 10% din capital [introduceți numele 1, numele 2 etc.]⁴

Semnătură

[persoana sau persoanele autorizate să semneze în numele operatorului economic în calitate de Ofertant individual/membru al asocierii/subcontractant/terț susținător]

¹ Se vor introduce informații legate de Consiliului de Administrație al operatorului economic;

² Se vor introduce informații legate de membrii organului de conducere al operatorului economic;

³ Se menționează membrii organului de supraveghere al operatorului economic;

⁴ Se vor introduce informații despre acționarii/asociații cu participare mai mult de 10% din capitalul societății;

OPERATOR ECONOMIC

DECLARAȚIE

privind respectarea obligațiilor referitoare la condițiile de muncă și protecția muncii

Subsemnatul[numele in clar al reprezentantului legal], reprezentant legal al[denumirea/numele si sediul/adresa ofertantului], declar pe propria răspundere, sub sancțiunile aplicate faptei de fals in acte publice, ca mă angajez sa prestez serviciile, pe parcursul îndeplinirii contractului, in conformitate cu regulile obligatorii referitoare la condițiile de munca si de protecție a muncii care sunt in vigoare in România.

De asemenea, declar pe propria răspundere ca la elaborarea ofertei am ținut cont de obligațiile referitoare la condițiile de munca si de protecție a muncii, costurile aferente îndeplinirii acestor obligații fiind incluse in costul serviciilor de organizare, astfel cum acestea sunt indicate in prețul contractului conform propunerii financiare.

Data completării

Ofertant,

.....

(nume și prenume, semnătura autorizată și ștampila)

OFERTANT/ SUBCONTRACTANT

(în cazul unei Asocieri, se va completa denumirea întregii Asocieri)**Declarație privind respectarea reglementărilor obligatorii din domeniul mediului, social, al relațiilor de muncă și privind respectarea legislației de securitate și sănătate în muncă**

Subsemnatul(a) (nume/ prenume), domiciliat(a) în (adresa de domiciliu), identificat(a) cu act de identitate (CI/ Pasaport), seria, nr., eliberat de....., la data de, CNP, **in calitate de reprezentant imputernicit al Ofertantului/ Subcontractantului** (in cazul unei Asocieri, se va completa denumirea întregii Asocieri) la procedura pentru atribuirea contractului de servicii _____ organizată de _____ declar pe propria raspundere, ca pe toata durata contractului, voi respecta reglementarile obligatorii din domeniul mediului, social si al relatiilor de munca.

De asemenea, declar pe propria raspundere, ca pe toata durata contractului, voi respecta legislatia de securitate și sanatate in munca, in vigoare, pentru tot personalul angajat in prestarea serviciilor.

Totodata, declar ca am luat la cunostinta de prevederile art 326 « Falsul in Declaratii » din Codul Penal referitor la "*Declararea necorespunzătoare a adevărului, făcută unei persoane dintre cele prevăzute în art. 175 sau unei unități în care aceasta își desfășoară activitatea în vederea producerii unei consecințe juridice, pentru sine sau pentru altul, atunci când, potrivit legii ori împrejurărilor, declarația făcută servește la producerea acelei consecințe, se pedepsește cu închisoare de la 3 luni la 2 ani sau cu amendă.*".

Data _____

Reprezentant imputernicit al Ofertantului/ Subcontractantului(denumirea Ofertantului – in cazul unei Asocieri, toata Asocierea;
si denumirea reprezentantului imputernicit)

_____ (semnatura si stampila)

Nota: In situatia in care ofertantul a declarat in cadrul ofertei ca va subcontracta parte/parti din contract, Formularul va fi completat si de catre subcontractantii declarati in oferta.

(denumirea operatorului economic si a reprezentantului legal)

_____ (semnatura si stampila)

Reprezentant legal Ofertant asociat n

(denumirea operatorului economic si a reprezentantului legal)

_____ (semnatura si stampila)

Operator economic

 (denumirea/numele)

DECLARAȚIE DE CONSINTĂMANT PRIVIND PRELUCRAREA DATELOR CU CARACTER PERSONAL

Pentru procedura de atribuire a contractului având ca obiect "....."

(Această declarație se completează de către reprezentantul legal al ofertantului și în situația unei asocieri, de către reprezentanții legali ai membrilor asocierii. După completare, se semnează olograf de către membrii asocierii).

CONSIMȚĂMÂNT

Subsemnatul/ Subsemnata,
 CNP....., posesor/posesoare a CI seria nr, domiciliat / ă
 în, e-mail
, telefon în calitate de persoană fizică și reprezentant
 legal al :

1.
2.
3.

(se vor completa denumirea, CUI/CIF și adresa sediului social ale liderului / asociatului reprezentat)

declar prin prezenta că sunt de acord ca Autoritatea Contractanta- **Municipiul Hunedoara** să fie autorizată prin compartimentele de specialitate responsabile cu evaluarea, selecția și contractarea contractului să proceseze datele mele personale și ale ofertantului pe care îl reprezint, în cadrul activității de evaluare, selecție și contractare, în baza Regulamentului UE 679/2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95 / 46 / CE (Regulamentul general privind protecția datelor), precum și prelucrarea, stocarea și arhivarea datelor conform normelor legale incidente.

De asemenea, prin prezenta sunt de acord cu prelucrarea datelor cu caracter personal în scopul mai sus menționat, cu furnizarea datelor personale, precum și cu accesarea și prelucrarea acestora în bazele de date publice cu scopul realizării verificărilor presupuse de legislația în vigoare aplicabilă, acordând inclusiv dreptul Autorității Contractante – **Municipiul Hunedoara** de a utiliza datele disponibile în baze de date externe în scopul identificării și calculării indicatorilor de risc în procesul de evaluare, selecție și contractare a.....

Declar că am luat la cunoștință asupra drepturile mele conferite de Regulamentul UE 679 / 2016, inclusiv asupra drepturile pe care subiecții datelor cu caracter personal le dețin, dreptului de acces la date, dreptului la ștergerea datelor ("dreptul de a fi uitat"), dreptului la restricționare, dreptului la portabilitatea datelor, dreptului la opoziție, dreptului la rectificare în conformitate cu prevederile legale în vigoare.

Declar că am înțeles această declarație de consimțământ, că sunt de acord cu procesarea datelor mele personale prin canalele de mai sus în scopurile descrise în această declarație de consimțământ.

NUME SI PRENUME

DATA

SEMNĂTURA

OPERATOR ECONOMIC

.....
 (denumirea/numele ofertantului)

FORMULAR DE OFERTA

Către.....

(Denumirea autorității contractante și adresa completă)

1. Subsemnatul, reprezentant al ofertantului (denumirea/numele ofertantului) ne oferim ca, în conformitate cu prevederile și cerințele cuprinse în documentatia de achiziție, să furnizăm următoarele (se menționează denumirea achiziției), pentru prețul total de lei fără TVA, și având TVA în cuantum de lei, conform prețurilor unitare din Anexa.
2. Ne angajăm ca, în cazul în care oferta noastră este stabilită câștigătoare, să livrăm produsele în termenele stabilite prin contractul de achiziție.
3. Ne angajăm să menținem această ofertă valabilă pentru o durată de zile, respectiv până la data de (ziua/luna/anul) și ea va rămâne obligatorie pentru noi, și poate fi acceptată oricând înainte de expirarea perioadei de valabilitate.
4. Am înțeles și consimțim că, în cazul în care oferta noastră este stabilită ca fiind câștigătoare, să furnizăm produsele în conformitate cu prevederile din documentatia de achiziție.
5. Precizăm că: (se bifează opțiunea corespunzătoare)
 - depunem oferta alternativa, ale carei detalii sunt prezentate într-un formular de oferta separat, marcat în mod clar "alternativa";
 - nu depunem oferta alternativa.
6. Până la încheierea și semnarea contractului de achiziție publică aceasta ofertă, împreună cu comunicarea transmisă de dumneavoastră, prin care oferta noastră este acceptată ca fiind câștigătoare, vor constitui un contract angajant între noi.
7. Înțelegem că nu sunteți obligați să acceptați oferta cu cel mai scăzut preț sau orice ofertă primită.

Data/...../.....

....., (semnatura), în calitate de, legal autorizat să semneze oferta pentru și în numele (denumirea/numele operatorului economic)

ANEXA LA FORMULARUL DE OFERTA

Nr. Crt	Denumire produs	Cantitate (Buc)	Pret unitar/ buc Lei/ fara TVA	Valoare totala lei fara TVA	Valoare lei TVA	Valoare totala lei cu TVA
0	1	2	3	4=2*3	5=6-4	6=4+5
VALOARE TOTALA/Lei/fara TVA						
VALOARE TOTALA/TVA inclus						

Operator economic,

(semnatura autorizată)

IV. MODEL DE CONTRACT

Contract de furnizare
nr. _____ din data _____

1. Părțile contractante

Prezentul contract de achiziție publică s-a încheiat având în vedere prevederile din Legea nr.98/2016 privind achizițiile publice cu modificările și completările ulterioare și cele din Hotărârea de Guvern nr. 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice cu modificările și completările ulterioare, între

Municipiul Hunedoara cu sediul în Hunedoara, B-dul Libertății nr.17, telefon/fax 0254716322, fax 0254716087, cod fiscal 2127028 cont trezoreria Hunedoara _____ reprezentată prin **Bobouțanu Dan – Primar și Popa Anisoara– Director executiv în cadrul Direcției Economice**, în calitate de **achizitor**, pe de o parte,

și

S.C. _____ **S.R.L.** cu sediul în _____, str. _____, Nr. __, Bloc __, ap. _____, jud. _____, telefon _____, fax _____, numărul de înmatriculare în Reg. Comerțului _____, cod fiscal _____, cont _____ deschis la _____, reprezentata legal prin domnul/doamna _____, având funcția de _____, în calitate de **furnizor**, pe de alta parte

2. Definiții

2.1 - În prezentul contract următorii termeni vor fi interpretați astfel:

contract– reprezintă prezentul contract și toate Anexele sale.

achizitor și furnizor - părțile contractante, așa cum sunt acestea numite în prezentul contract;

prețul contractului- prețul plătit furnizorului de către achizitor, în baza contractului, pentru îndeplinirea integrală și corespunzătoare a tuturor obligațiilor asumate prin contract;

produse - echipamentele, mașinile, utilajele, orice alte bunuri, cuprinse în contract, pe care furnizorul se obligă, prin contract, să le furnizeze achizitorului;

servicii- servicii aferente livrării produselor, respectiv activități legate de furnizarea produselor, cum ar fi transportul, asigurarea, instalarea, punerea în funcțiune, asistența tehnică în perioada de garanție, și orice alte asemenea obligații care revin furnizorului prin contract;

origine-locul unde produsele au fost realizate, fabricate. Produsele sunt fabricate atunci când prin procesul de fabricare, prelucrare sau asamblare majora și esențiala a componentelor rezultă un produs nou, recunoscut comercial, care este diferit, prin caracteristicile sale de bază, prin scop sau prin utilitate, de componentele sale. Originea produselor și serviciilor poate fi distinctă de naționalitatea furnizorului.

destinație finală- locul unde furnizorul are obligația de a furniza produsele;

termenii comerciali de livrare vor fi interpretați conform INCOTERMS 2000 – Camera Internațională de Comerț (CIC).

forța majoră- un eveniment mai presus de controlul părților, care nu se datorează greșelii sau vinei acestora, care nu putea fi prevăzut la momentul încheierii contractului și care face imposibilă executarea și, respectiv, îndeplinirea contractului; sunt considerate asemenea evenimente: războaie, revoluții, incendii, inundații sau orice alte catastrofe naturale, restricții aparute ca urmare a unei carantine, embargou, enumerarea nefiind exhaustivă și enunțativă. Nu este considerat forța majoră un eveniment asemenea celor de mai sus care, fără a crea o imposibilitate de executare, face extrem de costisitoare executarea obligațiilor uneia din părți;

zi- zi calendaristică; **an** - 365 de zile.

3. Interpretare

3.1 În prezentul contract, cu excepția unei prevederi contrare, cuvintele la forma singular vor include forma de plural și vice versa, acolo unde acest lucru este permis de context.

3.2 Termenul “zi” sau “zile” sau orice referire la zile reprezintă zilele calendaristice dacă nu se specifică în mod diferit.

9. Obligațiile principale ale furnizorului

9.1- Furnizorul se obligă să livreze Achizitorului produsele care fac obiectul prezentului contract, sub forma de Pachete cu dulciuri pentru colindatori.

9.2- Furnizorul se obligă să furnizeze produsele la standardele și/sau performanțele prezentate în oferta.

9.3- Furnizorul are obligația de a asigura transportul produselor la locația indicată de către autoritatea contractantă.

9.4- Furnizorul se obligă să furnizeze produsele în termenul convenit.

9.5- Furnizorul se obligă să despăgubească achizitorul împotriva oricărui:

i) reclamații și acțiuni în justiție, ce rezultă din încălcarea unor drepturi de proprietate intelectuală (brevete, nume, mărci înregistrate, etc.), sau cele legate de echipamentele, materialele, instalațiile sau utilajele folosite pentru sau în legătură cu produsele achiziționate; și

ii) daune-interese, costuri, taxe și cheltuieli de orice natură aferente, cu excepția situației în care o astfel de încălcare rezultă din respectarea caietului de sarcini întocmit de către achizitor.

9.6- Furnizorul are obligația de a asigura complet produsele furnizate prin contract împotriva pierderii sau deteriorării neprevăzute la transport, depozitare și livrare.

10. Obligațiile principale ale autorității contractante

10.1- Achizitorul se obligă să achiziționeze, respectiv să cumpere și să plătească prețul convenit în prezentul contract.

10.2- Autoritatea contractantă se obligă să recepționeze produsele care respecta specificațiile tehnice din Caietul de sarcini și din oferta în termenul convenit.

10.3 - Achizitorul are obligația de a efectua plata către furnizor în maxim 30 zile calendaristice de la data de la care factura electronica este disponibilă pentru descărcare din sistemul național E-factura. Plățile se vor efectua pe baza facturilor aferente produselor furnizate.

10.4- Dacă achizitorul nu onorează facturile în termen de 15 zile de la expirarea perioadei convenite, atunci furnizorul are dreptul de a sista livrarea produselor. Imediat după ce achizitorul își onorează obligațiile, furnizorul va relua livrarea produselor în cel mai scurt timp posibil.

11. Sancțiuni pentru neîndeplinirea culpabilă a obligațiilor

11.1 În cazul în care Achizitorul, din vina sa exclusivă, nu își onorează obligația de plată a facturii în termenul prevăzut, Furnizorul are dreptul de a solicita plata dobânzii legale penalizatoare de 0,1%/ zi, aplicată la valoarea plății neefectuate, în conformitate cu prevederile din Legea 72/2013 privind măsurile pentru combaterea întârzierii în executarea obligațiilor de plată a unor sume de bani rezultând din contracte încheiate între profesioniști și între aceștia și autorități contractante, dar nu mai mult decât valoarea contractului.

11.2. În cazul în care, din vina sa exclusivă, Furnizorul nu reușește să își îndeplinească obligațiile asumate prin contract, Achizitorul are dreptul de a percepe penalități în cuantum de 0,1% /zi (dar nu mai puțin de cuantumul stabilit prin art. 3 alin 2¹ din OG nr. 13/2011 privind dobânda legală remuneratorie și penalizatoare pentru obligații bănești, precum și pentru reglementarea unor măsuri financiar-fiscale în domeniul bancar, cu modificările și completările ulterioare) din valoarea nefurnizată a produselor până la îndeplinirea obligației respective.

11.3. Nerespectarea obligațiilor asumate prin prezentul contract de către una dintre părți, în mod culpabil și repetat, dă dreptul părții lezate de a considera contractul drept reziliat și de a pretinde plata de daune-interese.

11.4. Achizitorul își rezervă dreptul de a renunța oricând la contract, printr-o notificare scrisă adresată furnizorului, fără nici o compensație, dacă acesta din urmă dă faliment, cu condiția ca această anulare să nu prejudicieze sau să afecteze dreptul la acțiune sau despăgubire pentru furnizor. În acest caz, furnizorul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzătoare pentru partea din contract îndeplinită până la data denunțării unilaterale a contractului.

Clauze specifice

12. Garanția de bună execuție a contractului – Nu este cazul

13. Ambalare și marcare

13.1-(1) Furnizorul are obligația de a ambala produsele pentru ca acesta să facă față, fără limitare, la manipularea dură din timpul transportului, tranzitului și expunerii la temperaturi extreme, la soare și la precipitațiile care ar putea să apară în timpul transportului și depozitării în aer liber, în așa fel încât să ajungă în bună stare la destinația finală.

(2)În cazul ambalării greutăților și volumelor în cutii, furnizorul va lua în considerare, unde este cazul, distanța mare până la destinația finală a produselor și absența facilităților de manipulare grea în toate punctele de tranzit.

13.2- Ambalarea, marcarea și documentația din interiorul sau din afara pachetelor vor respecta strict cerințele ce vor fi special prevăzute în contract, inclusiv cerințele suplimentare.

13.3-Toate materialele de ambalare a produselor, precum și toate materialele necesare protecției coletelor (paleți de lemn, foi de protecție etc.) rămân în proprietatea achizitorului.

14. Asigurări

14.1 - Furnizorul are obligația de a suporta toate riscurile contractului împotriva pierderii sau deteriorării neprevăzute, inclusiv forța majoră, pe durata transportului și până la destinația finală.

15. Livrarea și documentele care însoțesc produsele

15.1-Furnizorul are obligația de a livra, respectând termenul prevăzut în prezentul contract.

15.2- La livrarea produselor, furnizorul are obligația de a comunica, în scris achizitorului numărul contractului, descrierea produselor, cantitatea și locul de încărcare.

15.3-Livrarea produselor se consideră încheiată în momentul în care sunt îndeplinite prevederile clauzelor de recepție a produselor.

15.4- Transportul produselor este asigurat de către furnizor.

16. Recepție, inspecție și teste

16.1 – Achizitorul sau reprezentantul său are dreptul de a inspecta și/sau de a testa produsele pentru a verifica conformitatea lor cu specificațiile din caietul de sarcini.

16.2 – (1) Inspecțiile și testările la care vor fi supuse produsele, cât și condițiile de îndeplinire a recepției provizorii și a recepției finale (calitative și cantitative) sunt descrise în prezentul contract.

(2) Achizitorul are obligația de a notifica, în scris, furnizorului identitatea reprezentanților săi împuterniciți pentru efectuarea recepției, testelor și inspecțiilor.

16.3 – Inspecțiile și testele din cadrul recepției (cantitative și calitative) se vor face la destinația finală a produselor.

16.4 – Dacă vreunul din produsele inspectate sau testate nu corespunde specificațiilor, achizitorul are dreptul să îl respingă, iar furnizorul fără a modifica prețul contractului are obligația:

a) de a înlocui produsele refuzate; sau

b) de a face toate modificările necesare pentru ca produsele să corespundă specificațiilor lor tehnice.

16.5 – Dreptul achizitorului de a inspecta, testa, și, dacă este necesar, de a respinge nu va fi limitat sau amânat datorită faptului că produsele au fost inspectate și testate de furnizor, cu sau fără participarea unui reprezentant al achizitorului, anterior livrării acestora la destinația finală.

16.6 – Prevederile clauzelor 16.1-16.4 nu îl vor absolve pe furnizor de obligația asumării garanțiilor sau altor obligații prevăzute în contract.

17. Perioada de garanție acordată produselor

17.1 - Furnizorul are obligația de a garanta că produsele furnizate prin contract au termenul de valabilitate mai mare de 3 luni de la data livrării.

17.2- Perioada de garanție acordată produselor este cea inscripționată pe ambalaj.

17.3- Achizitorul are dreptul de a notifica imediat furnizorului, în scris, orice plângere sau reclamație ce apare în conformitate cu această garanție.

18. Amendamente

18.1 - Părțile contractante au dreptul, pe durata îndeplinirii contractului, de a conveni modificarea clauzelor contractului, prin act adițional, numai în cazul apariției unor circumstanțe care lezează interesele comerciale legitime ale acestora și care nu au putut fi prevăzute la data încheierii contractului.

18.2- Autoritatea contractantă își rezervă dreptul de a suplimenta cantitatea de produse/pachete pentru copii cu încă 400 buc. pachete cu condiția existenței fondurilor necesare achiziționării acestora.

19. Întârzieri în îndeplinirea contractului

19.1-Furnizorul are obligația de a îndeplini contractul de furnizare în perioada înscrisă în contract.

19.2-Dacă pe parcursul îndeplinirii contractului furnizorul nu respectă perioada de livrare, atunci acesta are obligația de a notifica achizitorul în timp util; modificarea datei/perioadelor de furnizare asumate se va face cu acordul părților, prin act adițional.

19.3-În afara cazului în care achizitorul este de acord cu o prelungire a termenului de livrare, orice întârziere în îndeplinirea contractului dă dreptul achizitorului de a solicita penalități furnizorului.

20. Închiderea contractului

20.1- Prezentul contract de furnizare încetează în următoarele cazuri:

- a) prin atingerea la termenul prevăzut la art. 6 din contract, dacă părțile nu convin prelungirea duratei acestuia;
- b) prin acordul părților consemnat în scris;
- c) prin reziliere, în cazul în care una din părți nu își execută sau execută necorespunzător obligațiile contractuale, după acordarea unui preaviz de 10 zile fără necesitatea unei alte formalități și fără intervenția vreunei autorități sau instanțe de judecată
- d) prin informare scrisă către furnizor, în cazul în care ordinul de începere nu a fost emis, dacă Achizitorul constată că trebuie să renunțe la produsele contractate deoarece acestea nu mai sunt necesare
- e) imposibilitatea fortuită de executare

21. Cesiunea

21.1 Prezentul contract nu poate face obiectul cesiunii, fiind permisă doar cesiunea creanțelor născute din acel contract.

22. Forța majoră

22.1 Forța majoră este constatată de o autoritate competentă.

22.2 Forța majoră exonerează părțile contractante de îndeplinirea obligațiilor asumate prin prezentul contract, pe toată perioada în care aceasta acționează.

22.3 Îndeplinirea contractului va fi suspendată în perioada de acțiune a forței majore, dar fără a prejudicia drepturile ce li se cuveneau părților până la apariția acesteia.

22.4 Partea contractantă care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți, imediat și în mod complet, producerea acesteia și să ia orice măsuri care îi stau la dispoziție în vederea limitării consecințelor.

22.5 Dacă forța majoră acționează sau se estimează că va acționa o perioadă mai mare de 6 luni, fiecare parte va avea dreptul să notifice celeilalte părți încetarea deplină a prezentului contract, fără ca vreuna din părți să poată pretinde celeilalte daune-interese.

23. Soluționarea litigiilor

23.1 - Achizitorul și furnizorul vor depune toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă, prin tratative directe, orice neînțelegere sau dispută care se poate ivi între ei în cadrul sau în legătură cu îndeplinirea contractului.

23.2 - Dacă, după 15 de zile de la începerea acestor tratative, achizitorul și furnizorul nu reușesc să rezolve pe cale amiabilă o divergență contractuală, fiecare poate solicita ca disputa să se soluționeze, de către instanțele judecătorești competente.

24. Limba care guvernează contractul

24.1 - Limba care guvernează contractul este limba română.

25. Comunicări

25.1 - (1) Orice comunicare între părți, referitoare la îndeplinirea prezentului contract, trebuie să fie transmisă în scris.

(2) Orice document scris trebuie înregistrat atât în momentul transmiterii cât și în momentul primirii.

25.2 - Comunicările între părți se pot face și prin telefon, fax sau e-mail cu condiția confirmării în scris a primirii comunicării.

26. Clauza de confidențialitate

26.1. Părțile convin că termenele și clauzele prezentului contract sunt confidențiale, fiecare dintre părți obligându-se să nu transmită terților documente, date sau informații rezultate din derularea acestuia.

26.2. Părțile se obligă să nu dezvăluie, pe durata contractului sau după încetarea contractului de furnizare, pentru niciun motiv și față de nicio persoană, și nici să utilizeze vreo informație confidențială ori secretă obținută pe parcursul contractului, în legătură cu cealaltă parte.

26.3. În înțelesul prezentului contract, informații confidențiale sau secrete includ datele referitoare la furnizare, procesele tehnice, finanțare ori relative la know-how, ori la alte aspecte în legătură cu produsele furnizate conform contractului de furnizare.

26.4. Sunt exceptate de la prevederile art. 26.1. următoarele documente, date și informații:

- a) cele pentru a căror dezvăluire s-a primit acordul scris al celeilalte părți contractante;
- b) cele care sunt sau ajung la dispoziția publicului altfel decât prin încălcarea contractului de furnizare;
- c) cele pe care oricare dintre părți trebuie să le dezvăluie conform legii și conform prevederilor contractului de finanțare incident și organismelor de reglementare al acestuia;
- d) cele primite de către oricare dintre părți din partea terților, fără asumare de obligații privind păstrarea caracterului confidențial al acestora;

e) cele pe care achizitorul este dator a le dezvălui în cadrul îndeplinirii atribuțiilor sale publice și administrative;

27. Confidentialitatea datelor

27.1 Prelucrarea datelor cu caracter personal se face cu respectarea regulamentului European privind protecția datelor cu caracter personal (GDPR).

28. Legea aplicabilă contractului

28.1 - Contractul va fi interpretat conform legilor din România.

29. Dispoziții finale

29.1 Părțile desemnează următorii reprezentanți pentru urmărirea derulării contractului

- din partea furnizorului.....

- din partea achizitorului: **Directia Strategii Comunicare, Informații pentru Cetățeni.**

Părțile au înțeles să încheie prezentul contract în trei exemplare, două pentru Achizitor și unul pentru Furnizor

ACHIZITOR,

FURNIZOR,

Acord cu privire la prelucrarea datelor cu caracter personal

Prin prezentul acord, am fost înștiințat referitor la faptul că în conformitate cu cerințele Regulamentului (UE) 2016/679 al Parlamentului European și al Consiliului din 27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal precum și a dispozițiilor legale în vigoare, Primăria Hunedoara are statutul de operator de date cu caracter personal.

Am fost informat asupra faptului că datele cu caracter personal, furnizate în mod voluntar de subsemnatul, pentru executarea prezentului contract, sunt prelucrate de Primăria Municipiului Hunedoara, cu respectarea tuturor prevederilor Regulamentului European nr. 679/2016. Scopul colectării acestor date îl reprezintă acela de a fi utilizate doar și numai în executarea contractului.

În măsura în care consider că este cazul, mă oblig să îmi exercit drepturile de acces, intervenție și de opoziție privind datele cu caracter personal furnizate, în condițiile prevăzute de Regulamentul U.E. nr. 679/2016, printr-o cerere scrisă, semnată și datată, depusă la sediul instituției.

Având în vedere cele expuse mai sus, înțeleg să îmi exprim consimțământul în mod liber și neechivoc, la prelucrarea datelor cu caracter personal, de către operatorul de date cu caracter personal, în vederea executării prezentului contractului.

Semnătură

Data