



ROMÂNIA  
PRIMĂRIA  
MUNICIPIULUI  
HUNEDOARA



Certificat seria C,  
Nr. 1015/26.11.2021



Certificat seria M,  
Nr. 486/26.11.2021



Certificat seria S  
Nr. 321/26.11.2021



ISO 37001

LL-C (Certification)

Municipiul Hunedoara, B-dul. Libertății nr.17, cod.331128, Județul Hunedoara, Tel.:+4 0254 716322, Fax: +4 0254 716087, E-mail: info@primariahunedoara.ro

Nr. 36176 / 05.05.2025

Aprobat,  
Primar  
Dan BOBOUTANU  
PRIN  
ADMINISTRATOR PUBLIC  
RAMONA ELENA TODOR



**DOCUMENTATIE DE ACHIZITIE**

**„Servicii de pază, monitorizare, intervenție și transport de valori  
în municipiul Hunedoara, jud. Hunedoara”**

- I. INFORMATII PENTRU OFERTANTI
- II. CAIET DE SARCINI
- III. MODEL FORMULARE
- IV. MODEL CONTRACT





Nr. inreg. 36176 / 05.05.2025

SE APROBA,  
PRIMAR  
DAN BOBOUTANU  
PRIN  
ADMINISTRATOR PUBLIC  
RAMONA ELENA TODOR

## I. INFORMATII PENTRU OFERTANTI

în vederea atribuirii contractului de  
**„Servicii de pază, monitorizare, intervenție și transport de valori în municipiul Hunedoara, jud. Hunedoara”**



### 1. DATE PRIVIND AUTORITATEA CONTRACTANTĂ

MUNICIPIUL HUNEDOARA, B-dul. Libertății nr. 17, localitatea HUNEDOARA, cod postal 331128, județul Hunedoara; Unitate Administrativ Teritoriala

### 2. OBIECTUL ACHIZITIEI

#### 2.1 Titlu contractului:

**„Servicii de pază, monitorizare, intervenție și transport de valori în municipiul Hunedoara, jud. Hunedoara” pentru perioada 01.06.2025-31.08.2025**

Autoritatea contractanta isi propune sa achizitioneze „SERVICII DE PAZĂ, MONITORIZARE, INTERVENȚIE ȘI TRANSPORT DE VALORI ÎN MUNICIPIUL HUNEDOARA”, prin semnarea unui contract cu un operator economic (sau o asociere), pe o durata care expiră la 31.08.2025, cu posibilitatea de prelungire pana la data de 31 decembrie 2025, avand la baza prevederile art. 165 din Hotărârea nr. 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice: „ ..prelungirea contractului inițial nu poate depăși o durată de 4 luni de la data expirării duratei inițiale de îndeplinire a acestuia.”

#### 2.2 Clasificare CPV

Cod CPV : 79713000-5 Servicii de paza  
79711000-1 Servicii de monitorizare a sistemelor de alarma  
79710000-4 Servicii de siguranta

### 2.3 Descriere succinta

Municipiul Hunedoara intentioneaza sa achizitioneze **servicii de pază, monitorizare, intervenție și transport de valori în municipiul Hunedoara**, pentru perioada **01.06.2025-31.08.2025**.

**Serviciile mentionate genereaza servicii de paza umana, servicii de pază prin monitorizare și intervenție rapidă și servicii de transport valori**,care sunt prezentate dupa cum urmeaza:

- **Servicii de pază umană:** în condițiile Legii nr. 333/2003, cu modificările și completările ulterioare și ale Hotărârii de Guvern nr. 301/2012, cu modificările și completările ulterioare.
- **Servicii de pază prin monitorizare și intervenție rapidă** in diferite locatii din municipiul Hunedoara în condițiile Legii nr. 333/ 2003, cu modificările și completările ulterioare și ale Hotărârii de Guvern nr. 301/ 2012, cu modificările și completările ulterioare; Locatiile de monitorizare din municipiul Hunedoara sunt mentionate in Caietul de sarcini .
- **Servicii transport valori** în condițiile Legii nr. 333/2003 privind paza obiectivelor, bunurilor, valorilor si protectia persoanelor, republicata, cu modificarile si completariile ulterioare si ale Hotărârii de Guvern nr. 301/ 2012, cu modificările și completările ulterioare; nr. de casierii sunt mentionate in caietul de sarcini.

### 3. SURSA DE FINANȚARE: Buget local

### 4. VALOARE ESTIMATA

1) **Valoare estimata se raporteaza la numarul de posturi anticipate de catre autoritatea contractanta pentru anul 2025 , care sunt in numar de 17 posturi, defalcate astfel:**

- **7 posturi de 24/24 h**
- **5 post de 12 h/noapte**
- **5 post de 12 h/zi**

2) **Valoarea estimata pentru monitorizare se raporteaza la numarul de obiective pentru care este necesara monitorizarea video: 11 obiective;**

3) **Valoare estimata pentru transport numerar**

Numarul de locatii pentru care se va asigura transportul de valori: **8 locatii**

**Total valoare servicii : 797.044,56 lei fara TVA (valoarea estimata are la baza o consultare de piata lansata de autoritatea contractanta in octombrie 2024)**

Locul de dispunere a posturilor de pază, consemnul general și consemnele particulare ale posturilor, itinerarul de deplasare, precum și modul de acțiune pentru intervenție la posturi vor fi stabilite de achizitor cu reprezentantul ofertantului declarat castigator, în conformitate cu prevederile legislației în vigoare, fiind stipulate si în planul de pază și intervenție;

Ofertantul declarat castigator- prin reprezentanții săi/persoane autorizate - are obligația să consilieze achizitorul, Municipiul Hunedoara, din proprie inițiativă (în maxim 5 zile lucrătoare de la semnarea contractului), sau la cererea acestuia ( în termen de 2 zile lucrătoare de la solicitare), în elaborarea/actualizarea și depunerea **unui Plan de pază bine fundamentat, pertinent, în vederea avizării de către organele abilitate.**

**Consilierea reprezintă o obligație ce decurge din serviciile de pază, protecție și intervenție asumate, în favoarea Achizitorului și este inclusă în prețul contractului;**

#### **4.2 Alegerea și justificarea procedurii de atribuire:**

Serviciile de paza, monitorizare si interventie sunt incluse in Anexa 2 din Legea 98/2016 iar procedura aleasa este procedura proprie, avand in vedere ca valoarea estimata a serviciilor de paza este mai mică decât 3.701.850 lei, pragul valoric prevăzut la art. 7 alin. (1) lit. d din Legea 98/2016:

„ d) 3.701.850 lei (750.000 EUR), pentru contractele de achiziție publică/acordurile-cadru de servicii care au ca obiect servicii sociale și alte servicii specifice, prevăzute în anexa nr. 2.”

**4.3 Durata de prestare servicii:** cu posibilitatea prelungirii contractului inițial, conform prevederilor legale, art 165 din *Hotărârea nr. 395/2016, în limita fondurilor bugetare alocate pentru aceste servicii.*

**Posibilitatea depunerii de oferte alternative: NU**

## **5. LEGISLATIA APLICABILA**

1. Legea 98/ 2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare;
2. Legea 101/ 2016 privind remediile și căile de atac în materie de atribuire a contractelor de achiziție publică, a contractelor sectoriale și a contractelor de concesiune de lucrări și concesiune de servicii, precum și pentru organizarea și funcționarea Consiliului Național de Soluționare a Contestațiilor, cu modificările și completările ulterioare;
3. H.G. nr. 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/ului- din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare;
4. Legislația incidentă în domeniul obiectului contractului prevăzută în caietul de sarcini;
5. Celelalte reglementari și acte normative comunitare și naționale aplicabile [www.anap.gov.ro](http://www.anap.gov.ro)

## **6. CONDITII REFERITOARE LA CONTRACT**

### **6.1 Garantie de participare**

Cuquantumul garanției de participare: **7.970,44 lei**. Perioada de valabilitate cel puțin egala cu perioada minima de valabilitate a ofertei, respectiv **120 zile** de la data limita de primire a ofertelor. Modalitatea de constituire: conform prevederilor art 154 alin (4) din Legea nr. 98/2016, privind achizițiile publice, cu modificarile si completările ulterioare:

„ (4) *Garanția de participare sau, după caz, garanția de bună execuție trebuie să fie irevocabilă, necondiționată și se constituie prin:*

*a) virament bancar;*

*b) instrumente de garantare emise în condițiile legii astfel:*

*(i) scrisori de garanție emise de instituții de credit bancare din România sau din alt stat;*

*(ii) scrisori de garanție emise de instituții financiare nebancare din România sau din alt stat pentru achizițiile de lucrări a căror valoare estimată este mai mică sau egală cu 40.000.000 lei fără TVA și*

respectiv pentru achizițiile de produse sau servicii a căror valoare estimată este mai mică sau egală cu 7.000.000 lei fără TVA;

**(iii) asigurări de garanții emise:**

- fie de societăți de asigurare care dețin autorizații de funcționare emise în România sau într-un alt stat membru al Uniunii Europene și/sau care sunt înscrise în registrele publicate pe site-ul Autorității de Supraveghere Financiară, după caz;

- fie de societăți de asigurare din state terțe prin sucursale autorizate în România de către Autoritatea de Supraveghere Financiară;

c) depunerea la casierie a unor sume în numerar dacă valoarea este mai mică de 5.000 lei;

d) rețineri succesive din sumele datorate pentru facturi parțiale, în cazul garanției de bună execuție;

e) combinarea a două sau mai multe dintre modalitățile de constituire prevăzute la lit. a)-c), în cazul garanției de bună execuție.

**(5) Modalitatea de reținere a garanției de participare, termenul de constituire a garanției de bună execuție, respectiv modalitatea de constituire prin rețineri succesive, de emitere de pretenții asupra garanției de bună execuție, vor fi reglementate în cadrul unui capitol distinct al normelor metodologice de aplicare a prezentei legi.**

#### **Art. 154<sup>1</sup>.**

**(1) Garanția de participare, constituită de ofertantul a cărui ofertă a fost stabilită ca fiind câștigătoare, se restituie de către autoritatea contractantă în cel mult 3 zile lucrătoare de la data constituirii garanției de bună execuție.**

**(2) În cazul unei proceduri de atribuire a unui acord-cadru, precum și în cazul atribuirii unui contract pentru care nu este obligatorie constituirea garanției de bună execuție, garanția de participare constituită de ofertantul a cărui ofertă a fost stabilită câștigătoare se restituie de către autoritatea contractantă în cel mult 3 zile lucrătoare de la data semnării acordului-cadru/contractului.**

**(3) Garanția de participare, constituită de ofertanții a căror ofertă nu a fost stabilită câștigătoare, se restituie de către autoritatea contractantă după semnarea contractului de achiziție publică/acordului-cadru cu ofertantul/ofertanții ale cărui/căror oferte au fost desemnate câștigătoare, dar nu mai târziu de 3 zile lucrătoare de la data semnării contractului de achiziție publică/acordului-cadru cu ofertantul declarat câștigător.**

**(4) În cazul în care autoritatea contractantă se află, conform prevederilor art. 212 alin. (1) sau art. 213, în situația de a anula procedura de atribuire, garanția de participare se restituie după data expirării termenului de depunere a unei contestații cu privire la această decizie, dar nu mai târziu de 3 zile lucrătoare de la această dată.**

**(5) După primirea comunicării prevăzute la art. 215, ofertanții ale căror oferte au fost declarate necâștigătoare au dreptul de a obține eliberarea garanției de participare înainte de expirarea perioadei prevăzute la alin. (3), dacă transmit autorității contractante o solicitare în acest sens. Autoritatea contractantă are obligația de a restitui garanția de participare în cel mult 3 zile lucrătoare de la primirea unei solicitări în acest sens. “**

In cazul in care se opteaza pentru virament bancar, se va utiliza contul bancar **RO62TREZ3675006XXX000050** al autoritatii contractante, Municipiul Hunedoara, deschis la **Trezoreria Municipiului Hunedoara, COD FISCAL 2127028** ;

Dovada constituirii garantiei de participare se depune odata cu prezentarea ofertei.

Cursul la care se va face echivalenta leu/alta valuta (pentru eventual depunerii ofertelor de catre un operator economic strain) este cel stabilit de BNR cu 5(cinci) zile anterior datei limita de depunere a ofertelor.

## **6.2 Modificari contractuale**

Eventualele suplimentări determinate de posibile extinderi ale zonelor de pază/programului de lucru vor fi reflectate prin clauze de modificare, potrivit art. 221 din Legea 98/2016 privind achizițiile publice, inclusiv renunțările la posturi de paza.

Autoritatea contractanta isi rezerva inclusiv dreptul de a schimba pe parcursul derularii contractului, tipurile de posturi, eliminarea sau adaugarea de noi obiective, inclusiv in ceea ce priveste transportul de valori, in functie de situatie, cu conditia respectarii prevederilor art 221 din legea 98/2016, cu privire la modificarile contractuale dar si a actualizarii Planului de paza, daca situatia impune acest lucru.

## **6.3 Ajustarea prețului**

Prețul contractului este ferm si nu se ajusteaza.

## **7.GARANTIA DE BUNA EXECUTIE**

Garanția de bună execuție se constituie în termen de 5 zile lucratoare de la data semnării contractului de achiziție publică. Acest termen poate fi prelungit la solicitarea justificată a contractantului, fara a depasi 15 zile de la data semnării contractului de achiziție publică. Valoarea garanției de buna executie este de 10% din pretul contractului, fara TVA.

Mod de constituire: conform prevederilor art.154 din Legea nr. 98/2016, privind achizițiile publice, cu modificarile si completarile ulterioare.

Autoritatea contractantă are dreptul de a emite pretenții asupra garanției de bună execuție, oricând pe parcursul îndeplinirii contractului de achiziție publică, în limita prejudiciului creat, în cazul în care contractantul nu își îndeplinește din culpa sa obligațiile asumate prin contract. Anterior emiterii unei pretenții asupra garanției de bună execuție autoritatea contractantă are obligația de a notifica pretenția atât a contractantului, cât și emitentului instrumentului de garantare, precizând obligațiile care nu au fost respectate, precum și modul de calcul al prejudiciului.

În situația executării garanției de bună execuție, parțial sau total, contractantul are obligația de a reîntregiri garanția de buna executie.

Autoritatea contractanta va elibera/ restitui garantia de buna executie conform 154<sup>2</sup> din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificarile si completarile ulterioare.

## **8. POLITA DE ASIGURARE DE RASPUNDERE CIVILA A SOCIETATII DE PAZA**

Prestatorul se obligă să constituie și să prezinte Achizitorului, în original, în termen de maximum 5 zile de la semnarea contractului, polita de asigurare de raspundere civilă a societății de pază, protecție și intervenție pentru prejudicii provocate beneficiarilor serviciilor sale sau terților păgubiți, ca urmare a producerii unui eveniment asigurat, cu mențiunea ca perioada de valabilitate a politiei de asigurare sa fie cu o perioada de minim 14 zile mai mare decât perioada de valabilitate a contractului, în care să fie menționate expres ”obiectivele” Achizitorului.

Polița de asigurare va fi încheiată la valoarea totală a contractului. Polița va fi cesionată în favoarea Achizitorului pe perioada derulării contractului iar în cazul în care polița va fi achitată în rate de către prestator, prestatorul se obliga sa prezinte achizitorului dovada achitarii ratelor, cel tarziu la data scadenta a ratelor.

## 9. CRITERII DE CALIFICARE SI SELECTIE

**9.1 Situatia personala a ofertantului**\_ Ofertantii, tertii sustinatori si subcontractantii nu trebuie sa se regaseasca în situatiile prevazute la art.164 art.165 si art.167 din Legea nr. 98/ 2016

Documentele justificative care probeaza cele cerintele impuse de art. 164, art.165 si art.167 din Legea nr. 98/ 2016 si se vor depune pana la data limita de depunere a ofertelor, sunt:

**1.certificate constatatoare** privind lipsa datoriilor restante cu privire la plata impozitelor, taxelor sau a contributiilor la bugetul general consolidat (buget local, buget de stat etc.) la momentul prezentarii, pentru sediul social al operatorului economic, iar pentru sediile secundare/puncte puncte de lucru, cu respectarea prevederilor art 165 alin (3) din Legea 98/2016 privind achizitiile publice, se va prezenta o declaratie pe propria raspundere privind indeplinirea obligatiilor de plata a impozitelor, taxelor sau contributiilor la bugetul general consolidat datorate, pentru sediile secundare/punctele de lucru; Pentru persoanele juridice străine se solicită prezentarea documentelor echivalente eliberate de organismul competent din țara de origine, în varianta tradusă de un traducător autorizat, în limba română.

**2.cazierul judiciar al operatorului economic si al membrilor organului de administrare**, de conducere sau de supraveghere al respectivului operator economic, sau a celor ce au putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acestuia, asa cum rezulta din certificatul constator emis de ONRC / actul constitutiv; Pentru persoanele juridice străine se solicită prezentarea documentului echivalent eliberat de organismal competent din țara de origine în varianta tradusă de un traducător autorizat, în limba română.

**3.** dupa caz, documente prin care se demonstreaza faptul ca operatorul economic poate beneficia de **derogarile** prevazute la art. 166 alin. (2), art. 167 alin. (2), art. 171 din Legea 98/2016 privind achizitiile publice;

**4. alte documente edificatoare**, dupa caz.

**9.1.1** Ofertanții, terții, susținătorii și subcontractanții trebuie să respecte regurile de evitare a conflictului de interese prevăzute la art. 60 din Legea nr 98/2016 privind achizițiile publice.

**Persoane cu funcții de decizie din cadrul autorității contractante în ceea ce privește organizarea, derularea și finalizarea procedurii de atribuire sunt:**

Primar: Boboutanu Dan;

Vice Primar: Popa Mircea Marcel

Secretar-Laslau Militon Danut;

Administrator public: Todor Ramona Elena;

Director Executiv: Popa Anisoara Aurelia;

Director executiv adjunct: Ponta Cristina;

Sef serviciu: Toma Valerica;

Sef Serviciu: Podea Gabriela-Liliana;

Director executiv: Oprean Silke;

Director: Stoenescu Adrian Valentin;

Director: Tincu Sorin;

Director: Colesniuc Danut;  
Director: Roncea Vasile;  
Sef Serviciu:Puisoru Claudia Mioara;

## 9.2 Capacitatea de exercitare a activitatii profesionale

**1. Certificat constatator emis de Oficiul Registrului Comertului**, în original/copie legalizata/copie lizibila cu mentiunea "conform cu originalul".

Informatiile cuprinse in certificatul constatator trebuie sa fie reale/valide la data prezentarii acestuia. Obiectul contractului trebuie sa aiba corespondent în codul CAEN din certificatul constatator emis de Oficiul Registrului Comertului. În cazul operatorilor economici ce participa în comun la procedura de atribuire, fiecare membru al asocierii trebuie sa dovedeasca ca pentru partea din contract pe care o realizeaza are corespondent în codul CAEN din certificatul constatator emis de ONRC.

## 9.3 Capacitate tehnica si profesionala

Operatorul economic ofertant se fie autorizat sa efectueze servicii de paza, prezentand in acest sens:

**1. Licență de funcționare eliberată de I.G.P.** - in copie lizibila cu mentiunea "*conform cu originalul*".  
*Licența de functionare sa fie valabilă la data prezentării documentului, conform art.19 din Legea nr.333/ 2003 privind paza obiectivelor, bunurilor, valorilor și protecția persoanelor .*

**2. Avizul** eliberat de Inspectoratul de Politie judetean/ Directia generala de politie a municipiului Bucuresti ( dupa caz), **pentru conducatorul unitatii specializate in prestarea serviciilor de paza**, conf. Legii 333/ 2003 – in copie lizibila cu mentiunea "*conform cu originalul*".

**3. Aviz favorabil eliberat Inspectoratul de Politie pentru Dispeceratul de monitorizare a sistemelor de alarmare impotriva efracției, copie legalizata sau Contract de colaborare cu societatea ce detine dispeceratul avizat (dupa caz) – in copie lizibila cu mentiunea "*conform cu originalul*".**

**4. Declaratie pe proprie raspundere** a conducatorului societatii specializate ca nu a fost suspendat din activitate in ultimele 3 luni.

**5. Declaratie pe proprie raspundere a conducatorului societatii** specializata in prestarea serviciului de paza, **privind dotarea cu uniforma, insemnele distinctiv, echipamentul de protectie, ecusonul de identificare** asigurate pentru personalul care va fi implicat in activitatea de paza a obiectivelor Municipiului Hunedoara.

**6. Declaratie pe propria raspundere** ca personalul care va efectua paza va fi atestat profesional in conditii legii. **Ofertantul declarat câștigător va prezenta la semnarea contractului, atestatele profesionale ale agentilor de pază.**

**7. Dovada detinerii de mijloace de transport anume destinate transportului de valori;**

**8. Lista principalelor prestări de servicii în ultimii 3 ani** — formularul se regaseste in Sectiunea – Formulare.

Ofertantii vor demonstra experienta similară prin prezentarea oricăror documente (procese verbale de recepție/ dovezi de bună prestație - certificate/documente constatatoare, recomandări, etc.) care să confirme prestarea în ultimii 3 ani, calculați până la data limită de depunere a ofertelor, la nivelul unui contract – maximum 2 contracte, a unor servicii similare celor descrise în Caietul de Sarcini, reprezentând servicii de pază și/sau protecție, în valoare cumulată de **minim 797.044,56 lei fara TVA.**

Pentru scopul prezentei proceduri: perioada de referință - respectiv ultimii 3 ani - va fi întotdeauna calculată în sens invers pornind de la data comunicată în **anunțul de publicitate** ca fiind termenul limită de depunere a Ofertei. În cazul în care autoritatea contractantă va decala termenul limită de depunere a ofertei, limita inferioară a perioadei de 3 ani se extinde cu perioada de timp aferentă decalării, urmând a fi considerată îndeplinită cerința pentru toți operatorii care au prezentat dovada finalizării contractului de experiență similară în intervalul de timp nou rezultat.

- ***Nu se accepta posibili ofertanti fara experienta similara.***

#### **9.4 Standarde de calitate**

Operatorul economic ofertant să respecte standarde de asigurare a calitatii, prezentând în acest sens **Certificare ISO 9001 sau echivalent** pentru prestarea de servicii de pază, în copie lizibilă cu mențiunea "*conform cu originalul*".

### **10. MODALITĂȚI DE PLATĂ**

1. Plata se va face în termen de 30 zile de la primirea facturii de la prestator.

2. Facturile vor fi însoțite la plată de următoarele documente:

- foaie colectivă de prezență întocmită de prestator pentru orele prestate/obiectiv în luna precedentă, vizată de conducătorul obiectivului.

- centralizator care să cuprindă numărul de ore prestate, vizat obligatoriu de către persoana desemnată de unitate din cadrul obiectivului respectiv, să urmărească derularea contractului de pază.

### **11. MODUL DE PREZENTARE A OFERTEI**

#### **Documente care însoțesc oferta:**

1. Scrisoare de înaintare, în afara plicului (**sect. Formulare**)

2. Garanția de participare; perioada de valabilitate a garanției de participare – 120 zile

#### **A.Documente solicitate privind condițiile de participare:**

1. Declarație privind neincadrarea în prevederile referitoare la conflictul de interese – art 59-60 din Legea 98/2016 privind achizițiile publice (**sect. Formulare**);

2. Cazier judiciar al operatorului economic;

3. Document prin care se demonstrează faptul că operatorul economic poate beneficia de derogările prevăzute de art 166 alin 2, art 167 alin 2, art 171 din Legea 98/2016;

4. Cazier judiciar al membrilor operatorului economic, conform certificatului constatator emis de ONRC;

5. Certificate de atestare fiscală privind îndeplinirea obligațiilor de plată la bugetul de stat;

6. Certificate de atestare fiscală privind îndeplinirea obligațiilor de plată a impozitelor și taxelor locale și alte venituri la bugetul local;

7. Certificat constatator ONRC;

## **B.Documente solicitate privind capacitate tehnica si profesionala**

### **1. Licență de funcționare eliberată de I.G.P. - in copie lizibila cu mentiunea "conform cu originalul".**

Licența de funcționare sa fie valabilă la data prezentării documentului, conform art. 19 din Legea nr.333/2003 privind paza obiectivelor, bunurilor, valorilor și protecția persoanelor .

**2. Avizul eliberat de Inspectoratul de Politie judetean sau Directia generala de politie a municipiului Bucuresti (dupa caz),** pentru conducatorul unitatii specializate in prestarea serviciilor de paza, conf. Legii 333/2003 – in copie lizibila cu mentiunea "conform cu originalul".

**3. Aviz favorabil eliberat Inspectoratul de Politie pentru Dispeceratul de monitorizare a sistemelor de alarmare impotriva efracției, copie legalizata sau Contract de colaborare cu societatea ce detine dispeceratul avizat (dupa caz) – in copie lizibila cu mentiunea "conform cu originalul".**

**4. Declaratie pe proprie raspundere a conducatorului societatii specializate** ca nu a fost suspendat din activitate in ultimele 3 luni.

**5. Declaratie pe proprie raspundere a conducatorului societatii specializata in prestarea serviciului de paza, privind dotarea cu uniforma, insemnele distinctive, echipamentul de protectie, ecusonul de identificare** asigurate pentru personalul care va fi implicat in activitatea de paza a obiectivelor Municipiului Hunedoara.

**6. Declaratie pe propria raspundere ca personalul care va efectua paza va fi atestat profesional in conditii legii.** Ofertantul declarat câștigător va prezenta la semnarea contractului, atestatele profesionale ale agentilor de pază.

**7.Dovada detinerii de mijloace de transport anume destinate transportului de valori;**

**8. Lista principalelor servicii prestate in ultimii 3 ani** (contracte de servicii de paza, insotite de certificare constatatoare / adeverinte emise de beneficiar, din care sa reiasa prestarea serviciului ).

## **C.Propunerea tehnică**

### **1.Modul de prezentare a propunerii tehnice**

Propunerea tehnică va fi prezentată astfel încat să detalieze și să demonstreze modul de îndeplinire a tuturor cerințelor din cadrul Caietului de sarcini.

Orice ofertă care nu îndeplinește în mod corespunzator cerințele caietului de sarcini, va fi declarată neconformă.

Propunerea tehnică va consta într-o descriere detaliată a serviciilor care fac obiectul achiziției publice, incluzând toate documentele suport, dupa caz.

Autoritatea contractanta pune la dispozitia ofertantilor un model de propunere tehnica, in sectiunea Formulare (Formulare).

Operatorii economici vor prezenta, pe langa informatiile precizate in cadrul formularului de propunere tehnica (model) si o declaratie pe proprie raspundere (sectiunea Formulare) din care să rezulte faptul că, la elaborarea ofertei, au ținut cont de obligațiile referitoare la condițiile privind protecția muncii care sunt în vigoare în Romania, precum si că le va respecta în vederea implementarii contractului.

Informații detaliate privind reglementările care sunt în vigoare la nivel național și care se referă la condițiile privind sănătatea și securitatea muncii se pot obține de la Inspecția Muncii sau de pe site-ul: <http://www.inspectmun.ro/Legislatie/legislatie.html>.

Orice necorelare, omisiune ori neconformitate constatată în privința documentelor ofertei în raport cu specificatiile tehnice ori prevederile legale în vigoare **poate conduce la declararea ofertei ca fiind neconformă.**

**Nerespectarea cerințelor minime prezentate în specificatiile tehnice precum și neprezentarea în oferta tehnică a acestora ori neprezentarea propunerii tehnice în cadrul ofertei depuse conduce la respingerea acesteia.**

**Nota:**

Având în vedere utilizarea criteriului de atribuire „**cel mai bun raport calitate-pret**”, ofertantii vor prezenta într-un capitol marcat distinct în cadrul ofertei tehnice ( a se vedea model de propunere tehnica, din secțiunea Formulare), informații și documente cu privire la factorii de evaluare aferenți componentei tehnice, respectiv :

Informații cu privire la **Managementul riscurilor în cadrul contractului**; ofertantii vor avea în vedere, prezentarea modalității de management a riscurilor în cadrul contractului, urmărindu-se identificarea și descrierea cât mai detaliată a acestora, în contextul activităților care fac obiectul contractului de paza, monitorizare și transport valori (factor de calitate).

**Propunerea tehnică va include și Modelul de contract, însoțit de către ofertant.**

**D. Propunerea financiară**

Moneda în care se transmite oferta: RON

1. Propunerea financiară se va exprima în lei, cu două zecimale, fără TVA, **pornind de la nivelul salariului minim garantat în plată, cu respectarea obligațiilor minime și imperative stabilite în sarcina oricărui angajator, prin Codul Muncii**, cu menționarea distinctă a TVA și va conține **Formularul de ofertă (formularul oferta și calculatie de pret pentru postul de 24/24 h)**, care reprezintă elementul principal al propunerii financiare, respectiv actul prin care operatorul economic își manifestă voința de a se angaja din punct de vedere juridic în relația contractuală cu autoritatea contractantă, cu încadrarea în fondurile alocate pentru această procedură.

Neprezentarea propunerii financiare în cadrul ofertei depuse și a calculatie de pret pentru postul de 24/24h, conduce la respingerea acesteia. **Pretul unitar ofertat** rămâne ferm pe toată durata de valabilitate a contractului precum și pe toată perioada posibilității de prelungire a contractului de achiziție publică. **Pretul unitar ofertat** va include costurile serviciilor solicitate, precum și orice alte taxe.

**12. Criteriul de atribuire "cel mai bun raport calitate-pret"**

Pentru determinarea ofertei celei mai avantajoase din punct de vedere economic, autoritatea contractantă, conf prevederilor art 187 alin (3), utilizează ca factor de evaluare, **cel mai bun raport calitate-pret**; cel mai bun raport calitate- pret se determină pe baza unor factori de evaluare care includ aspecte **calitative, de mediu și/sau sociale**, în legătură cu obiectul contractului de achiziție publică

Conf. art. 32. Alin (1) și alin (2) din HG 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de

aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, coroborat cu prevederile de la art. 187 din Lege, stabilirea ofertei câștigătoare se realizează prin aplicarea unui sistem de factori de evaluare pentru care se stabilesc ponderi relative și un algoritm specific de calcul, după cum urmează:

1. **Factorul -“Preț” are o pondere de 90 %** în totalul criteriului de atribuire, căruia îi corespunde un maxim de 90 puncte;
2. Factorul - **“Mod de prezentarea a capitolului Managementul riscurilor in cadrul contractului”** – are o pondere de **10 %** în totalul criteriului de atribuire, căruia îi corespunde un maxim de 10 puncte.

**Total punctaj maxim: 100 puncte.**

#### **Criteriul de atribuire „ cel mai bun raport calitate-preț”**

<b>A. Componenta financiara</b>	<b>90 % (punctaj maxim 90 puncte)</b>
<b>B. Componenta tehnică</b>	<b>10 % (punctaj maxim 10 puncte)</b>

**Total punctaj maxim: 100 puncte**

#### **A. Componenta financiara (90%\_Factorul de evaluare: “Prețul ofertei”)**

Punctajul pentru factorul de evaluare “Prețul ofertei”, cu o valoare de **90 puncte** din totalul de **100 de puncte** și cu o pondere de **90 %** din totalul criteriului de atribuire, se vor acorda după cum urmează:

1. Pentru Oferta admisibilă cu prețul cel mai scăzut: 90 puncte
2. Pentru restul Ofertelor admisibile, punctajul se va calcula utilizând următoarea formulă:

$P_{\text{preț}(n)} = \text{Preț}(\text{min}) / \text{Preț}(n) \times 90$ , unde:

$P_{\text{preț}(n)}$ : punctajul obținut de către Oferta admisibilă aflată sub evaluare;

**Preț (min)**: cel mai scăzut dintre prețurile Ofertelor admisibile;

**Preț (n)**: prețul Ofertei admisibile aflată sub evaluare.

#### **Justificare criteriu si pondere:**

##### **1.Factorul -“Preț” pondere 90 %**

Ponderea aferentă factorului „Preț”(P) a fost stabilită de AC luând în considerare plata unui preț corect în raport cu ceea ce urmează a fi prestat din punct de vedere al cerințelor autorității contractante cu privire la **prestarea serviciilor de paza, respectiv paza umana si activitati conexe care constau in monitorizare video si interventie rapida pentru obiective din municipiu**, precum si transport valori de la casierii aflate in diverse locatii, pe raza municipiului Hunedoara.

În stabilirea algoritmului de calcul și a metodologiei concrete de punctare a avantajelor care vor rezulta din propunerile tehnice și financiare prezentate de către ofertanți, autoritatea contractantă a avut în vedere avantajele reale și evidente pe care le poate obține prin utilizarea factorului de evaluare „Prețul ofertei”, în conformitate cu reglementările în vigoare privind achizițiile publice. Autoritatea contractantă menține o pondere ridicată a factorului pret, în cadrul procedurii, cu scopul de a nu distorsiona rezultatul procedurii, prin alocarea unei ponderi mai mari componentei tehnice, față de componenta financiară.

### **B. Componenta tehnică (10%)**

#### **1. Factorul tehnic \_Mod de prezentarea a cap. Managementul riscurilor in cadrul contractului\_10 %\_ 10 puncte**

Ofertanții prezintă, în cadrul propunerii tehnice conform caietului de sarcini, informații cu privire la **Managementul riscurilor în cadrul contractului (riscuri cu probabilitate de producere în cadrul unui contract de epază); se punctează modul de prezentare a managementului riscurilor, conform algoritmului:**

Algoritm de calcul:

<b>Satisfacator _ 5 puncte</b>	<b>Bine _7 puncte</b>	<b>Foarte bine _10 puncte</b>
-riscurile sunt prezentate într-o manieră generală, modul de prezentare a acestora arată un nivel limitat de înțelegere a contextului activităților și a riscurilor asociate tipului de contract ;	-riscurile sunt identificate aproape în totalitate, iar modul de prezentare arată un nivel adecvat/ corespunzător de înțelegere a contextului activităților și a riscurilor asociate tipului de contract;	- riscurile identificate sunt în strânsă corelație cu cele menționate în documentația de atribuire, iar modul de prezentare arată un nivel excelent de înțelegere a contextului activităților și a riscurilor asociate tipului de contract;
-riscurile sunt prezentate la modul general (sunt neimpartite pe categorii de riscuri/nu se identifică cauza/nu se prezintă măsurile de control a riscurilor/ nu se identifică modul de prevenire a riscului/ nu se prezintă evaluarea riscului/ măsurile de control);	- sunt prezentate doar anumite categoriile de riscuri, existând mici neconcordanțe între riscul identificat, cauza și măsurile de control, prevenire risc;	-sunt identificate riscurile probabile de producere, impartite pe categorii și în strânsă corelație cu cauza producerii raportant la tipul activităților din contract ;se prezintă evaluarea riscului (evenimentul posibil a se produce) și modalitatea de control, de prevenire a producerii acestuia;se prezintă măsurile preventive, de evitare a producerii riscurilor, în viitor;
-există neconcordanțe minore între riscurile identificate și activitățile derulate în cadrul contractului;	- informațiile referitoare la riscuri se corelează sau se corelează în parte, cu activitățile derulate în cadrul contractului;	-Sunt prezentate explicații detaliate asupra Planului de management a riscurilor, în corelație cu activitățile contractului;

## *Justificare criteriu si pondere*

### **Factorul tehnic\_ Mod de prezentarea a cap. Managementul riscurilor in cadrul contractului\_ 10%\_ 10 puncte**

-pentru aceasta componenta tehnica, a fost stabilită o pondere de **10 %**, respectiv un punctaj de **maximim 10 puncte**, plecand de la importanta cunoasterii riscurilor si a probabilitatii de succedea a acestora, intr-un contract de servicii avand ca obiect principal prestarea de servicii de paza. **Avandu-se in vedere importanta asigurarii pazei umane asupra unor obiective importante aflate pe raza mun Hunedoara, AC, urmareste ca fiecare operator economic ofertant in cadrul procedurii, sa ia la cunostinta si sa analizeze riscurile si cauzele care pot aduce prejudicii autoritatii contractante, in cazul producerii acestora.**

*Identificarea riscurilor si a cauzelor care stau la baza producerii acestora, sunt de o importanta majora, mai ales in ce priveste preventia; astfel, se punteaza modul de prezentare si implicit de cunoaste a riscurilor din acest contract, dupa cum urmeaza:*

- 1) pentru situatia in care : riscurile sunt prezentate intr-o maniera generala, modul de prezentare a acestora aratand un nivel limitat de înțelegere a contextului activitatilor și a riscurilor asociate tipului de contract ; riscurile sunt prezentate la modul general (sunt neimpartite pe categorii de riscuri/nu se identifica cauza/nu se prezinta masurile de control a riscurilor/ nu se identifica modul de prevenire a riscului/ nu se prezinta evaluarea riscului/ masurile de control)\_ se acorda calificativul Satisfacator\_ respectiv 5 puncte;*
- 2) pentru situatia in care: riscurile sunt identificate aproape in totalitate, iar modul de prezentare arata un nivel adecvat/ corespunzator de înțelegere a contextului activitatilor și a riscurilor asociate tipului de contract; sunt prezentate doar anumite categoriile de riscuri, existand mici neconcordanțe intre riscul identificat, cauza si masuri de control, prevenire risc; se acorda calificativul Bine\_ respectiv 7 puncte;*
- 3) pentru situatia in care: riscurile identificate sunt in stransa corelatie cu cele mentionate in documentatia de atribuire, iar modul de prezentare arata un nivel excelent de înțelegere a contextului activitatilor și a riscurilor asociate tipului de contract; sunt identificate riscurile probabile de producere, impartite pe categorii si in stransa corelatie cu cauza producerii raportant la tipul activitatilor din contract ;se prezinta evaluarea riscului (evenimentul posibil a se produce) si modalitatea de control, de prevenire a producerii acestuia;se prezinta masurile preventive, de evitare a producerii riscurilor, in viitor; se acorda calificativul Foarte bine \_10 puncte.*

**In cazul in care, ofertantul omite prezentarea in cadrul propunerii tehnice a acestor informatii cu privire la Managementul riscurilor, oferta sa va fi considerata neconforma.**

**Punctajul total obtinut (componenta financiara\_90 % + componenta tehnica\_10 %) va fi determinat după cum urmează:**

**Preț (maxim 90 puncte) + Mod de prezentarea a capitolului Managementul riscurilor in cadrul contractului ( maxim 10 puncte) = Punctajul total maxim 100 de puncte.**

*Clasamentul Ofertelor va fi determinat pe baza punctajului total. Pe baza metodei de calcul de mai sus, Ofertantul care are cel mai mare punctaj total, va fi declarat câștigător.*

*In cazul în care două sau mai multe oferte sunt clasate pe primul loc, cu punctaje egale, departajarea se va face având în vedere punctajul obținut la factorii de evaluare în ordinea descrescătoare a ponderilor acestora în ordinea:*

*- Prețul ofertei;*

*-Mod de prezentarea a capitolului Managementul riscurilor in cadrul contractului;*

*În situația în care egalitatea se menține, autoritatea contractantă va solicita noi propuneri financiare, și oferta câștigătoare va fi desemnată cea cu propunerea financiară cea mai mică.*

*Oferta câștigătoare va fi declarată cea care se clasează pe poziția 1 din clasamentul refăcut potrivit acestor reguli.*

*În eventualitatea în care nici prin aplicarea acestui sistem nu se va ajunge la o departajare a ofertelor , în cazul în care vor continua să subziste situații de natura celor anterior menționate se va reaplica sistemul explicitat în cadrul prezentei note asigurându-se parcurgerea tuturor pașilor stabiliți, până la momentul în care se va realiza o departajare a ofertelor pe poziții distincte în clasament.*

*In cazul in care egalitatea se mentine, autoritatea contractanta va solicita o noua propunere financiara, iar oferta castigatoare va fi desemnata cea cu propunerea financiara mai mica.*

### **13. ALTE INFORMATII REFERITOARE LA PREZENTAREA OFERTEI**

**Adresa la care se depune oferta:** Primaria Mun. Hunedoara, b-dul Libertății nr. 27, Hunedoara, cod 331128, jud. Hunedoara, Sediul Nou, - Birou REGISTRATURA

-Oferta se va depune in plic sigilat; pe plic se va mentiona obiectul contractului precum si mentiunea „A nu se deschide înainte de data **14.05.2025** ora **10:00** ”

- Ofertantul are obligatia de a întocmi un opis al documentelor;
- Propunerea financiara, propunerea tehnica si documentele de calificare se vor introduce in plicuri distincte, marcate corespunzator;
- Plicurile se vor introduce într-un plic exterior, închis corespunzator si netransparent;

Ofertele depuse dupa ora si data limita stabilita prin anuntul de publicitate, se vor returna in plic inchis.

**Nu se accepta oferte alternative.**

**Termenul de depunere al ofertelor: 14.05.2025, ora 09:00.**

**Deschiderea ofertelor: 14.05.2025 ora 10:00 – la Sediul Primăriei Municipiului Hunedoara, Serviciul Achiziții Publice;**

### **14. INFORMAȚII SUPLIMENTARE**

Pentru informații suplimentare vă puteți adresa Serviciului Achiziții Publice din cadrul Primăriei municipiului Hunedoara pe e-mail: [achizitiiproiectehd@primariahunedoara.ro](mailto:achizitiiproiectehd@primariahunedoara.ro)

**Clarificari la documentatia de atribuire se vor solicita prin e-mail pana in data de 06.05.2025**

**Autoritatea contractanta va raspunde solicitarilor de clarificari transmise in termen, pana in data de 08.05.2025, pe site-ul [www.primariahunedoara.ro](http://www.primariahunedoara.ro), in sectiunea dedicata anuntului.**

**Note:**

1.Mod de transmitere al ofertei: prin posta sau prin depunere direct la sediul autoritatii contractante. Posibilitatea retragerii sau modificarii ofertei: ofertantii au posibilitatea retragerii sau modificarii ofertei depuse numai pana la data limita de depunere a ofertei.

2.Ofertele depuse la o alta adresa a autoritatii contractante decât cea stabilita sau dupa expirarea datei limita pentru depunerea ofertei se resping si se returneaza nedeschise.

3.În situația în care contractantul (operatorul economic clasat pe locul 1) nu respectă termenul prevăzut la cap. 8 din prezentele Instrucțiuni, cu privire la polita de asigurare de raspundere civilă, Autoritatea contractantă are dreptul de a se adresa pentru încheierea contractului către operatorul economic clasat pe locul 2.

4.Limba in care se redactează oferta: Limba română.

5. Precizari privind termenul (termenele) pentru procedurile de contestare: Contestațiile privind rezultatul procedurii (Procedura proprie) se pot transmite pe e-mail-ul [achizitiiproiectehd@primariahunedoara.ro](mailto:achizitiiproiectehd@primariahunedoara.ro) sau se pot depune direct la registratura (Primaria Mun. Hunedoara, b-dul Libertății nr. 27, Hunedoara, cod 331128, jud. Hunedoara, Sediul Nou, - Birou REGISTRATURA) , cu respectarea prevederilor art. 8 din Legea 101/ 2016 privind remediile și căile de atac în materie de atribuire a contractelor de achiziție publică, a contractelor sectoriale și a contractelor de concesiune de lucrări și concesiune de servicii, precum și pentru organizarea și funcționarea Consiliului Național de Soluționare a Contestațiilor, cu modificările și completările ulterioare;

**Sef Serviciu Achiziții Publice,  
Puisoru Claudia Mioara**



**Consilier Achizitii Publice,  
Franhofer Mihaela Beatrice**



