



ROMÂNIA
PRIMĂRIA
MUNICIPIULUI
HUNEDOARA



Certificat seria C,
Nr. 1015/26.11.2021



Certificat seria M,
Nr. 486/26.11.2021



Certificat seria S
Nr. 321/26.11.2021



ISO 37001
LL-C (Certification)

Municipiul Hunedoara, B-dul. Libertății nr.17, cod.331128, Județul Hunedoara, Tel.:+4 0254 716322, Fax: +4 0254 716087, E-mail: info@primariahunedoara.ro

Nr. 99761 / 05.12.2025

Aprobat,
Primar
Dan BOBOUTANU
PRIN
ADMINISTRATOR PUBLIC
RAMONA ELENA TODOR



DOCUMENTATIE DE ACHIZITIE

**„Servicii de pază, monitorizare, intervenție și transport de valori
în municipiul Hunedoara, jud. Hunedoara”**

- I. INFORMATII PENTRU OFERTANTI
- II. CAIET DE SARCINI
- III. MODEL FORMULARE
- IV. MODEL CONTRACT



Nr. inreg. ~~99761~~ / 05.12.2025

SE APROBA,
PRIMAR

DAN BOBOUTANU
ADMINISTRATOR PUBLIC
RAMONA ELENA TODOR

I. INFORMATII PENTRU OFERTANTI

în vederea atribuirii contractului de

„Servicii de pază, monitorizare, intervenție și transport de valori în municipiul Hunedoara, jud. Hunedoara”

1. DATE PRIVIND AUTORITATEA CONTRACTANTĂ

MUNICIPIUL HUNEDOARA, B-dul. Libertății nr. 17, localitatea HUNEDOARA, cod postal 331128, județul Hunedoara; Unitate Administrativ Teritoriala

2. OBIECTUL ACHIZITIEI

2.1 Titlu contractului:

„Servicii de pază, monitorizare, intervenție și transport de valori în municipiul Hunedoara, jud. Hunedoara” pentru perioada 01.02.2026 – 31.01.2027 (365 zile)

Autoritatea contractanta isi propune sa achizitioneze „SERVICII DE PAZĂ, MONITORIZARE, INTERVENȚIE ȘI TRANSPORT DE VALORI ÎN MUNICIPIUL HUNEDOARA”, prin semnarea unui contract cu un operator economic (sau o asociere), pe o durata care expiră la data de 31 decembrie 2024 si, in temeiul art. 165 din Hotărârea nr. 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu posibilitatea prelungirii contractului inițial (2 luni).

2.2 Clasificare CPV

Cod CPV : 79713000-5 Servicii de paza
79711000-1 Servicii de monitorizare a sistemelor de alarma
79710000-4 Servicii de siguranta

2.3 Descriere succinta

Municipiul Hunedoara intentioneaza sa achizitioneze servicii de pază, monitorizare, intervenție și transport de valori în municipiul Hunedoara, pentru perioada 01.02.2026 – 31.01.2027 (365 zile)

Serviciile mentionate genereaza servicii de paza umana, servicii de pază prin monitorizare și intervenție rapidă si servicii de transport valori, care sunt prezentate dupa cum urmeaza:

- **Servicii de pază umană:** în condițiile Legii nr. 333/2003, cu modificările și completările ulterioare și ale Hotărârii de Guvern nr. 301/2012, cu modificările și completările ulterioare.
- **Servicii de pază prin monitorizare și intervenție rapidă** în diferite locații din municipiul Hunedoara în condițiile Legii nr. 333/ 2003, cu modificările și completările ulterioare și ale Hotărârii de Guvern nr. 301/ 2012, cu modificările și completările ulterioare; Locațiile de monitorizare din municipiul Hunedoara sunt menționate în Caietul de sarcini .
- **Servicii transport valori** în condițiile Legii nr. 333/2003 privind paza obiectivelor, bunurilor, valorilor și protecția persoanelor, republicată, cu modificările și completările ulterioare și ale Hotărârii de Guvern nr. 301/ 2012, cu modificările și completările ulterioare; nr. de casierii sunt menționate în caietul de sarcini.

2.4 Sursa de finanțare: Buget local

3. LEGISLATIA APLICABILA

1. Legea 98/ 2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare;
2. Legea 101/ 2016 privind remediile și căile de atac în materie de atribuire a contractelor de achiziție publică, a contractelor sectoriale și a contractelor de concesiune de lucrări și concesiune de servicii, precum și pentru organizarea și funcționarea Consiliului Național de Soluționare a Contestațiilor, cu modificările și completările ulterioare;
3. H.G. nr. 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/ului- din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare;
4. Legislația incidentă în domeniul obiectului contractului prevăzută în caietul de sarcini;
5. Celelalte reglementări și acte normative comunitare și naționale aplicabile www.anap.gov.ro

4. VALOAREA ESTIMATA A ACORDULUI-CADRU

a) Servicii de paza umana

Valoarea estimata se raporteaza la numarul de ore (care compun posturile), anticipate de catre autoritatea contractanta pentru perioada 01.02.2026 – 31.01.2027 (365 zile), astfel:

-minim 8.760 ore (1 post de pază de 24/24 ore , $24 * 1 * 365 = 8760$),

-maxim 109.500 ore, din care:

9 posturi 24/24 = 9 posturi * 24 * 365 zile = 78.840 ore ;

7 posturi 12/24 = 7 posturi * 12 * 365 = 30.660 ore ;

cu respectarea prevederilor Legii nr. 333/2003, a H.G. nr. 301/2012 cu modificările și completările ulterioare.

Totalul de ore prestate la obiectivele sus-menționate pentru o perioadă de **12 luni** de zile este de minim **8.760 ore** , respectiv minim **278.480,40 lei (tarif orar utilizat 31,79 lei /ora)** și maxim **109.500 ore** , respectiv maxim **3.481.005,00 lei**;

b) **Valoarea estimata pentru monitorizare**_ se raporteaza la numarul de obiective pentru care se estimeaza monitorizarea video:

-minim 1 obiective;

-maxim 12 obiective;

Valoare estimata

Minim: 1 obiectiv *12 luni * 12, 50 lei/luna = 150 lei fara TVA;

Maxim: 12 obiective*12 luni *12,50 lei/luna =1.800 lei fara TVA;

c) **Valoare estimata pentru transport numerar**

Numarul de locatii pentru care se estimeaza transportul de valori:

-minim 1 locatie;

-maxim 8 locatii;

Valoare estimata

Minim: 250 zile*1 locatie*25,86 lei= 6.465,00 lei fara TVA;

Maxim: 365 zile*8 locatie*25,86 lei=75.511,20 lei fara TVA;

Valoare si cantitati (minime/maxime) in cadrul acordului-cadru

Valoare minima 285.095,40 lei;

Cantitati minime: 8760 ore (paza umana)/365 zile + Monitorizare pentru minim 1 obiectiv/12 luni + transport valori de la minim 1 locatie/250 zile =278.480,40 lei + 150 lei + 6.465,00 lei = 285.095,40 lei;

Valoare maxima: 3.558.166,20 lei

Cantitati maxime: 109.500 ore/365 zile + Monitorizare pentru 12 obiective/12 luni + transport valori 8 locatii/365 zile =3.481.005,00 lei+1.800,00 lei+ 75.511,2 lei = 3.558.316,20 lei;

Durata acordului-cadru este de **12 luni**, începând cu data de **01.02.2026** până la **31.01.2027 (un numar total de 365 zile)**, urmând ca în limita fondurilor bugetare aprobate să se încheie contracte subsecvente lunare, trimestriale sau semestriale cu ofertantul declarat câștigător. Estimăm un număr de maxim 12 contracte subsecvente.

5. ALEGEREA ȘI JUSTIFICAREA PROCEDURII DE ATRIBUIRE

*Serviciile de paza, monitorizare si interventie sunt incluse in Anexa 2 din Legea 98/2016 iar procedura aleasa este **procedura proprie**, avand in vedere ca valoarea estimata a serviciilor de paza este mai mică decât **3.701.850 lei**, pragul valoric prevăzut la art. 7 alin. (1) lit. d din Legea 98/2016:*

„ d) 3.701.850 lei (750.000 EUR), pentru contractele de achiziție publică/acordurile-cadru de servicii care au ca obiect servicii sociale și alte servicii specifice, prevăzute în anexa nr. 2.”

Posibilitatea depunerii de oferte alternative: NU

6. CONDITII REFERITOARE LA CONTRACT

6.1 *Garantie de participare*

Cuantumul garanției de participare se raportează la valoarea celui mare subsecvent, respectiv: **35.581,66 lei**. Perioada de valabilitate cel puțin egală cu perioada minimă de valabilitate a ofertei, respectiv 120 zile de la data limită de primire a ofertelor.

Modalitatea de constituire: conform prevederilor art 154 alin (4) din Legea nr. 98/2016, privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare:

„ (4) *Garanția de participare sau, după caz, garanția de bună execuție trebuie să fie irevocabilă, necondiționată și se constituie prin:*

a) virament bancar;

b) instrumente de garantare emise în condițiile legii astfel:

(i) scrisori de garanție emise de instituții de credit bancare din România sau din alt stat;

(ii) scrisori de garanție emise de instituții financiare nebancare din România sau din alt stat pentru achizițiile de lucrări a căror valoare estimată este mai mică sau egală cu 40.000.000 lei fără TVA și respectiv pentru achizițiile de produse sau servicii a căror valoare estimată este mai mică sau egală cu 7.000.000 lei fără TVA;

(iii) asigurări de garanții emise:

- fie de societăți de asigurare care dețin autorizații de funcționare emise în România sau într-un alt stat membru al Uniunii Europene și/sau care sunt înscrise în registrele publicate pe site-ul Autorității de Supraveghere Financiară, după caz;

- fie de societăți de asigurare din state terțe prin sucursale autorizate în România de către Autoritatea de Supraveghere Financiară;

c) depunerea la casierie a unor sume în numerar dacă valoarea este mai mică de 5.000 lei;

d) rețineri succesive din sumele datorate pentru facturi parțiale, în cazul garanției de bună execuție;

e) combinarea a două sau mai multe dintre modalitățile de constituire prevăzute la lit. a)-c), în cazul garanției de bună execuție.

(5) Modalitatea de reținere a garanției de participare, termenul de constituire a garanției de bună execuție, respectiv modalitatea de constituire prin rețineri succesive, de emitere de pretenții asupra garanției de bună execuție, vor fi reglementate în cadrul unui capitol distinct al normelor metodologice de aplicare a prezentei legi.

Art. 154¹.

(1) Garanția de participare, constituită de ofertantul a cărui ofertă a fost stabilită ca fiind câștigătoare, se restituie de către autoritatea contractantă în cel mult 3 zile lucrătoare de la data constituirii garanției de bună execuție.

(2) În cazul unei proceduri de atribuire a unui acord-cadru, precum și în cazul atribuirii unui contract pentru care nu este obligatorie constituirea garanției de bună execuție, garanția de participare constituită de ofertantul a cărui ofertă a fost stabilită câștigătoare se restituie de către autoritatea contractantă în cel mult 3 zile lucrătoare de la data semnării acordului-cadru/contractului.

(3) Garanția de participare, constituită de ofertanții a căror ofertă nu a fost stabilită câștigătoare, se restituie de către autoritatea contractantă după semnarea contractului de achiziție publică/acordului-cadru cu ofertantul/ofertanții ale cărui/căror oferte au fost desemnate câștigătoare, dar nu mai târziu de 3 zile lucrătoare de la data semnării contractului de achiziție publică/acordului-cadru cu ofertantul declarat câștigător.

(4) În cazul în care autoritatea contractantă se află, conform prevederilor art. 212 alin. (1) sau art. 213, în situația de a anula procedura de atribuire, garanția de participare se restituie după data expirării termenului de depunere a unei contestații cu privire la această decizie, dar nu mai târziu de 3 zile lucrătoare de la această dată.

(5) După primirea comunicării prevăzute la art. 215, ofertanții ale căror oferte au fost declarate necâștigătoare au dreptul de a obține eliberarea garanției de participare înainte de expirarea perioadei prevăzute la alin. (3), dacă transmit autorității contractante o solicitare în acest sens. Autoritatea contractantă are obligația de a restitui garanția de participare în cel mult 3 zile lucrătoare de la primirea unei solicitări în acest sens. “

In cazul în care se optează pentru virament bancar, se va utiliza contul bancar **RO62TREZ3675006XXX000050** al autorității contractante, Municipiul Hunedoara, deschis la **Trezoreria Municipiului Hunedoara, COD FISCAL 2127028** ;

Dovada constituirii garanției de participare se depune odată cu prezentarea ofertei.

Cursul la care se va face echivalența leu/alta valută (pentru eventual depunerii ofertelor de către un operator economic străin) este cel stabilit de BNR cu 5(cinci) zile anterior datei limita de depunere a ofertelor.

6.3 Ajustarea prețului

Prețul contractului poate fi ajustat prin actualizare în cazul în care pe piață au apărut anumite modificări legislative în urma cărora s-a constatat creșterea/diminuarea indicilor de preț pentru elemente constitutive ale ofertei.

7.GARANTIA DE BUNA EXECUTIE

Garanția de bună execuție se constituie în termen de 5 zile lucrătoare de la data semnării contractului de achiziție publică. Acest termen poate fi prelungit la solicitarea justificată a contractantului, fără a depăși 15 zile de la data semnării contractului de achiziție publică. Valoarea garanției de bună execuție este de 10% din prețul contractului, fără TVA.

Mod de constituire: conform prevederilor art.154 din Legea nr. 98/2016, privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare.

Autoritatea contractantă are dreptul de a emite pretenții asupra garanției de bună execuție, oricând pe parcursul îndeplinirii contractului de achiziție publică, în limita prejudiciului creat, în cazul în care contractantul nu își îndeplinește din culpa sa obligațiile asumate prin contract. Anterior emiterii unei pretenții asupra garanției de bună execuție autoritatea contractantă are obligația de a notifica pretenția atât a contractantului, cât și emitentului instrumentului de garantare, precizând obligațiile care nu au fost respectate, precum și modul de calcul al prejudiciului.

În situația executării garanției de bună execuție, parțial sau total, contractantul are obligația de a reîntregii garanția de bună execuție.

Autoritatea contractantă va elibera/ restitui garanția de bună execuție conform 154² din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare.

8. POLITA DE ASIGURARE DE RASPUNDERE CIVILA A SOCIETATII DE PAZA

Prestatorul se obligă să constituie și să prezinte Achizitorului, în original, în termen de maximum 5 zile de la semnarea contractului, polita de asigurare de raspundere civilă a societății de pază, protecție și intervenție pentru prejudicii provocate beneficiarilor serviciilor sale sau terților păgubiți, ca urmare a producerii unui eveniment asigurat, cu mențiunea ca perioada de valabilitate a politiei de asigurare sa fie cu o perioada de minim 14 zile mai mare decât perioada de valabilitate a contractului/acordului-cadru.

9. CRITERII DE CALIFICARE SI SELECTIE

9.1 Situatia personala a ofertantului

1. Ofertantii, tertii sustinatori si subcontractantii nu trebuie sa se regaseasca în situatiile prevazute la art.164 art.165 si art.167 din Legea nr. 98/ 2016

Documentele justificative care probeaza cele cerintele impuse de art. 164, art.165 si art.167 din Legea nr. 98/ 2016 si se vor depune pana la data limita de depunere a ofertelor, sunt:

1. certificate constatatoare privind lipsa datoriilor restante cu privire la plata impozitelor, taxelor sau a contributiilor la bugetul general consolidat (buget local, buget de stat etc.) la momentul prezentarii, pentru sediul social al operatorului economic, iar pentru sediile secundare/puncte puncte de lucru, cu respectarea prevederilor art 165 alin (3) din Legea 98/2016 privind achizițiile publice, se va prezenta o declaratie pe propria raspundere privind indeplinirea obligatiilor de plata a impozitelor, taxelor sau contributiilor la bugetul general consolidat datorate, pentru sediile secundare/punctele de lucru; Pentru persoanele juridice străine se solicită prezentarea documentelor echivalente eliberate de organismul competent din țara de origine, în varianta tradusă de un traducător autorizat, în limba română.

2. cazierul judiciar al operatorului economic si al membrilor organului de administrare, de conducere sau de supraveghere al respectivului operator economic, sau a celor ce au putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acestuia, asa cum rezulta din certificatul constatator emis de ONRC / actul constitutiv; Pentru persoanele juridice străine se solicită prezentarea documentului echivalent eliberat de organismal competent din țara de origine în varianta tradusă de un traducător autorizat, în limba română.

3. dupa caz, documente prin care se demonstreaza faptul ca operatorul economic poate beneficia de derogarile prevazute la art. 166 alin. (2), art. 167 alin. (2), art. 171 din Legea 98/2016 privind achizițiile publice;

4. alte documente edificatoare, dupa caz.

2. Ofertanții, terții, susținătorii și subcontractanții trebuie să respecte regurile de evitare a conflictului de interese prevăzute la art. 60 din Legea nr 98/2016 privind achizițiile publice.

Persoane cu funcții de decizie din cadrul autorității contractante în ceea ce privește organizarea, derularea și finalizarea procedurii de atribuire sunt:

Primar: Boboutanu Dan;
Vice Primar: Popa Mircea Marcel
Secretar-Laslau Militon Danut;
Administrator public: Todor Ramona Elena;
Director Executiv: Popa Anisoara Aurelia;
Director executiv adjunct: Ponta Cristina;
Sef serviciu: Toma Valerica;
Sef Serviciu: Podea Gabriela-Liliana;
Director executiv: Oprean Silke;
Director DGU: Stoenescu Adrian Valentin;
Director: Tincu Sorin;
Director: Diana -Maria Prejban;
Director: Roncea Vasile;
Sef Serviciu Achizitii Publice :Puisoru Claudia Mioara;

9.2 Capacitatea de exercitare a activitatii profesionale

1. Certificat constatator emis de Oficiul Registrului Comertului, în original/copie legalizata/copie lizibila cu mentiunea "conform cu originalul". Informatiile cuprinse in certificatul constatator trebuie sa fie reale/valide la data prezentarii acestuia.

Obiectul contractului trebuie sa aiba corespondent în codul CAEN din certificatul constatator emis de Oficiul Registrului Comertului. În cazul operatorilor economici ce participa în comun la procedura de atribuire, fiecare membru al asocierii trebuie sa dovedeasca ca pentru partea din contract pe care o realizeaza are corespondent în codul CAEN din certificatul constatator emis de ONRC.

9.3 Capacitate tehnica si profesionala

Operatorul economic ofertant trebuie se fie autorizat sa efectueze servicii de paza, prezentand in acest sens: **1.Licență de funcționare eliberată de I.G.P.** - in copie lizibila cu mentiunea "*conform cu originalul*". *Licența de functionare sa fie valabilă la data prezentării documentului, conform art.19 din Legea nr.333/ 2003 privind paza obiectivelor, bunurilor, valorilor și protecția persoanelor .*

2. Avizul eliberat de Inspectoratul de Politie judetean/ Directia generala de politie a municipiului Bucuresti (dupa caz), pentru conducatorul unitatii specializate in prestarea serviciilor de paza, conf. Legii 333/ 2003 – in copie lizibila cu mentiunea "*conform cu originalul*".

3. Aviz favorabil eliberat Inspectoratul de Politie pentru Dispeceratul de monitorizare a sistemelor de alarmare impotriva efracției, copie legalizata sau Contract de colaborare cu societatea ce detine dispeceratul avizat (dupa caz) – in copie lizibila cu mentiunea "*conform cu originalul*".

4. Declaratie pe proprie raspundere a conducatorului societatii specializate ca nu a fost suspendat din activitate in ultimele 3 luni.

5. Declaratie pe proprie raspundere a conducatorului societatii specializata in prestarea serviciului de paza, privind dotarea cu uniforma, insemnele distinctive, echipamentul de protectie, ecusonul de identificare asigurate pentru personalul care va fi implicat in activitatea de paza a obiectivelor Municipiului Hunedoara.

6. Declarație pe propria răspundere ca personalul care va efectua paza va fi atestat profesional în condiții legale. Ofertantul declarat câștigător va prezenta la semnarea contractului, atestatele profesionale ale agenților de pază.

7. Dovada deținerii de mijloace de transport anume destinate transportului de valori;

8. Lista principalelor prestări de servicii în ultimii 3 ani — formularul se regăsește în Secțiunea — Formulare.

Ofertanții vor demonstra experiența similară prin prezentarea oricăror documente (procese verbale de recepție, dovezi de bună prestație - certificate/documente constatatoare, recomandări, etc.) care să confirme prestarea în ultimii 3 ani, calculați până la data limită de depunere a ofertelor, la nivelul 1 (unui) contract, maximum 3 contracte de prestări servicii, a unor servicii similare celor descrise în Caietul de Sarcini, reprezentând servicii de pază și/sau protecție, în valoare cumulată de minim 3.500.000 lei fără TVA (nivel calculat la valoarea celui mai mare contract subsecvent dintre cele care urmează să fie atribuite pe durata acordului-cadru).

Pentru scopul prezentei proceduri: perioada de referință - respectiv **ultimii 3 ani** - va fi întotdeauna calculată în sens invers pornind de la data comunicată în **anunțul publicat pe site-ul propriu al autorității, www.primariahunedoar.ro**, ca fiind termenul limită de depunere a Ofertei. În cazul în care autoritatea contractantă va decala termenul limită de depunere a ofertei, limita inferioară a perioadei de 3 ani se extinde cu perioada de timp aferentă decalării, urmând a fi considerată îndeplinită cerința pentru toți operatorii care au prezentat dovada finalizării contractului de experiență similară în intervalul de timp nou rezultat.

- *Nu se accepta posibili ofertanți fara experienta similara.*

9.4 Standarde de calitate

Operatorul economic ofertant trebuie să respecte standarde de asigurare a calitatii, prezentând în acest sens **Certificare ISO 9001 sau echivalent** pentru prestarea de servicii de pază, în copie lizibilă cu mențiunea "*conform cu originalul*".

10. MODALITĂȚI DE PLATĂ

1. Plata se va face în termen de 30 zile de la primirea facturii de la prestator.

2. Facturile vor fi însoțite la plată de următoarele documente:

- foaie colectivă de prezență întocmită de prestator pentru orele prestate/obiectiv în luna precedentă, vizată de conducătorul obiectivului.

- centralizator care să cuprindă numărul de ore prestate, vizat obligatoriu de către persoana desemnată de unitate din cadrul obiectivului respectiv, să urmărească derularea contractului de pază.

11. MODUL DE PREZENTARE A OFERTEI

Documente care insotesc oferta:

1. Scrisoare de înaintare, in afara plicului (**sect. Formulare**)
2. Garantia de participare; perioada de valabilitate a garantiei de participare – **120 zile**

A. Documente solicitate privind conditiile de participare:

1. Declaratie privind neincadrarea in prevederile referitoare la conflictul de interese – art 59-60 din Legea 98/2016 privind achizitiile publice (**sect. Formulare**);
2. Cazier judiciar al operatorului economic;
3. Document prin care se demonstreaza faptul ca operatorul economic poate beneficia de derogarile prevazute de art 166 alin 2, art 167 alin 2, art 171 din Legea 98/2016;
 4. Cazier judiciar al membrilor operatorului economic, conform certificatului constatator emis de ONRC;
 5. Certificate de atestare fiscala privind indeplinirea obligatiilor de plata la bugetul de stat;
 6. Certificate de atestare fiscala privind indeplinirea obligatiilor de plata a impozitelor si taxelor locale si alte venituri la bugetul local;
 7. Certificat constatator ONRC;

B. Documente solicitate privind capacitate tehnica si profesionala

1. *Licență de funcționare eliberată de I.G.P. - in copie lizibila cu mentiunea "conform cu originalul"*. Licența de functionare sa fie valabilă la data prezentării documentului, conform art. 19 din Legea nr.333/2003 privind paza obiectivelor, bunurilor, valorilor și protecția persoanelor .
2. *Avizul eliberat de Inspectoratul de Politie judetean sau Directia generala de politie a municipiului Bucuresti (dupa caz), pentru conducatorul unitatii specializate in prestarea serviciilor de paza, conf. Legii 333/2003 – in copie lizibila cu mentiunea "conform cu originalul"*.
3. *Aviz favorabil eliberat Inspectoratul de Politie pentru Dispeceratul de monitorizare a sistemelor de alarmare impotriva efracției, copie legalizata sau Contract de colaborare cu societatea ce detine dispeceratul avizat (dupa caz) – in copie lizibila cu mentiunea "conform cu originalul"*.
4. *Declaratie pe proprie raspundere a conducatorului societatii specializate* ca nu a fost suspendat din activitate in ultimele 3 luni.
5. *Declaratie pe proprie raspundere a conducatorului societatii specializata in prestarea serviciului de paza, privind dotarea cu uniforma, insemnele distinctiv, echipamentul de protectie, ecusonul de identificare* asigurate pentru personalul care va fi implicat in activitatea de paza a obiectivelor Municipiului Hunedoara.
6. *Declaratie pe propria raspundere ca personalul care va efectua paza va fi atestat profesional in conditii legii*. Ofertantul declarat câștigător va prezenta la semnarea contractului, atestatele profesionale ale agentilor de pază.
7. *Dovada detinerii de mijloace de transport anume destinate transportului de valori;*
8. *Lista principalelor servicii prestate in ultimii 3 ani* (contracte de servicii de paza, insotite de certificare constatatoare / adeverinte emise de beneficiar, din care sa reiasa prestarea serviciului).

C. Propunerea tehnică

1. Modul de prezentare a propunerii tehnice

Propunerea tehnică va fi prezentată astfel încât să detalieze și să demonstreze modul de îndeplinire a tuturor cerințelor din cadrul Caietului de sarcini.

Orice ofertă care nu îndeplinește în mod corespunzător cerințele caietului de sarcini, va fi declarată neconformă.

Propunerea tehnică va consta într-o descriere detaliată a serviciilor care fac obiectul achiziției publice, incluzând toate documentele suport, după caz.

Autoritatea contractantă pune la dispoziția ofertanților un model de propunere tehnică, în secțiunea Formulare (Formulare).

Operatorii economici vor prezenta, pe lângă informațiile precizate în cadrul formularului de propunere tehnică (model) și o declarație pe proprie răspundere (secțiunea Formulare) din care să rezulte faptul că, la elaborarea ofertei, au ținut cont de obligațiile referitoare la condițiile privind protecția muncii care sunt în vigoare în România, precum și că le va respecta în vederea implementării contractului.

Informații detaliate privind reglementările care sunt în vigoare la nivel național și care se referă la condițiile privind sănătatea și securitatea muncii se pot obține de la Inspekția Muncii sau de pe site-ul: <http://www.inspectmun.ro/Legislatie/legislatie.html>.

Orice necorelare, omisiune ori neconformitate constatată în privința documentelor ofertei în raport cu specificațiile tehnice ori prevederile legale în vigoare **poate conduce la declararea ofertei ca fiind neconformă.**

Nerespectarea cerințelor minime prezentate în specificațiile tehnice precum și neprezentarea în oferta tehnică a acestora ori neprezentarea propunerii tehnice în cadrul ofertei depuse conduce la **respingerea acesteia.**

Nota:

1. Având în vedere utilizarea criteriului de atribuire „*cel mai bun raport calitate-pret*”, ofertanții vor prezenta într-un capitol distinct în cadrul ofertei tehnice, informații și documente cu privire la factorii de evaluare aferenți componentei tehnice „**Numărul agenților de securitate - unici întreținători de familie implicați în îndeplinirea viitorului contract**” și Dotarea cu **Masini electrice /hibride utilizate de personalul de paza în îndeplinirea viitorului contract** ;

Lipsa acestor informații conduce la respingerea ofertei.

Propunerea tehnică va include și Modelul de contract, însoțit de către ofertant.

D. Propunerea financiară

Moneda în care se transmite oferta: **RON**

1. Propunerea financiară se va exprima în lei, cu două zecimale, fără TVA, **pornind de la nivelul salariului minim garantat în plată, cu respectarea obligațiilor minime și imperative stabilite în sarcina oricărui angajator, prin Codul Muncii**, cu menționarea distinctă a TVA și va conține **Formularul de ofertă (formularul oferta și calculație de pret pentru postul de 24/24 h)**, care

reprezintă elementul principal al propunerii financiare, respectiv actul prin care operatorul economic își manifestă voința de a se angaja din punct de vedere juridic în relația contractuală cu autoritatea contractantă, cu încadrarea în fondurile alocate pentru această procedură.

Neprezentarea propunerii financiare în cadrul ofertei depuse și a calculației de preț pentru postul de 24/24h, conduce la respingerea acesteia. **Pretul unitar ofertat** rămâne ferm pe toată durata de valabilitate a contractului precum și pe toată perioada posibilității de prelungire a contractului de achiziție publică.

Pretul unitar ofertat va include toate costurile serviciilor solicitate, precum și orice alte taxe.

Note suplimentare privind fundamentarea pretului:

1. Numarul minim de agenti de la care se pleaca in ofertare este de 4,6589 agenti;

(Calcul justificativ: 52 saptamani/an, 2 zile de repaos*52 sapt*3 agenti =312 zile; co: 3 pers/post *20 zile =60 zile; 17 zile sarb sarb legale*3 pers=51 zile; total zile de acoperit=312+60+51=423 zile; 423/255 (medie zile lucr)=1,6589 suplimentare pe langa cele 3 posturi; nr agenti necesari =4,6589)

2. Fondul de handicap se va calcula conform prevederilor legislative, respectiv prin raportare la numar mediu de angajati, nefiind acceptata alta formula de calcul;

3. Autoritatea contractanta isi asuma dreptul de a solicita orice document justificativ din cadrul firmei sau de la alte institutii, cu scopul de a verifica modul de fundamentare a tarifului ofertat (avand in vedere ca, de regula, diferentele intre oferte sunt foarte mici, de cateva zecimale); refuzul prezentarii documentelor solicitate duce la declararea ofertei ca inacceptabila;

12. Criteriul de atribuire "cel mai bun raport calitate-pret"

Pentru determinarea ofertei celei mai avantajoase din punct de vedere economic, autoritatea contractantă, conf prevederilor art 187 alin (3), utilizeaza ca factor de evaluare, **cel mai bun raport calitate-pret**; cel mai bun raport calitate- pret se determină pe baza unor factori de evaluare care includ aspecte **calitative, de mediu și/sau sociale**, în legătură cu obiectul contractului de achiziție publică

Conf. art. 32. Alin (1) și alin (2) din HG 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, coroborat cu prevederile de la art. 187 din Lege, stabilirea ofertei câștigătoare se realizează prin aplicarea unui sistem de factori de evaluare pentru care se stabilesc ponderi relative și un algoritm specific de calcul, după cum urmează:

1. **Factorul -“Preț” are o pondere de 80 % în totalul criteriului de atribuire, căruia îi corespunde un maxim de 80 puncte;**
2. **Componenta tehnica_Numărul agenților de securitate - unici întreținători de familie, implicați în îndeplinirea viitorului contract_10 %_10 puncte;**
3. **Dotarea cu Masini hibride/electrice utilizate de personalul de paza în îndeplinirea viitorului contract ;_ pondere de 10 % în totalul criteriului de atribuire, căruia îi corespunde un maxim de 10 puncte;**

Total punctaj maxim: 100 puncte.

Criteriul de atribuire „ cel mai bun raport calitate-preț”

- | | |
|---------------------------------|---------------------------------------|
| A. Componenta financiara | 80 % (punctaj maxim 80 puncte) |
| B. Componenta tehnică | 20 % (punctaj maxim 20 puncte) |

Total punctaj maxim: 100 puncte

A. Componenta financiara (80%_Factorul de evaluare: “Prețul ofertei”)

Punctajul pentru factorul de evaluare “Prețul ofertei”, cu o valoare de 80 **puncte** din totalul de **100 de puncte și cu o pondere de 80 %** din totalul criteriului de atribuire, se vor acorda după cum urmează:

1. Pentru Oferta admisibilă cu prețul cel mai scăzut: 80 puncte;
2. Pentru restul Ofertelor admisibile, punctajul se va calcula utilizând următoarea formulă:

$P_{\text{preț}(n)} = \text{Preț}(\text{min}) / \text{Preț}(n) \times 80$, unde:

$P_{\text{preț}(n)}$: punctajul obținut de către Oferta admisibilă aflată sub evaluare;

Preț (min): cel mai scăzut dintre prețurile Ofertelor admisibile;

Preț (n): prețul Ofertei admisibile aflată sub evaluare.

Justificare criteriu si pondere:

1.Factorul -“Preț” pondere 80 %

Ponderea aferentă factorului „Preț”(P) a fost stabilită de AC luând în considerare plata unui preț corect în raport cu ceea ce urmează a fi prestat din punct de vedere al cerințelor autorității contractante cu privire la **prestarea serviciilor de paza, respectiv paza umana si activitati conexe care constau in monitorizare video si interventie rapida pentru obiective din municipiul Hunedoara**, precum si transport valori de la casierii aflate in diverse locatii, pe raza municipiului Hunedoara.

În stabilirea algoritmului de calcul și a metodologiei concrete de punctare a avantajelor care vor rezulta din propunerile tehnice și financiare prezentate de către ofertanți, autoritatea contractantă a avut în vedere avantajele reale și evidente pe care le poate obține prin utilizarea factorului de evaluare „**Prețul ofertei**”, în conformitate cu reglementările în vigoare privind achizițiile publice. Autoritatea contractanta mentine o pondere ridicata a factorului pret, in cadrul procedurii, cu scopul de a nu distorsiona rezultatul procedurii, prin alocarea unei ponderi mai mari componentei tehnice, fata de componenta financiara.

2. Factor tehnic 1 (factor social) _ Numărul agenților de securitate - unici întreținători de familie, implicați în îndeplinirea viitorului contract _10 %_ 10 puncte;

Algoritm de calcul:

- a) Pentru oferta cu cel mai mare număr de agenți de pază implicați în îndeplinirea contractului, care sunt unici întreținători de familie, se acordă punctajul maxim, respectiv **10 puncte**;
- b) Pentru celelalte oferte, punctajul se acordă proporțional, astfel:
- $$P = \text{Nr. Intretinat.}(n) / \text{Nr.intretinat max.} \times 10 \text{ puncte}$$
- c) Pentru oferta care nu are angajati unici întreținători de familie, ofertantul va primi **0,01 puncte**.

Documente justificative:

-se va dovedi de către ofertanți prin : **depunerea unei declarații pe propria răspundere a fiecărui unic întreținător de familie**, angajat in cadrul firmei, si implicat in indeplinirea viitorului contract, insotita de: copie act de **atestat profesional privind calitatea de agent de securitate si documente relevante din cadrul firmei privind deducerea suplimentara acordata acestor persoane (documente contabile care fac dovada ca persoanele beneficiaza de deducere fiind unici intretinatori de familie, sub rezerva pastrarii confidentialitatii informatiilor puse la dispozitia comisiei de evaluare).**

Nota:

Autoritatea contractantă isi rezerva dreptul de a cere pe parcursul derulării procedurii și alte acte doveditoare emise de catre autoritățile competente în domeniu (exemplu: Formularul 112 – Declarația privind obligațiile de plată a contribuțiilor sociale, impozitului pe venit și evidența nominală a persoanelor asigurate si anexe), informatii care certifica cele declarate de angajat.

Justificare criteriu si pondere

In conformitate cu prevederile legale, autoritatea contractanta, Municipiul Hunedoara, puncteaza in cadrul factorului de evaluare un criteriu social si anume, punctarea agentilor de securitate implicati in viitorul contract care sunt si unici intretinatori de familie ; scopul acestui subfactor fiind acela de a răspunde nevoilor sociale, precum și celor speciale, individuale, familiale sau de grup, în vederea depășirii situațiilor de dificultate, prevenirii și combaterii riscului de excluziune socială, promovării incluziunii sociale și creșterii calității vieții in municipiul Hunedoara.

Astfel, conform algoritm de calcul, se punctează numărul de persoane având calitatea de agent de securitate în viitorul contract, care este unic întreținător de familie, după cum urmează:

- a) Pentru oferta cu cel mai mare număr de agenți de pază implicați în îndeplinirea contractului, care sunt unici întreținători de familie, se acordă punctajul maxim, respectiv **10 puncte**;
- b) Pentru celelalte oferte, punctajul se acordă proporțional, astfel:

$$P = \text{Nr. Intretinat. (n)} / \text{Nr. intretinat max.} \times 10 \text{ puncte}$$

- c) Pentru oferta care **nu are** angajați unici întreținători de familie ofertantul va primi **0,01 puncte**;

3. Factor tehnic 2 (factor de mediu) _ Dotarea cu Masini hibride/electrice utilizate de personalul de paza in viitorul contract_ pondere de 10 % în totalul criteriului de atribuire, căruia îi corespunde un maxim de 10 puncte;

Algoritm de calcul:

- a) *Pentru oferta cu cel mai mare număr de Masini hibride/electrice utilizate de personalul de paza in actiunile de interventie din viitorul contract, se acordă punctajul maxim, respectiv 10 puncte;*

- b) *Pentru celelalte oferte, punctajul se acordă proporțional, astfel:*

$$P = \text{Nr. Masini hibride/electrice ofertate .(n)} / \text{Nr. Masini hibride/electrice max.}$$

X 10 puncte

- c) *Pentru oferta care nu are astfel de masini in dotare, ofertantul va primi 0,01 puncte (oferta va fi considerata conforma, dar va fi primi punctajul minim de 0,01 puncte).*

Documente justificative:

Prezentarea de copii după cartea de identitate a vehiculului din care să rezulte că mașina este electrică/hibridă;

Autoritatea contractantă își rezervă dreptul de a cere pe parcursul derulării procedurii și alte acte doveditoare;

Justificare criteriu și pondere

Factorul a fost stabilit în conformitate cu prevederile art. 32 din HG nr. 395/2016 și reprezintă pentru autoritatea contractantă o asigurare a faptului că pe parcursul derulării contractului de servicii, operatorii economici, vor fi impulsionați să utilizeze mașini electrice sau hibride în intervențiile pe care le au ca urmare a derulării contractului de servicii de pază, intervenție și transport valori, utilizând o alternativă inovatoare, prietenoasă cu mediul inconjurător fără de mașinile/autovehiculele pe diferite tipuri de carburant sau care au consumuri foarte mari de resurse și/sau niveluri de emisii de poluați mult mai ridicate.

Pondereea factorului de evaluare cu privire la aspecte de mediu denumit „ Dotarea cu Masini hibride/electrice utilizate de personalul de paza in viitorul contract_10% pondere in total criteriu, este justificată deoarece Autoritatea Contractantă, care consideră, că un prestator care utilizează masini electrice sau hibride în interventiile sale legate de activitatea specifica din contract, va avea un impact financiar semnificativ pentru beneficiar, influențând costurile directe/indirecte de care trebuie sa tina cont atunci cand isi justifica oferta de pret.

Astfel, punctarea suplimentară a unui ofertant care dovedește că deține și utilizează Masini hibride/electrice in viitorul contract de servicii, este un beneficiu atat pentru autoritate, care plateste un serviciu la un cost mai mic avand un mediu mai curat, cat si pentru prestator care isi reduce cheltuielile cu combustibilul, la nivel de firma.

-Se puncteaza astfel, numarul maxim de de Masini hibride/electrice utilizate de personalul de paza in actiunile specifice din viitorul contract, , pentru care se acordă punctajul maxim, respectiv 10 puncte;

-pentru restul, punctajul se acordă proporțional, utilizand formula:

$$P = \text{Nr. Masini hibride/electrice oferite} \cdot (n) / \text{Nr. Masini hibride/electrice max.} \cdot X 10 \text{ puncte}$$

-Pentru cei care nu au astfel de masini in dotare, ofertantul va primi 0,01 puncte (oferta va fi considerata conforma, dar va fi primi punctajul minim de 0,01 puncte).

Punctajul total

Punctajul total obtinut (componenta financiara_80 % + componenta tehnica_20 %) va fi determinat după cum urmează:

Preț (maxim 80 puncte) + Factor social_ Numărul agenților de securitate - unici întreținători de familie + Factor mediu_ Dotarea cu Masini hibride/electrice utilizate de personalul de paza in viitorul contract = Punctajul total maxim 100 de puncte.

Clasamentul Ofertelor va fi determinat pe baza punctajului total. Pe baza metodei de calcul de mai sus, Ofertantul care are cel mai mare punctaj total, va fi declarat câștigător.

In cazul în care două sau mai multe oferte sunt clasate pe primul loc, cu punctaje egale, departajarea se va face având în vedere punctajul obținut la factorii de evaluare în ordinea descrescătoare a ponderilor acestora în ordinea:

- Prețul ofertei;**
- Dotarea cu Masini hibride/electrice utilizate de personalul de paza**
- Numărul agenților de securitate - unici întreținători de familie**

În situația în care egalitatea se menține, autoritatea contractantă va solicita noi propuneri financiare, și oferta câștigătoare va fi desemnată cea cu propunerea financiară cea mai mică.

Oferta câștigătoare va fi declarată cea care se clasează pe poziția 1 din clasamentul refăcut potrivit acestor reguli.

În eventualitatea în care nici prin aplicarea acestui sistem nu se va ajunge la o departajare a ofertelor, în cazul în care vor continua să subziste situații de natura celor anterior menționate se va reaplica sistemul explicitat în cadrul prezentei note asigurându-se parcurgerea tuturor pașilor stabiliți, până la momentul în care se va realiza o departajare a ofertelor pe poziții distincte în clasament.

In cazul in care egalitatea se mentine, autoritatea contractanta va solicita o noua propunere financiara, iar oferta castigatoare va fi desemnata cea cu propunerea financiara mai mica.

13. ALTE INFORMATII REFERITOARE LA PREZENTAREA OFERTEI

Adresa la care se depune oferta: *Primaria Mun. Hunedoara, b-dul Libertății nr. 27, Hunedoara, cod 331128, jud. Hunedoara, Sediul Nou, - Birou REGISTRATURA.*

-Oferta se va depune in plic sigilat; pe plic se va mentiona obiectul contractului precum si mentiunea „**A nu se deschide înainte de data 17.12.2025 ora 10:00**”

- Ofertantul are obligatia de a întocmi un opis al documentelor;
- Propunerea financiara, propunerea tehnica si documentele de calificare se vor introduce in plicuri distincte, marcate corespunzator;
- Plicurile se vor introduce într-un plic exterior, închis corespunzator si netransparent;

Ofertele depuse dupa ora si data limita stabilita prin anuntul de publicitate, se vor returna in plic inchis.

Nu se accepta oferte alternative.

Termenul de depunere al ofertelor: 17.12.2025 ora 09:00.

Deschiderea ofertelor: 17.12.2025 ora 10:00 – la Sediul Primăriei Municipiului Hunedoara, Serviciul Achiziții Publice;

Clarificari la documentatia de atribuire se vor solicita prin e-mail pana in data de 12.12.2025
Autoritatea contractanta va raspunde solicitarilor de clarificari transmise in termen, pana in data de 15.12.2025, postand raspunsul consolidat pe site-ul www.primariahunedoara.ro, in sectiunea dedicata anuntului.

14. INFORMAȚII SUPLIMENTARE

Pentru informații suplimentare vă puteți adresa Serviciului Achizitii Publice din cadrul Primăriei municipiului Hunedoara pe e-mail: achizitiiproiectehd@primariahunedoara.ro

1.Mod de transmitere al ofertei: prin posta sau prin depunere direct la sediul autoritatii contractante. Posibilitatea retragerii sau modificarii ofertei: ofertantii au posibilitatea retragerii sau modificarii ofertei depuse numai pana la data limita de depunere a ofertei.

2.Ofertele depuse la o alta adresa a autoritatii contractante decât cea stabilita sau dupa expirarea datei limita pentru depunerea ofertei se resping si se returneaza nedeschise.

3.În situația în care contractantul (operatorul economic clasat pe locul 1) nu respectă termenul prevăzut la cap. 8 din prezentele Instrucțiuni, cu privire la polita de asigurare de raspundere civilă, Autoritatea contractantă are dreptul (dupa 5 zile de la data stabilita pentru semnarea contractului), in cazul lipsei politei solicitate, de a se adresa pentru încheierea contractului către operatorul economic clasat pe locul 2.

4.Limba in care se redactează oferta: Limba română.

5.Precizari privind termenul (termenele) pentru procedurile de contestare: Contestățiile privind rezultatul procedurii (Procedura proprie) se pot transmite pe e-mail-ul achizitiiproiectehd@primariahunedoara.ro sau se pot depune direct la registratura (Primaria Mun. Hunedoara, b-dul Libertății nr. 27, Hunedoara, cod 331128, jud. Hunedoara, Sediul Nou, - Birou REGISTRATURA) , cu respectarea prevederilor art. 8 din Legea 101/ 2016 privind remediile și căile de atac în materie de atribuire a contractelor de achiziție publică, a contractelor sectoriale și a contractelor de concesiune de lucrări și concesiune de servicii, precum și pentru organizarea și funcționarea Consiliului Național de Soluționare a Contestățiilor, cu modificările și completările ulterioare;

**Sef Serviciu Achiziții Publice,
Puisoru Claudia Mioara**



**Consilier Achizitii Publice,
Franhofer Mihaela Beatrice**



