

## MODEL

### Acord - cadru de achiziție publică

servicii de pază, monitorizare, intervenție și transport de valori în municipiul Hunedoara

Nr. 99764 data 05.12.2025

#### Art. 1 PĂRȚILE ACORDULUI-CADRU

În temeiul Legii nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare, a intervenit prezentul acord-cadru

Între

....., cu sediul în ....., telefon/fax : ....., cod fiscal ....., reprezentată legal prin ....., în calitate de autoritate contractantă-promitentă, pe de o parte, și

..... în calitate de promitent-contractant, pe de altă parte.

#### Art.2. Definiții

##### 2. DEFINIȚII

În prezentul contract următorii termeni vor fi interpretați astfel:

1. „Obiectiv” înseamnă spațiul deținut și delimitat de către Beneficiar sau orice alt spațiu, așa cum va fi indicat de către autoritatea contractantă contractantului prin prezentul contract.
2. „Plan de pază” reprezintă documentul operativ întocmit de Beneficiar în colaborare cu Contractantului, cu respectarea cerințelor Legii nr. 333/2003 și ale HG nr. 301/2012 privind paza obiectivelor, bunurilor și valorilor și protecția persoanelor și a precizărilor Inspectoratului General al Poliției Române, și avizat de către organele de poliție competente teritorial. Planul de pază constituie anexă la prezentul contract din momentul avizării lui de către organele de poliție și conținutul lui este obligatoriu pentru Părți.
3. „Personal de pază” înseamnă prepusul Contractantului (șef obiectiv, agent de pază, dispecer, șef tură, șef schimb, șef echipă) care are ca sarcini asigurarea pazei, protecției, intervenției și/sau monitorizarea sistemelor de alarmare instalate la Locația autorității contractante din dispeceratul local.
4. „Servicii de pază” înseamnă totalitatea activităților pe care le desfășoară personalul de pază aparținând Contractantului la locația aparținând autorității contractante în conformitate cu prevederile cuprinse în Planul de pază și în prezentul contract.

5. **„Şef tură”** înseamnă prepusul Contractantului care are ca sarcini coordonarea activităţii personalului de pază pe un schimb.

6. **„Foaie colectiva de prezenta”** a personalului implicat in derularea serviciilor de paza, document care cuprinde numele si prenumele agentului de paza, nr matricol/marca salariat, functia etc in care se mentioneaza numarul de ore prestate de catre acesta, intr-un interval de timp, document pe baza căruia achizitorul verifică și confirmă numărul de ore de pază efectuate de prestator în perioada de referință.

7. **„Post de pază”** reprezintă locul, zona sau direcția din obiectiv în care un agent pază sau mai mulți, execută serviciul în baza unui consemn general și a unuia particular, înscrise în planul de pază. Postul de pază trebuie să fie delimitat clar sub aspectul responsabilităților și să fie dotat potrivit acestora, pentru ca, personalul de pază să poată îndeplini sarcinile ce-i revin în condiții normale de lucru.

8. **„Pagubă”** înseamnă orice pierdere sau daună suferită de către autoritatea contractantă, ivită sau cauzată prin neglijența, nerespectarea sarcinilor sau alte acțiuni nejuste sau omisiune (inclusiv orice acțiune nejustă intenționată sau omisiune și orice încălcare a oricărui termen al acestui contract), de către Contractant, angajații săi sau personalul de pază pe parcursul executării obligațiilor sale potrivit acestui contract în locația care face obiectul contractului;

9. **“Componenta sociala”** - face referire la agenți de pază implicați în îndeplinirea contractului, care sunt unici întreținători de familie;

10. **“Date cu caracter personal”** - reprezintă orice informații privind o persoană fizică identificată sau identificabilă (denumită și persoana vizată). O persoană fizică identificabilă este o persoană care poate fi identificată, direct sau indirect, în special prin referire la un element de identificare, cum ar fi un nume, un număr de identificare, un identificator online sau unul sau mai multe elemente specifice, proprii identității sale fizice, fiziologice, genetice, psihice, economice, culturale sau sociale.

11. **„Prelucrarea datelor cu caracter personal”** - înseamnă orice operațiune sau set de operațiuni efectuate asupra datelor cu caracter personal sau asupra seturilor de date cu caracter personal, cu sau fără utilizarea de mijloace automatizate, cum ar fi colectarea, înregistrarea, organizarea, structurarea, stocarea, adaptarea sau modificarea, extragerea, consultarea, utilizarea, divulgarea prin transmitere, diseminarea sau punerea la dispoziție în orice alt mod, alinierea sau combinarea, restricționarea, ștergerea sau distrugerea.

12. **„GDPR”** - reprezintă Regulamentul (UE) 2016/679 al Parlamentului European și al Consiliului din 27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE, legea nr. 190/2018 privind măsuri de punere în aplicare a Regulamentului General privind Protecția Datelor, precum și Instrucțiunile Autorității Europene de Protecție a datelor personale privind supravegherea video, publicate la 17 martie 2010, Bruxelles.

13. **„Proces-Verbal de recepție a serviciilor”** - documentul, semnat pentru acceptare fără obiecții, de către ambele părți, prin care autoritatea contractantă preia, verifică, sub aspect cantitativ și calitativ, confirmă și acceptă că serviciile ce fac obiectul contractului, au fost prestate în mod corespunzător de către contractant, potrivit documentatiei de atribuire a contractului, Planului de paza si exigentelor legale incidente.

14. Clauzele prezentului acord-cadru, în cazul unor neînțelegeri cu privire la sensul unora dintre ele, vor fi interpretate în conformitate cu prevederile legii romane.

### Art. 3 OBIECTUL ACORDULUI-CADRU

3.1 Promitentul-contractant se obligă să presteze servicii de pază, monitorizare, intervenție și transport de valori în municipiul Hunedoara, în conformitate cu respectarea prevederilor legale în domeniu, ale prezentului acord cadru și ale Planurilor de pază ale obiectivelor.

Orice modificare a structurii dispozitivului de pază după instalarea acestuia se va face în baza cererii autorității contractante-promitente, cerere ce trebuie înaintată cu cel puțin 3 zile înainte de data când se dorește intrarea în vigoare a acesteia, prin act adițional la prezentul acord-cadru și prin modificarea planului de pază.

### Art. 4 DURATA ACORDULUI-CADRU DE SERVICII

4.1 Durata prezentului acord-cadru este de ..... luni, începând de la data de..... ..

4.2 Prezentul acord-cadru încetează să producă efecte la data de ..... ..

### Art. 5 CANTITATEA PREVIZIONATĂ

5.1. Serviciile vor fi prestate în baza contractelor subsecvente, astfel:

a) Servicii de paza umana:

-minim 8.760 ore (1 post de pază de 24/24 ore,  $24 * 1 * 365 = 8760$ ),

-maxim 109.500 ore, din care:

9 posturi 24/24 = 9 posturi \* 24 \* 365 zile = 78.840 ore;

7 posturi 12/24 = 7 posturi \* 12 \* 365 = 30.660 ore;

b) Servicii monitorizare

-minim 1 obiective;

-maxim 12 obiective;

c) Servicii transport numerar

-minim 1 locatie;

-maxim 8 locatii;

### Art. 6 PREȚUL SERVICIILOR

6.1 Prețul serviciilor este \_\_\_\_\_ lei exclusiv T.V.A., conform celor prevazute în propunerea financiară a Promitentului-contractant. Plata taxei TVA se face în conformitate cu prevederile legale referitoare la cota TVA în vigoare la data efectuării plății.

### Art. 7 AJUSTAREA PREȚULUI

7.1 Pentru serviciile prestate, plățile datorate de autoritatea contractantă - promitentă promitentului contractant sunt calculate la tarifele declarate (preț/oră/agent de securitate) în Propunerea financiară - Anexă la prezentul contract.

7.2 Prețul contractului este ferm și nu se ajustează.

### Art. 8 OBLIGAȚIILE PROMITENTULUI-CONTRACTANT

8.1 Promitentul-contractant va inspecta obiectivele înainte de preluarea acestora în pază, în vederea obținerii datelor și informațiilor necesare întocmirii Planului de pază.

**8.2 Promitentul-contractant** participă la întocmirea, împreună cu autoritatea contractantă-promitentă, a Planului de pază al obiectivului, respectiv la solicitarea autorității contractante-promitente, asigură predarea lui pentru avizare la organele de poliție competente teritorial.

**8.3 Promitentul-contractant** va executa serviciile de pază numai cu personal calificat și atestat în condițiile Legii nr. 333/2003 cu modificările și completările ulterioare și a HG nr. 301/2012 cu modificările și completările ulterioare, dotat și echipat în conformitate cu nevoile reale, specifice fiecărui post în parte.

**8.4 Promitentul-contractant** va executa pe toată durata contractului serviciile prevăzute în prezentul acord cadru, cu numărul de agenți stabiliți și în conformitate cu Planul de pază al obiectivului.

**8.5 Promitentul-contractant** va asigura autorității contractante-promitente, flexibilitatea numărului de agenți în plus sau minus, în funcție de solicitarea acestuia în scris și cu încheierea unor acte adiționale la contractele subsecvente.

**8.6** Modificarile având ca obiect numărul de posturi, dispunerea acestora sau consemnele, vor fi menționate și în Planul de pază, ce va fi modificat corespunzător.

**8.7** Modificarea structurii personalului de pază se va face numai cu acordul scris al reprezentantului autorizat al autorității contractante-promitente.

**8.8 Promitentul-contractant** va asigura agenților de pază echipamentul de lucru și protecție necesar, avizat de către organele de poliție, în conformitate cu planul de pază și prevederile Legii securității și sănătății în muncă.

**8.9 Promitentul-contractant** va asigura instruirea permanentă a agenților de pază, în conformitate cu prevederile legale, cu specificul activității ce urmează să o desfășoare în obiectiv și a planurilor proprii de pregătire.

**8.10 Promitentul-contractant** va respecta, prin personalul de pază care lucrează în fiecare obiectiv în parte, prevederile art. 44-47 din Legea nr. 333/2003 cu modificările și completările ulterioare.

**8.11 Promitentul-contractant** va garanta păstrarea de către prepușii săi, a confidențialității activităților autorității contractante, în caz contrar va suporta eventualele prejudicii aduse acestuia, ce vor fi stabilite pe cale amiabilă sau după caz, de către instanțele de judecată.

**8.12 Promitentul-contractant** va controla modul în care personalul din dispozitivul de pază execută serviciul și va lua măsuri de remediere a neajunsurilor constatate.

**8.13 Promitentul-contractant** va anunța în mod operativ orice eveniment produs în interiorul obiectivului.

**8.14 Promitentul-contractant** va lua măsuri de remediere a neajunsurilor constatate de autoritatea contractantă-promitentă. La cererea autorității contractante-promitente aceste măsuri vor fi comunicate imediat în scris.

**8.15 Promitentul-contractant** va întocmi un raport referitor la activitatea desfășurată, raport care va conține evenimentele/incidentele constatate pe parcursul desfășurării controalelor în obiectiv și va face recomandări, cu privire la securitatea Locației. Promitentul-contractant va aduce la cunoștința autorității contractante-promitente în scris, subliniind caracterul urgent al luării măsurilor, orice situație ce poate constitui o amenințare la securitatea autorității contractante-promitente.

**8.16 Promitentul-contractant** va respecta prevederile Convenției de securitate și sănătate în muncă și situații de urgență încheiate între părți, care este anexă la prezentul acord cadru.

**8.17 Promitentul-contractant** va despăgubi pe autoritatea contractantă pentru orice pagubă dovedită, suferită de către autoritatea contractantă-promitentă, cauzată în mod direct de

neglijența, incorectitudinea, omisiunea, necinstea sau complicitatea prepușilor promitentului-contractant.

**8.18 Promitentul-contractant** va adopta o atitudine defensivă în rezolvarea situațiilor conflictuale, cu excepția cazurilor de legitima apărare prevăzute de lege și ale încercărilor de fortare a dispozitivului de pază, situații în care va adopta o atitudine corespunzătoare.

**8.19 Promitentul-contractant** va legitima toate persoanele care solicită accesul în perimetrul protejat și supravegheat;

**8.20 Promitentul-contractant** se va supune controalelor anunțate sau inopinate ale autorității contractante-promitente în scopul verificării modului de îndeplinire de către promitentul-contractant a obligațiilor prevăzute în prezentul acord-cadru;

**8.21 Promitentul-contractant** va înlocui agenții de pază aflați în serviciu, la cererea temeinic întemeiată a autorității contractante-promitente.

**8.23 Promitentul-contractant** se obligă ca în baza prezentului acord-cadru, să presteze serviciile la încheierea fiecărui contract subsecvent.

## **Art. 9 OBLIGAȚIILE AUTORITĂȚII CONTRACTANTE PROMITENTE**

**9.1** Autoritatea contractantă-promitentă se obligă ca, în baza contractelor subsecvente atribuite Promitentului-contractant, în limita necesităților, să achiziționeze serviciile în condițiile convenite în prezentul acord-cadru.

**9.2** Autoritatea contractantă-promitentă va semna contracte subsecvente acordului-cadru numai în limita fondurilor alocate cu această destinație.

**9.3** Autoritatea contractantă-promitentă va plăti contravaloarea serviciilor prestate după semnarea procesului verbal de recepție fără obiecțiuni.

**9.4** Autoritatea contractantă-promitentă va asigura promitentului-contractant toate condițiile pentru ca reprezentanții săi să efectueze auditul de securitate la obiectiv înainte de instalarea dispozitivului de pază și să stabilească de comun acord sistemul de pază cel mai potrivit și eficient.

**9.5** Autoritatea contractantă-promitentă va coordona activitatea pentru elaborarea planului de pază la obiectiv și va organiza activitatea pentru depunerea acestuia la organul de poliție competent teritorial, în vederea avizării.

**9.6** Autoritatea contractantă-promitentă va asigura toate amenajările tehnice și condițiile necesare desfășurării în condiții corespunzătoare a serviciului de pază - adăpostirea personalului de pază, păstrarea documentelor operative în siguranță, echipamente de încălzire, sursă de energie electrică pentru iluminat și încărcarea acumulatorilor, sursă de apă, acces la grupul sanitar, iluminat perimetral și zonal eficient.

**9.7** Autoritatea contractantă-promitentă va numi o persoană autorizată care să asigure permanent relațiile contractuale cu promitentul-contractant și toate celelalte relații informaționale necesare desfășurării cu eficiență a activităților de pază și va asigura instrucțiunile privind modul de acces în obiectiv, controlul persoanelor și autovehiculelor, a documentelor pe baza cărora pot fi introduse/scoase din obiectiv produse, materiale sau orice alte bunuri ale autorității contractante-promitente.

**9.8** Autoritatea contractantă-promitentă va instrui personalul propriu privitor la cunoașterea prevederilor planului de pază, a procedurilor de acces stabilite și a celor de armare și dezarmare a sistemelor tehnice antiefracție din obiectiv și va pretinde ca acestea să fie respectate fără excepții.

**9.9** Autoritatea contractantă-promitentă va răspunde pentru faptele angajaților săi dacă acestea sunt de natură să împiedice sau să influențeze negativ îndeplinirea obligațiilor de serviciu de

către personalul promitentului-contractant caz în care acesta nu va fi responsabil pentru orice pierdere cauzată autorității contractante-promitente.

**9.10** Autoritatea contractantă-promitentă va comunica promitentului-contractant modificările relevante aduse structurii locațiilor, activităților și amenajărilor interioare și exterioare aflate în incinta acestora. În termen de 48 de ore de la data primirii comunicării, părțile se vor întâlni și vor stabili dacă și măsura în care aceste modificări pot afecta funcționarea optimă a sistemului de securitate și vor elabora, în același termen, un plan de soluții care să permită asigurarea pazei în noile condiții.

**9.11** Autoritatea contractantă-promitentă va analiza împreună cu promitentul-contractant orice eveniment produs ce prezintă o amenințare reală pentru siguranța persoanelor sau pentru integritatea bunurilor aflate în incinta obiectivului. Va asigura, în cel mai scurt timp posibil, prezența unui reprezentant al său, în cazul producerii unor evenimente la obiectiv.

**9.12** Autoritatea contractantă-promitentă va semnala imediat promitentului-contractant orice deficiență constatată, pentru luarea măsurilor de remediere de urgență a acestora.

**9.13** Autoritatea contractantă-promitentă va desemna persoanele cu drept de control asupra modului de îndeplinire a obligațiilor de serviciu de către promitentul contractant, conform prevederilor Planului de pază. Aceste persoane vor fi comunicate și promitentului-contractant.

**9.14** Autoritatea contractantă-promitentă va asigura în timp util toate informațiile (inclusiv cele referitoare la eventuala existență a unor materiale dăunătoare sănătății) și documentele necesare în mod rezonabil pentru a permite promitentului-contractant să execute serviciile de pază. Autoritatea contractantă-promitentă garantează că toate informațiile dezvăluite sau ce vor fi dezvăluite promitentului-contractant sunt adevărate, corecte și nu induc în eroare asupra niciunui aspect relevant pentru prestarea serviciilor conform prezentului acord cadru. Promitentul contractant se va baza în executarea serviciilor de pază pe informațiile furnizate de autoritatea contractantă promitentă și nu va verifica în mod independent corectitudinea și caracterul complet al oricărei informații oferite de către autoritatea contractantă promitentă. Autoritatea contractantă promitentă va răspunde și de informarea promitentului-contractant în legătura cu orice modificări asupra informațiilor oferite inițial.

**9.15** Autoritatea contractantă-promitentă va informa promitentul contractant, înainte de începerea prestării serviciilor, cu privire la eventuala existență a unor materiale dăunătoare sănătății, garantând ca aceste materiale nu sunt depozitate în locurile în care își desfășoară activitatea angajații promitentului contractant.

**9.16** Autoritatea contractantă-promitentă va lua la cunoștință recomandările de securitate (daca exista) făcute în scris de către promitentul contractant în legătura cu executarea serviciilor de pază. Recomandările de securitate exprimate în scris de către promitentul contractant au valoare informativă pentru autoritatea contractantă-promitentă, îndeplinirea sau neîndeplinirea acestor recomandări fiind exclusiv opțiunea autorității contractante promitente. Cu toate acestea, promitentul contractant nu va fi considerat responsabil în situația în care producerea unui eveniment sau incident are drept cauză directă nerespectarea de către autoritatea contractantă promitentă a recomandărilor facute în scris de către promitentul contractant.

**9.17** În situația în care se crează o pierdere, vătămare, cheltuială suplimentară sau un prejudiciu autorității contractante promitente din culpa exclusivă a angajaților promitentului contractant, Autoritatea contractantă-promitentă, în urma unei investigații realizate în comun cu promitentul-contractant, va determina gradul de responsabilitate al celor implicați și va lua măsurile necesare pentru sancționarea persoanelor vinovate de producerea prejudiciului. În situația în care, în urma investigației, se constată culpa angajaților promitentului contractant, autoritatea contractantă promitentă are dreptul de a solicita promitentului contractant înlăturarea agentului responsabil

de cauzarea prejudiciului. Promitentul contractant va despăgubi autoritatea contractantă promitentă pentru daunele suferite, proporțional cu culpa acestuia.

#### **Art. 10 PLATA ȘI MODALITĂȚI DE PLATĂ**

10.1. Valoarea serviciilor lunare se calculează în baza unui document aferent lunii în care s-a efectuat prestația, care va conține în mod obligatoriu: nr. crt, nume și prenume agent paza, un nr. de identificare gen: număr atestat profesional/ legitimație nr./cnp/marca angajat etc, nr. ore prestate, document pe baza căruia achizitorul verifică și confirmă numărul de ore de pază efectuate de promitent - contractant în perioada de referință.

Până la data de 05 a fiecărei luni, se vor centraliza situațiile primite și se va confirma prestația firmei de pază (pentru activitățile corespunzătoare structurii posturilor de pază solicitate), pentru activitatea lunii precedente, cu precizarea valorii penalităților ce trebuie luate în calcul la completarea și plata facturii lunare aferente. Situația astfel centralizată va fi transmisă promitent - contractantului și va fi consemnată în Procesul-Verbal de recepție al serviciilor de pază.

10.2. Promitentul-contractant urmează să factureze autoritatea contractantă-promitentă, serviciile prestate, recepționate, în baza Procesului-Verbal de recepție asumat de Promitentul-contractant și acceptat de beneficiar.

10.3. În situația în care autoritatea contractantă-promitentă are obiecțiuni cu privire la conținutul documentului menționat la pct 10.1 care confirmă efectuarea prestației ( de exemplu : documentul nu are numele și prenumele agenților de paza complet sau nu se precizează datele de identificare ale acestora, spre exemplu, lipsește număr de legitimație/ număr atestat/ document de identificare angajat etc sau numărul de ore menționate în document nu se coroborează cu oferta, autoritatea contractantă-promitentă va notifica promitentul - contractant, în scris, vederea remedierii/refacerii documentației ; Încheierea și semnarea de către părți fără obiecțiuni a procesului verbal, condiționează plata prestației.

10.4 Promitentul-contractant va emite factura ulterior semnării procesului-verbal de recepție a serviciilor, de ambele părți, fără obiecțiuni.

Facturile transmise la plată vor fi însoțite de următoarele documente:

a) foaie colectivă de prezență întocmită de contractant pentru fiecare obiectiv de paza din care rezulta: numele și prenumele agenților de paza care au derulat servicii de paza, numărul de ore prestate/obiectiv în luna precedentă, vizată de conducătorul obiectivului;

b) centralizator care să cuprindă nr. de ore prestate, vizat obligatoriu de către persoana desemnată de unitate din cadrul obiectivului respectiv, să urmărească derularea contractului de pază.

10.5 Autoritatea contractantă-promitentă are obligația de a efectua plata către promitentul - contractant în termen de maxim 30 de zile de la primirea facturii și a documentelor de confirmare/recepție a serviciilor. Plata serviciilor prestate se va efectua doar pe baza facturii și a documentelor însoțitoare, respectiv a procesului-verbal de prestație calitativ și cantitativ, Centralizatorul de prezență, centralizator ore prestate efectiv și pontajul aferent, avizate și asumate de către reprezentantul legal al promitentului - contractantului și cel desemnat al autorității contractante-promitentă. Promitentul - contractant are obligația de emite factura prin sistemul național e-Factura.

10.6 Plata se va realiza prin ordin de plată, pe baza documentelor mai sus menționate, în contul pe care promitent - contractant se obligă să-l aibă deschis la Trezorerie, conform contractului.

10.7 În cazul în care un Subcontractant își exprimă, în conformitate cu prevederile Legii, opțiunea de a fi plătit direct, subcontractul anexat la Contract va conține o anexă specifică privind plata directă, prin care Promitent - contractantul și Subcontractantul vor consemna această opțiune, vor preciza contul bancar al Subcontractantului și vor indica partea din tariful sau prețul corespunzător aferent Subcontractantului, precum și modul concret de evaluare și confirmare a părții din fiecare plată efectuată de către Autoritatea contractantă-promitentă .

## Art. 11 - ALTE CLAUZE

11.1 Prezentul acord-cadru stă la baza contractelor subsecvente de achiziție publică de servicii care pot fi încheiate între Părți.

11.2. Toate clauzele contractului subsecvent sunt cunoscute și acceptate fără obiecțiuni de către promitentul-contractant.

11.3. În cazul în care pe durata acordului-cadru nu vor fi achiziționate cantitățile minime și/sau maxime de ore, promitentul-contractant este de acord și înțelege ca aceasta nu va constitui un eventual temei pentru solicitarea în instanță de daune interese sau penalități.

## 12. SANCTIUNI PENTRU NEÎNDEPLINIREA CULPABILĂ A OBLIGAȚIILOR

12.1 Nerespectarea obligațiilor asumate prin prezentul contract de către una dintre părți, în mod culpabil, dă dreptul părții lezate de a cere rezilierea acestuia și de a pretinde plata de daune-interese.

12.1. În cazul în care, din vina sa exclusivă, Promitentul contractant nu reușește să își îndeplinească obligațiile asumate prin contract, Autoritatea contractantă-promitentă are dreptul de a percepe penalități în cuantum de 0,1% /zi (dar nu mai puțin de cuantumul stabilit prin art. 3 alin 21 din OG nr. 13/2011 privind dobânda legală remuneratorie și penalizatoare pentru obligații bănești, precum și pentru reglementarea unor măsuri financiar-fiscale în domeniul bancar, cu modificările și completările ulterioare) din valoarea neprestată a contractului până la îndeplinirea obligației respective.

12.2. În cazul în care Autoritatea contractantă-promitentă, din vina sa exclusivă, nu își onorează obligația de plată a facturii în termenul prevăzut, Promitent - contractantul are dreptul de a solicita plata dobânzii legale penalizatoare de 0,1%/ zi, aplicată la valoarea plății neefectuate, în conformitate cu prevederile din Legea 72/2013 privind măsurile pentru combaterea întârzierii în executarea obligațiilor de plată a unor sume de bani rezultând din contracte încheiate între profesioniști și între aceștia și autorități contractante, dar nu mai mult decât valoarea contractului.

12.3. Promitentul contractant va suporta toate daunele (degradări, furturi, etc) produse autorității contractante - promitente prin executarea necorespunzătoare a serviciilor contractate, în tot sau în parte. Pentru pagubele cauzate autorității contractante - promitente, constatate în obiectivele stabilite prin contract ca fiind produse exclusiv din culpa Promitentul contractant, acesta va răspunde material (penal sau patrimonial, conform prevederilor legale). Plata prejudiciului se va face de către Promitentul contractant în baza unui proces verbal încheiat și însoțit de către o comisie mixtă (autoritate contractantă - promitentă - promitent contractant), sau printr-o hotărâre definitivă a instanțelor de judecată competente.

12.4. Promitentul contractant va despăgubi autoritatea contractantă - promitentă împotriva oricărui a) Reclamații și acțiuni în justiție, ce rezultă din încălcarea unor drepturi de proprietate intelectuală (brevete, mărci înregistrate etc.), legate de echipamentele, dotările, instalațiile sau utilajele folosite pentru sau în legătură cu serviciile prestate; și  
b) Daune-interese, costuri, taxe și cheltuieli de orice natură, aferente, cu excepția situației în care o astfel de încălcare rezultă din respectarea caietului de sarcini întocmit de către achizitor.

12.5. Promitentul contractant va remedia toate neregulile semnalate în urma controalelor persoanelor împuternicite de către Autoritatea contractantă-promitentă ; în cazul în care Promitentul contractant este sancționat de 3 ori pe parcursul derularii contractului, autoritatea contractantă - promitentă va putea denunța unilateral contractul cu notificarea prealabilă cu 15 zile înainte de momentul încetării contractului.

12.6. Neexecutarea, executarea cu întârziere sau necorespunzătoare a obligațiilor prevăzute în acordul cadru și în planurile de pază, atrage pentru partea în culpă, plata de despăgubiri potrivit legislației în vigoare, precum și penalități calculate conform sistemului de penalizare prin puncte a cărei procedură de stabilire este prevăzută în prevederile contractuale.

### 12.7 Sistemul de penalizare prin puncte, ca urmare a neîndeplinirii sarcinilor de pază

Personalul cu atribuții de îndrumare și control din cadrul achizitorului va consemna eventualele nereguli constatate, în scris, însoțite de dovezi concludente, cum ar fi: imagini foto sau video sau rapoarte de activitate (zilnice sau săptămânale) sau constatari ale achizitorului, sub forma de: mail-uri de informare, adrese, declarații scrise ale reprezentanților achizitorului / înregistrări ale sistemelor de monitorizare precum și orice alte documente justificative relevante care pot demonstra neregulile constatate, care se vor consemna într-un document sub formă de "Nota de constatare" care va fi înaintată către prestator.

Constatările efectuate trebuie să fie obiective, să precizeze în mod clar data, ora, neregula/neregulile depistate, identitatea agentului de securitate (nr. ecuson, numele și prenumele agentului conform graficului de tura prezentat de prestator conform obligațiilor sale), semnate în clar și olograf de către cel care a efectuat constatarea.

Evidența punctelor de penalizare se constituie anexă la procesul verbal de recepție lunară a serviciilor iar în funcție de cumulul acestora, achizitorul va sancționa prestatorul fie pecuniar, reținând din garanția de bună execuție a contractului, fie activând clauza de daune-interese și/sau rezilierea contractului, fie solicitând după caz, înlocuirea agentului/agenților de securitate în cauză, a șefului de tură / obiectiv. Acestea vor constitui ulterior anexe la documentului constator emis în temeiul art. 166 din HG nr. 395/2016.

Până la data de 05 a fiecărei luni, se va confirma prestația firmei de pază (pentru activitățile corespunzătoare structurii posturilor de pază solicitate), pentru activitatea lunii precedente, cu precizarea valorii penalităților ce trebuie luate în calcul la completarea și plata facturii lunare aferente.

Pentru neregulile constatate de către personalul cu atribuții de îndrumare și control din cadrul achizitorului, în timpul efectuării serviciului de pază, se introduce sistemul de penalizare prin puncte, unde 1 punct = 10 lei plus TVA, astfel:

1. Penalizare 5 puncte: Nesupravegherea zonei atribuită posturilor de către agenții de securitate, prin efectuarea de către aceștia a altor activități decât cele stabilite în contract/consemnul postului, cum ar fi:
  - a. staționarea nejustificată în alt perimetru.
  - b. cititul de cărți/ziare, jocul pe telefoane mobile, tablete, etc.
  - c. aspect neingrijit fizic și al uniformei.
2. Penalizare 5 puncte: Părăsirea postului (stabilit, echipa de control, echipa de colectare valori etc), fără aprobarea șefului de tură al firmei de pază și avizarea reprezentantului beneficiarului sau, după caz, a șefului de tură, neprezentarea la post, dormitul în timpul serviciului, nerespectarea programului de lucru, inclusiv neîncadrarea în timpul de intervenție asumat.
3. Penalizare 5 puncte: Neefectuarea rondului în perimetrul stabilit, neluarea măsurilor de îndepărtare (evacuare) din incintă a persoanelor neautorizate/neligitime precum și/sau a persoanelor turbulente și/sau în stare de ebrietate/agitație, etc.

4. Penalizare 50 puncte: Neîndeplinirea atribuțiilor de pază ce au drept consecință distrugerea bunurilor beneficiarului (instalații, finisaje, mobilier, alte amenajări din incinta imobilelor, etc.),
5. Penalizare 50 puncte: Nepurtarea de către agenții de securitate a echipamentului adecvat- intervenție și autoapărare, a uniformei din dotare și a ecusonului de identificare la vedere ; prestarea serviciului de paza în cadrul obiectivului de către o altă persoană decât cea nominalizată inițial (fără ca aceasta modifică să fi fost adusă la cunoștința AC)
6. Penalizare 50 puncte: Permitea accesului în incinta imobilelor pe care le deservește a autovehiculelor care nu sunt autorizate în acest sens.
7. Penalizare 10 puncte: Comportament incompatibil cu calitatea de agent de securitate, în timpul efectuării serviciului (atitudine nepoliticoasă față de salariați /vizitatori oficiali, consumul de băuturi alcoolice și/sau substanțe halucinogene și efectuarea serviciului sub influența acestora, fumatul în imobile și/sau locuri în care fumatul este interzis).
8. Penalizare 100 puncte : neprezentarea documentelor care intră în obligațiile proimtent - contractantului, conform prevederilor contractuale;

Se vor centraliza situațiile primite referitoare la prestația firmei de pază (pentru activitățile corespunzătoare structurii posturilor de pază solicitate), pentru activitatea lunii precedente, cu precizarea cuantumului valorii penalităților ce trebuie luate în calcul la completarea situației și plata facturii lunare a serviciilor.

Factura va fi emisă de proimtent - contractant ținând cont de valoarea penalităților primite în luna precedentă, valoare care va fi dedusă din valoarea facturii. Situația astfel centralizată va fi transmisă Proimtent - contractantului și va fi consemnată în Procesul-Verbal de recepție al serviciilor de pază.

#### **Art. 12 - DOCUMENTELE ACORDULUI - CADRU:**

12.1. Documentele care alcătuiesc Acordul - Cadru vor fi considerate ca documente care se explicitează reciproc. În scopul interpretării, ordinea de precedență a documentelor va fi următoarea:

- a) propunerea tehnică, inclusiv clarificările din perioada de evaluare;
- b) propunerea financiară, inclusiv clarificările/corecțiile aritmetice din perioada de evaluare;
- c) caietul de sarcini, inclusiv clarificările și/sau măsurile de remediere aduse până la depunerea ofertelor ce privesc aspectele tehnice și financiare;
- d) angajamentul de susținere, dacă este cazul;
- e) acordul de asociere, dacă este cazul;
- f) subcontractul încheiat cu fiecare subcontractant, dacă este cazul;
- g) garanția de bună execuție, după constituirea acesteia;
- h) polița de asigurare de răspundere civilă constituită de proimtent - contractant;
- i) alte documente (*spre exemplu, grafic de tură lunar*) acte adiționale sau orice alte Notificări și anexe, dacă există, pe măsura constituirii lor, în legătură cu prezentul contract, cu respectarea actelor normative aplicabile, în vigoare la momentul constituirii lor.

12.2. Modificările și actele adiționale (dacă există) vor avea prioritatea documentelor pe care le modifică. Ordinea de precedență reprezintă ordinea de prioritate a documentelor. În caz de discrepanțe între documente, prevederile documentului prioritar vor prevala.

## Art. 13 ÎNCETAREA-REZILIEREA ACORDULUI - CADRU

### 13.1 Presentul acord-cadru încetează:

a) prin atingerea la termen;

b) prin atingerea unui prag valoric pentru care prevederile legale impun obligații de aplicare a unor proceduri diferite, în raport cu anumite praguri valorice precizate în legislație;

c) prin denunțarea unilaterală a acordului-cadru înainte de expirarea duratei acestuia, prin transmiterea unei notificări scrise celeilalte Parti, cu cel puțin 15 zile înainte de data la care se dorește încetarea acordului-cadru.

d) prin rezilierea acordului-cadru; aceasta va opera de drept, fără a mai fi necesară punerea în întârziere a promitentului-contractant, fără încuviințarea vreunei instanțe de judecată și fără a mai fi necesară îndeplinirea vreunei formalități prealabile și se va comunica în scris, prin scrisoare recomandată cu confirmare de primire, dacă contractantul nu își îndeplinește și nu respectă obligațiile prevăzute la art. 8 pct. 8.1-8.23 din prezentul contract.

Încetarea acordului cadru în conformitate cu prevederile prezentului articol nu va influența, în niciun mod, executarea obligațiilor scadente între Părți.

### 13.2 Acordul-cadru poate înceta și în următoarele cazuri:

a) prin acordul de voință al tuturor părților;

b) dacă Promitentul-contractant nu onorează obligația de prestare a serviciilor care fac obiectul acordului cadru/contractelor subsecvente în termenul convenit; în acest caz, Autoritatea contractantă-promitentă are dreptul de reziliere și de a emite pretenții asupra garanției de bună execuție în condițiile legii și în limitele prejudiciului creat.

13.3 Autoritatea contractantă-promitentă își rezervă dreptul de a denunța unilateral acordul-cadru, printr-o notificare scrisă adresată Promitentului-contractant, fără nicio compensație, dacă acesta din urma dă faliment, cu condiția ca această denunțare să nu prejudicieze sau să afecteze dreptul la acțiune sau despăgubire pentru Promitentul-contractant. În acest caz, Promitentul-contractant are dreptul de a pretinde numai plata corespunzătoare pentru partea din contract îndeplinită până la data denunțării unilaterale a acordului-cadru.

13.4 Denunțarea unilaterală - autoritatea contractantă promitentă își rezervă dreptul de a denunța unilateral acordul-cadru, în cel mult 15 zile de la apariția unor circumstanțe care nu au putut fi prevăzute la data încheierii Acordului-cadru și care conduc la modificarea clauzelor contractuale în așa măsură încât îndeplinirea acestuia ar fi contrară interesului public.

13.5 Acordul-cadru poate înceta în conformitate cu prevederile art. 222 și 223 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice cu modificările și completările ulterioare.

13.6 În cazul în care Promitentul-contractant își schimbă denumirea, fuzionează, se divizează sau este preluat de un alt agent economic intern sau extern, noua societate comercială va prelua toate obligațiile asumate de acesta prin prezentul acord-cadru.

## Art.14 GARANȚIA DE BUNĂ EXECUȚIE A CONTRACTULUI

14.1 Promitentul-contractant se obligă să constituie garanția de bună execuție pentru fiecare contract subsecvent în valoare de 10 % din prețul fără TVA al fiecărui contract subsecvent, în conformitate cu prevederile legale în vigoare, în termen de 5 zile lucrătoare de la data semnării acestuia. Acest termen poate fi prelungit la solicitarea justificată a contractantului, fără a depăși 15 zile de la data semnării contractului de achiziție publică (art. 39 din H.G. nr.395/2016 cu modificările și completările ulterioare).

14.2 Autoritatea contractantă-promitentă are dreptul de a emite pretenții asupra garanției de bună execuție, în limita prejudiciului creat, dacă Promitentul-contractant nu își îndeplinește obligațiile asumate prin contractele subsecvente. Anterior emiterii unei pretenții asupra garanției

de bună execuție, Autoritatea contractantă-promitentă are obligația de a notifica acest lucru Promitentului-contractant, precizând totodată obligațiile care nu au fost respectate.

**14.3** Autoritatea contractantă-promitentă se obligă să restituie garanția de bună execuție în termen de cel mult 14 zile de la data îndeplinirii de către Promitentul-contractant a obligațiilor asumate prin contractul subsecvent respective, dacă nu a ridicat până la acea dată pretenții asupra ei.

#### **Art. 15 RECEPȚIE ȘI VERIFICĂRI**

**15.1** Autoritatea contractantă-promitentă are dreptul de a inspecta și/sau verifica serviciile prestate la sfârșitul fiecărei luni, pentru a stabili conformitatea lor cu prevederile din specificațiile tehnice cuprinse în caietul de sarcini și propunerea tehnică. Rezultatele verificărilor se consemnează în procesul-verbal de recepție semnat de ambele părți.

**15.2** Autoritatea contractantă-promitentă are dreptul de a notifica imediat promitentului - contractant, în scris, orice plângere sau reclamație ce apare în timpul derulării contractului. La primirea unei astfel de notificări, autoritatea contractantă promitentă are obligația de a remedia orice deficiență în termenul comunicat, fără costuri suplimentare pentru autoritatea contractantă-promitentă.

#### **Art. 16 AMENDAMENTE**

**16.1** Părțile contractante au dreptul, pe durata îndeplinirii acordului-cadru, de a conveni modificarea clauzelor acestuia, prin act adițional, cu respectarea legislației privind achizițiile publice.

**16.2** Orice modificare a prezentului acord-cadru va fi consemnată de ambele părți prin act adițional.

#### **Art. 17 SUBCONTRACTANȚI**

**17.1** - Promitentul-contractant are obligația, în cazul în care subcontractează părți din contract, de a încheia contracte cu subcontractanții desemnați, în aceleași condiții în care el a semnat contractul cu Autoritatea contractantă-promitentă.

**17.2** - (1) Promitentul-contractant are obligația de a prezenta la încheierea contractului toate contractele încheiate cu subcontractanții desemnați.

(2) Lista subcontractanților, cu datele de recunoaștere ale acestora, cât și contractele încheiate cu aceștia se constituie în anexe la contract.

**17.3** - (1) Promitentul-contractant este pe deplin răspunzător față de autoritatea contractantă-promitentă de modul în care îndeplinește contractul.

**17.4** - Promitentul-contractant poate schimba oricare subcontractant numai dacă acesta nu și-a îndeplinit partea sa din contract. Schimbarea subcontractantului nu va schimba prețul contractului și va fi notificată Autoritatea contractantă-promitentă.

#### **Art.18 CESIUNEA**

**18.1** Promitentul-contractant poate cesiona doar creanțele născute din acest acord-cadru, obligațiile născute rămânând în sarcina părților contractante, astfel cum au fost stipulate și asumate inițial.

#### **Art. 19 FORȚA MAJORĂ**

**19.1** Forța majoră este constatată de o autoritate competentă.

**19.2** Forța majoră exonerează părțile contractante de îndeplinirea obligațiilor asumate prin prezentul acord-cadru, pe toată perioada în care aceasta acționează.

19.3 Îndeplinirea acordului-cadru va fi suspendată în perioada de acțiune a forței majore, dar fără a prejudicia drepturile ce li se cuveneau părților până la apariția acesteia.

19.4 Partea contractantă care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți, imediat și în mod complet, producerea acesteia și să ia orice măsuri care îi stau la dispoziție în vederea limitării consecințelor.

19.5 Dacă forța majoră acționează sau se estimează că va acționa o perioadă mai mare de 1 lună, fiecare parte va avea dreptul să notifice celeilalte părți încetarea deplin drept a prezentului acord-cadru, fără ca vreuna din părți să poată pretinde celeilalte daune-interese.

19.6 Oricare dintre Părți nu va răspunde în cazul în care executarea cu întârziere sau neîndeplinirea obligațiilor este cauzată de împrejurări independente de voința acestora, inclusiv, fără a se limita la acestea, incendii, inundații, alte evenimente imprevizibile, acte sau reglementări ale oricărei autorități publice naționale sau supranaționale, război, manifestații sau greve.

19.7 Părțile contractante nu au dreptul să ceară penalizări sau compensații ca urmare a neîndeplinirii obligațiilor pentru perioada de timp cât durează cazul de forță majoră.

## **Art. 20 LIMBA CARE GUVERNEAZĂ CONTRACTUL**

20.1 Limba care guvernează contractul este limba română.

## **Art. 21 COMUNICĂRI**

21.1 Toate notificările, scrisorile, cererile, sau alte comunicări care se efectuează în temeiul acestui Acord-cadru vor fi efectuate în scris în limba română.

21.2 Toate notificările, scrisorile, cererile sau alte comunicări vor fi transmise Părții căreia îi sunt adresate prin scrisoare recomandată - cu confirmare de primire sau prin e-mail la adresa [info@primariahunedoara.ro](mailto:info@primariahunedoara.ro) sau, în cazul vreunei modificări, la adresa sau numărul de fax comunicat celeilalte Părți cu respectarea prevederilor prezentei secțiuni.

Părțile se obligă să-și notifice reciproc imediat orice schimbare de adresă sau de număr de fax, în caz contrar, considerându-se ca notificarea/ scrisoarea/ cererea/ comunicarea a fost trimisă în mod valabil la vechea adresă/număr de fax.

## **Art. 22 LITIGII**

22.1 Autoritate contractantă-promitentă și Promitentul-contractant vor depune toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă, prin tratative directe, orice neînțelegere sau dispută care se poate ivi între ei în cadrul sau în legătură cu îndeplinirea acordului-cadru.

22.2 Dacă, după 15 de zile de la începerea acestor tratative, Autoritatea contractantă-promitentă și Promitentul-contractant nu reușesc să rezolve în mod amiabil o divergență contractuală, fiecare poate solicita ca disputa să se soluționeze de către instanțele judecătorești.

## **Art. 23 LEGEA APLICABILĂ CONTRACTULUI**

Contractul va fi interpretat conform legilor din România.

Părțile au convenit să încheie prezentul acord-cadru, în 3 (trei) exemplare, din care 2 (două) Autoritatea contractantă-promitentă și 1 (unul) pentru Promitentul – contractant.

Autoritatea contractantă-promitentă,

Promitent-contractant,