



**ROMÂNIA
PRIMĂRIA
MUNICIPIULUI
HUNEDOARA**



Certificat seria C
Nr. 1187/14.11.2024



Certificat seria M
Nr. 578/14.11.2024



Certificat seria S
Nr. 389/14.11.2024



ISO 37001

IL-C (Certification)

Municipiul Hunedoara, B-dul. Libertății nr.17, cod.331128, Județul Hunedoara, Tel.:+4 0254 716322, Fax: +4 0254 716087, E-mail: info@primariahunedoara.ro

Nr inregistrare 58149 din 15.07.2026

**APROBAT
Primar,
Boboutanu Dan**



- I. Invatație de participare**
- II. Caiet de Sarcini**
- III. Modele de formulare**
- IV. Clauze contractuale minime**



ROMÂNIA
PRIMĂRIA
MUNICIPIULUI
HUNEDOARA



Certificat seria C
Nr. 1187/14.11.2024



Certificat seria M
Nr. 578/14.11.2024



Certificat seria S
Nr. 389/14.11.2024



ISO 37001

LL-C (Certification)

Municipiul Hunedoara, B-dul. Libertății nr.17, cod.331128, Județul Hunedoara, Tel.:+4 0254 716322, Fax: +4 0254 716087, E-mail: info@primariahunedoara.ro

INVITAȚIE DE PARTICIPARE

A. INFORMATII GENERALE

1. Autoritatea contractanta

Denumirea : **MUNICIPIULUI HUNEDOARA**

Adresa: Hunedoara, B-dul Libertatii, nr.17, jud. Hunedoara, cod postal 331128

Telefon. : +40 0254716322;

Fax: +40 0254716087.

Mail: achizitiiproiectehd@primariahunedoara.ro

2. Obiectul contractului

Servicii de impresariat artistic pentru eveniment outdoor „Zilele Iancu de Hunedoara”, perioada 24-26 iulie 2026

3. Coduri CPV: 79952000-2 Servicii de evenimente

4. Procedura aplicată pentru atribuire: Procedura proprie

5. Sursa de finanțare: bugetul local

6. Valoare estimata totala fara TVA: 578.512,40 lei fara TVA

Nota: ofertele financiare ale ofertantilor nu vor depasi valoarea maxima estimate a achizitiei.

7. Criteriul de atribuire: „prețul cel mai scăzut” dintre ofertele declarate admisibile

8. Perioada de desfasurare a evenimentului: 24- 26 iulie 2026

9. Legislatia aplicabila

- a) Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice cu modificarile si completarile ulterioare;
- b) Hotărârea nr. 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice;

2. Modul de elaborarea ofertei

2.1 Limba de redactare a ofertei: Oferta si documentele care insotesc oferta trebuie sa fie redactate in limba romana.

2.2 Perioada de valabilitate a ofertei: **Perioada de valabilitate a ofertelor este de 30 zile** de la data limita de depunere.

3. Modul de prezentare a ofertei

3.1.Propunerea financiara: va contine formularul de oferta (Formular nr. 5) si anexa la formularul de oferta, indicate in Sectiunea – Formulare.

Anexa la formularul de oferta va fi completata pentru fiecare reper ofertat.

Ofertantul va elabora propunerea financiară astfel încât aceasta să asigure prestarea tuturor serviciilor solicitate prin caietul de sarcini.

Oferta va fi prezentată în lei, fără TVA, la care se adaugă Taxa pe Valoarea Adăugată și are caracter ferm și obligatoriu.

Moneda în care se transmite oferta de preț: LEI.

3.2.Alte informatii referitoare la prezentarea ofertei

Oferta se va depune pe mail: achizitiiproiectehd@primariahunedoara.ro până la data de **20.07.2026 ora 10.00.**

Ofertele transmise prin altă modalitate sau după expirarea datei limită pentru depunerea ofertei nu vor fi luate în considerare.

Șef Serviciu Achiziții Publice,
Claudia Mioara Puișoru



ROMÂNIA
PRIMĂRIA
MUNICIPIULUI
HUNEDOARA



ISO 37001
LL-C (Certification)

Municipiul Hunedoara, B-dul. Libertății nr.17, cod.331128, Județul Hunedoara, Tel.:+4 0254 716322, Fax: +4 0254 716087, E-mail: info@primariahunedoara.ro

CAIET DE SARCINI

Servicii de impresariat artistic pentru eveniment outdoor „Zilele Iancu de Hunedoara”, perioada 24-26 iulie 2026

DATE GENERALE

Perioada desfășurării evenimentului: 24-26 iulie 2026.

Locul de desfășurare: Piața Regele Ferdinand I

Valoarea estimată: 578.512,40 lei (fără TVA), 700.000 lei (TVA inclus)

Sursa de finanțare: Bugetul local

1.Obiectul achiziție

Obiectul prezentului caiet de sarcini îl reprezintă achiziția serviciilor de impresariat artistic pentru eveniment outdoor „Zilele Iancu de Hunedoara”, din perioada 24-26 iulie 2026.

Evenimentul face parte din calendarul dedicat manifestării Anului Iancu de Hunedoara din municipiul Hunedoara, conform Legii nr. 10/2026 pentru instituirea anului 2026 ca Anul Iancu de Hunedoara.

Scopul achiziției constă în :

- realizarea în condiții optime a promovării Anului dedicat lui Iancu de Hunedoara

2. Autoritatea contractantă și temeiul legal

2.1. Autoritatea contractantă

MUNICIPIULUI HUNEDOARA

Adresa: Hunedoara, B-dul Libertatii, nr.17, jud. Hunedoara, cod postal 331128

Telefon. : +40 0254716322;

Fax: +40 0254716087.

Mail: achizitiiproiectehd@primariahunedoara.ro

2.2. Temeiul legal:

a) Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice cu modificările și completările ulterioare;

b) Hotărârea nr. 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice;

3. CONTEXTUL ACHIZIȚIEI ȘI DESRIEREA EVENIMENTULUI

3.1. Context

Municipiul Hunedoara derulează o serie de manifestări culturale dedicate Anului Iancu de Hunedoara, având ca obiect promovarea personalității lui Iancu de Hunedoara, personalitate emblematică a patrimoniului național și universal.

3.2. Descrierea evenimentelor:

Evenimentul se va desfășura în Piața Regele Ferdinand I, în perioada 24-26 iulie 2026.
Ofertantul va organiza programul astfel:

Vineri, 24 iulie – între orele 19:00-22:30

- **19:00–19:30** Spectacol “Parada portului hunedorean” – ediția a IX-a – participă ansambluri de muzică și dansuri pădurenești din județul Hunedoara
 1. *Pentru participanții la Spectacolul “Parada portului hunedorean” se vor asigura o gustare și o sticlă de apă de 0,5 l – cu o valoare minimă de 17,00 lei fără TVA /persoană – număr maxim de participanți: 200.*
- **19:30-21:30**– Spectacol Ansamblul Folcloric “Hațegana” (orchestră, soliști, dansatori)

21:30-22:30- Program folcloric de minim 60 minute, susținut de o orchestră de muzică populară sau de un taraf: Nicolae Botgros și Orchestra Lăutarii sau Tariful din Clejani sau Tariful Cleante și Diana Matei.

Sâmbătă, 25 iulie - între orele 19:30-23:30

- **19:30 – 20:30** - Primăria Municipiului Hunedoara va asigura un spectacol al artiștilor și asociațiilor locale, reprezentative pentru municipiul Hunedoara (interpreți de muzică ușoară sau populară, ansambluri de dansuri, zumba, balet, demonstrații de karate etc.).
 - *Se va avea în vedere premiera copiilor participanți la program cu pachete cu dulciuri, ce vor conține minim 8 produse/ pachet, în valoare de minimum 40 lei fără TVA/pachet. Pachetele vor conține o gamă diversificată de dulciuri pentru copii (exemplu: napolitane, ciocolată, sucuri naturale, jeleuri, biscuiți, prăjituri etc.)*
 - Număr maxim estimat: 150 pachete

***Notă:** Ambalarea și etichetarea dulciurilor se va face conform normativelor în vigoare. Ambalajele trebuie să asigure păstrarea integrității și calității produselor pe durata transportului și depozitării. Etichetele vor fi inscripționate cu: denumirea produsului, denumirea firmei producătoare, termenul de valabilitate sau data limită de consum, lotul produsului, condiții speciale de depozitare și păstrare.

Termenul de valabilitate al produselor - să nu expire în următoarele trei luni de zile de la data livrării.

- **20:30-23:30** - Se va asigura un program artistic susținut de minim 3 artiști sau formații românești de muzică pop, dance, rock etc., astfel:
 - Minim un artist din categoria artiștilor locali: Trupa Louder sau Quas sau Pragu’ de Sus
 - Minim un artist din categoria A: Carla’s Dreams sau Andra sau Loredana;
 - Minim un artist din categoria B: 3 Sud Est sau Alina Eremia sau Misha Miller**Se va asigura un recital al fiecărui artist de minim 45 minute.*

Duminică, 26 iulie – între orele 19:00-23:00

- **19:00 – 20:00** - Primăria Municipiului Hunedoara va asigura un spectacol al artiștilor și asociațiilor locale, reprezentative pentru municipiul Hunedoara (interpreți de muzică ușoară sau populară, ansambluri de dansuri, zumba, balet, demonstrații de karate etc.).
 - *Se va avea în vedere premiera copiilor participanți la program cu pachete cu dulciuri, ce vor conține minim 8 produse/ pachet, în valoare de minimum 40 lei fără TVA / pachet. Pachetele vor conține o gamă diversificată de dulciuri pentru copii (exemplu: napolitane, ciocolată, sucuri naturale, jeleuri, biscuiți, prăjituri etc.)*
 - Număr maxim estimat: 150 pachete.

***Notă:** Ambalarea și etichetarea dulciurilor se va face conform normativelor în vigoare. Ambalajele trebuie să asigure păstrarea integrității și calității produselor pe durata transportului și depozitării. Etichetele vor fi inscripționate cu: denumirea produsului, denumirea firmei producătoare, termenul de valabilitate sau data limită de consum, lotul produsului, condiții speciale de depozitare și păstrare. Termenul de valabilitate al produselor - să nu expire în următoarele trei luni de zile de la data livrării.

- **20:00-23:00** - Se va asigura un program artistic susținut de minim 3 artiști sau formații românești de muzică pop, dance, rock etc., astfel:
 - Minim un artist din categoria artiștilor locali: Trupa Louder sau Quas sau Pragu' de Sus
 - Minim un artist din categoria A: Theo Rose sau Delia sau Irina Rimes
 - Minim un artist din categoria B: Guess Who sau Grasu XXL sau Puya

**Se va asigura un recital al fiecărui artist de minim 45 minute.*

Pentru zilele de sâmbătă și duminică, în categoria artiștilor locali, prestatorul va asigura programe artistice susținute de formații și/sau artiști diferiți. Nu este permisă participarea aceleiași formații sau a aceluiși artist în ambele zile.

Ordinea prestației artiștilor în cele două zile de concerte va fi stabilită ulterior semnării contractului de către ofertant de comun acord cu autoritatea contractantă.

Ofertantul va depune înscrisuri oficiale (aranjamente contractuale, precontracte sau alte documente similare), care să ateste prezența artiștilor în cadrul evenimentului.

Prestatorul va asigura, în încheierea programului de duminică, un spectacol de lumini și lasere de minim 10 minute, sincronizat cu muzica, incluzând echipamentele, personalul de operare și respectarea normelor de siguranță aplicabile.

ECHIPAMENT SCENO-TEHNIC

Asigurarea echipamentelor tehnice se va face în perioada 24-26.07.2026.

Furnizorul de echipament trebuie să asigure 100% rider-ul tehnic și backline-ul necesar artiștilor cuprinși în prezentul caiet de sarcini.

Pentru susținerea momentelor artistice/muzicale în cele trei zile, prestatorul va asigura scena și dotarea acesteia, va asigura aparatura și echipamentele necesare specifice (lumini, sonorizare, ecrane de proiecție, jocuri de lumini etc.), astfel încât momentele artistice/muzicale să fie prestate în condiții de maximă calitate și siguranță.

Asamblarea și dezasamblarea echipamentelor cu care se vor susține momentele artistice, cât și eliberarea locației vor fi asigurate de prestatorul de servicii. În timpul lucrărilor de asamblare și dezasamblare a echipamentelor, se vor respecta condițiile minime privind protecția mediului și protecția muncii. Montarea echipamentelor se va face înainte de începerea evenimentului, prestatorul fiind direct răspunzător de buna funcționare a acestora.

Ofertantul va asigura scenă și echipament sunet și lumini profesionale, având următoarele caracteristici minime:

- scena va avea dimensiuni minime 8 x 10 m, cu podium, sonorizare și lumini, ecran led de fundal 6x3 m suprafață, împărțit în fâșii sau întreg, pentru perioada 24-26 iulie 2026, echipată complet;
- echipament de sonorizare complet: sistem de sunet și boxe profesionale, mixer digital, microfoane wireless minim 4, microfoane cu fir și stativ și conectica aferentă minim 10 buc. etc.;
- echipament complet de lumini, inclusiv: moving head-uri, proiectoare blinder, minim 4 bucăți reflectoare frontale;
- cort pentru artiști pentru minim 20 de persoane, scară pentru scenă, kituri conectică și tehnician scenă;

De asemenea, ofertantul va asigura următoarele:

- Asigurarea transportului pentru echipamentul tehnic, tur-retur;
- Asigurarea personalului pentru montarea/demontarea echipamentului tehnic, astfel încât să poată deservi evenimentul;
- Asigurarea personalului necesar deservirii echipamentelor pe toată durata evenimentului;
- Asigurarea serviciilor de protecție pentru artiști și echipamentul scenotehnic;
- Asigurarea asistenței medicale la scenă;
- Obținerea tuturor autorizațiilor necesare legate de transportul, manipularea, utilizarea echipamentelor tehnice;
- Transportul echipamentului tehnic, transportul și cazarea staff-ului.
- Transportul, cazarea, masa și prestația membrilor formațiilor invitate (artiști, tehnicieni, electricieni etc., după caz), precum și protocolul la scenă în cele trei zile: gustări reci, produse patiserie, băuturi: apă(sticle 0,5l), suc(sticle 0,5l), cafea.
- Obligația de a achita toate taxele, remunerațiile și licențele aferente drepturilor de autor și drepturilor conexe pentru muzica utilizată în cadrul evenimentului, către organismele de gestiune colectivă competente (inclusiv, dar fără a se limita la UCMR-ADA și/sau UPFR), în conformitate cu legislația în vigoare. De asemenea, acesta va obține toate autorizațiile necesare, urmând ca, la prezentarea decontului, să facă dovada obținerii acestora și a achitării taxelor aferente.

Condiții adiționale:

- Ofertantul are obligația de a se asigura că echipamentele închiriate nu sunt deteriorate în timpul organizării evenimentului, reclamațiile ulterioare nu se pot imputa achizitorului;
- În cazul în care un artist refuză să concerteze sau părăsește scena din cauza echipamentului tehnic necorespunzător oferit, se va proceda la aplicarea unor penalități în cuantum de 100% din valoarea serviciilor de închiriere a echipamentului pentru cele 3 zile.

PROMOVAREA SI PUBLICITATEA EVENIMENTULUI

Ofertantul va asigura:

- afișe format A2 – 20 bucăți-print policromie o singură față, inclusiv grafica afișului;
- mass-media: 2 apariții în presa scrisă locală, 3 știri TV - posturi de televiziune locale;
- producția unui spot audio de promovare și difuzarea acestuia de minim 15 ori pe un post de radio național în săptămâna evenimentului – durată spot: minim 30 de secunde.
- Servicii de live streaming și afișaj pe ecrane - prestatorul va asigura transmisia video live a evenimentului, atât pe ecranele amplasate la scenă, cât și online.

Cerințe minime:

- Realizarea transmisiunii live pe ecranele de la scenă (imagine în timp real din cadrul evenimentului)
- Transmisie live pe pagina de Facebook a beneficiarului
- Asigurarea echipamentelor necesare: camere video, sistem de captură, mixer video, encoder, cabluri etc.
- Personal tehnic calificat pentru operare pe toată durata evenimentului
- Transmisie continuă, fără întreruperi majore
- Acoperirea integrală a programului pe durata celor 3 zile
- Asigurarea conexiunii la internet necesare transmisiei (sau utilizarea celei puse la dispoziție de beneficiar)
- Ofertantul va asigura obținerea tuturor acordurilor necesare din partea artiștilor pentru filmare, fotografiere și transmitere live, inclusiv pentru difuzarea publică și online.

MODUL DE ELABORARE A OFERTEI FINANCIARE

Propunerea financiară va conține: Formular de oferta, însoțit de anexa la formularul de oferta, actul prin care ofertantul își manifestă voința de a se asigura din punct de vedere juridic în relația contractuală cu autoritatea contractantă. Se solicită ca toate prețurile oferite să fie exprimate în cifre cu cel mult două zecimale. În vederea îndeplinirii obligațiilor contractuale, ofertantul are obligația de a asigura toată logistica necesară, precum și orice cheltuieli necesare desfășurării activităților și care să asigure îndeplinirea tuturor obligațiilor contractuale.

PREVEDERI FINALE

Primăria Municipiului Hunedoara va asigura accesul la energia electrică, întreruperea traficului pe traseul propus, asigurarea ordinii și liniștii publice, prin colaborarea cu Poliția Locală, Jandarmeria și I.S.U.

**Întocmit,
Direcția Strategii Comunicare,
Informații pentru Cetățeni
Silke Oprean**



III FORMULARE

2. Formular 1 Declarație privind evitarea conflictului de interese (art. 59 și 60 din Legea 98/2016)
3. Formular 2 Declarație privind respectarea obligațiilor referitoare la condițiile de muncă și protecția muncii
4. Formular 3 Declarație privind respectarea reglementărilor obligatorii din domeniul mediului, social, al relațiilor de muncă și privind respectarea legislației de securitate și sănătate în muncă
5. Formular 4 Declarație de consintământ privind prelucrarea datelor cu caracter personal
6. Formular 5 Formular de ofertă
Anexa la formular de oferta

FORMULAR 1

Numele Ofertantului (individual sau asociere de operatori economici): [introduceți întregul nume]

Numele membrului asocierii: [introduceți întregul nume]

Numele subcontractantului: [introduceți întregul nume]

Numele terțului susținător: [introduceți întregul nume]

Declarație privind conflictul de interese

Data: [introduceți ziua, luna, anul]

Anunț depublicitate : [introduceți numărul anunțului]

Obiectul contractului: [introduceți obiectul contractului]

Procedura de atribuire a Contractului pentru [introduceți denumirea serviciilor], anunț nr. [introduceți nr. anunțului].

În legătură cu informațiile prezentate în cadrul *Informațiilor pentru ofertanți* a achiziției, a Documentației de achiziție aferentă procedurii identificate mai sus, subsemnatul, reprezentant împuternicit al [numele, adresa Ofertantului individual/membru al asocierii/subcontractantului/terțului susținător], declar pe propria răspundere, sub sancțiunea excluderii Ofertantului din procedură și sub sancțiunile aplicate faptei de fals în acte publice că, în calitate de participant la această procedură, [numele Ofertantului individual/membru al asocierii/subcontractantului/terțului susținător] nu mă aflu într-o situație de conflict de interese în sensul articolului 59 și articolului 60 din Legea nr. 98/2016, față de persoanele cu funcție de decizie, enumerate în *Informații pentru ofertanți*, respectiv:

Primar: Boboutanu Dan; Viceprimar: Popa Mircea Mirel; Secretar general: Laslau Militon Danut; Administrator public: Todor Ramona Elena; Director Executiv: Popa Anisoara Aurelia; Director executiv adjunct: Ponta Cristina; Sef Serviciu: Popa Daniela Carmen; Sef Serviciu: Podea Gabriela-Liliana; Director executiv: Oprean Silke; Sef serviciu: Toma Valerica; Sef serviciu: Pisoru Claudia Mioara; Consilier superior: Filip Mihaela; Consilier superior: Macovei Elisabeta; Inspector superior: Vlaic Simona Elena; Consilier juridic: Deryi Adina

Atașez la prezenta declarație informații relevante pentru verificarea potențialei situații de conflict de interese, după cum urmează:

1. Lista cu membrii Consiliului de Administrație [introduceți numele 1, numele 2 etc. .]
2. Lista cu membrii organului de conducere [introduceți numele 1, numele 2 etc.]
3. Lista cu membrii organului de supraveghere [introduceți numele 1, numele 2 etc.]
4. Lista cu membrii acționarilor/asociaților cu participare mai mult de 10% din capital [introduceți numele 1, numele 2 etc.]

Semnătură

[persoana sau persoanele autorizate să semneze în numele operatorului economic în calitate de Ofertant individual/membru al asocierii/subcontractant/terț susținător]

OPERATOR ECONOMIC

DECLARAȚIE

privind respectarea obligațiilor referitoare la condițiile de muncă și protecția muncii

Subsemnatul[*numele in clar al reprezentantului legal*], reprezentant legal al[*denumirea/numele si sediul/adresa ofertantului*], declar pe propria răspundere, sub sancțiunile aplicate faptei de fals în acte publice, ca mă angajez să prestez serviciile, pe parcursul îndeplinirii contractului, în conformitate cu regulile obligatorii referitoare la condițiile de muncă și de protecție a muncii care sunt în vigoare în România.

De asemenea, declar pe propria răspundere că la elaborarea ofertei am ținut cont de obligațiile referitoare la condițiile de muncă și de protecție a muncii, costurile aferente îndeplinirii acestor obligații fiind incluse în costul serviciilor de organizare, astfel cum acestea sunt indicate în prețul contractului conform propunerii financiare.

Data completării

Ofertant,

.....
(nume și prenume, semnătura autorizată și ștampila)

OFERTANT/ SUBCONTRACTANT

(în cazul unei Asocieri, se va completa denumirea întregii Asocieri)

Declarație privind respectarea reglementărilor obligatorii din domeniul mediului, social, al relațiilor de muncă și privind respectarea legislației de securitate și sănătate în muncă

Subsemnatul(a) (nume/ prenume), domiciliat(a) în (adresa de domiciliu), identificat(a) cu act de identitate (CI/ Pasaport), seria, nr., eliberat de....., la data de, CNP, **in calitate de reprezentant imputernicit al Ofertantului/ Subcontractantului** (in cazul unei Asocieri, se va completa denumirea întregii Asocieri) la procedura pentru atribuirea contractului de servicii organizată de

declar pe propria raspundere, ca pe toata durata contractului, voi respecta reglementarile obligatorii din domeniul mediului, social si al relatiilor de munca.

De asemenea, declar pe propria raspundere, ca pe toata durata contractului, voi respecta legislatia de securitate și sanatate în munca, în vigoare, pentru tot personalul angajat în prestarea serviciilor.

Totodata, declar ca am luat la cunostinta de prevederile art 326 « Falsul în Declaratii » din Codul Penal referitor la "*Declararea necorespunzătoare a adevărului, făcută unei persoane dintre cele prevăzute în art. 175 sau unei unități în care aceasta își desfășoară activitatea în vederea producerii unei consecințe juridice, pentru sine sau pentru altul, atunci când, potrivit legii ori împrejurărilor, declarația făcută servește la producerea acelei consecințe, se pedepsește cu închisoare de la 3 luni la 2 ani sau cu amendă.*".

Data

Reprezentant imputernicit al Ofertantului/ Subcontractantului

(denumirea Ofertantului – în cazul unei Asocieri, toata si denumirea reprezentantului imputernicit)

Asocierea;

..... (semnatura si stampila)

Nota: In situatia in care ofertantul a declarat in cadrul ofertei ca va subcontracta parte/parti din contract, Formularul va fi completat si de catre subcontractantii declarati in oferta.

(denumirea operatorului economic si a reprezentantului legal)
..... (semnatura si stampila)

Reprezentant legal Ofertant asociat n

(denumirea operatorului economic si a reprezentantului legal)
..... (semnatura si stampila)

Operator economic

 (denumirea/numele)

DECLARAȚIE DE CONSINTAMANT PRIVIND PRELUCRAREA DATELOR CU CARACTER PERSONAL

Pentru procedura de atribuire a contractului având ca obiect "....."
 (Această declarație se completează de către reprezentantul legal al ofertantului și în situația unei asocieri, de către reprezentanții legali ai membrilor asocierii. După completare, se semnează olograf de către membrii asocierii).

CONSIMȚĂMÂNT

Subsemnatul/ Subsemnata,
 CNP, posesor/posesoare a CI seria nr, domiciliat / ă
 în, e-mail
, telefon în calitate de persoană fizică și
 reprezentant legal al :

1.
2.
3.

(se vor completa denumirea, CUI/CIF și adresa sediului social ale liderului / asociatului reprezentat)
 declar prin prezenta că sunt de acord ca Autoritatea Contractantă- **Municipiul Hunedoara** să fie autorizată prin compartimentele de specialitate responsabile cu evaluarea, selecția și contractarea contractului să proceseze datele mele personale și ale ofertantului pe care îl reprezintă, în cadrul activității de evaluare, selecție și contractare, în baza Regulamentului UE 679/2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95 / 46 / CE (Regulamentul general privind protecția datelor), precum și prelucrarea, stocarea și arhivarea datelor conform normelor legale incidente.

De asemenea, prin prezenta sunt de acord cu prelucrarea datelor cu caracter personal în scopul mai sus menționat, cu furnizarea datelor personale, precum și cu accesarea și prelucrarea acestora în bazele de date publice cu scopul realizării verificărilor presupuse de legislația în vigoare aplicabilă, acordând inclusiv dreptul Autorității Contractante – **Municipiul Hunedoara** de a utiliza datele disponibile în baze de date externe în scopul identificării și calculării indicatorilor de risc în procesul de evaluare, selecție și contractare a.....

Declar că am luat la cunoștință asupra drepturile mele conferite de Regulamentul UE 679 / 2016, inclusiv asupra drepturilor pe care subiecții datelor cu caracter personal le dețin, dreptului de acces la date, dreptului la ștergerea datelor ("dreptul de a fi uitat"), dreptului la restricționare, dreptului la portabilitatea datelor, dreptului la opoziție, dreptului la rectificare în conformitate cu prevederile legale în vigoare.

Declar că am înțeles această declarație de consimțământ, că sunt de acord cu procesarea datelor mele personale prin canalele de mai sus în scopurile descrise în această declarație de consimțământ.

NUME SI PRENUME
 DATA
 SEMNĂTURA

OPERATOR ECONOMIC

FORMULAR DE OFERTĂ

Către : Municipiul Hunedoara
B-bul Libertății nr.17

1. Examinând documentația de achiziție, subsemnații, reprezentanți ai ofertantului (denumirea/numele ofertantului), ne oferim ca, în conformitate cu prevederile și cerințele cuprinse în documentația mai sus menționată, sa prestam..... (denumirea), pentru suma de (suma în litere și în cifre, precum și moneda ofertei), la care se adauga taxa pe valoarea adăugată în valoare de (suma în litere și în cifre).

2. Ne angajăm sa menținem aceasta oferta valabilă pentru o durata de zile, (durata în litere și cifre), respectiv pana la data de (ziua/luna/anul), și ea va rămâne obligatorie pentru noi și poate fi acceptată oricând înainte de expirarea perioadei de valabilitate.

3. Pana la încheierea și semnarea contractului de achiziție publica aceasta oferta, împreună cu comunicarea transmisă de dumneavoastră, prin care oferta noastră este stabilită câștigătoare, vor constitui un contract angajant între noi.

4. Precizam ca:

☐ depunem oferta alternativa, ale carei detalii sunt prezentate într-un formular de oferta separat, marcat în mod clar "alternativa";

☐ nu depunem oferta alternativa.

5. Intelegem ca nu sunteți obligați sa acceptați oferta cu cel mai scăzut preț sau orice alta oferta pe care o puteti primi.

Data/...../.....

....., (semnatura), în calitate de, legal autorizat sa semnez oferta pentru și în numele (denumirea/numele operatorului economic)

ANEXA LA FORMULARUL DE OFERTA

Nr. crt.	Serviciul	Cantitate	Pret unitar fara TVA -lei-	Valoare fara TVA - lei-
0	1	2	3	4
1	Ansamblul Folcloric Hategana			
2	Program folcloric de minim 60 minute, sustinut de:, din care:			
	- recital			
	- transport, cazare si masa			
3	Artist din categoria artiștilor locali nr. 1, sustinut de:			
4	Artist din categoria artiștilor locali nr. 2, sustinut de:.....			
5	Artist din categoria A nr. 1, sustinut de:....., din care:			
	- recital			
	- transport, cazare si masa			
6	Artist din categoria A nr. 2, sustinut de:....., din care:			
	- recital			
	- transport, cazare si masa			
7	Artist din categoria B nr. 1, sustinut de:....., din care:			
	- recital			
	- transport, cazare si masa			
8	Artist din categoria B nr. 2, sustinut de:....., din care:			
	- recital			
	- transport, cazare si masa			
9	Spectacol de lumini și lasere			
10	Promovare si Publicitate Eveniment (conform solicitarilor din Caietul de sarcini)			
11	Echipament sceno-tehnic: Scena, echipament de sonorizare complet, echipament complet de lumini, cort, pentru artiști, ecran led de fundal (conform solicitarilor din Caietul de sarcini)			
12	Servicii conexe: transport echipament tehnic, transport și cazare personal tehnic, asamblarea și dezasamblarea echipamentelor etc. (conform solicitarilor din Caietul de sarcini)			
13	Protocol la scenă în cele 3 (trei) zile: gustări reci, produse patiserie, băuturi: apă(sticle 0,5l), suc(sticle 0,5l), cafea.			
14	Gustare și o sticlă de apă de 0,5 l pentru participanții la Spectacolul "Parada			

	portului hunedorean”- număr maxim de participanți: 200, conform solicitărilor din Caietul de sarcini)			
15	Pachete cu dulciuri în vedere premiarea copiilor participanți, pentru zilele de 25, 26 iulie 2026, număr maxim estimat: 150 pachete/zi			
16	Taxe drepturi de autor și drepturi conexe pentru muzica utilizată în cadrul evenimentului (UCMR-ADA și/sau UPFR)			
17	Prezentator pentru cele 3 (trei) zile			
18	Servicii de protecție pentru artiști și echipamentul scenotehnic/ asistenței medicale la scenă			
19	Alte cheltuieli privind organizarea evenimentului			
Valoare totala fara TVA:				

Ofertant,

.....
(nume și prenume, semnătura autorizată și ștampila)

IV. Clauze contractuale minimale

Obiectul principal al contractului

Prestatorul se obligă să presteze **Servicii impresariat artistic pentru eveniment outdoor „Zilele Iancu de Hunedoara”** în conformitate cu caietul de sarcini și oferta sa.

Obligațiile principale ale prestatorului

Prestatorul se obligă să presteze serviciile care fac obiectul contract în conformitate cu cerintele caietului de sarcini și obligațiile asumate.

Prestatorul se obligă să presteze serviciile la standardele și sau performanțele oferite, anexă la contract.

Prestatorul se obligă să despăgubească achizitorul împotriva oricărui:

- i) reclamații și acțiuni în justiție, ce rezultă din încălcarea unor drepturi de proprietate intelectuală (brevete, nume, mărci înregistrate etc.), legate de echipamentele, materialele, instalațiile sau utilajele folosite pentru sau în legătură cu produsele achiziționate, și
- ii) daune-interese, costuri, taxe și cheltuieli de orice natură, aferente, cu excepția situației în care o astfel de încălcare rezultă din respectarea caietului de sarcini întocmit de către achizitor.

Obligațiile principale ale achizitorului

Achizitorul se obligă să plătească prețul serviciilor către prestator pe baza procesului verbal de recepție a serviciilor prestate, în termen de maxim 30 zile de la data la care factura electronică este disponibilă pentru descărcare din sistemul național E-factura, cu respectarea Legii nr. 72/2013 privind măsurile pentru combaterea întârzierii în executarea obligațiilor de plată a unor sume de bani rezultând din contracte încheiate între profesioniști și între aceștia și autorități contractante.