



ROMÂNIA
PRIMĂRIA
MUNICIPIULUI
HUNEDOARA



Certificat seria C, Nr. 1015/26.11.2021 Certificat seria M, Nr. 486/26.11.2021 Certificat seria S, Nr. 321/26.11.2021

Municipiul Hunedoara, B-dul Libertății nr.17, cod.331128, Județul Hunedoara, Tel.:+40254716322, Fax: +40254716087

ANUNȚ

Primăria municipiului Hunedoara organizează CONCURS DE RECRUTARE pentru ocuparea, pe perioada nedeterminată, a următoarelor funcții publice de execuție vacante:

- **inspector**, clasa I, grad profesional superior în cadrul Serviciului Buget Finanțe Contabilitate din aparatul de specialitate al Primarului municipiului Hunedoara;
- **inspector**, clasa I, grad profesional principal în cadrul Compartimentului Încasări din aparatul de specialitate al Primarului municipiului Hunedoara;
- **consilier achiziții publice**, clasa I, grad profesional superior în cadrul Serviciului Achiziții Publice din aparatul de specialitate al Primarului municipiului Hunedoara;
- **consilier achiziții publice**, clasa I, grad profesional asistent în cadrul Serviciului Achiziții Publice din aparatul de specialitate al Primarului municipiului Hunedoara;
- **consilier**, clasa I, grad profesional superior în cadrul Compartimentului Corp Control al Primarului din aparatul de specialitate al Primarului municipiului Hunedoara;

Durata normală a timpului de lucru 8h/zi, respectiv 40/h săptămână.

Proba scrisă se va desfășura în data de 02.08.2022, ora 10:00, în **CLĂDIREA SITULUI INDUSTRIAL Hunedoara, str. Furnalelor, sala de conferințe, etajul 3**, iar interviul - în termen de maxim 5 zile lucrătoare de la data susținerii probei scrise.

Nu se organizează alte probe suplimentare.

Condiții de participare:

Condiții generale:

- candidații trebuie să îndeplinească condițiile prevăzute de art. 465, alin. (1) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 - Codul Administrativ

Condiții specifice:

A) pentru postul de inspector, clasa I, grad profesional superior în cadrul Serviciului Buget Finanțe Contabilitate din aparatul de specialitate al Primarului municipiului Hunedoara;

- studii universitare de licență absolvite cu diplomă de licență sau echivalentă în: științe economice;

- vechime în specialitatea studiilor necesare exercitării funcției publice de execuție: minim 7 ani.

B) pentru postul de inspector, clasa I, grad profesional principal în cadrul Compartimentului Încasări din aparatul de specialitate al Primarului municipiului Hunedoara;

- studii universitare de licență absolvite cu diplomă de licență sau echivalentă în: științe economice;

- vechime în specialitatea studiilor necesare exercitării funcției publice de execuție: minim 5 ani.

C) pentru postul de consilier achiziții publice, clasa I, grad profesional superior în cadrul Serviciului Achiziții Publice din aparatul de specialitate al Primarului municipiului Hunedoara;

- studii universitare de licență absolvite cu diplomă de licență sau echivalentă în: științe economice, juridice, ingineresti sau administrative;

- vechime în specialitatea studiilor necesare exercitării funcției publice de execuție: minim 7 ani.

D) pentru postul de consilier achiziții publice, clasa I, grad profesional asistent în cadrul Serviciului Achiziții Publice din aparatul de specialitate al Primarului municipiului Hunedoara

- studii universitare de licență absolvite cu diplomă de licență sau echivalentă în: științe economice, juridice, ingineresti sau administrative;

- vechime în specialitatea studiilor necesare exercitării funcției publice de execuție: minim 1 an.

E) pentru postul de consilier, clasa I, grad profesional superior în cadrul Compartimentului Corp Control al Primarului din aparatul de specialitate al Primarului municipiului Hunedoara;

- studii universitare de licență absolvite cu diplomă de licență sau echivalentă în: științe economice;

- vechime în specialitatea studiilor necesare exercitării funcției publice de execuție: minim 7 ani.

Concursul se va desfășura în **CLĂDIRA SITULUI INDUSTRIAL Hunedoara, str. Furnalelor, sala de conferințe, etajul 3.**

Dosarele de înscriere la concurs se depun la sediul Primăriei Hunedoara – Serviciul Informații pentru Cetățeni și Relații Publice în termen de 20 zile de la data publicării anunțului pe concurs pe site-ul Primăriei municipiului Hunedoara, respectiv al Agenției Naționale a Funcționarilor Publice.

Dosarele se depun în perioada: 30.06.2022-19.07.2022, inclusiv.

Dosarul trebuie să conțină în mod obligatoriu documentele prevăzute la art. 49 din Hotărârea Guvernului 611/2008, cu modificările și completările ulterioare.

Persoana de contact: Ferent Elena Lăcrămioara – inspector

Tel: 0254.716322, int. 397; Fax: 0254.716087

Email: resurse.umane@primariahunedoara.ro.

PRIMAR
Dan Bobouțanu