



Data publicării 19.11. 2019

Nr. 81538 / 19.11. 2019

DE ACORD  
PRIMAR

Bobocanu Dan A.

**DOCUMENT DE PLANIFICARE A PROCESULUI DE INFORMARE  
ȘI CONSULTARE PUBLICĂ PENTRU DOCUMENTAȚIA P.U.D.  
„SPĂLĂTORIE SELF SERVICE”, bulevardul Mihai Viteazu, nr.12, Județul Hunedoara**

Document elaborat în conformitate cu prevederile Ordinului Ministerului Dezvoltării Regionale și Turismului nr. 2701/30.12.2010 pentru aprobarea Metodologiei de informare și consultare a publicului cu privire la elaborarea sau revizuirea planurilor de amenajare a teritoriului și de urbanism, a Hotărârii Consiliului Local nr.158/2011 privind Regulamentul local de implicare a publicului în elaborarea sau revizuirea planurilor de urbanism și amenajare a teritoriului, a Legii nr. 350/06.07.2001 privind amenajarea teritoriului și urbanismul, cu modificările și completările ulterioare.

Informarea și consultarea publică se derulează respectând etapele din cadrul procesului de elaborare sau revizuire a planurilor de urbanism sau amenajare a teritoriului:

1. Etapa pregătitoare – anunțarea intenției de elaborare;
2. Etapa propunerii finale care include toate observațiile avizatorilor și care se supune procedurii de transparență decizională;
3. Etapa monitorizării și implementării Planului Urbanistic de Detaliu având ca temă – „Spălătorie self service”, după aprobarea documentației prin Hotărâre a Consiliului Local.

Documentația tehnică Plan Urbanistic de Detaliu - „Spălătorie self service”, în etapa propunerii finale se va structura conform normelor metodologice în vigoare, Indicativ GM-009-2000 și va fi însoțită de avizele și acordurile solicitate prin certificatul de urbanism nr. 132 din 17.04.2019. Responsabilitatea privind calitatea și conținutul documentației de urbanism, în corelare cu reglementările legale în vigoare, aparțin specialistului cu drept de semnătură, în calitate de elaborator al documentației de urbanism, arhitect Eugen Ilișiu.

Prin Planul Urbanistic de Detaliu se stabilesc reglementări cu privire la accesurile auto și pietonale, retragerile față de limitele laterale și posterioare ale parcelei, conformarea arhitectural – volumetrică, modul de ocupare a terenului, designul spațiilor publice, după caz, reglementări cuprinse în ilustrarea urbanistică.

Documentul de planificare cuprinde principalele activități în baza cărora se desfășoară procesul de participare a publicului la realizarea documentației sus menționate, după cum urmează:

- identificarea părților interesate care pot fi afectate de prevederile propuse prin planul de urbanism:

- modalitatea prin care vor fi anunțați cei interesați și cei potențial afectați la inițierea procesului de elaborare a planului de urbanism;

- modalitatea prin care li se va oferi ocazia celor afectați sau interesați de a discuta propunerea cu inițiatorul și proiectantul și de a-și exprima rezerve, a formula observații, sau a sesiza

probleme legate de propunerile din planul de urbanism, înainte de supunerea spre avizare.

Persoanele responsabile cu coordonarea activităților de informare și consultare a publicului:

- Responsabil din partea Biroului Urbanism – Moise Iulica Dorina, șef birou;
- Responsabil din partea Serviciului Informații pentru Cetățeni și Relații Publice, Monitorul Oficial Local – Toma Valerica, șef serviciu;
- Beneficiar: RED CAR WASH SRL.
- Șef proiect: arhitect Grancsa Laszlo și colaborator arhitect Eugen Ilișiu specialist cu drept de semnătură în Registrul Urbișiștilor din România.

## 1. DATE GENERALE

a) date de identificare a documentației (denumire, amplasament, număr proiect, faza, data):

*Denumire:* Spălătorie self service

*Amplasament:* bulevardul Mihai Viteazu, nr.12, teren situat în intravilanul municipiului Hunedoara, proprietate privată a societății Artima S.A., identificat prin C.F. nr. 69526, municipiul Hunedoara, nr. cadastral 69526 în suprafață de 1823 mp din care: suprafața de 737 mp este închiriată conform contractului de închiriere nr. 17/03.03.2019 și a actului adițional nr.1/25.09.2019 în favoarea societății RED CAR WASH SRL.

*Număr proiect:* proiect nr.40/2019

*Faza:* Plan Urbanistic de Detaliu.

*Data executării documentației:* iunie 2019.

b) date de identificare a beneficiarului:

RED CAR WASH S.R.L , cu sediul în municipiul Miercurea Ciuc , strada Kossuth Lajos, nr. 19, SP.COM II(biroul I) , județul Harghita .

c) date de identificare a proiectantului: SC Masterplan Studio SRL, cu sediul în: Miercurea Ciuc, str. Cantar, nr.1, Tel 0745051465, județul Harghita.

d) identificarea grupurilor țintă, a părților potențial interesate, persoane fizice sau juridice, care pot fi afectați de prevederile propuse prin Planul de Urbanism (denumire, adresă, telefon, reprezentant) și către care se vor transmite scrisori de notificare: conform anexei -tabel înștiințare vecini.

e) identificarea membrilor grupului de lucru (denumire, adresă, telefon, reprezentant)  
nu este cazul

f) actul de autoritate publică de reglementare emis anterior (certificat de urbanism și/sau aviz de oportunitate – număr, data, emitent).

Certificat de urbanism nr. 132 din 17.04.2019 emis de Primarul municipiului Hunedoara.

## 2. CALENDARUL PROCESULUI (date estimate și perioade ale informării)

### I. Etapa pregătitoare

1. data publicării anunțului de intenție privind elaborare a Planului Urbanistic de Detaliu: estimată 19.11.2019, data rezultată: \_\_\_\_\_

**2.** modul de transmitere a anunțului de intenție privind elaborarea Planului Urbanistic de Detaliu, obligatoriu prin:

- publicarea pe pagina de Internet a Primăriei municipiului Hunedoara, la adresa [www.primariahunedoara.ro](http://www.primariahunedoara.ro), secțiunea Informații de interes public, subsecțiunea Consultare publică;

- afișarea la sediul Primăriei municipiului Hunedoara;

- afișarea pe panou amplasat în zona de studiu (bulevardul Mihai Viteazu, nr.12 , loc. Hunedoara)

- transmiterea în scris a anunțului grupurilor țintă identificate la cap.1, lit.d) opțional suplimentar prin:

• anunț în presă (minim un anunț într-o zi lucrătoare într-un cotidian local): Servus Hunedoara/Mesagerul Hunedorean/Glasul Hunedoarei/Ziarul Hunedoreanului, etc.

• editare pliante – nu este cazul;

• emisiuni radio-tv – nu este cazul;

• trimiteri poștale -27

• dezbateri preliminare – nu este cazul

**3.** perioada și modul de primire/depunere a sugestiilor scrise ale publicului:

- perioada: de la data apariției anunțului 19.11.2019 până la 04.12.2019 (minimum 15 zile calendaristice de la data anunțului);

- modul de depunere a sugestiilor în perioada indicată mai sus:

- scrisori depuse la Serviciul Informații pentru Cetățeni și Relații Publice, Monitorul Oficial Local între orele 8.00 – 13.00;

- comentarii pe pagina de Internet a Primăriei municipiului Hunedoara la adresa: [www.primariahunedoara.ro](http://www.primariahunedoara.ro);

- scrisori prin poștă pe adresa instituției (cu data de trimitere în perioada indicată);

- alte forme (explicitare) – adrese de e-mail: [info@primariahunedoara.ro](mailto:info@primariahunedoara.ro) și/sau fax nr.: 0254/716087.

**4.** data limită și modalitatea de răspuns la opiniile, observațiile sau sugestiile depuse în scris de public în etapa pregătitoare:

- data limită de răspuns (maximum 15 zile de la data limită pentru depunere de către public a sugestiilor și observațiilor în această etapă)

- data estimată 19.12.2019, data rezultată .....

- modul de trimitere a răspunsurilor va fi pus la dispoziția publicului prin publicare pe pagina de Internet a Primăriei municipiului Hunedoara la adresa [www.primariahunedoara.ro](http://www.primariahunedoara.ro), secțiunea Informații de interes public, subsecțiunea Consultare publică.

## **II. Etapa elaborării propunerilor finale, avizării și aprobării documentației**

**1.** data publicării anunțului în această etapă: estimată 27.01.2019, data rezultată:

**2.** modul de transmitere a anunțului obligatoriu prin:

- publicarea pe pagina de Internet a Primăriei municipiului Hunedoara, la adresa [www.primariahunedoara.ro](http://www.primariahunedoara.ro), secțiunea Informații de interes Public, subsecțiunea Consultare publică;

- afișarea la sediul Primăriei municipiului Hunedoara;

- afișarea pe panou amplasat în zona de studiu (bulevardul Mihai Viteazu, loc. Hunedoara);

- transmiterea în scris a anunțului către persoanele afectate și identificate la cap.1, lit.d)

- prin anunț în presă (minim un anunț într-o zi lucrătoare într-un cotidian local): Servus Hunedoara/Mesagerul Hunedorean/Glasul Hunedoarei/Ziarul Hunedoreanului, etc.

- editare pliante – nu este cazul;

- emisiuni radio-tv – nu este cazul;

- trimiteri poștale - \_\_\_\_

- dezbateri preliminare – nu este cazul

**3.** perioada și modul de primire/depunere a sugestiilor scrise ale publicului:

- perioada: de la data apariției anunțului 27.12.2019 până la 13.01.2020 (minimum 15 zile calendaristice de la data anunțului);

- modul de depunere a sugestiilor în perioada indicată mai sus:

- scrisori depuse la Serviciul Informații pentru Cetățeni și Relații Publice, Monitorul Oficial Local între orele 8.00 – 13.00;

- comentarii pe pagina de Internet a Primăriei municipiului Hunedoara la adresa: [www.primariahunedoara.ro](http://www.primariahunedoara.ro);

- scrisori prin poștă pe adresa instituției (cu data de trimitere în perioada indicată);

-alte forme (explicitare) – adrese de e-mail:[info@primariahunedoara.ro](mailto:info@primariahunedoara.ro) și/sau fax nr.: **0254/716087**.

**4.** data limită și modalitatea de răspuns la opiniile, observațiile sau sugestiile depuse în scris de public în etapa pregătitoare:

- data limită de răspuns (maximum 15 zile de la data limită pentru depunere de către public a sugestiilor și observațiilor în această etapă)

- data estimată 28.01.2020, data rezultată .....

- modul de trimitere a răspunsurilor va fi pus la dispoziția publicului prin publicare pe pagina de Internet a Primăriei municipiului Hunedoara la adresa [www.primariahunedoara.ro](http://www.primariahunedoara.ro), secțiunea Informații de interes public, subsecțiunea Consultare publică.

Structura de specialitate din domeniul Amenajării Teritoriului și Urbanismului, în această etapă verifică conformitatea documentației, în ceea ce privește:

- elaborarea și semnarea documentației de către specialiști atestați, conform legii;
- achitarea taxelor și tarifelor prevăzute de lege;
- conținutul documentației de urbanism în raport cu legislația în vigoare (existența tuturor pieselor scrise și desenate, semnate și ștampilate de specialiști atestați conform legii);
- existența avizelor sau acordurilor favorabile necesare, aflate în termen de valabilitate;
- respectarea, în formă finală a documentației, a condițiilor prevăzute în avize sau acordurile obținute;
- existența raportului informării și consultării publicului.

În această etapă documentația de urbanism -Plan Urbanistic de Detaliu va fi analizată în cadrul ședinței publice a Comisiei Tehnice de Amenajare a Teritoriului și de Urbanism, organizată în baza ordinii de zi aprobată, după preluarea integrală a tuturor condițiilor impuse prin certificatul de urbanism. După emiterea avizului favorabil/nefavorabil se parcurg următoarele etape distincte:

**1.** transmiterea rezultatului informării și consultării publicului către structura de specialitate din cadrul aparatului de specialitate al Primarului municipiului Hunedoara

- data estimată 06.02.2020 data rezultată .....

**2.** redactarea Raportului informării și consultării publicului

- data estimată 07.02.2020, data rezultată .....

**3.** data limită de transmitere spre publicare a Raportului Informării și modalitatea de publicare respectiv de contestare a observațiilor:

- data estimată 10.02.2020, data rezultată .....

- modalitatea de publicare a raportului: publicare pe pagina de Internet a Primăriei municipiului Hunedoara, la adresa: [www.primariahunedoara.ro](http://www.primariahunedoara.ro), secțiunea Informații de interes Public, subsecțiunea Consultare Publică, afișare la sediul Primăriei municipiului Hunedoara;

- data limită de contestare a raportului (cel puțin 5 zile de la publicare)

- modul de depunere a contestațiilor va fi identic cu cele stabilite la cap.2, lit.a), pct.3;

- data transmiterii Raportului informării către Consiliul Local al municipiului

Hunedoara spre însușire sau respingere: data estimată 25.03.2020, data rezultată .....

- în termen de maximum 45 de zile de la finalizarea activităților de informare și consultare a publicului și înaintarea expunerii de motive elaborate de Primar și a raportului de specialitate elaborat de structura de specialitate. Consiliul Local are obligația să emită o Hotărâre prin care aprobă sau respinge documentația de urbanism.

### **III Etapa monitorizării implementării Planului Urbanistic de Detaliu**

Această etapă se desfășoară după aprobarea prin Hotărâre a Consiliului Local a Planului Urbanistic de Detaliu și se supune Legii nr. 544/2001 privind liberul acces la informațiile de interes public, cu modificările și completările ulterioare. În acest sens, vor fi furnizate și puse la dispoziție în urma solicitărilor, conform Legii nr. 544/2001 privind liberul acces la informațiile de interes public, cu modificările și completările ulterioare, planșa de reglementări urbanistice, planșa de reglementări edilitare, planșa de reglementări a proprietăților, precum și planșa de reglementări al terenurilor care reprezintă informații de interes public.

După aprobarea Planului Urbanistic de Detaliu se poate întocmi documentația tehnică în vederea obținerii autorizației de construire.

**IV Modalitatea de colectare a sugestiilor publicului** (în fiecare etapă și în perioada stabilită)

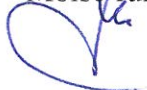
a) obligatoriu și minimal prin:

- petiții depuse la Serviciul Informații pentru Cetățeni și Relații Publice, Monitorul Oficial Local din cadrul Primăriei municipiului Hunedoara;
- scrisori transmise prin poștă;
- comentarii pe pagina de Internet a primăriei;
- mențiuni în procesele verbale ale întâlnirilor și dezbaterilor.

b) suplimentar prin:

- comentarii în presă sau înregistrări audio – video ale emisiunilor radio – tv.

**Șef Birou Urbanism**  
Moise Iulica Dorina



**Serviciul Informații pentru  
Cetățeni și Relații Publice, Monitorul Oficial Local**  
Toma Valerica



Întocmit

2ex. Dumitrescu Simona Elena





ROMÂNIA  
PRIMĂRIA  
MUNICIPIULUI  
HUNEDOARA



Contract nr. 18/2018  
Certificat nr. 18/2018  
Nr. 25/26.10.2018  
Contract nr. 18/2018  
Certificat nr. 18/2018  
Nr. 25/26.10.2018

Municipiul Hunedoara, B-dul Libertății nr. 17, cod 331128, Județul Hunedoara, Tel.: +4 0254 716322, Fax: +4 0254 716087

Data publicării: 19.11. 2019

Nr. 8158 / 19.11. 2019

DE ACORD  
PRIMAR

Bobocanu Dan

**DOCUMENT DE PLANIFICARE A PROCESULUI DE INFORMARE  
ȘI CONSULTARE PUBLICĂ PENTRU DOCUMENTAȚIA P.U.D.  
„SPĂLĂTORIE SELF SERVICE”, bulevardul Mihai Viteazu, nr.12, județul Hunedoara**

Document elaborat în conformitate cu prevederile Ordinului Ministerului Dezvoltării Regionale și Turismului nr. 2701/30.12.2010 pentru aprobarea Metodologiei de informare și consultare a publicului cu privire la elaborarea sau revizuirea planurilor de amenajare a teritoriului și de urbanism, a Hotărârii Consiliului Local nr.158/2011 privind Regulamentul local de implicare a publicului în elaborarea sau revizuirea planurilor de urbanism și amenajare a teritoriului, a Legii nr. 350/06.07.2001 privind amenajarea teritoriului și urbanismul, cu modificările și completările ulterioare.

Informarea și consultarea publică se derulează respectând etapele din cadrul procesului de elaborare sau revizuire a planurilor de urbanism sau amenajare a teritoriului:  
1. Etapa pregătitoare – anunțarea intenției de elaborare;  
2. Etapa propunerii finale care include toate observațiile avizatorilor și care se supune procedurii de transparență decizională;  
3. Etapa monitorizării și implementării Planului Urbanistic de Detaliu având ca temă – „Spălătorie self service”, după aprobarea documentației prin Hotărâre a Consiliului Local.

Documentația tehnică Plan Urbanistic de Detaliu - „Spălătorie self service”, în etapa propunerii finale se va structura conform normelor metodologice în vigoare. Indicativ GM-009-2000 și va fi însoțită de avizele și acordurile solicitate prin certificatul de urbanism, în corelare cu reglementările legale în vigoare, aparțin specialistului cu drept de semnătură, în calitate de elaborator al documentației de urbanism, arhitect Eugen Ilișiu.

Prin Planul Urbanistic de Detaliu se stabilesc reglementări cu privire la accesurile auto și pietonale, rețagerile față de limitele laterale și posterioroale ale parcelei, conformarea arhitectural – volumetrică, modul de ocupare a terenului, destignul spațiilor publice, după caz, reglementări cuprinse în ilustrarea urbanistică.

Documentul de planificare cuprinde principalele activități în baza cărora se desfașoară procesul de participare a publicului la realizarea documentației sus menționate, după cum urmează:  
- identificarea părților interesate care pot fi afectate de prevederile propuse prin planul de urbanism;  
- modalitatea prin care vor fi anunțate cei interesați și cei potențial afectați la inițierea procesului de elaborare a planului de urbanism;  
- modalitatea prin care li se va oferi ocazia celor afectați sau interesați de a discuta propunerea cu inițiatorul și proiectantul și de a-și exprima rezerve, a formula observații, sau a sesiza

probleme legate de propunerile din planul de urbanism, înainte de supunerea spre avizare.

Persoanele responsabile cu coordonarea activităților de informare și consultare a publicului:

- Responsabil din partea Biroului Urbanism – Moise Iulica Dorina, șef birou;
- Responsabil din partea Serviciului Informații pentru Cetățeni și Relații Publice, Monitorul Oficial Local – Toma Valerica, șef serviciu;
- Beneficiar: RED CAR WASH SRL.
- Șef proiect: arhitect Grancsa Laszlo și colaborator arhitect Eugen Ilișiu specialist cu drept de semnătură în Registrul Urbanistilor din România.

## 1. DATE GENERALE

a) date de identificare a documentației (denumire, amplasament, număr proiect, fază, data):

*Denumire:* Spălătorie self service

*Amplasament:* bulevardul Mihai Viteazu, nr.12, teren situat în intravilanul municipiului Hunedoara, proprietate privată a societății Artima S.A., identificat prin C.F. nr. 69526, municipiul Hunedoara, nr. cadastral 69526 în suprafața de 1823 mp din care: suprafața de 737 mp este închiriată conform contractului de închiriere nr. 17/03.03.2019 și a actului adițional nr.1/25.09.2019 în favoarea societății RED CAR WASH SRL.

*Număr proiect:* proiect nr.40/2019

*Fază:* Plan Urbanistic de Detaliu.

*Data executării documentației:* iunie 2019.

b) date de identificare a beneficiarului:

RED CAR WASH S.R.L., cu sediul în municipiul Miercurea Ciuc, strada Kossuth Lajos, nr. 19, SP.COM II(birou I) - județul Harghita.

e) date de identificare a proiectantului: SC Masterplan Studio SRL, cu sediul în: Miercurea Ciuc, str. Cantar, nr.1, Tel 0745051465, județul Harghita.

d) identificarea grupurilor țintă, a părților potențial interesate, persoane fizice sau juridice, care pot fi afectate de prevederile propuse prin Planul de Urbanism (denumire, adresă, telefon, reprezentant) și către care se vor transmite scrisori de notificare: conform anexei -tabel înșințare vecini.

e) identificarea membrilor grupului de lucru (denumire, adresă, telefon, reprezentant) nu este cazul

f) actul de autoritate publică de reglementare emis anterior (certificat de urbanism și/sau aviz de oportunitate – număr, data, emitenț).

Certificat de urbanism nr. 132 din 17.04.2019 emis de Primarul municipiului Hunedoara.

## 2. CALENDARUL PROCESULUI (date estimate și perioade ale informării)

### 1. Etapa pregătitoare

1. data publicării anunțului de intenție privind elaborare a Planului Urbanistic de Detaliu: estimată 19.11.2019, data rezultată: \_\_\_\_\_

2. modul de transmitere a anunțului de intenție privind elaborarea Planului Urbanistic de Detaliu, obligatoriu prin:

- publicarea pe pagina de Internet a Primăriei municipiului Hunedoara, la adresa [www.primariahunedoara.ro](http://www.primariahunedoara.ro), secțiunea Informații de interes public, subsecțiunea Consultare publică;

- afișarea la sediul Primăriei municipiului Hunedoara;

- afișarea pe panou amplasat în zona de studiu (bulevardul Mihai Viteazu, nr.12, loc. Hunedoara)

- transmiterea în scris a anunțului grupurilor țintă identificate la cap.1, lit.d) opțional suplimentar prin:

• anunț în presă (minim un anunț într-o zi lucrătoare într-un cotidian local): Servus Hunedoara/Mesagerul Hunedorean/Glasul Hunedorean/Ziarul Hunedoreanului, etc.

• editare pliante – nu este cazul;

• emisiuni radio-tv – nu este cazul;

• trimiteri poștale -27

• dezbateri preliminare – nu este cazul

3. perioada și modul de primire/depunere a sugestiilor scrise ale publicului:

- perioada: de la data apariției anunțului 19.11.2019 până la 04.12.2019 (minimum 15 zile calendaristice de la data anunțului);

- modul de depunere a sugestiilor în perioada indicată mai sus:

- scrișori depuse la Serviciul Informații pentru Cetățeni și Relații Publice, Monitorul Oficial Local între orele 8.00 – 13.00;

- comentarii pe pagina de Internet a Primăriei municipiului Hunedoara la adresa: [www.primariahunedoara.ro](http://www.primariahunedoara.ro);

- scrișori prin poștă pe adresa instituției (cu data de trimitere în perioada indicată);

- alte forme (explicitare) – adrese de e-mail: [info@primariahunedoara.ro](mailto:info@primariahunedoara.ro) și/sau fax nr.: 0254/716087.

4. data limită și modalitatea de răspuns la opiniile, observațiile sau sugestiile depuse în scris de public în etapa pregătitoare:

- data limită de răspuns (maximum 15 zile de la data limită pentru depunere de către public a sugestiilor și observațiilor în această etapă)

- data estimată 19.12.2019, data rezultată .....

- modul de trimitere a răspunsurilor va fi pus la dispoziția publicului prin publicare pe pagina de Internet a Primăriei municipiului Hunedoara la adresa [www.primariahunedoara.ro](http://www.primariahunedoara.ro), secțiunea Informații de interes public, subsecțiunea Consultare publică.

## II. Etapa elaborării propunerilor finale, avizării și aprobării documentației

1. data publicării anunțului în această etapă: estimată 27.01.2019, data rezultată:

2. modul de transmitere a anunțului obligatoriu prin:

- publicarea pe pagina de Internet a Primăriei municipiului Hunedoara, la adresa [www.primariahunedoara.ro](http://www.primariahunedoara.ro), secțiunea Informații de interes public, subsecțiunea Consultare publică;

- afișarea la sediul Primăriei municipiului Hunedoara;

- afișarea pe panou amplasat în zona de studiu (bulevardul Mihai Viteazu, loc. Hunedoara);

- transmiterea în scris a anunțului către persoanele afectate și identificate la cap.1, lit.d)

- prin anunț în presă (minim un anunț într-o zi lucrătoare într-un cotidian local): Servus Hunedoara/Mesagerul Hunedorean/Glasul Hunedorean/Ziarul Hunedoreanului, etc.

- editare pliante – nu este cazul;

- emisiuni radio-tv – nu este cazul;

- trimiteri poștale - \_\_\_\_\_



- dezbateri preliminare -- nu este cazul
  - 3. perioada și modul de primire/depunere a sugestiilor scrise ale publicului:
    - perioada: de la data apariției anunțului 27.12.2019 până la 13.01.2020 (minimum 15 zile calendaristice de la data anunțului);
    - modul de depunere a sugestiilor în perioada indicată mai sus:
    - scrișori depuse la Serviciul Informații pentru Cetățeni și Relații Publice, Monitorul Oficial Local între orele 8:00 – 13:00;
    - comentarii pe pagina de Internet a Primăriei municipiului Hunedoara la adresa: [www.primariahunedoara.ro](http://www.primariahunedoara.ro);
    - scrișori prin poștă pe adresa instituției (cu data de trimitere în perioada indicată);
  - alte forme (explicitare) – adrese de e-mail:[info@primariahunedoara.ro](mailto:info@primariahunedoara.ro) și/sau fax nr.: **0254/716087.**
  - 4. data limită și modalitatea de răspuns la opiniile, observațiile sau sugestiile depuse în scris de public în etapa pregătitoare:
    - data limită de răspuns (maximum 15 zile de la data limită pentru depunere de către public a sugestiilor și observațiilor în această etapă)
    - data estimată 28.01.2020, data rezultată .....
  - modul de trimitere a răspunsurilor va fi pus la dispoziția publicului prin publicare pe pagina de Internet a Primăriei municipiului Hunedoara la adresa [www.primariahunedoara.ro](http://www.primariahunedoara.ro), secțiunea Informații de interes public, subsecțiunea Consultare publica.
- Structura de specialitate din domeniul Amenajării Teritoriului și Urbanismului, în această etapă verifică conformitatea documentației, în ceea ce privește:
- elaborarea și semnarea documentației de către specialiștii atestați, conform legii;
  - achitarea taxelor și tarifulor prevăzute de lege;
  - conținutul documentației de urbanism în raport cu legislația în vigoare (existența tuturor pieselor scrise și desenate, semnate și stampilate de specialiștii atestați conform legii);
  - existența avizelor sau acordurilor favorabile necesare, aflate în termen de valabilitate;
  - respectarea, în formă finală a documentației, a condițiilor prevăzute în avize sau acordurile obținute;
  - existența raportului informații și consultării publicului.
- În această etapă documentația de urbanism -Plan Urbanistic de Detaliu va fi analizată în cadrul ședinței publice a Comisiei Tehnice de Amenajare a Teritoriului și de Urbanism, organizată în baza ordinii de zi aprobată, după preluarea integrată a tuturor condițiilor impuse prin certificatul de urbanism. După emiterea avizului favorabil/nefavorabil se parcurg următoarele etape distincte:
1. transmiterea rezultatului informații și consultării publicului către structura de specialitate din cadrul aparatului de specialitate al Primăriei municipiului Hunedoara
    - data estimată 06.02.2020 data rezultată .....
    - 2. redactarea Raportului informații și consultării publicului
    - data estimată 07.02.2020, data rezultată .....
  3. data limită de transmitere spre publicare a Raportului Informații și modalitatea de publicare respectiv de contestare a observațiilor:
    - data estimată 10.02.2020, data rezultată .....
    - modalitatea de publicare a raportului: publicare pe pagina de Internet a Primăriei municipiului Hunedoara. la adresa: [www.primariahunedoara.ro](http://www.primariahunedoara.ro), secțiunea Informații de interes public, subsecțiunea Consultare Publică, afișare la sediul Primăriei municipiului Hunedoara;
    - data limită de contestare a raportului (cel puțin 5 zile de la publicare)
    - modul de depunere a contestațiilor va fi identic cu cele stabilite la cap.2, lit.a), pct.3;
    - data transmiterii Raportului Informații către Consiliul Local al municipiului

Hunedoara spre însușire sau respingere: data estimată 25.03.2020, data rezultată .....

- în termen de maximum 45 de zile de la finalizarea activităților de informare și consultare a publicului și înaintarea expunerii de motive elaborate de Primar și a raportului de specialitate elaborat de structura de specialitate. Consiliul Local are obligația să emită o Hotărâre prin care aprobă sau respinge documentația de urbanism.

### III Etapa monitorizării implementării Planului Urbanistic de Detaliu


Această etapă se desfășoară după aprobarea prin Hotărâre a Consiliului Local a Planului Urbanistic de Detaliu și se supune Legii nr. 544/2001 privind acces la informațiile de interes public, cu modificările și completările ulterioare. În acest sens, vor fi furnizate și puse la dispoziție în urma solicitărilor, conform Legii nr. 544/2001 privind acces la informațiile de interes public, cu modificările și completările ulterioare, planșa de reglementări urbanistice, planșa de reglementări edilitare, planșa de reglementări a proprietăților, precum și planșa de reglementări al terenurilor care reprezintă informații de interes public.

După aprobarea Planului Urbanistic de Detaliu se poate întocmi documentația tehnică în vederea obținerii autorizației de construire.

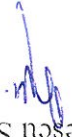
### IV Modalitatea de colectare a sugestiilor publicului (în fiecare etapă și în perioada stabilită)

- a) obligatoriu și minimal prin:
  - petiții depuse la Serviciul Informații pentru Cetățeni și Relații Publice, Monitorul Oficial Local din cadrul Primăriei municipiului Hunedoara;
  - scrisori transmise prin poștă;
  - comentarii pe pagina de Internet a primăriei;
  - mențiuni în procesele verbale ale întrunirilor și dezbaterilor;
- b) suplimentar prin:
  - comentarii în presă sau înregistrări audio – video ale emisiunilor radio – tv.

**Șef Birou Urbanism**  
Moise Iulica Dorina



**Intocmit**  
2ex. Dumitrescu Simona Elena



**Serviciul Informații pentru Cetățeni și Relații Publice, Monitorul Oficial Local**  
Toma Valerica

