

Acte necesare

ACTE NECESARE LA ELIBERAREA ACTULUI DE IDENTITATE LA ÎMPLINIREA VÂRSTEI DE 14 ANI

*Cererea pentru eliberarea actului de identitate, semnată atât de minor, cât și de părinte/reprezentant legal;

*Certificatul de naștere, original;

*Actul de identitate al unuia dintre părinți sau al reprezentantului legal;

*Certificatul de căsătorie al părinților sau, după caz, hotărârea judecătorească, definitivă și irevocabilă, în cazul în care părinții sunt divorțați, original;

*Chitanța reprezentând contravaloarea cărții de identitate - Taxa 7 lei (**Taxa poate fi achitată în contul RO68TREZ36721340250XXXXX**)

La împlinirea vârstei de 14 ani, minorul se prezintă la ghișeul serviciului public comunitar de evidență a persoanelor, însoțit de unul dintre părinți sau, după caz, de reprezentantul său legal, de persoana desemnată din cadrul centrului specializat aflat sub autoritatea serviciului public de asistență socială sau de persoana căreia i-a fost încredințat în plasament, pentru a solicita eliberarea actului de identitate.

ACTE NECESARE PENTRU ELIBERAREA PRIMULUI ACT DE IDENTITATE DUPĂ ÎMPLINIREA VÂRSTEI DE 18 ANI

*Cererea pentru eliberarea actului de identitate;

*Certificatul de naștere, original;

*Documentul cu care se face dovada adresei de domiciliu, original;

*Declarația unuia dintre părinți ori a unei terțe persoane, din care să rezulte faptul că identitatea declarată în cererea de eliberare a actului de identitate, coroborată cu imaginea preluată ori cu fotografia atașată cererii, aparține solicitantului;

*Chitanța reprezentând contravaloarea cărții de identitate; (**Taxa poate fi achitată în contul RO68TREZ36721340250XXXXX**)

ACTE NECESARE PENTRU PIERDEREA, FURTUL, DISTRUGEREA SAU DETERIORAREA ACTULUI DE IDENTITATE

- *Cererea pentru eliberarea actului de identitate;
- *Actul de identitate și cartea de alegător, dacă este cazul;
- *Certificatul de naștere și certificatul de căsătorie, dacă este cazul, original;
- *Hotărârea de divorț, definitivă și irevocabilă, după caz, original;
- *Documentul cu care se face dovada adresei de domiciliu și, după caz, cel cu care se face dovada adresei de reședință, original;
- *Un document emis de instituții sau autorități publice - pașaport, permis de conducere, legitimație de serviciu, livret militar ori diplomă de absolvire a unei instituții de învățământ, cu fotografie de dată recentă, original;
- *Chitanța reprezentând contravaloarea cărții de identitate - Taxa de 7 lei ; **(Taxa poate fi achitată în contul RO68TREZ36721340250XXXXX)**

ACTE NECESARE LA EXPIRAREA TERMENULUI DE VALABILITATE, MODIFICAREA DATELOR DE STARE CIVILĂ, ANULAREA DOCUMENTULUI, SCHIMBAREA SEXULUI SAU FIZIONOMIEI

- *Cererea pentru eliberarea actului de identitate;
 - *Actul de identitate și cartea de alegător, dacă este cazul;
 - *Certificatul de naștere și certificatul de căsătorie, dacă este cazul, original;
 - *Hotărârea de divorț, definitivă și irevocabilă, după caz, original;
 - *Documentul cu care se face dovada adresei de domiciliu și, după caz, cel cu care se face dovada adresei de reședință, original;
 - *Chitanța reprezentând contravaloarea cărții de identitate - Taxa 7 lei; **(Taxa poate fi achitată în contul RO68TREZ36721340250XXXXX)**
- În cazul modificării numelui și/sau prenumelui titularului, prenumelui părinților, a datei ori a locului de naștere, precum și în situația schimbării sexului, se prezintă și hotărârea judecătorească rămasă definitivă și irevocabilă sau, după caz, actul administrativ în baza căruia s-au modificat datele de stare civilă.

ACTE NECESARE PENTRU ELIBERAREA ACTULUI DE IDENTITATE LA: SCHIMBAREA DOMICILIULUI, SCHIMBAREA DENUMIRII STRĂZII SAU A RENUMEROTĂRII IMOBILELOR

*Cererea pentru eliberarea actului de identitate;

*Actul de identitate și cartea de alegător, dacă este cazul;

*Certificatul de naștere și certificatul de căsătorie, dacă este cazul, original;

*Hotărârea de divorț, definitivă și irevocabilă, după caz, original;

*CertIFICATELE de naștere ale copiilor cu vârsta mai mică de 14 ani, original;

*Documentul cu care se face dovada adresei de domiciliu, original;

*Chitanța reprezentând contravaloarea cărții de identitate; **(Taxa poate fi achitată în contul RO68TREZ36721340250XXXXX)**

- Dacă dovada adresei de domiciliu se face cu declarația scrisă a găzduitorului, aceasta se consemnează pe cererea pentru eliberarea actului de identitate, în prezența lucrătorului de evidență a persoanelor.
- În situația în care găzduitorul nu se poate prezenta, declarația poate fi dată la notarul public, la misiunea diplomatică sau oficiul consular al României din străinătate ori în prezența polițistului din structurile teritoriale ale Poliției Române.(Anexa 5)

ACTE NECESARE PENRTU ELIBERAREA CĂRȚII DE IDENTITATE PROVIZORII CÂND PERSOANA FIZICĂ NU POSEDĂ TOATE DOCUMENTELE NECESARE PENTRU ELIBERAREA CĂRȚII DE IDENTITATE

*Cererea pentru eliberarea actului de identitate;

*2 fotografii mărimea 3x4 cm cu bandă albă de 7 mm. la bază;

*Documentele pe care solicitantul le poate prezenta, din categoria celor cu care, potrivit legii, se poate face dovada numelui de familie și a prenumelui, a datei de naștere, a stării civile, a cetățeniei române, a adresei de domiciliu / adresei de reședință, original;

*Chitanța reprezentând contravaloarea cărții de identitate provizorii - Taxa 1 leu; **(Taxa poate fi achitată în contul RO68TREZ36721340250XXXXX)**

ACTE NECESARE PENTRU ELIBERAREA CĂRȚII DE IDENTITATE PROVIZORII CETĂȚENILOR ROMÂNI CU DOMICILIUL ÎN STRĂINĂTATE, CARE LOCUIESC TEMPORAR ÎN ROMÂNIA

*Cererea pentru eliberarea actului de identitate cetățenilor români cu domiciliul în străinătate și reședința în România;

*Pașaportul, aflat în termen de valabilitate, care atestă statutul de cetățean român domiciliat în străinătate, original și copii ale filei informatizate și ale filelor destinate aplicării vizelor și ștampilelor autorităților de frontieră, precum și copii ale acelorași file ale pașaportului străin, pentru situația în care solicitantul a intrat în țară cu un document de călătorie emis de o autoritate străină;

*Certificatul de naștere și/sau de căsătorie, eliberate de oficiile de stare civilă române;

*Hotărârea de divorț definitivă și irevocabilă, după caz;

*Dovada adresei de reședință din România;

*2 fotografii mărimea $\frac{3}{4}$ cm, având la bază o bandă albă de 7 mm;

*Chitanța reprezentând contravaloarea cărții de identitate provizorii - Taxa 1 leu; **(Taxa poate fi achitată în contul RO68TREZ36721340250XXXXX)**

ACTE NECESARE PENTRU ELIBERAREA CĂRȚII DE IDENTITATE LA DOBÂNDIREA CETĂȚENIEI ROMÂNE

*Cererea pentru eliberarea actului de identitate;

*Certificatul constatator eliberat de Ministerul Justiției ori de misiunile diplomatice sau oficiile consulare ale României în străinătate, original; în cazul minorilor care au împlinit vârsta de 14 ani și nu sunt înscrși în certificatul constatator care atestă dobândirea cetățeniei de către unul dintre părinți, aceștia sunt îndrumați pentru clarificarea cetățeniei către Ministerul Justiției;

*CertIFICATELE de stare civilă ale solicitantului, naștere și căsătorie, dacă este cazul, precum și cele ale copiilor săi cu vârsta mai mică de 14 ani, care dobândesc cetățenia română împreună cu părinții, original (certIFICATELE trebuie să fie eliberate de autoritățile române);

*Documentul cu care se face dovada adresei de domiciliu, original;

*Un document cu fotografie, cu care solicitantul poate face dovada identității, respectiv: pașaport, permis de conducere sau act de identitate străin, original;

*Chitanța reprezentând contravaloarea cărții de identitate; **(Taxa poate fi achitată în contul RO68TREZ36721340250XXXXX)**

- La eliberarea actului de identitate, persoana în cauză va preda permisul de ședere eliberat de Autoritatea pentru străini pentru a fi remis structurii emitente împreună cu una dintre copiile

certificatului constatator eliberat de Ministerul Justiției ori de misiunile diplomatice sau oficiile consulare ale României în străinătate.

NOTA

Se poate elibera Carte de Identitate Provizorie, pe o perioada de maximum 1 an (taxa 1 leu), în următoarele cazuri:

- * lipsa actelor de stare civila - certificat de nastere, certificat de casatorie, hotărâre de divort
- * lipsa dovada spatiului în care locuieste
- * lipsa locuinta

ACTE NECESARE PENTRU ELIBERAREA ACTULUI DE IDENTITATE LA SCHIMBAREA DOMICILIULUI DIN STRĂINĂTATE ÎN ROMÂNIA

*Cererea pentru eliberarea actului de identitate ca urmare a schimbării domiciliului din străinătate în România;

*Certificatul de naștere, original;

*Certificatul de căsătorie, în cazul persoanelor căsătorite sau al soțului supraviețuitor, original;

*Hotărârea de divorț definitivă și irevocabilă, după caz, original;

*CertIFICATELE de naștere ale copiilor cu vârsta mai mică de 14 ani, original;

*Documentul cu care se face dovada adresei de domiciliu, original;

*Pașaportul românesc, valabil sau expirat, ori certificatul constatator privind dobândirea cetățeniei române, emis de Ministerul Justiției sau de misiunile diplomatice și oficiile consulare ale României din străinătate, original; pentru pașaport sunt necesare fila informatizată și filele destinate aplicării vizelor și ștampilelor autorităților de frontieră, original;

*Actul de identitate și/sau pașaportul, eliberate de autoritățile străine; pentru pașaport sunt necesare copii ale filei informatizate și ale filelor destinate aplicării vizelor și ștampilelor autorităților de frontieră;

*Chitanța reprezentând contravaloarea cărții de identitate; (**Taxa poate fi achitată în contul RO68TREZ36721340250XXXXX**)

DOVADA ADRESEI DE DOMICILIU SE POATE FACE CU UNUL DIN URMĂTOARELE DOCUMENTE:

a) acte încheiate în condițiile de validitate prevăzute de legislația română în vigoare (contract vânzare-cumpărare, închiriere, subînchiriere, extras C.F. certificat de mostenitor, etc.);

Extrasul C.F. trebuie să fie obținut cu cel mult 30 de zile anterior depunerii cererii și poate fi prezentat și în format electronic.

b) declarația scrisă a găzduitorului, persoană fizică sau juridică, de primire în spațiu, însoțită de unul dintre documentele prevăzute la lit. a);

c) declarația pe proprie răspundere a solicitantului, însoțită de nota de verificare a polițistului de ordine publică, prin care se certifică existența unui imobil și faptul că solicitantul locuiește efectiv la adresa declarată, pentru persoana fizică ce nu poate prezenta documentele prevăzute la literele a) și b). Pentru minorii și persoanele fizice puse sub interdicție, declarația se dă și se semnează de către părinți sau de către reprezentanții lor legali;

d) documentul eliberat de primărie, din care să rezulte că solicitantul sau, după caz, găzduitorul acestuia figurează înscris în Registrul agricol.

- Declarația de primire în spațiu poate fi dată în fața lucrătorului din cadrul serviciului public comunitar de evidență a persoanelor, a polițistului de siguranță publică, a notarului public ori a funcționarului misiunii diplomatice sau oficiului consular al României.”

ACTE NECESARE PENTRU ÎNREGISTRAREA DIVORȚULUI PE CALE ADMINISTRATIVĂ

Potrivit prevederilor art. 164 din Metodologia cu privire la aplicarea unitară a dispozițiilor în materie de stare civilă, aprobată prin H.G. nr. 64/ 2011, ofițerul de stare civilă poate constata desfacerea căsătoriei, prin divorț pe cale administrativă, dacă soții sunt de acord cu divorțul și nu au copii minori, născuți din căsătorie / din afara căsătoriei sau adoptați.

Cererea de divorț pe cale administrativă se face în scris, se depune și se semnează personal de către ambii soți, în fața ofițerului de stare civilă delegat de la primăria care are în păstrare actul de căsătorie sau pe raza căreia se află ultima locuință comună a soților.

La depunerea cererii de divorț sunt necesare următoarele documente:

- certificate de naștere și căsătorie ale soților, în original;
- documentele prin care se face dovada identității, în original;
- în situația în care ultima locuință comună declarată nu este aceeași cu domiciliul sau reședința ambilor soți înscris/ă în actele de identitate, aceștia vor da o declarație în fața ofițerului de stare civilă în acest sens;
- taxă 750 lei; (se achită la depunerea actelor)

La expirarea termenului de 30 de zile calendaristice, ofițerul de stare civilă verifică dacă soții își mențin intenția de divorț și dacă, în acest sens, consimțământul lor este liber și neviciat, solicitând o declarație de menținere a cererii de divorț. Dacă soții nu se prezintă împreună (în aceeași zi) la expirarea termenului de 30 de zile, ofițerul de stare civilă delegat, întocmește un referat, aprobat de primar, prin care dosarul de divorț se clasează.

În aceleași condiții ofițerul de stare civilă delegat, clasează dosarul dacă ambii soți sau numai unul dintre aceștia înțeleg / înțelege să renunțe la cererea de divorț, dacă înainte de finalizarea procedurii de divorț, unul dintre soți este pus sub interdicție, dacă intervine nașterea unui copil sau dacă unul dintre soți a decedat, căsătoria încetând astfel prin deces.

În situația în care soții stăruie să divorțeze, ofițerul de stare civilă constată desfacerea căsătoriei prin acordul soților și eliberează certificatul de divorț care va fi înmănat foștilor soți într-un termen de maxim 5 zile lucrătoare.

În situația în care ambii soți sau numai unul dintre aceștia înțeleg / înțelege să renunțe la divorț, completează o declarație de renunțare la cererea de divorț.

TAXELE POT FI ACHITATE LA GHISEUL UNIC, ODATA CU DEPUNEREA DOCUMENTELOR SAU ÎN CONTUL RO68TREZ36721340250XXXXX

Informatii suplimentare : tel. 0254 / 713377, 0354.418843

E-mail: spclep.hunedoara@yahoo.com