

Primăria municipiului Hunedoara organizează, în perioada 23.03.2021 - 26.03.2021, concurs pentru ocuparea, pe perioada nedeterminată, a următoarelor posturi contractuale de execuție vacante din cadrul Compartimentului Organizare Evenimente din Biroul Comunicare, Promovare Imagine din Direcția Strategii Comunicare, Informații pentru Cetățeni din aparatul de specialitate al Primarului municipiului Hunedoara:

- 1 post de referent, tr. IA - contract de muncă cu normă întreagă, de 8 ore/zi

- 1 post de referent, tr. IA - contract de muncă cu timp parțial, de 4 ore/zi

Primăria municipiului Hunedoara organizează, în perioada 23.03.2021 - 26.03.2021, concurs pentru ocuparea, pe perioada nedeterminată, a unor posturi contractuale de execuție vacante din cadrul Compartimentului Organizare Evenimente din Biroul Comunicare, Promovare Imagine din Direcția Strategii Comunicare, Informații pentru Cetățeni din aparatul de specialitate al Primarului municipiului Hunedoara

Concursul se va desfășura la sediul Primăriei municipiului Hunedoara, Str. Libertății, nr. 17 și va consta dintr-o probă scrisă și o probă de interviu.

Mai multe informații despre condițiile de înscriere, acte necesare și bibliografie găsiți în documentele de mai jos.