

## **HCL 51/2002**

Duminică, 19 Mai 2002

privind aprobarea Nomenclatorului documentelor de arhivă a Primăriei Municipiului Hunedoara

R O M Â N I  
A

JUDETUL HUNEDOARA

MUNICIPIUL HUNEDOARA

CONSILIUL LOCAL

HOTĂRÂREA Nr. 51/2002

privind aprobarea Nomenclatorului documentelor de arhivă a  
Primăriei Municipiului Hunedoara

Consiliul local al municipiului Hunedoara ;

Având în vedere Nota de fundamentare a Primarului municipiului Hunedoara din care reiese necesitatea aprobării Nomenclatorului documentelor de arhivă a Primăriei municipiului Hunedoara ;

În temeiul prevederilor art.8 din Legea Arhivelor Naționale nr.16/1996 și art.12 din Instrucțiunile privind activitatea de arhivă la creatorii și deținătorii de documente , aprobate de conducerea Arhivelor Naționale prin Ordinul de zi nr.217 din 23 mai 1996;

În baza dispozițiilor art.38, alin.(3) și ale art.46 din Legea administrației publice locale nr.215/2001,

## HOTĂRĂȚE :

Art.1 - Aprobă Nomenclatorul documentelor de arhivă, aparținând Primăriei municipiului Hunedoara, conform anexelor 1-16, care fac parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.2 - Cu data intrării în vigoare a prezentei hotărâri se abrogă Hotărârea nr.2/2001 a Consiliului local al municipiului Hunedoara.

Art.3 - Cu aducerea la îndeplinire a prezentei hotărâri se încredințează Biroul administrativ din cadrul Primăriei Municipiului Hunedoara.

Art.4 - Hotărârea se comunică: Prefectului județului Hunedoara, Consiliului județean Hunedoara, Direcției județene Hunedoara a Arhivelor Naționale, Primarului, Secretarului, Serviciului administrație publică locală, serviciilor și birourilor din cadrul Primăriei municipiului Hunedoara.

Hunedoara, la 30.04.2002

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ

CONTRASEMNEAZĂ SECRETAR,

Aurel Rață-Bugnariu

R O M A N I A

JUDETUL HUNEDOARA

MUNICIPIUL HUNEDOARA

P R I M A R

Biroul Administrativ

R A P O R T

la proiectul de hotărâre privind aprobarea Nomenclatorului documentelor de arhivă a Primăriei  
Municipiului Hunedoara

Având la bază prevederile art.8 din Legea Arhivelor Naționale nr.16/1996 și ale art.12 din Instrucțiunile privind activitatea de arhivă la creatorii și deținătorii de documente, aprobate de conducerea Arhivelor Naționale prin Ordinul de zi nr.217 din 23 mai 1996, ale art.38, alin.(3) și art. 46 din Legea administrației publice locale nr.215/2001, propunem elaborarea unui proiect de hotărâre pentru aprobarea nomenclatorului de păstrare a documentelor de la arhiva Primăriei municipiului Hunedoara.

Activitatea de selecționare a documentelor de la arhiva Primăriei municipiului Hunedoara s-a efectuat după modelul Nomenclatorului aprobat prin Hotărârea nr.2/2001 a Consiliului local.

Titlatura unor servicii și birouri s-a modificat prin aprobarea noii organigrame a Primăriei municipiului Hunedoara prin Hotărârea Consiliului local nr.138/2001; documentațiile care se întocmesc au o altă titlatură față de vechiul nomenclator, anumite tipuri de documente nu se mai întocmesc și în paralel întocmesc noi tipuri de documentații, care nu sunt cuprinse în vechiul nomenclator. Au fost făcute modificări și la termenele de păstrare ale documentelor.

Față de cele prezentate mai sus, propunem adoptarea proiectului de hotărâre în forma prezentată, ca fiind legal și oportun.

Hunedoara, la 20.04.2002

SEF BIROU

Marinel Poantă

R O M A N I A

JUDETUL HUNEDOARA

MUNICIPIUL HUNEDOARA

P R I M A R

NOTĂ DE FUNDAMENTARE

la proiectul de hotărâre privind aprobarea Nomenclatorului documentelor de arhivă a Primăriei  
Municipiului Hunedoara

Având în vedere raportul întocmit de Biroul Administrativ din cadrul Primăriei municipiului Hunedoara și faptul că prin organigrama aprobată de Hotărârea nr.138 din 28.11.2001 a Consiliului local al municipiului Hunedoara au intervenit schimbări în structura Primăriei municipiului Hunedoara, propunem adoptarea proiectului de hotărâre privind aprobarea Nomenclatorului documentelor de arhivă a Primăriei municipiului Hunedoara.

Proiectul de hotărâre este fundamentat legal prin dispozițiile art.8 din Legea Arhivelor Naționale nr.16/1996 și ale art.12 din Instrucțiunile privind activitatea de arhivă la creatorii și deținătorii de documente, aprobate de conducerea Arhivelor Naționale prin Ordinul de zi nr.217 din 23 mai 1996.

Competența de a aproba a Nomenclatorului documentelor de arhivă revine Consiliului local al municipiului Hunedoara în baza dispozițiilor art.38, alin.(3) și art. 46 din Legea administrației publice locale nr.215/2001.

Proiectul de hotărâre privind aprobarea Nomenclatorului documentelor de arhivă, cuprinde întreaga activitate de evidență, selecționare și păstrare a arhivei pe servicii, birouri și compartimente, sub îndrumarea directă a conducerii Primăriei.

Respectarea Nomenclatorului documentelor de arhivă este obligatorie pentru tot personalul Primăriei, modificările acestuia putându-se face de către Consiliul local la propunerea Primarului municipiului Hunedoara.

Față de cele expuse, propunem aprobarea proiectului de hotărâre pentru aprobarea Nomenclatorului documentelor de arhivă a Primăriei municipiului Hunedoara în forma prezentată, ca fiind legal și

oportun.

Hunedoara, la 20.04.2002

P R I M A R,

Remus Mari<sup>o</sup>

VIZAT

Consilier Juridic

R O M Â N I A  
nr.1

ANEXA

JUDETUL HUNEDOARA

la Hotărârea nr.51/2002

MUNICIPIUL HUNEDOARA

CONSILIUL LOCAL

NOMENCLATORUL DOSARELOR

I/A. BIROU CENTRUL DE INFORMĂRI PENTRU CETĂŢENI ŞI RELAŢII PUBLICE

Serviciul sau

biroul

Nr.

dosar

Denumirea

dosarului

Termen de

păstrare (ani)

Obs.

Birou centrul de informații pentru cetățeni și relații publice

1.

Borderouri corespondență către sectoare și invers

2

2.

Răspunsuri la cerere, neridicate

5

3.

Corespondență privind protocolul (invitații, corespondență cu orașe înfrățite din străinătate)

P

Hunedoara, la 30.04.2002

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ

CONTRASEMNEAZĂ SECRETAR,

Aurel Rață-Bugnariu

NOTĂ :

P = Permanent

C.S.= Comisia de selecționare dispune asupra oportunității păstrării sau eliminării  
documentului

R O M Â N I A  
nr.8

ANEXA

JUDETUL HUNEDOARA

la Hotărârea nr.51/2002

MUNICIPIUL HUNEDOARA

CONSILIUL LOCAL

NOMENCLATORUL DOSARELOR

III/A. SERVICIUL URBANISM, AMENAJAREA TERITORIULUI

## <sup>9</sup>I CONTROL ÎN CONSTRUCȚII

Serviciul	Nr.	Denumirea dosarului	Termen de	Obs.
sau	dosar		păstrare (ani)	
biroul				
0.	1.	2.	3	
Serviciul	1.	Legi, hotărâri de guvern, ordonanțe <sup>9</sup> i ordine,		
urbanism,		norme metodologice, emise de organele		
amenajarea		centrale		P
teritoriului,				
<sup>9</sup> i control în	2.	Instrucțiuni, regulamente, ordine, norme		
construcții		metodologice, norme tehnice, caiete de sarcini,		
		circulare, informări, hotărâri ale Consiliului		
		local <sup>9</sup> i Consiliului județean, dispoziții ale		
		Primarului		P
	3.	Studii, hărți, P.U.D., P.U.Z. <sup>9</sup> i alte documentații		
		de urbanism, avize principiu		
				P
	4.	Studii de prefezabilitate <sup>9</sup> i fezabilitate,		
		lucrări publice		
				P
	5.	Procese verbale, note, rapoarte statistice,		
		informări, sinteze informatoare la		
		îndrumarea <sup>9</sup> i controlul organelor județene		5

6. Avize -comisia locală de urbanism, comisia județeană și avize principiu pentru lucrări de urbanism 3

7. Autorizații construire - desființare, certificate de urbanism P

8. Evidența monumentelor istorice și de arhitectură din municipiu P

9. Studii de fundamentare pentru concesionarea de terenuri și spații documentații licitație, concesiuni și închirieri, contracte concesiune P

---

0. 1. 2. 3.

10. Aprobări de principiu pentru executarea de lucrări, executare reparații întreținere imobile 3

11. Adeverințe de intabulare a imobilelor, terenuri intravilane 10

12. Certificate de urbanism P

13. Procesele verbale de constatare a contravențiilor	1
14. Reclamații, sesizări și diverse	3

Hunedoara, la 30.04.2002

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ

CONTRASEMNEAZĂ SECRETAR,

Aurel Rață-Bugnariu

NOTĂ :

P = Permanent

C.S.= Comisia de selecționare dispune asupra oportunității păstrării sau eliminării  
documentului

R O M Â N I A  
nr.9

ANEXA

JUDETUL HUNEDOARA

la Hotărârea nr.51/2002

MUNICIPIUL HUNEDOARA

CONSILIUL LOCAL

NOMENCLATORUL DOSARELOR

III/B. SERVICIUL ADMINISTRAREA DOMENIULUI PUBLIC <sup>și</sup> PRIVAT

Serviciul	Nr.	Denumirea dosarului	Termen de	Obs.
sau	dosar		păstrare (ani)	
biroul				
0.	1.	2.	3.	4.

---

Serviciul

administrarea 1. Acte normative, circulare, decizii	P	
domeniului		
public și		
privat		
2. Studii, rapoarte, avize pentru denumirea		
de străzi, numere de casă	P	
3. Date statistice	P	
4. Rapoarte, informări, referate	P	
5. Protecția mediului și gospodărirea apelor	P	
6. Reclamații, sesizări	5	C.S.
7. Aprovizionare și comenzi	5	
8. Transport în comun	10	
9. Corespondență cu R.A.I.L. , tarife, prețuri, etc.	10	C.S.
10. Lucrări de investiții	10	C.S.
11. Apă, canal, termoficare	5	

12. Avize cote gaz	5	
13. Iluminat public	5	
14. Salubritate	5	
15. Inventarul sectorului	5	
16. Planuri bugetare, propuneri pentru buget	5	
17. Inundații, dezăpeziri, fenomene meteo periculoase	10	C.S.

---

0.	1.	2.	3.	4.
----	----	----	----	----

---

18. Străzi, drumuri, poduri și parcuri	5	C.S.
19. Autorizații de spargere drumuri	5	
20. Avize de începere a lucrărilor	5	
21. Avize acces auto. Avize staționare în locuri cu restricție de circulație	3	
22. Diverse cheltuieli și alte lucrări	10	

23. Zone verzi	5	
24. Sistemizarea circulației	5	C.S.
25. Dezinsecție, deratizare	5	
26. Grădina Zoologică	10	
27. Administrarea cimitirului "Valea Seacă"	10	
28. Oferte materiale	3	
29. Cereri pentru locuințe și repartizarea de către comisii, hotărâri de aprobare a repartițiilor emise de Consiliul local.	5	
30. Diverse	5	
31. Dosar cu fișele individuale de instructaj pentru protecția muncii, prevenirea și stingerea incendiilor.	5	

Hunedoara, la 30.04.2002

CONTRASEMNEAZĂ SECRETAR,

Aurel Rață-Bugnariu

NOTĂ :

P = Permanent

C.S.= Comisia de selecționare dispune asupra oportunității păstrării sau eliminării  
documentului

R O M Â N I A

ANEXA nr.15

JUDETUL HUNEDOARA

la Hotărârea nr.51/2002

MUNICIPIUL HUNEDOARA

CONSILIUL LOCAL

NOMENCLATORUL DOSARELOR

IV/E. SERVICIUL PROTECȚIE SOCIALĂ ȘI AUTORITATE TUTELARĂ

Serviciul	Nr.	Denumirea dosarului	Termen de	Obs.
sau	dosar		păstrare (ani)	
biroul				
0.	1.	2.	3.	4.

---

Serviciul

Protecție 1. Dosare de ajutor social cărora le-a

socială și încetat plata

10

aut. tutelară

2. Dosare de ajutor social respinse	10
3. Dosare cu cereri, rezolvate favorabil și răspunsul comunicat petentului	5
4. Dosarul cu cereri rezolvate nefavorabil și răspunsul comunicat petentului	5
5. Corespondență oficială cu organele de stat	5
6. Dosar cu ajutoarele de urgență	10
7. Dosarele cu statele de plată ajutor social	10
8. Dosarele cu borderouri de alocații de stat pentru copii	5
9. Dosare cu cereri pentru cantina de ajutor social, nesoluționate, cu răspunsul comunicat petentului	5
10. Dosare cu evidența ajutoarelor de înmormântare	5
11. Dosare internări la Căminul de bătrâni nesolu- ționate, comunicate petentului	3
12. Dosare subvenții termoficare cf.O.U.G.162/99	10
13. Dosare borderouri termoficare cf.O.U.G.162/99	10
14. Dispoziții tutelă și curatelă	10
15. Anchete sociale poliție	10
16. Anchete sociale Judecătoria	10
17. Anchete sociale Tribunal	10
18. Dosare protecție specială minori (încredințare, plasament și instituționalizare)	10
19. Hotărâri ale Comisiei pentru Protecția	

	Copilului				10
	20. Dosar citații				5
	21. Dosar referate sociale pentru persoanele cu handicap grav cf. O.U.G. 102/99				10
	22. Dosare personale ale asistenților personali ai persoanelor cu handicap grav, scoși din din evidență și plată				80
0.	1.	2.	3.	4.	
	23. Dosare persoane cu handicap grav scoase din evidență				10
	24. Corespondență la O.U.G. 102/99				5
	25. Dosar referate plată către Spital-Secția cronici				10
	26. Dosare adeverințe pentru transport urban gratuit cf.O.U.G.102/99, către R.A.I.L.				2
	27. Diverse				3

PRESEDINTE DE SEDINȚĂ

CONTRASEMNEAZĂ SECRETAR,

Aurel Rață-Bugnariu

NOTĂ :

P = Permanent

C.S.= Comisia de selecționare dispune asupra oportunității păstrării sau eliminării

documentului

R O M Â N I A  
nr.6

ANEXA

JUDETUL HUNEDOARA

la Hotărârea nr.51/2002

MUNICIPIUL HUNEDOARA

CONSILIUL LOCAL

NOMENCLATORUL DOSARELOR

II/B SERVICIUL IMPOZITE I TAXE LOCALE

Serviciul	Nr.	Denumirea dosarului	Termen de	Obs.
sau	dosar		păstrare (ani)	
biroul				
0.	1.	2.	3.	4.

---

Serviciul	1. Acte normative, instrucțiuni,
Taxe i	circulare privind stabilirea impozitelor
impozite	i taxelor
P	
locale	

	2. Instrucțiuni, circulare privind încasarea
	taxelor de timbru

P

3.	Dări de seamă privind activitatea Serviciului		
	Impozite și taxe locale	5	
4.	Dosare privind impunerea clădirilor proprietate personală	10	CS
5.	Dosare privind impunerea mijloacelor de transport		P
6.	Radieri auto	10	
7.	Matricole mijloace de transport		P
8.	Dosare privind urmărirea și încasarea amenzilor contravenționale și cheltuielilor judiciare, persoane fizice	5	
9.	Dosare privind urmărirea și încasarea amenzilor contravenționale și cheltuielilor judiciare, persoane juridice	5	
10.	Dosare de constatare a insolvabilității persoanelor fizice	5	
11.	Dosare de constatare a insolvabilității persoanelor juridice	5	
12.	Dosare contracte închiriere		
13.	Dosare contracte concesiune	100	
14.	Dosare debitori	10	
15.	Diverse	5	

PRE<sup>a</sup>EDINTE DE <sup>a</sup>EDIN<sup>ã</sup>

<